



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
ปีการศึกษา 2560

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์


รายงาน ณ วันที่ 29 สิงหาคม 2561

## คำนำ

การประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงานสนับสนุน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คณะผู้ประเมินซึ่งประกอบด้วยคณาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย ได้ร่วมกันประเมินคุณภาพภายใน โดยดำเนินการประเมิน ในวันที่ 29 สิงหาคม 2561

คณะผู้ประเมินได้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฉบับนี้ เพื่อสรุปผลที่ คณะกรรมการประเมินตามสภาพจริงในช่วงปีการศึกษา 2560 ที่พบจาก (1) การวิเคราะห์รายงานการ ประเมินตนเอง (2) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้บริหาร และบุคลากรของหน่วยงาน (3) การศึกษาร่องรอย หลักฐาน เอกสารต่างๆ และ (4) การเยี่ยมชมสำนักฯ ทั้งนี้คณะผู้ประเมินได้ใช้มุมมอง โดยปรับการประเมินให้ เหมาะสมกับสภาพความเป็นจริง โดยคำนึงถึงปรัชญา วิสัยทัศน์ และลักษณะเฉพาะของสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนให้มากที่สุด

คณะกรรมการประเมิน หวังว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและมหาวิทยาลัยจะได้นำผล การประเมินนี้ ไปใช้ในการรักษาจุดเด่น และพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุง ตามบทบาทหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษา และนำไปสู่การพัฒนาผลงานในทุกพันธกิจ ตามความมุ่งหมาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์ของสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนรวมถึงมหาวิทยาลัยต่อไป

ลงชื่อ..... 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรฉนิกษ์ ศิริโวหาร)

ประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประจำปีการศึกษา 2560

วันที่ 29 สิงหาคม 2561

# สารบัญ

หน้า

คำนำ	
สารบัญ	
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	
รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	
วิธีประเมิน	
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน	1
1.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง ประวัติความเป็นมาโดยย่อ	1
1.2 ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์	1
1.3 อัตลักษณ์	2
1.4 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร	3
1.5 รายชื่อผู้บริหาร	4
1.6 จำนวนอาจารย์และบุคลากร	4
1.7 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ	4
1.8 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	5
ส่วนที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพรายองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้	6
- ผลการประเมินรายองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้	6
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก	10
- ผลการประเมินรายองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ (ตาราง 1)	10
- สรุปคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ตาราง 2)	10
- รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่น โอกาสในการพัฒนา จุดอ่อนและข้อเสนอแนะ	11
ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 (แก้ไขเพิ่มเติม)	13
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะวิทยาลัย สำนัก สถาบัน ปีการศึกษา 2560	23
- ภาพกิจกรรมการตรวจประเมิน	27

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาศักยภาพอาจารย์และบุคลากร ให้บริการด้านวิชาการและงานทะเบียน ตลอดจนบริหารจัดการ ประสานงานด้านวิชาการกับคณาจารย์ บุคลากร นักศึกษาและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย มีปรัชญาในการบริหารจัดการศึกษา คือ “บริการดี วิชาการเด่น เน้นเทคโนโลยี” มีวิสัยทัศน์ที่เป็นแนวทางการดำเนินงานคือ “สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานชั้นนำที่สนับสนุนด้านวิชาการเพื่อมหาวิทยาลัยก้าวสู่อาเซียน” และ มีการกำหนดอัตลักษณ์ของหน่วยงาน คือ “บริการแบบ กัลยาณมิตร”

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงมีการแบ่งกลุ่มงานภายในออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

1. งานบริหารทั่วไป
2. งานมาตรฐานหลักสูตรและการเรียนการสอน
3. งานระบบสารสนเทศการเรียนการสอน
4. งานทะเบียนและประมวลผล

### ผลการประเมินคุณภาพภายใน

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
องค์ประกอบที่ 1	3	4	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 2	1	5	ระดับดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้	4	4.75	ระดับดีมาก

รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัญนิกษ์ ศิริโวหาร)

ประธานกรรมการ



(อาจารย์ปณรัตน์ วงศ์พัฒนานิภาส)

กรรมการ



(อาจารย์มณฑิพย์ จันทร์แก้ว)

กรรมการและเลขานุการ



(นางสาวมานิดา ปามุทา)

ผู้ช่วยเลขานุการ

## วิธีการประเมิน

### 1) การวางแผนและการประเมิน (ก่อน ระหว่าง และหลังการตรวจประเมิน)

1.1) การดำเนินการก่อนการตรวจประเมิน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน โดยกำหนดวันประเมิน ในวันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ.2561 และได้มีการประชุม คณะกรรมการก่อนการตรวจประเมิน เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2561 เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูล ตามมาตรฐานและเกณฑ์ประเมินของแต่ละตัวบ่งชี้ และรายงานการประเมินตนเอง (SAR) กำหนด ประเด็นที่ต้องตรวจสอบระหว่างการตรวจประเมิน วางแผนการตรวจประเมิน มอบหมายภาระงานให้ คณะกรรมการประเมินแต่ละคนปฏิบัติ

### 1.2) การดำเนินการระหว่างตรวจประเมิน มีกิจกรรมหลัก ๆ ประกอบด้วย

(1) คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนักประชุม ร่วมกับคณะกรรมการบริหารสำนักและบุคลากร เจ้าหน้าที่ เพื่อแนะนำคณะกรรมการตรวจประเมิน แจ้งวัตถุประสงค์การตรวจประเมิน และรับฟังการสรุปผลการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน

(2) สัมภาษณ์ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้อำนวยการ ผู้แทนบุคลากร/เจ้าหน้าที่

(3) ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานเพิ่มเติม พร้อมสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติ/รับผิดชอบ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้

(4) สังเกตอาคารสถานที่ให้บริการนักศึกษา ห้องสมุด ห้องเรียน และการดำเนินกิจกรรมการเรียน การสอน

(5) ประชุมคณะกรรมการเพื่อสรุปข้อมูล สรุปผลการประเมิน และการเตรียมการเสนอผลการประเมิน

### 1.3) การดำเนินการหลังตรวจประเมิน มีกิจกรรมหลัก ๆ ประกอบด้วย

(1) เสนอผลการประเมินด้วยวาจา แก่ผู้บริหาร คณาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เปิดโอกาสให้หน่วยงานได้ชี้แจง ทำความเข้าใจร่วมกัน เป็นอันสิ้นสุดกระบวนการตรวจประเมิน

(2) คณะกรรมการผู้ประเมินได้มีการประชุมทบทวนร่างรายงานผลการประเมิน และประสานกับผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ตรวจสอบยืนยัน ความถูกต้องหรือหักท้วง หลังจากนั้นคณะกรรมการผู้ประเมินทำการปรับปรุงแก้ไข และจัดทำ เอกสารเสนอผลการประเมินเป็นลายลักษณ์อักษร เสนอไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อดำเนินการต่อไป

### 2) การตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูล

2.1) ข้อมูลส่วนที่เป็นรายงานการประเมินตนเองการตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อมูลในเอกสารรายงานการประเมินตนเองตรวจสอบโดยศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากต้นฉบับ ตรวจสอบ เอกสารหลักฐาน สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง และศึกษาสังเกตสถานการณ์จริง

2.2) ข้อมูลส่วนที่เป็นผลการประเมินของคณะกรรมการการตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูลที่เป็นผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบโดยการ (1) ตรวจสอบกับคำอธิบายของ

