



หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

สารบัญ		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
	1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
	2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
	3. วิชาเอก	1
	4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
	5. รูปแบบของหลักสูตร	1
	6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
	7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน	2
	8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
	9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	2
	10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
	11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	3
	12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของมหาวิทยาลัย	7
	13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของ มหาวิทยาลัย	7
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
	1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	8
	2. แผนการปรับปรุง	9
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	11
	1. ระบบการจัดการศึกษา	11
	2. การดำเนินการหลักสูตร	11
	3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	15
	4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	38
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	40
	1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	40
	2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	41

สารบัญ		หน้า
	3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	44
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	46
	1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)	46
	2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	46
	3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	48
หมวดที่ 6	การพัฒนาคุณภาพอาจารย์	49
	1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	49
	2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	49
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	50
	1. การกำกับมาตรฐาน	50
	2. บัณฑิต	50
	3. นักศึกษา	51
	4. อาจารย์	53
	5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	55
	6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	58
	7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	61
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	62
	1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	62
	2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	62
	3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	62
	4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	62
ภาคผนวก		63
	ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564	64
	ภาคผนวก ข คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ 815/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการ เทคโนโลยี	94

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
คณะ/วิทยาลัย : เทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25601531100412
ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี
ภาษาอังกฤษ : Master of Science Program in Technology Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการเทคโนโลยี)
ชื่อย่อ : วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยี)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Science (Technology Management)
ชื่อย่อ : M.Sc. (Technology Management)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ปรับปรุงมาจาก หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2565

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ครู อาจารย์

8.2 นักวิชาการ / นักวิจัย

8.3 นักธุรกิจ

8.4 นักบริการให้คำปรึกษาด้านธุรกิจและการจัดการ

8.5 อาชีพอิสระ

9. ชื่อ ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิจาก ระดับปริญญา เอก/โท/ตรี)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	นางเบญจลักษณ์ เมืองมีศรี	รองศาสตราจารย์	ปร.ด.	มหาวิทยาลัย	2550
			(การจัดการเทคโนโลยี)	ราชภัฏพระนคร	2538
			กศ.ม. (อุตสาหกรรมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรี นครินทรวิโรฒ บางเขน	2533
			วท.บ. (เทคโนโลยีเซรามิกส์)	วิทยาลัยครูพระนคร	
2	นายกรินทร์ กาญจนานนท์	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Industrial Engineering)	Wichita State University, Wichita, U.S.A.	2550
			M.S. (Electrical Engineering)	University of Southern California, Los Angeles, U.S.A.	2543
			วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง	2540
3	นายภาคภูมิ สุภาพชาติ	อาจารย์	ปร.ด.	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี	2563
			(เทคโนโลยีพลังงาน)	พระจอมเกล้าธนบุรี	
			วท.ม.	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี	2551
			(เทคโนโลยีพลังงาน)	พระจอมเกล้าธนบุรี	
			วท.บ. (ฟิสิกส์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2547

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ ที่ค้ำเนิ่งถึง
บริบทของการปฏิรูปประเทศในปัจจุบัน ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานในลักษณะแพลตฟอร์ม
(Platform) ความร่วมมือ ตามเป้าประสงค์ของการพัฒนา ใน 4 ด้าน ได้แก่ 1) การพัฒนากำลังคน
และสถาบันความรู้ 2) การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายของสังคม 3) การวิจัยและ
สร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน และ 4) การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อ

การพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ โดยดำเนินงานควบคู่ไปกับการปฏิรูประบบอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานในแต่ละแพลตฟอร์ม ได้กำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Objectives and Key Results: OKR) และชุดโปรแกรม ภายใต้แพลตฟอร์ม เพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบแผนด้านการอุดมศึกษาและแผนด้าน วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศต่อไป ทั้งนี้คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) ได้กำหนดทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ในการพัฒนา ระบบ กลไก การบูรณาการการทำงาน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ในระยะยาว นอกจากนี้เพื่อให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีบทบาท สำคัญในการสนับสนุนโจทย์ท้าทายของประเทศให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงมีการกำหนด บทบาทของกระทรวงดังนี้ 1) การสร้างคน มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ สามารถเรียนรู้ได้ ด้วยตนเองตลอด ชีวิต และมีทักษะที่จำเป็นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ 2) การ สร้างองค์ความรู้มุ่งเน้นการวิจัยเพื่อสะสมความรู้เพื่อเป็นการวางรากฐานสำหรับ อนาคต และการ พัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ไปสู่ขีดความสามารถและความเข้มแข็งของประเทศในด้านต่าง ๆ 3) การ สร้างนวัตกรรม มุ่งเน้นการบ่มเพาะและพัฒนาขีดความสามารถผู้ประกอบการ นวัตกรรม การพัฒนา ระบบนิเวศทางนวัตกรรมในด้านต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการสร้างและแปลงนวัตกรรมสู่มูลค่าทาง เศรษฐกิจ และคุณค่าทางสังคม 4) การปรับบทบาทมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นการส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยเป็น พื่นเฟืองสำคัญ สำหรับการสร้างคน สร้างองค์ความรู้ และการสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทาย ของประเทศ ผ่านการปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจกลุ่มมหาวิทยาลัย เปลี่ยนหลักสูตรและกระบวนการ เรียนรู้ รวมทั้งจัดระบบและการบริหารจัดการ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจโดยเฉพะนโยบาย “ประเทศไทย 4.0” ที่นำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตรและกำหนดทิศทางเป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ซึ่งในแผนนั้นมียุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศที่นำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรและการให้บริการกับชุมชนและองค์กร คือ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้สมดุลแบบยั่งยืน โดยในยุทธศาสตร์แรกนั้นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงหลักสูตรและการให้บริการกับชุมชนและองค์กร คือ การพัฒนาคนให้มีคุณธรรมนำความรู้ ให้เกิดภูมิคุ้มกัน โดยจะมุ่งเน้นไปที่การสร้างและพัฒนากำลังคนที่เป็นเลิศ โดยเฉพาะในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและองค์ความรู้ และในยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจนั้น จะมุ่งเน้นไปที่การปรับโครงสร้างการผลิตในภาคเกษตรภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการ และการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานและการพัฒนาแหล่งพลังงานทางเลือก “ประเทศไทย 4.0” จึงเป็นการเปลี่ยนผ่านทั้งระบบใน 4 องค์ประกอบสำคัญ คือ

1) เปลี่ยนจากการเกษตรแบบดั้งเดิม (Traditional Farming) ในปัจจุบัน ไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ ที่เน้นการบริหารจัดการและเทคโนโลยี (Smart Farming) โดยเกษตรกรต้องร่ำรวยขึ้น และเป็นเกษตรกรแบบเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur)

2) เปลี่ยนจาก Traditional SMEs หรือ SMEs ที่มีอยู่รัฐต้องให้ความช่วยเหลืออยู่ตลอดเวลา ไปสู่การเป็น Smart Enterprises และ Startups ที่มีศักยภาพสูง

3) เปลี่ยนจาก Traditional Services ซึ่งมีการสร้างมูลค่าค่อนข้างต่ำ ไปสู่ High Value Services

4) เปลี่ยนจากแรงงานทักษะต่ำไปสู่แรงงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะสูง จากองค์ประกอบที่สำคัญดังกล่าวนี้ ซึ่งสอดคล้องกับแนวนโยบายและยุทธศาสตร์หนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ต้องการสร้างองค์ความรู้ที่เชื่อมโยงสู่การใช้งานได้ ดังนั้น บุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะสูงด้านวิศวกรรม จึงถือได้ว่าเป็นทรัพยากรที่จำเป็นและสำคัญต่อแนวทางการพัฒนาประเทศในบริบทดังกล่าว

จากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจดังกล่าวนี้ แนวนโยบายและยุทธศาสตร์หนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีที่ต้องการสร้างองค์

ความรู้ที่เชื่อมโยงสู่การใช้งานได้ โดยส่วนใหญ่เป็นขบวนการหรือการทำวิจัยในระดับสูงที่ประเทศไทย ยังขาดแคลนทั้งปริมาณและคุณภาพ โดยสังเกตจากการทำวิจัยและพัฒนาที่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยถึง 7 เท่า หรือเพียงร้อยละ 0.26 ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ในการสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และการพัฒนาที่แสดงให้เห็นว่าประเทศไทยเรามีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับนานาชาติที่ต่ำกว่า ประเทศอื่นมาก ดังนั้นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิศวกรรมปฏิบัติจึงถือได้ว่าเป็น ทรัพยากรที่จำเป็นและสำคัญต่อแนวทางการพัฒนาประเทศในบริบทดังกล่าว

อีกทั้งความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีที่กำลังนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงทางสังคมโลก เนื่องมาจากการเคลื่อนย้ายแรงงานอย่างเสรีก่อให้เกิดการแข่งขันทางด้านตลาดแรงงาน โดยเฉพาะ แรงงานชั้นสูงที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมในลักษณะนี้จะเปิดโอกาสให้ แรงงานชั้นสูงที่มีความสามารถในการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสามารถทำงานในต่างประเทศ ได้ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจไปพร้อม ๆ กัน ในขณะที่เดียวกันบุคลากรจำนวนมากภายในประเทศที่ขาดความพร้อม ความสามารถเฉพาะทางและการแข่งขันด้านวิศวกรรมปฏิบัติ ภายใต้การแข่งขันจากภายนอกที่อาจจะนำมาซึ่งปัญหาทางสังคมจะกลายเป็นอุปสรรคหลักในการ แข่งขันของประเทศ

อีกหนึ่งบริบทของการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมของประชากรในกลุ่มประเทศที่พัฒนา แล้ว ซึ่งมีแนวโน้มของการเปลี่ยนเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุที่มีความต้องการทั้งสินค้าและบริการเพื่อ ส่งเสริมสุขภาพ การพักผ่อน จึงถือได้ว่าเป็นโอกาสของประเทศไทยที่จะทำการพัฒนาเพื่อเพิ่มมูลค่า ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ากับสถานการณ์ความต้องการของสังคมรูปแบบใหม่นี้ บุคลากรที่มีความพร้อม ด้านเทคโนโลยีชั้นสูงจึงถือได้ว่าเป็นอีกหนึ่งทรัพยากรที่จะช่วยผลักดันและสนับสนุนการเพิ่มมูลค่า สินค้าที่เชื่อมโยงเข้ากับฐานรากปัญญาท้องถิ่นได้หลากหลาย

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การพัฒนาหลักสูตรทางการจัดการเทคโนโลยี ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาทางด้าน เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จึงจำเป็นต้องมีองค์ประกอบ ขอบข่าย เนื้อหาสาระของหลักสูตร ครอบคลุม ทั้งทางด้านจัดการ การผลิต การวิจัย การวิเคราะห์ การตัดสินใจ การสื่อสาร การถ่ายทอดเทคโนโลยี และเน้นให้เกิดทักษะการปฏิบัติการค้นหาคำความรู้ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาตนเองและการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอย่างสร้างสรรค์

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจ มหาวิทยาลัยที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่เก่งและดี เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เป็นเลิศทางการจัดการ เป็นผู้นำ การพัฒนา เนื่องจากเทคโนโลยีเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต และเป็นพื้นฐานที่ก่อให้เกิดนวัตกรรม การจัดการเทคโนโลยีจึงเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เทคโนโลยีไม่เป็นส่วนที่มาครอบงำการดำรงชีวิตปกติของ มนุษย์ การพัฒนาหลักสูตรจึงต้องเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นนักวิชาการและวิจัยเพื่อแก้ปัญหาบนพื้นฐานความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพการจัดการเทคโนโลยี เป็นผู้มีความคุณธรรมจริยธรรม สามารถคิด วิเคราะห์ และสร้างผลงานวิชาการที่มีคุณค่าเหมาะสมกับการพัฒนาตนเอง องค์กร และสังคม