คู่มือการประกันคุณภาพ (2) การนำเสนอผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ (3) การเสนอผลการประเมินด้วยวาจาต่อที่ประชุมของบุคลากรของหน่วยรับตรวจเพื่อให้ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล

ทั้งนี้เกณฑ์การตัดสินผล เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

## บทที่ 1 บทนำ

### 1.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

ชื่อหน่วยงาน “สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีชื่อตามพระนาม สมเด็จพระราชปิตุจฉา เจ้าฟ้าวไลยอลงกรณ์ กรมหลวงเพชรบุรีราชสิรินธร ซึ่งท่านได้เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษา จึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูเพชรบุรีวิทยาลงกรณ์ เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2475 ซึ่งมีสำนักงานทะเบียนและวัดผลเป็นหน่วยงานในการประสานงานการเรียนการสอนและประเมินผลการศึกษา วันที่ 10 มิถุนายน 2547 สถาบันราชภัฏเปลี่ยนสถานะมาเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏ จึงมีการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยใหม่ สำนักส่งเสริมวิชาการ จึงใช้ชื่อว่า “สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2548 เป็นต้นมา ปัจจุบันสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาศักยภาพอาจารย์และบุคลากร ให้บริการด้านวิชาการและงานทะเบียน ตลอดจนบริหารจัดการ ประสานงานด้านวิชาการกับคณาจารย์ บุคลากร นักศึกษาและหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงมีการแบ่งกลุ่มงานภายในออกเป็น 4 กลุ่มงาน ดังนี้ 1. งานบริหารทั่วไป 2. งานมาตรฐานหลักสูตรและการเรียนการสอน 3. งานระบบสารสนเทศการเรียนการสอน 4. งานทะเบียนและประมวลผล ตั้งอยู่ที่ ชั้น 2 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เลขที่ 1 หมู่ที่ 20 ถนนพหลโยธิน กม. 48 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 13180 หมายเลขโทรศัพท์ 0-2529-3598 หมายเลขโทรสาร 0-2529-3598 กต 33

### 1.2 ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

ปรัชญา “บริการดี วิชาการเด่น เน้นเทคโนโลยี”

วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานชั้นนำที่สนับสนุนด้านวิชาการเพื่อมหาวิทยาลัยก้าวสู่อาเซียน

พันธกิจ

1. พัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน และการบริการทางวิชาการ
2. พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพอาจารย์ และบุคลากรตามสมรรถนะ
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการด้านวิชาการและงานทะเบียน



### วัตถุประสงค์

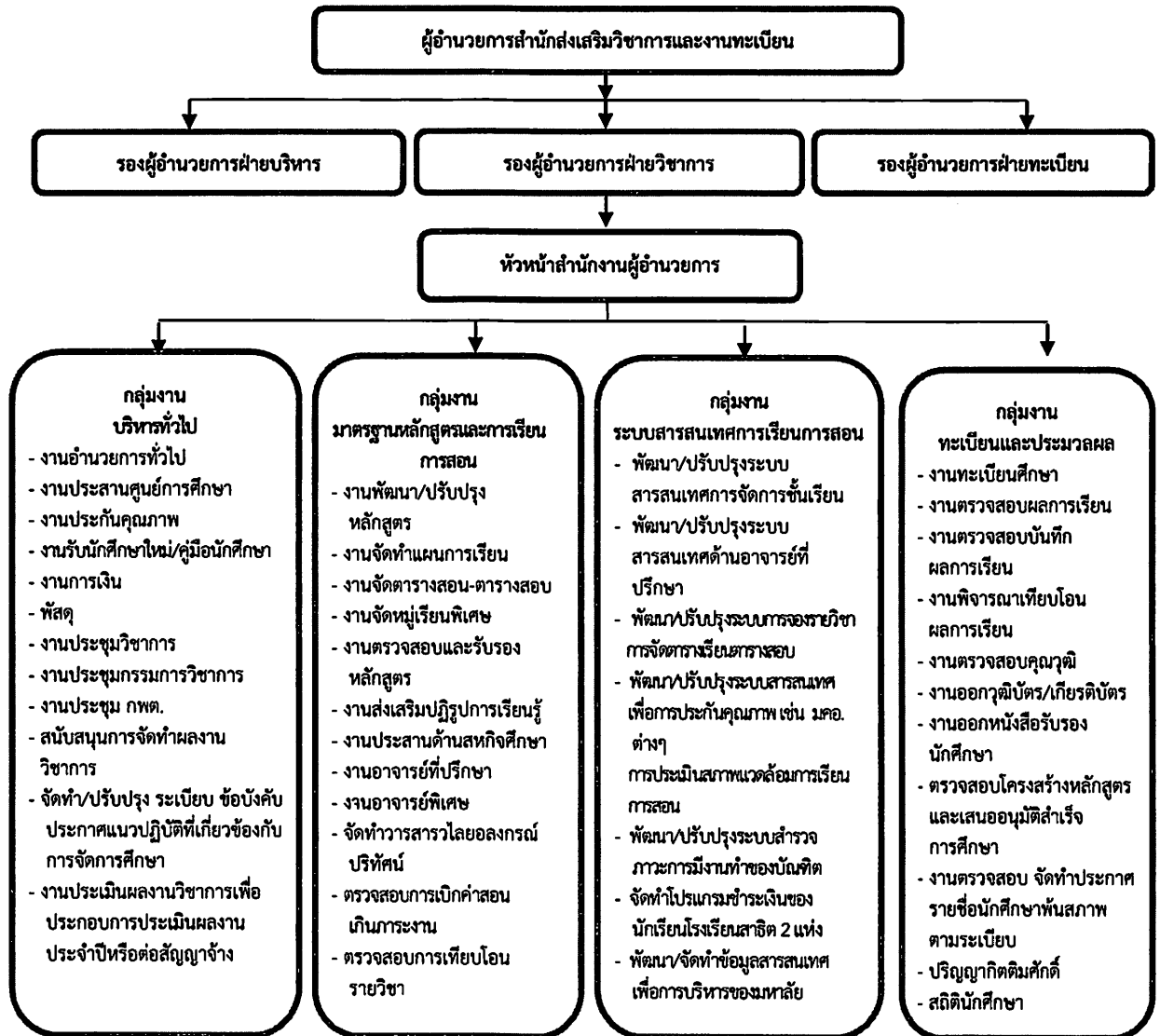
1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. เพื่อส่งเสริมคณาจารย์และบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาด้านวิชาการให้มีคุณวุฒิ/ตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น
3. เพื่อปรับปรุงระบบการบริหารจัดการ ให้สามารถบริการงานวิชาการกับหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้การดำเนินงานด้านวิชาการของคณะมีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน
5. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานด้านวิชาการและงานทะเบียน

### 1.3 อัตลักษณ์

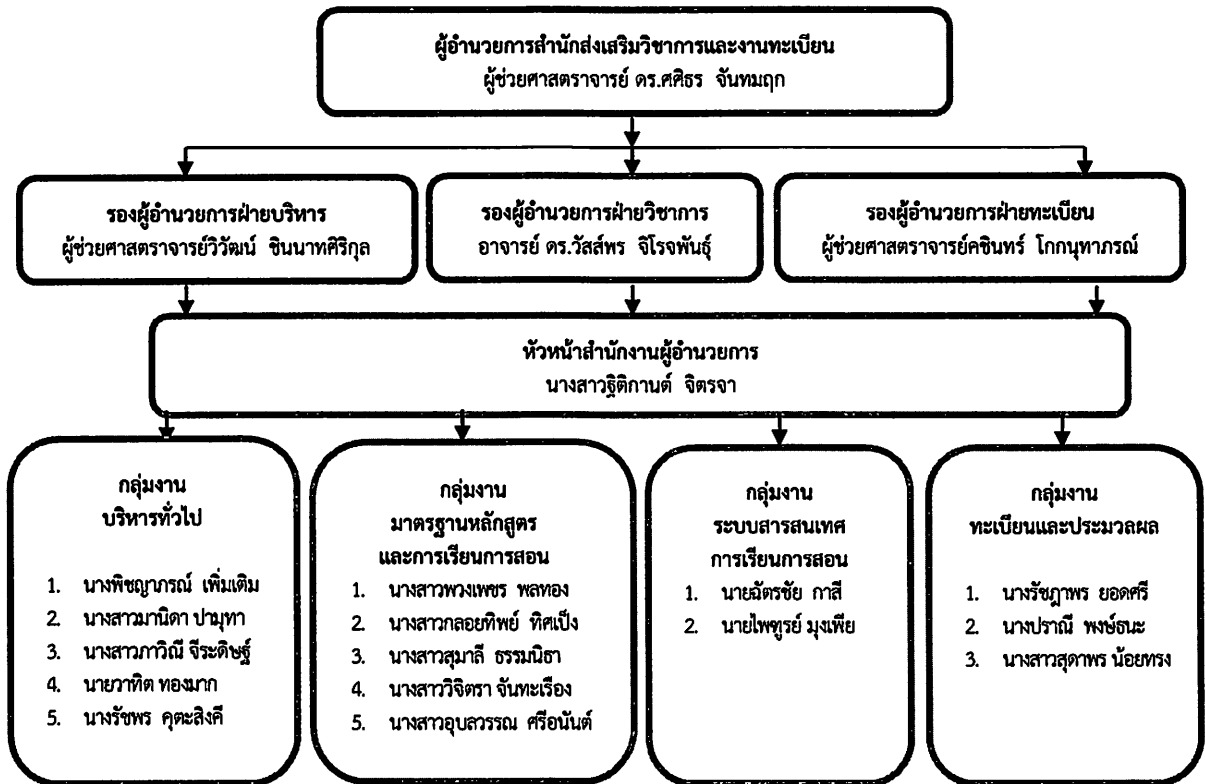
“บริการแบบกัลยาณมิตร”

## 1.4 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

### โครงสร้างสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



## โครงสร้างการบริหารงาน



### 1.5 รายชื่อผู้บริหาร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร จันทมฤก  
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิวัฒน์ ชินนาทศิริกุล  
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์คชินทร์ โภกนุทาภรณ์  
 อาจารย์ ดร.วิมลสพร จิโรจพันธ์  
 นางสาวฐิติกานต์ จิตรจา

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายทะเบียน  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ  
 หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

### 1.6 จำนวนอาจารย์และบุคลากร

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีบุคลากร จำนวน 20 คน จำแนกเป็นอาจารย์ 4 คน ลูกจ้างประจำ 2 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 10 คน พนักงานราชการ 3 คน และพนักงานประจำตามสัญญาจ้าง 1 คน

### 1.7 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อใช้ในการบริหารงานตามพันธกิจ รวมทั้งสิ้น 30,533,300 บาท (สามสิบล้านห้าแสนสามหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ งบประมาณที่สำนักได้รับการจัดสรรตามพันธกิจ จำนวน 4,333,300 บาท และงบประมาณกลาง จำนวน 26,200,000 บาท

1.8 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการประเมิน	กิจกรรม/แนวทางในการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพ ภาณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ				
ตัวบ่งชี้ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน				
แผนพัฒนาบุคลากร ควรเพิ่มสรุปผล ที่ได้รับจากการไปอบรมพัฒนา รายบุคคล	มอบหมายให้บุคลากรที่ไปฝึกอบรม จัดทำสรุปผล ที่ได้จากการไปฝึกอบรมของแต่ละบุคคลและ รวบรวมจัดทำรายงานสรุปผลแผนพัฒนาบุคลากร ของสำนัก	1 ส.ค. 2560 – 31 ก.ค. 2561	ฐิติกานต์ จิตรจา	ได้ให้บุคลากรที่ไปฝึกอบรม จัดทำสรุปผลการฝึกอบรมของ แต่ละบุคคลและรวบรวมจัดทำ รายงานสรุปผลแผนพัฒนา บุคลากรของสำนัก
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน				
มีข้อสังเกตว่าโครงการที่สำนักได้ทำ เป็นโครงการที่คอยกำกับติดตาม ไม่ได้ดำเนินการเอง ส่งผลให้โครงการ ไม่บรรลุเป้าหมาย	นำข้อมูลเสนองานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ เพื่อพิจารณาถึงแนวทางการแก้ไข	1 ส.ค. 2560 – 31 ก.ค. 2561	มานิดา ปามุทา	ได้นำข้อมูลปรึกษาหารือกับงาน มาตรฐานและจัดการคุณภาพ เรียบร้อยแล้ว และได้ขอสรุปว่า ให้นำเสนอเฉพาะโครงการ/ กิจกรรม ที่หน่วยงานได้ ดำเนินการเท่านั้น
ตัวบ่งชี้ 1.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน				
การสำรวจความพึงพอใจควรมีการ ดำเนินการให้ครบ 5 ด้าน และ แบ่งเป็นภาคการศึกษา	ปรับแก้ไขแบบสอบถามการสำรวจความพึงพอใจ ให้มี การดำเนินการครบ 5 ด้าน และแบ่งเป็นภาค การศึกษา	1 ส.ค. 2560 – 31 ก.ค. 2561	ฉัตรชัย กาสี วาทิต ทองมาก	ได้มีการปรับแก้ไขแบบสอบถาม การสำรวจความพึงพอใจ ให้มีการ ดำเนินการครบ 5 ด้านเรียบร้อยแล้ว