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

หมวดวิชาสัมพันธ์

หมวดวิชาเฉพาะด้าน

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

สัมฤทธิ์บัตร

13.3 การบริหารจัดการ

ไม่มี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

เรียนรู้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์เพื่อมุ่งสู่นวัตกรรมในอนาคต

1.2 ความสำคัญ

เป็นหลักสูตรเพื่อผลิตบุคลากรทั้งรูปแบบประจำการในภาครัฐภาคเอกชนและบุคลากรที่ไม่ประจำการในหน่วยงานให้มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะเหมาะสมต่อการประกอบอาชีพ และพัฒนางานด้านการจัดการเทคโนโลยี และนวัตกรรม โดยมุ่งเน้นให้สามารถบริหารและจัดการเทคโนโลยีให้ใช้ได้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งในการทำงานและการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์

การผลิตกำลังคนที่สามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงานที่ต้องการพัฒนาด้านเทคโนโลยี และสอดคล้องกับการยกระดับอุตสาหกรรมไปสู่อุตสาหกรรมอนาคต (New S - Curve) ที่เน้นอุตสาหกรรมศักยภาพ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มีความยืดหยุ่นสามารถปรับสภาพการดำรงชีพไปตามสภาพความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคม ด้านความก้าวหน้าของวิชาการ เปิดโอกาสให้มีการเลือกเรียนในรายวิชาที่สอดคล้องกับความสนใจ

นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เรียนรู้ ที่ยึดหลักความร่วมมือ การสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันการศึกษาและองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ชุมชน นำไปสู่การพัฒนา ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถภาพในด้านเทคนิควิธีการจัดการเทคโนโลยี จึงได้กำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตให้เหมาะสมต่อการพัฒนาด้านการจัดการเทคโนโลยี สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ประยุกต์ แนวคิด หลักการ งานวิจัย การแก้ปัญหาในการทำงาน และการดำเนินชีวิตอย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรมจริยธรรม

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อผลิตมหาบัณฑิต ให้เป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางด้านการจัดการเทคโนโลยี ให้มีภาวะความเป็นผู้นำในการจัดการเทคโนโลยีอย่างมืออาชีพ

1.3.2 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้มีทักษะในการดำเนินการวิจัยเชิงเทคนิคและสร้างสรรค์นวัตกรรม เผยแพร่ผลงานวิชาการทางด้านการจัดการเทคโนโลยีสู่สากล

1.3.3 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตมีคุณธรรม ที่มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร สำนึกในจรรยาวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม

2. แผนการปรับปรุง

แผนการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล	1. ดำเนินการจัดการหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติและการประกันคุณภาพการศึกษา - ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. ยอมรับ - จัดให้มีการประเมินและปรับปรุงการจัดการหลักสูตรในส่วนรายละเอียดย่อย โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปีการศึกษา - จัดให้มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร ทุกๆ 4 ปี	1.1 หลักสูตรฯ มี มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 1.2 มีผลการการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาในแต่ละปี 1.3 ผลการการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร ทุกๆ 4 ปี
2. พัฒนาส่งเสริมสร้างผู้นำด้านการวิจัยที่มีความสามารถบูรณาการองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านการจัดการเทคโนโลยีต่างๆ เช่น เทคโนโลยีอุตสาหกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีพลังงาน หรือเทคโนโลยีอื่นๆ ที่มีอยู่ในประเทศไทยเพื่อผลิตนวัตกรรมและองค์ความรู้ใหม่ เพื่อแก้ปัญหาในระดับชุมชนท้องถิ่นระดับชาติ โดยมีผลงานวิจัย	2. ดำเนินการส่งเสริมการวิจัยและการเรียนการสอนโดย - สนับสนุนให้อาจารย์และนักศึกษาได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย - สนับสนุนให้อาจารย์และนักศึกษาจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรรวมถึงทรัพย์สินทางปัญญารูปแบบอื่นๆ - สนับสนุนให้อาจารย์และนักศึกษาได้เผยแพร่หรือเข้า	2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และนักศึกษาได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยหรือทุนการศึกษาทั้งจากภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยร้อยละ 50 2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และนักศึกษาได้มีการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร รวมถึงทรัพย์สินทางปัญญารูปแบบอื่นๆ ร้อยละ 25

แผนการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ตีพิมพ์เป็นที่ยอมรับในระดับสากล	ร่วมการนำเสนอผลงานวิจัยทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ	2.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และนักศึกษาได้เผยแพร่หรือเข้าร่วมการนำเสนอผลงานวิจัยทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ ร้อยละ 100
3.พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้มหาบัณฑิตมีอัตลักษณ์คนดี คนเก่ง มีวินัย ภูมิใจในชาติ และมี ความสามารถด้านงานวิจัยและสร้างนวัตกรรม โดยเป็น นักการจัดการเทคโนโลยีเป็นที่ต้องการของแหล่งจ้างงานระดับแนวหน้าของประเทศ	3.มหาวิทยาลัยสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ซึ่งหลักสูตรจะนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น <ul style="list-style-type: none"> - สร้างวัฒนธรรมขององค์กร ให้มุ่งสู่ Knowledge based society ด้วยจิตสำนึกของความไม่เรียนไม่รู้ - ให้นักศึกษาสามารถพัฒนาภาษาอังกฤษด้วยตนเองผ่านระบบ E-learning - จัดให้มีการแลกเปลี่ยนในเรื่องทักษะ และเพิ่มการฝึกอบรมให้แก่คณาจารย์เพื่อปรับระบบการเรียนการสอนที่เน้นนักศึกษาเป็นศูนย์กลาง และมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้เรียนและผู้สอน - มีวิทยากรจากภาคธุรกิจ เอกชน หรือภาครัฐมาบรรยายในรายวิชาเฉพาะ 	3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วน ร่วมในการประชุมเพื่อ วางแผนติดตามและ ทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร <p>3.2 มี มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ</p> <p>3.3 มี มคอ.3 และ มคอ.4 ครบทุกรายวิชาก่อนเปิดสอนหลักสูตร</p> <p>3.4 มี มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</p> <p>3.5 มี มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</p> <p>3.6 มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ให้กับนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก ก)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ระดับความเข้าใจและความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีอาจไม่เท่ากันหรือมีความแตกต่างกัน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดประชุมเพื่อรับฟังปัญหาและแนะนำรุ่นพี่ระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาใหม่ได้ มีรุ่นพี่ดูแลให้ คำปรึกษา

2.4.2 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการให้บริการของมหาวิทยาลัย เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย การจัดเวลาเรียน และจัดสอนเสริมเตรียมความรู้พื้นฐานก่อนการเรียน

2.4.3 มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการประจำชั้นปี เพื่อดูแลและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

2.4.4 จัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

2.5.1 แผน ก แบบ ก1

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	5
รวม	5	10	10	10	10
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	5	5	5	5

2.5.2 แผน ก แบบ ก2

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	5
รวม	5	10	10	10	10
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	5	5	5	5

2.5.3 แผน ข

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	5
รวม	5	10	10	10	10
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	5	5	5	5