## บทที่ 2

### ผลการประเมินรายองค์ประกอบตัวบ่งชี้

#### องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/หลักฐาน/รายละเอียดเพิ่มเติม และนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลประเมินตนเอง (SAR)	ผลการประเมินคณะกรรมการ					
1.1	<p>การบริหารของสำนัก/สถาบัน เพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ</p> <p>ข้อค้นพบ ดำเนินการได้ 6 ข้อ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 1 พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและพัฒนา ไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณานุมัติ</p> <p>.....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 2 ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p> <p>.....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 3 บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p> <p>.....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 4 ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้อย่างน้อย 1 ด้าน และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <p>.....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 5 กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน</p> <p>.....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 6 ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ได้ปรับให้มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานหน่วยงานตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ</p>	<p>ค่าเป้าหมาย : 6 ข้อ</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>ผลการประเมิน : 6 ข้อ</td> <td>ผลการประเมิน : 5 ข้อ</td> </tr> <tr> <td>คะแนนการประเมินตนเอง : 5 คะแนน</td> <td>คะแนนการประเมินกรรมการ : 4 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>การบรรลุเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ</td> <td>การบรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ</td> </tr> </table> <p>หมายเหตุ : (ระบุเหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิเคราะห์ความเสี่ยงต้องมองจากผลกระทบของปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ไม่ควรนำปัญหาภายในมาระบุเป็นปัจจัยเสี่ยง</li> <li>- ควรมีการติดตามและแจ้งผลการส่งเสริมผลงานของผู้ที่สมัครเรียน เนื่องจากบางครั้งมีปัญหาในการส่งข้อมูลที่ไม่ระบุว่าจะสำเร็จหรือไม่</li> <li>- ในการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีควรระบุให้ชัดเจนว่ามีการถ่ายทอดจากใคร (ระบุชื่อ) คนแรก และถ่ายทอดต่อให้ใคร และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง</li> <li>- ควรจัดทำคำสั่งให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมแนวปฏิบัติที่ดีที่สำนักจัดขึ้น และรายงานสรุปผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์เพื่อให้เห็นถึงกระบวนการดำเนินการ</li> <li>- ควรแสดงผลข้อมูลการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานย้อนหลัง 3 ปี เพื่อแสดงแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นหรือลดลง</li> </ul>	ผลการประเมิน : 6 ข้อ	ผลการประเมิน : 5 ข้อ	คะแนนการประเมินตนเอง : 5 คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : 4 คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	การบรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ
ผลการประเมิน : 6 ข้อ	ผลการประเมิน : 5 ข้อ							
คะแนนการประเมินตนเอง : 5 คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : 4 คะแนน							
การบรรลุเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	การบรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ							

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/หลักฐาน/รายละเอียดเพิ่มเติม และนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลประเมินตนเอง (SAR)	ผลการประเมินคณะกรรมการ
1.2	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน</p> <p>ข้อค้นพบ</p> <p>วิธีการคำนวณ :</p> <p>คำนวณค่าร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมตามสูตร</p> $\frac{11}{11} \times 100 = \text{ร้อยละ } 100$ <p>เปรียบเทียบร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน</p> $\frac{100}{100} \times 5 = 5 \text{ คะแนน}$ <hr/>	<p>ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 95</p> <p>ผลการประเมิน : ร้อยละ 100</p> <p>คะแนนการประเมินตนเอง : 5 คะแนน</p> <p>การบรรลุเป้าหมาย  <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ  <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ</p> <p>หมายเหตุ : (ระบุเหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)  - ควรเพิ่มตารางแสดงรายละเอียดของแต่ละโครงการ และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ค่าสถิติในรายงานผลการประเมินตนเอง  - ควรเพิ่มโครงการอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการจรรยาวิชาเลือกเสรีของนักศึกษา</p>	<p>ผลการประเมิน : ร้อยละ 100</p> <p>คะแนนการประเมินกรรมการ : 5 คะแนน</p> <p>การบรรลุเป้าหมาย  <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ  <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ</p>

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/หลักฐาน/รายละเอียดเพิ่มเติม และนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลประเมินตนเอง (SAR)	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
1.3	<p>ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน</p> <p>ข้อค้นพบ ดำเนินการได้ ดังนี้</p> <p>การสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในครั้งนี้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 60 ถึง 31 กรกฎาคม 61 มีผู้ตอบรับแบบสอบถามซึ่งจัดบริการไว้หน้าเคาน์เตอร์ และประเมินความพึงพอใจออนไลน์ รวมจำนวน 213 คน มีผลการประเมิน เฉลี่ย 4.86</p> <p>.....</p>	<p>ค่าเป้าหมาย : 4.51</p> <p>ผลการประเมิน : ค่าเฉลี่ย 4.86</p> <p>คะแนนการประเมินตนเอง : 5 คะแนน</p> <p>การบรรลุเป้าหมาย  <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ  <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ</p> <p>หมายเหตุ : (ระบุเหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)  - ควรมียุทธศาสตร์เพิ่มจำนวนผู้เข้ามาตอบแบบสอบถามให้มากขึ้น  - ควรแสดงผลข้อมูลการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานย้อนหลัง เพื่อแสดงแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นหรือลดลง</p>	<p>ผลการประเมิน : ค่าเฉลี่ย 4.86</p> <p>คะแนนการประเมินกรรมการ : 5 คะแนน</p> <p>การบรรลุเป้าหมาย  <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ  <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ</p>

องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/หลักฐาน/รายละเอียดเพิ่มเติม และนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลประเมินตนเอง (SAR)	ผลการประเมินคณะกรรมการ
สสว. 2.1	<p>ระบบการจัดการงานทะเบียน</p> <p>ข้อค้นพบ ดำเนินการได้ 5 ข้อ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 1 มีระบบและกลไกการจัดการงานทะเบียนนักศึกษาที่ครอบคลุมทุกระดับการศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 2 มีการบันทึกข้อมูลทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและมีการคิดจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student: FTES) รายงานต่อคณะกรรมการวิชาการอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 3 มีการจัดทำรายงานสถิตินักศึกษาทุกระดับประจำปี การศึกษา นำเสนอคณะกรรมการวิชาการ อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อภาคการศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 4 มีการจัดทำรายงานวิเคราะห์อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาและอัตราการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแสดงข้อมูล 5 ปี ย้อนหลัง นับจากปีที่รับประเมิน และรายงานต่อคณะกรรมการวิชาการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อ 5 มีการส่งข้อมูลตามข้อ 2-4 ให้สำนักมาตรฐานและจัดการคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดเพื่อเผยแพร่ให้หลักสูตรคณะ/วิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการประกันคุณภาพ</p>	<p>ค่าเป้าหมาย : 4</p> <p>ผลการประเมิน : 5 ข้อ</p> <p>คะแนนการประเมินตนเอง : 5 คะแนน</p> <p>การบรรลุเป้าหมาย  <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ  <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ</p> <p>หมายเหตุ : (ระบุเหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)                      - การจัดการงานทะเบียนนักศึกษาครอบคลุมทุกระดับการศึกษา (ตรี-โท-เอก) และมีการจัดทำรายงานสถิตินักศึกษาให้ครอบคลุมทุกระดับการศึกษา</p>	<p>ผลการประเมิน : 5 ข้อ</p> <p>คะแนนการประเมินกรรมการ : 5 คะแนน</p> <p>การบรรลุเป้าหมาย  <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ  <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ</p>



### บทที่ 3

## สรุปผลการประเมินรายองค์ประกอบตัวบ่งชี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

#### 3.1 ตารางที่ 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้า หมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย	คะแนนการ ประเมิน
		ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	6	5 ข้อ		ไม่บรรลุ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 95	11	= ร้อยละ 100	บรรลุ	5 คะแนน
		11			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	4.51	ค่าเฉลี่ย 4.86		บรรลุ	5 คะแนน
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 1					4.67 คะแนน
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน					
ตัวบ่งชี้ที่ สสว..2.1	4	5 ข้อ		บรรลุ	5 คะแนน
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 2					5 คะแนน
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้					4.75 คะแนน

#### 3.2 ตาราง 2 สรุปคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก/สถาบัน

องค์ประกอบ	จำนวน ตัวบ่งชี้	คะแนนเฉลี่ย (รายองค์ประกอบ)	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	3	4.67	ระดับคุณภาพดีมาก
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงานสนับสนุน	1	5	ระดับคุณภาพดีมาก
รวม	4	4.75	ระดับคุณภาพดีมาก
ผลการประเมิน	4.75	ระดับดีมาก	

#### ผลการประเมิน

- 0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
- 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง
- 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้
- 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี
- 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก

### 3.3 รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่น โอกาสในการพัฒนา จุดอ่อนและข้อเสนอแนะ

<b>จุดเด่นและแนวทางเสริม</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. บุคลากรมีการให้บริการแบบกัลยาณมิตร</li><li>2. บุคลากรมีความร่วมมือและมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเข้มแข็ง</li><li>3. มีการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ</li></ol>
<b>จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. ควรมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบรับสมัครนักศึกษาให้ง่ายและสะดวกต่อผู้ใช้งาน</li><li>2. ควรมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบ CMS ให้มีความเสถียรในการใช้งาน</li><li>3. ควรพัฒนาและสร้างฐานข้อมูลวิชาการและงานทะเบียนที่เป็นมาตรฐานกลางให้กับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li></ol>

**ภาคผนวก**



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ที่ ๑๗๑/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐  
(แก้ไขเพิ่มเติม)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๖ กำหนดให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล ธนานันต์         | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสา ทักตรวิไล        | กรรมการ                    |
| ๓. อาจารย์ศิริพร จิระชัยประสิทธิ์              | กรรมการ                    |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีร์ธนิษฐ์ ศิริโวหาร  | กรรมการ                    |
| ๕. อาจารย์ ดร.ศศิธร จันทร์ฤกษ์                 | กรรมการ                    |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนัญญา คำวชิระพิทักษ์ | กรรมการ                    |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ละเอียด ขจรภัย            | กรรมการ                    |
| ๘. อาจารย์ไชย มีหนองหว้า                       | กรรมการ                    |
| ๙. นางสาวฉวีวรรณ ศิลาวรรณโณ                    | กรรมการ                    |
| ๑๐. นางนิชิวดี เจริญสุข                        | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางนงลักษณ์ สมณะ                           | กรรมการ                    |
| ๑๒. นางสาวศิริวรรณ สุขแขว                      | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๓. นางสาวเนตรชนก สุขสุแพทยพล                  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นายเกรียงไกร แก้วหลอย                      | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวณัฐนันท์ สุดไธ                       | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

(๑) วางแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในและวางระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณามาตรฐานตัวบ่งชี้และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยโดยให้ครอบคลุมองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานและคุณภาพของการจัดการศึกษาตามมาตรฐาน  
องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานผลการติดตามให้ผู้บริหาร  
มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา

(๔) สนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ระดับหลักสูตร  
คณะ/วิทยาลัย สำนัก/สถาบัน หรือหน่วยงานเทียบเท่าคณะให้เกิดผลตามองค์ประกอบคุณภาพที่กำหนด

(๕) จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัยผ่านระบบ CHE QA Online  
และดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา

(๖) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ/วิทยาลัย และ  
มหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และ  
นำข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และ  
สภามหาวิทยาลัย มาจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ

(๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย

### ๑) คณะครุศาสตร์

๑. อาจารย์ ดร.อังคณา กรัณยาธิกุล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิดา ขาดยาภา	กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.ประพรรณ ละครชีวะ	กรรมการ
๔. อาจารย์นันทิยา รักตประจิต	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.พิทักษ์ นิลนพคุณ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณา จุ้ยทอง	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.ศักดา สถาพรวงษา	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.กาญจนา เวชบรรพต	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ปวีณีย์ บุญปก	กรรมการ
๑๑. อาจารย์วิไลดา พงศ์ธราธิก	กรรมการ
๑๒. อาจารย์นิติกร อ่อนโยน	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ศุภมัย พรหมแก้ว	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธี พรรณหาญ	กรรมการ
๑๕. อาจารย์พิมพ์ลักษณ์ มูลโพธิ์	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ชยพล ใจสูงเนิน	กรรมการ
๑๗. อาจารย์ยุภาพร นอกเมือง	กรรมการ
๑๘. นางสาวสายพิน ทาทอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสมฤดี ศัชมาตย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวสุดชีวา พูลเกษม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นายล้อมพงศ์ บริรักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นายกิตติภัก สุตสะกรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นายกำพลศักดิ์ มณีงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางบุญยนุช เทียบแสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวกนกภรณ์ สุธัมรส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๖.	นางสาวชญาณิช ศรีบุญสม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗.	นางสาวกรรณก เหยียบทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
<b>๒) คณะวิทยาการจัดการ</b>		
๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพันธ์พงษ์ ชินพงษ์	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์ปวีรศา เลิศวิริยะประสิทธิ์	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.รัตนา สีดี	กรรมการ
๔.	อาจารย์ธนิษฐนันท์ จันทรัมย์	กรรมการ
๕.	อาจารย์ชลียา ยางงาม	กรรมการ
๖.	นางสาวสุกัญญา แก่นสมบัติ	กรรมการ
๗.	นางสาวนิสรา โภควัต	กรรมการ
๘.	นายพีรวัฒน์ ดันตอ	กรรมการ
๙.	นางสาวณัฐวรรณ อ้นอุระ	กรรมการ
๑๐.	นางปราณี นายาว	กรรมการ
๑๑.	นายชัยวัฒน์ สร้อยเวที	กรรมการ
๑๒.	นายสุรเสน กรานโต	กรรมการ
๑๓.	นายเพชรวัฒน์ ศรีนิล	กรรมการ
๑๔.	นางพากเพียร ฐปบุชากร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕.	นางสาวกันยารวีร์ แสงทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
<b>๓) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>		
๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณัฏร์ภัส ฤกษ์ภักดิ์	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดรณีย์ หันวิสัย	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.นพรัตน์ ไวโรจนะ	กรรมการ
๔.	อาจารย์มัชฌมกานต์ เผ่าสวัสดิ์	กรรมการ
๕.	อาจารย์ ดร.วีระวัฒน์ อุ่นเส่นหา	กรรมการ
๖.	อาจารย์ไพรินทร์ มีศรี	กรรมการ
๗.	อาจารย์อัจจิมา มั่นทน	กรรมการ
๘.	อาจารย์ซาลีลักษณ์ ทองประเสริฐ	กรรมการ
๙.	นางกนกพร สันต์ฤทัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.	นางสาวพัสดราภรณ์ แสงปัญญา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
<b>๔) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม</b>		
๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทิดศักดิ์ อินทโชติ	กรรมการ
๓.	อาจารย์จิรัญญา โชตยะกุล	กรรมการ
๔.	อาจารย์องอาจ ทับบุรี	กรรมการ
๕.	อาจารย์โชติกาญจน์ ราชกรม	กรรมการ
๖.	อาจารย์ ดร.นุชรรัตน์ นุชประยูร	กรรมการ
๗.	อาจารย์กนกนาฏ พรหมนคร	กรรมการ
๘.	นางสาวกรรณิกา สร้อยสำโรง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.	นางสาวลัดดาวัลย์ แทนทุมมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕) คณะเทคโนโลยีการเกษตร

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงพลธนฤทธ์ มฤครัฐอินแปลง	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์ ดร.คมกฤษณ์ แสงเงิน	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภาพ เรืองสังข์	กรรมการ
๔.	อาจารย์วันอาสาฬห์ พิทักษ์	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒน์ บุญวิทยา	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณิกา อัมพข	กรรมการ
๗.	อาจารย์ศิริวิมล ศรีมีทรัพย์	กรรมการ
๘.	อาจารย์ภาศิณ หมั่นทุ่ง	กรรมการ
๙.	อาจารย์ ดร.พิชญ แก้วตะพาน	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์วิเชียร พุทธศรี	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์ศิริพร นามเทศ	กรรมการ
๑๒.	นางสาวชุตินา คำจันทร์	กรรมการ
๑๓.	นางสาวนิศาตร์ตน ตามสมัคร	กรรมการ
๑๔.	นางสาวธัญหทัย สุขสมพิช	กรรมการ
๑๕.	นางจุฑาลักษณ์ ช่วยรักษ์	กรรมการ
๑๖.	นางจุฑามาศ วงศ์แสวง	กรรมการและเลขานุการ
๑๗.	นางสาวพรระชชล ปิขุนทด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘.	นายสัมพันธ์ อ่ำสุรา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑.	อาจารย์ ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์ ดร.หทัยรัตน์ อ่วมน้อย	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุเลียบ ชูเสื่อหิง	กรรมการ
๔.	อาจารย์กิตติณัฐ ต.เทียนประเสริฐ	กรรมการ
๕.	อาจารย์จารุณี มุมบ้านเช่า	กรรมการ
๖.	อาจารย์ชัชพันธ์ ยิ้มอ่อน	กรรมการ
๗.	อาจารย์ดาวราย ลิมสายหัว	กรรมการ
๘.	อาจารย์ดวงพร อุไรวรรณ	กรรมการ
๙.	อาจารย์เดือนฉายผู้ชนะ ภูประเสริฐ	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์นฤมล สเนลโกรฟ	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์มนตรี ชินสมบุญ	กรรมการ
๑๒.	อาจารย์มนฤดี ช่วงฉ่ำ	กรรมการ
๑๓.	อ.มณฑิยา รุ่งทริณ	กรรมการ
๑๔.	อาจารย์รัชฎกร พลพิพัฒน์สาร	กรรมการ
๑๕.	อาจารย์นริศรา จริยะพันธุ์	กรรมการ
๑๖.	อาจารย์บุษบา แผงสาเคน	กรรมการ
๑๗.	อาจารย์ปวิษ เรียงศิริ	กรรมการ
๑๘.	อาจารย์ปัทมากร ตันวิเชียร	กรรมการ
๑๙.	อาจารย์พัชรินทร์ ร่มโพธิ์ชื่น	กรรมการ

๒๐. อาจารย์วรนาฏ อินถารต	กรรมการ
๒๑. อาจารย์วรนุช สิบยาร์ภ	กรรมการ
๒๒. อาจารย์วสนันท์ อิทธิมีชัย	กรรมการ
๒๓. อาจารย์วุฒินันท์ สีเตชะ	กรรมการ
๒๔. อาจารย์ว่าที่ร้อยตรีวุฒิชัย สายบุญจง	กรรมการ
๒๕. อาจารย์รุ่งอรุณ วณิชธนะชากร	กรรมการ
๒๖. อาจารย์สมรรถพงศ์ ขจรมณี	กรรมการ
๒๗. อาจารย์ออมสิรี ปานดำรง	กรรมการ
๒๘. นางวิไลลักษณ์ พงษ์แพทย์	กรรมการและเลขานุการ
๒๙. นางณิรนุช ทิศกระโทก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
<b>๗) วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ</b>	
๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กรินทร์ กาญจนานนท์	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.ฉัตรชัย กองกุล	กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.พรนภา เตียสุธิกุล	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.ชฎานันท์ เกิดพิทักษ์	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.ภัทรพล ชุ่มมี	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.ศศิธร হাসิน	กรรมการ
๗. อาจารย์อรวรรณ สิทธิวิจารณ์	กรรมการ
๘. อาจารย์สินิทร่า สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๙. อาจารย์รวิพรรณ กาญจนวัฒน์	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ลลิตา แก้วฉาย	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวปัทมา พรหมสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
<b>๘) คณะสาธารณสุขศาสตร์</b>	
๑. ศาสตราจารย์ ดร.สมจิตต์ สุพรรณทัศน์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีย์ สงวนชื่อ	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ภูษิตา อินทรประสงค์	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.อภิชัย คุณิพงษ์	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.หทัยพร ชูศักดิ์	กรรมการ
๖. อาจารย์ธธิดา เวียงปฎิ	กรรมการ
๗. อาจารย์อภิญา อุตรระชัย	กรรมการ
๘. อาจารย์นาคยา ดวงประทุม	กรรมการ
๙. อาจารย์ปัทมาภรณ์ เจริญนนท์	กรรมการ
๑๐. อาจารย์กริช เรืองไชย	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.สินี ศิริคุณ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวนริگانต์ ภูมิคงทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวพัชรพร เรียงวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



หน้าที่

(๑) วางแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในและวางระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร

(๒) ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในที่กำหนด

(๓) จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบคุณภาพหลักสูตร

(๔) กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในหลักสูตร และคณะ/วิทยาลัยให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะ/วิทยาลัย และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๕) กำกับ ติดตามให้ทุกหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ผ่านระบบ CHE QA Online

(๖) นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรมาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ

(๗) ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ/วิทยาลัยทุกปี การศึกษาและจัดส่งรายงานผลการประเมินให้กับมหาวิทยาลัย

(๘) จัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ ระดับหลักสูตร และระดับคณะ/วิทยาลัยตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ

(๙) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะ

๑) สำนักงานอธิการบดี

๑. นางสาวฉวีวรรณ ศิลสุวรรณโณ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ศิริพร จิระชัยประสิทธิ์	กรรมการ
๓. ว่าที่เรือตรีสรสวรรค์ ไชยวรรณ	กรรมการ
๔. นางนุชนภา ทางไธสง	กรรมการและเลขานุการ

กองกลาง

๑. นางนิธิวดี เจริญสุข	ประธานกรรมการ
๒. นายสมหมาย แสงศิริรัตน์	กรรมการ
๓. นางสาวพิณวดี จิระดิษฐ์	กรรมการ
๔. นางสาวกมลรัตน์ ยอดหาญ	กรรมการ
๕. นายก้องไพร หล้าสมบูรณ์	กรรมการ
๖. นางกนิษฐา ศรีคุ้มวงศ์	กรรมการ
๗. นายมานพ สุขสุเดช	กรรมการ
๘. นางสาวแก้วตา แสนรักษ์	กรรมการ
๙. นางสาวปราณี ศรีนพ	กรรมการ
๑๐. นายสุธน บุญพญา	กรรมการ
๑๑. นายธรรมรัฐ สุกรีชันต์	กรรมการ
๑๒. นายปราโมทย์ บุญมี	กรรมการ
๑๓. นายอุษา โพธิ์สุวรรณ	กรรมการ

- |                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑๔. นางสาวพร หงอกสิมมา        | กรรมการ                    |
| ๑๕. นางบุภา กำจาย             | กรรมการ                    |
| ๑๖. นางสาวปิยาภรณ์ จักรเพ็ชร  | กรรมการ                    |
| ๑๗. นายอัครพล ประดับเพชร      | กรรมการ                    |
| ๑๘. นางสาววิมล มีสมพร         | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๙. นายตฤณพิสิษฐ์ พันธนาเหนือ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**กองพัฒนานักศึกษา**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิตา พักตร์วิไล | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวกัลยา นันท์สำเภา                | กรรมการ                    |
| ๓. นางสาวศิรินันท์ จันทร์โถม             | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาวธัญญาภรณ์ บุญเพิ่ม              | กรรมการ                    |
| ๕. นายอานนท์ มีสมบัติ                    | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวมลิวรรณ พันธักดิ์               | กรรมการ                    |
| ๗. นายมาโนช เงามู่ทอง                    | กรรมการ                    |
| ๘. นางสาวมาศ ดอกสร้อย                    | กรรมการ                    |
| ๙. นางสาวสุนิสา คงทอง                    | กรรมการ                    |
| ๑๐. นางนันทิกานต์ บุตรบาล                | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางสาววารภรณ์ ไชยสุริยานันท์         | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๒. นางสาวบัวทิพย์ บุญประเสริฐ           | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางเบญจกัศ์ ธนแพรวพันธ์              | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**กองนโยบายและแผน**

- |                                  |                            |
|----------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางนงลักษณ์ สมณะ              | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวอรอุมา พรหมน้อย         | กรรมการ                    |
| ๓. นางสาวเนตรศรีรินทร์ พิมจันทร์ | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาวณัฐธา ปั่นอยู่          | กรรมการ                    |
| ๕. นางเพชรรัตน์ จึงสวัสดิ์       | กรรมการ                    |
| ๖. นางมณฑา สืบจากศรี             | กรรมการ                    |
| ๗. นายอุดมศักดิ์ รักษาวงศ์       | กรรมการ                    |
| ๘. นายอำนาจ โคกสลด               | กรรมการ                    |
| ๙. นายสมรส คำแก้ว                | กรรมการ                    |
| ๑๐. นายคมสันต์ จิตอามาต          | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางสาวชिरาพร สมอทอง          | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๒. นายแทนคุณ วงศ์ขจร            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**๒) สถาบันวิจัยและพัฒนา**

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณัญญา คำวชิระพิทักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.สุภณิดา หัตถธร                   | กรรมการ       |
| ๓. นายชูศักดิ์ ชันธชาติ                        | กรรมการ       |
| ๔. นางสาววนิดา พิงสรน้อย                       | กรรมการ       |
| ๕. นางสาวจิตินันท์ พันธุ์สุจริต                | กรรมการ       |

๖. นายสรยุทธ สุทธิมา
๗. นางวารุณี จันทพงษ์
๘. นางสาวกัญชญาวีร์ กุลพิพัฒน์เดชนาถ

กรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑. อาจารย์ ดร.ศศิธร จันทมฤก
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิวัฒน์ ชินนาทศิริกุล
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คชินทร์ โภกนุทากรณ์
๔. อาจารย์วิมลพร จิโรจน์พันธุ์
๕. นางสาวหวงเพชร พลทอง
๖. นางสาวสุมาลี ธรรมนิธา
๗. นางสาวภาวิณี จีระดิษฐ์
๘. นางสาวกลอยทิพย์ ทิศเป็ง
๙. นายวาทีท ทองมาก
๑๐. นางสาวสุดาพร น้อยทรง
๑๑. นางปราณี พงษ์ธนะ
๑๒. นางรัชฎาพร ยอดศรี
๑๓. นางสาววิจิตรา จันทะเรือง
๑๔. นายฉัตรชัย กาสี
๑๕. นางสาวอุบลวรรณ ศรีอนันต์
๑๖. นางรัชพร คุณตะสิงคี
๑๗. นายไพฑูรย์ มุงเพี้ย
๑๘. นางสาวฐิติกานต์ จิตรจา
๑๙. นางสาวมานิดา ปามุทา
๒๐. นางพิชญภากรณ์ เพิ่มเติม

ประธานกรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. อาจารย์ไชย มีหนองหัว
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์
๓. อาจารย์ณัฐพงศ์ วัฒนศิริพงษ์
๔. อาจารย์มณฑิพย์ จันทร์แก้ว
๕. นางอารีย์ ทิพรส
๖. นางสาวพัทธนันท์ แสงปาก

ประธานกรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕) งานวิชาศึกษาทั่วไป

๑. อาจารย์ศิริพร จิระชัยประสิทธิ์
๒. อาจารย์ ดร.สุภารัตน์ คำเพราะ
๓. อาจารย์ ดร.วิภาพร ตัณฑสวัสดิ์
๔. อาจารย์ธันย์นิชา วิโรจน์รุ่งน
๕. อาจารย์แสงดาว วัฒนาสกุลเกียรติ
๖. อาจารย์กานต์มณี ไวยครุฑ
๗. นางสาวศุภลักษณ์ จันทรวงศ์

ประธานกรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## ๖) บัณฑิตวิทยาลัย

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันต์ฤทัย คลังพหล	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.โอดดา อรุณศรี	กรรมการ
๔.	นางสาวสมลักษณ์ เทินสระเกษ	กรรมการ
๕.	นางสาววิราวรรณ สีนแสง	กรรมการ
๖.	นางสาวอัจฉรา ศรีอาภัย	กรรมการ
๗.	นางสาวนภาพรรณ คำมุงคุณ	กรรมการ
๘.	นางสาววิสุตา ชาวไทย	กรรมการ
๙.	นางสาวธิดา โยธากุล	กรรมการ
๑๐.	นายพัฒนพงศ์ สัตยารัฐ	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์ ดร.ตनुชา สลีวงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.	นางสาวอรนงค์ สุทธินิวัล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## ๗) สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ละอียด ขจรภัย	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิญญาพัชญ์ นาคภิบาล	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เศกพร ตันศรีประภาศิริ	กรรมการ
๔.	อาจารย์ ดร.วริรัตน์ สัมพันธ์พงศ์	กรรมการ
๕.	นายเมธี ถูกแบบ	กรรมการ
๖.	นางสาววิไลลักษณ์ การุญวงศ์	กรรมการ
๗.	นางสาวพัทธนันท์ มาเจริญมัทธโน	กรรมการ
๘.	นายปิติพงศ์ อ่อนสำลี	กรรมการ
๙.	นายธานี ศรีนารถ	กรรมการ
๑๐.	นางสาวเพ็ญศิริ ไพจิตร	กรรมการ
๑๑.	นางสาวสุภาพร แซ่กู	กรรมการ
๑๒.	นายชัยฤทธิ์ มั่งคั่ง	กรรมการ
๑๓.	นางสาวรัชนิกร พลเยี่ยม	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.	นางสาวบุญฤรักษา อรรถพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## หน้าที่

(๑) วางแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในและวางระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานระดับหน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะ

(๒) ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่กำหนด

(๓) กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพ และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำหน่วยงานและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๔) ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินให้กับมหาวิทยาลัย และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

- (๕) จัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ  
 (๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๔. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ศูนย์จัดการศึกษาสระแก้ว

๑.	อาจารย์ชัยวุฒิ เทโพธิ์	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์นุสรุา ไชยสาธิต	กรรมการ
๓.	อาจารย์รังสรรค์ สุกำภา	กรรมการ
๔.	อาจารย์คณิต เรืองขจร	กรรมการ
๕.	อาจารย์ปณัฑ์ สุขศรีอ้อย	กรรมการ
๖.	อาจารย์ขจรศักดิ์ เอี่ยมนอก	กรรมการ
๗.	อาจารย์เจนจิรา นามิ	กรรมการ
๘.	อาจารย์วุฒิวัฒน์ อนันต์หุติเมธ	กรรมการ
๙.	อาจารย์นิตยา ทองทิพย์	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์กิริฉัตร วันช่วย	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์ ดร.พิมพรรณ พิมลรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.	อาจารย์นิติราภรณ์ ศรีกันต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓.	นายณัฐวุฒิ จันทร์จำนงค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- (๑) วางแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในและวางระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์จัดการศึกษาสระแก้ว  
 (๒) ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในที่กำหนด  
 (๓) จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้เกิดผลตามองค์ประกอบคุณภาพ  
 (๔) กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ศูนย์จัดการศึกษาสระแก้ว ให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพ และรายงานผลการติดตามให้ กรรมการประจำศูนย์จัดการศึกษาสระแก้ว และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา  
 (๕) ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์จัดการศึกษาสระแก้ว ทุกปีการศึกษาและ จัดส่งรายงานผลการประเมินให้กับมหาวิทยาลัยและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา  
 (๖) จัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ  
 (๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑



(อาจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ ๑๐๘๓ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย ศูนย์จัดการศึกษา และระดับหน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในระดับคณะ วิทยาลัย ศูนย์จัดการศึกษา และระดับหน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย ศูนย์จัดการศึกษา และระดับหน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังต่อไปนี้

๑. ระดับคณะ/วิทยาลัย

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วันจันทร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญอร ไหมสุทธิสกุล | ประธานกรรมการ       |
| ๒. อาจารย์ ดร.กนกกานต์ วีระกุล           | กรรมการ             |
| ๓. อาจารย์ศิริพร จิระชัยประสิทธิ์        | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวพัสดราภรณ์ แสงปัญญา             | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วันจันทร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงตา สราญรมย์    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชุกร นาคชน | กรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาคริต ศรีทอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางณิรนุช ทิศกระโทก                 | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

คณะครุศาสตร์ วันพุธที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร เสรีรัตน์           | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุติเทพ ศิริพัฒน์กุล  | กรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีร์ธนิษฐ์ ศิริไวยหาร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวสายพิน ทาทอง                          | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๕. นางสาวสุดชีวา พูลเกษม                       | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๖. นางสมฤดี คัชมาตย์                           | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วันพุธที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระชัย คอนจจอหอ ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คันสนีย์ จะสุวรรณ์ กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.วรีรัตน์ สัมพัทธ์พงศ์ กรรมการและเลขานุการ
๔. นางสาวลัดดาวัลย์ แทนทุมมา ผู้ช่วยเลขานุการ

**คณะเทคโนโลยีการเกษตร วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อุ่นเรือน ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประมวล แซ่ไคว่ กรรมการ
๓. อาจารย์มีชมกานต์ เผ่าสวัสดิ์ กรรมการและเลขานุการ
๔. นางสาวพรระชล ปิขุนทด ผู้ช่วยเลขานุการ

**คณะวิทยาการจัดการ วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ท่อตระกูล ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี รัตนเสริมพงศ์ กรรมการ
๓. อาจารย์ปิ่นณรัตน์ วงศ์พัฒนานิภาส กรรมการและเลขานุการ
๔. นางสาวนิสรา โภควัต ผู้ช่วยเลขานุการ
๕. นางสาวณัฐวรรณ อ้นอุระ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นายชัยวัฒน์ สร้อยเวที ผู้ช่วยเลขานุการ

**วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑**

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ จันตะนี ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา ธิรศิริกุล กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันต์ฤทัย คลังพหล กรรมการและเลขานุการ
๔. นางสาววรัญญา ลือจันดา ผู้ช่วยเลขานุการ

**คณะสาธารณสุขศาสตร์ วันศุกร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑**

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี รอดจากภัย ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ พงษ์ศรีทัศน์ กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศศมล ผาสุข กรรมการและเลขานุการ
๔. นางสาวนรีกานต์ ภูมิคงทอง ผู้ช่วยเลขานุการ
๕. นางสาวพัชรพร เรียงวงษ์ ผู้ช่วยเลขานุการ

**๒. ศูนย์จัดการศึกษา**

**ศูนย์จัดการศึกษาจังหวัดสระแก้ว วันจันทร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิ่นมรภัศ ฤกษ์ภักดี ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี กรรมการ
๓. อาจารย์ปวีรศา เลิศวิริยะประสิทธิ์ กรรมการและเลขานุการ
๔. อาจารย์นิติราภรณ์ ศรีกันต์ ผู้ช่วยเลขานุการ

**๓. ระดับหน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะ (สำนัก และสถาบัน)**

**บัณฑิตวิทยาลัย วันจันทร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนันท์ สายัณห์ปทุม  | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาคริต ศรีทอง          | กรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวอรอนงค์ สุทธิवाल                       | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ วันอังคารที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑**

- |                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.ดรณศักดิ์ ตติยะลาภะ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. อาจารย์ ดร.ดนุชา สลึงค์        | กรรมการ             |
| ๓. อาจารย์ศุภมล คงทน              | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวบุญญรักษา อรรถพันธ์      | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**สำนักงานอธิการบดี วันอังคารที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนันท์ สายัณห์ปทุม | ประธานกรรมการ       |
| ๒. อาจารย์ ดร.ภิกษุณี กัลยาณมิตร               | กรรมการ             |
| ๓. อาจารย์ปวีศา เลิศวิริยะประสิทธิ์            | กรรมการ             |
| ๔. อาจารย์กานต์มณี ไวยครุฑ                     | กรรมการ             |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาคริต ศรีทอง         | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาววิมล มีสมพร                           | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ วันอังคารที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีร์ธนิภ์ ศิริโวหาร | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิดา ชาทยามา           | กรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัษฎรารธรรม สุขเกิด     | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวพัทธนันท์ แสงปาก                    | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน วันพุธที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีร์ธนิภ์ ศิริโวหาร | ประธานกรรมการ       |
| ๒. อาจารย์ปิ่นฉัตรรัตน์ วงศ์พัฒนานิภาส       | กรรมการ             |
| ๓. อาจารย์มณฑิพย์ จันทร์แก้ว                 | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวมานิดา ปามุทา                       | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**สถาบันวิจัยและพัฒนา วันพุธที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงพลธนฤทธ์ มฤครัฐอินแปลง | ประธานกรรมการ       |
| ๒. อาจารย์ ดร.ดรณศักดิ์ ตติยะลาภะ              | กรรมการ             |
| ๓. อาจารย์ศุภมล คงทน                           | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวกัญญาวีร์ กุลพิพัฒน์เดชนาด            | ผู้ช่วยเลขานุการ    |



งานวิชาศึกษาทั่วไป วันพุธที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณัฏร์ภัส ฤกษ์ภักดิ์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาคริต ศรีทอง        | กรรมการ             |
| ๓. อาจารย์มีชัยกานต์ เผ่าสวัสดิ์              | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวศุภลักษณ์ จันทรวงศ์                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

## หน้าที่

- ประธานกรรมการ และกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
  - ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น (ถ้ามี)
  - ให้ข้อเสนอแนะต่อ หน่วยงานที่รับการประเมินเพื่อให้ หน่วยงานนำไปเป็น แนวทางการพัฒนาคุณภาพ
  - จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เสนอต่อผู้บริหารคณะ/ หน่วยงานที่รับการประเมิน
  - รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามระบบ CHE QA Online (เฉพาะคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย)
- กรรมการและเลขานุการ
  - ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น (ถ้ามี)
  - รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประสานและติดตามการจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา
- ผู้ช่วยเลขานุการ  
ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และประสานงานให้กระบวนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานดำเนินไปด้วยความ เรียบร้อย รวมถึงร่วมรับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑



(อาจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

## ภาพกิจกรรมการตรวจประเมิน