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. ค่าลงทะเบียน	1,200,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบบุคลากร	360,000	396,000	396,000	396,000	396,000
2.2 งบดำเนินการ	1,037,000	1,662,000	1,662,000	1,662,000	1,662,000
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	50,000	100,000	150,000	200,000	250,000
รวมรายรับ	3,107,000	5,018,000	5,068,000	5,118,000	5,168,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. งบบุคลากร	360,000	396,000	396,000	396,000	396,000
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน	405,000	750,000	750,000	750,000	750,000
2.2 ค่าใช้สอย	210,000	490,000	490,000	490,000	490,000
2.3 ค่าวัสดุ	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
3.2 ค่าครุภัณฑ์	50,000	100,000	150,000	200,000	250,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
4.2 การบริการวิชาการ	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
รวมรายจ่าย	1,982,000	2,693,000	2,743,000	2,793,000	2,843,000

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 48,348.15 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก ก)

2.8. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า **36** หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาดังนี้

จำแนกเป็น 2 แผน คือ แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย แผน ก1 และ ก2 และ แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ โดยโครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วยหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน หมวดวิชาเฉพาะด้าน และวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ โดยมีจำนวนหน่วยกิตแยกแต่ละหมวดดังนี้

หมวดวิชา	แผน ก (หน่วยกิต)		แผน ข (หน่วยกิต)
	แบบ ก1	แบบ ก2	
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	24	30
2.1 วิชาบังคับ	-	12	12
2.2 วิชาเลือก	-	12	18
3. วิทยานิพนธ์	36	12	-
4. การค้นคว้าอิสระ	-	-	6
รวมหน่วยกิต	36	36	36

3.1.2.1 แผน ก แบบ ก1 (ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และอาจจะต้องศึกษารายวิชาเพิ่มเติมหากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรเห็นสมควร)

- 1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต
- 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน - หน่วยกิต
 - 2.1) วิชาบังคับ - หน่วยกิต
 - 2.2) วิชาเลือก - หน่วยกิต
- 3) วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

3.1.2.2 แผน ก แบบ ก2 (ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต)

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24 หน่วยกิต
2.1) วิชาบังคับ	12 หน่วยกิต
2.2) วิชาเลือก	12 หน่วยกิต
3) วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

3.1.2.3 แผน ข (เน้นการศึกษารายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต)

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	30 หน่วยกิต
2.1) วิชาบังคับ	12 หน่วยกิต
2.2) วิชาเลือก	18 หน่วยกิต
3) การค้นคว้าอิสระ	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
VLE501	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต English for Graduate Students	2(1-2-3)
GRD501	การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา Digital Literacy and Information Technology for Graduate Students	2(1-2-3)

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

แผน ก แบบ ก1 จำนวนไม่น้อยกว่า	-	หน่วยกิต
แผน ก แบบ ก2 จำนวนไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
แผน ข จำนวนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาบังคับ จำนวนไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM508	หลักการจัดการเทคโนโลยี Principles of Technology Management	3(3-0-6)
TTM513	การศึกษาวิวัฒนาการและปัญหาเทคโนโลยี Education of Evolution and Technology Problems	3(3-0-6)
TTM514	การหลอมรวมเทคโนโลยีสมัยใหม่ Fusion of Modern Technology	3(3-0-6)
TTM515	เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนางานวิจัย Technology for Research Development	3(3-0-6)

2.2) กลุ่มวิชาเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

แผน ก แบบ ก2	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
แผน ข	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM506	สัมมนาการจัดการเทคโนโลยี Seminar in Technology Management	3(3-0-6)
TTM509	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของทุกสรรพสิ่ง Internet of Thing Technology	3(3-0-6)
TTM512	การดำเนินการวิจัยทางเทคนิค Conducting Technical Research	3(3-0-6)
TTM516	การจัดการเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ Artificial Intelligence Technology Management	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM517	การจัดการพลังงาน Energy Management	3(3-0-6)
TTM518	การจัดการเทคโนโลยีเพื่อสหัสวรรษ Sustainable Development Technology Management	3(3-0-6)
TTM519	การจัดการเทคโนโลยีคลาวด์ Cloud Technology Management	3(3-0-6)
TTM616	การบริหารงานวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี Research Management and Technology Transfer	3(3-0-6)
TTM620	นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต Product and Process Innovation	3(3-0-6)
TTM622	การสร้างสรรค์นวัตกรรมและวิศวกรรมย้อนรอย Creative Innovation and Reverse Engineering	3(3-0-6)

3) วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

แผน ก แบบ ก1 เลือกวิทยานิพนธ์		จำนวนไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
TTM624	วิทยานิพนธ์ Thesis			36(0-36-0)
แผน ก แบบ ก2 เลือกวิทยานิพนธ์		จำนวนไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
TTM618	วิทยานิพนธ์ Thesis			12(0-12-0)

4) การค้นคว้าอิสระ

แผน ข เลือกรค้นคว้าอิสระ

จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

TTM619 การค้นคว้าอิสระ

6(0-6-0)

Independent Study

หมายเหตุ

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

รหัสรายวิชาประกอบด้วยอักษรภาษาอังกฤษ 3 ตัว ตัวเลข 3 ตัว

อักษรภาษาอังกฤษตัวแรกบ่งบอกถึงคณะ

อักษรภาษาอังกฤษตัวที่ 2 และ 3 บ่งบอกถึงสาขาวิชา

ตัวเลขตัวแรกบ่งบอกถึงระดับความยากง่าย

ตัวเลขตัวที่ 2 และ 3 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร

GRD หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

TTM หมวดวิชาเฉพาะด้านการจัดการเทคโนโลยี

VLE หมวดวิชาภาษาอังกฤษ

3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

1) แผน ก แบบ ก1

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	GRD501	การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบัณฑิตศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
	VLE501	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	TTM624	วิทยานิพนธ์	9(0-9-0)
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	TTM624	วิทยานิพนธ์	9(0-9-0)
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	TTM624	วิทยานิพนธ์	9(0-9-0)
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	TTM624	วิทยานิพนธ์	9(0-9-0)
รวมหน่วยกิต			9

2) แผน ก แบบ ก2

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	VLE501	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	TTM508	หลักการจัดการเทคโนโลยี	3(3-0-6)
	TTM521	การศึกษาวิวัฒนาการและปัญหาเทคโนโลยี	3(3-0-6)
	TTM522	การหลอมรวมเทคโนโลยีสมัยใหม่	3(3-0-6)
	TTM515	เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนางานวิจัย	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			12

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	GRD501	การรู้จักพัลและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเลือก)	TTMXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	TTMXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	TTMXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	TTMXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
วิทยานิพนธ์	TTM618	วิทยานิพนธ์	6(0-6-0)
รวมหน่วยกิต			18

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	TTM618	วิทยานิพนธ์	3(0-3-0)
รวมหน่วยกิต			3

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	TTM618	วิทยานิพนธ์	3(0-3-0)
รวมหน่วยกิต			3

3) แผน ข

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	GRD501	การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบัณฑิตศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	TTM508	หลักการจัดการเทคโนโลยี	3(3-0-6)
	TTM521	การศึกษาวิวัฒนาการและปัญหา เทคโนโลยี	3(3-0-6)
	TTM522	การหลอมรวมเทคโนโลยีสมัยใหม่	3(3-0-6)
	TTM515	เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนางานวิจัย	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			12
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	VLE501	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเลือก)	TTMXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	TTMXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	TTMXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	TTMXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			12

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเลือก)	TTMXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	TTMXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
การค้นคว้าอิสระ	TTM619	การค้นคว้าอิสระ	3(0-3-0)
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
การค้นคว้าอิสระ	TTM619	การค้นคว้าอิสระ	3(0-3-0)
รวมหน่วยกิต			3

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GRD501	<p>การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา Digital Literacy and Information Technology for Graduates</p> <p>องค์ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล ฐานข้อมูล การสืบค้นข้อมูล การรู้ดิจิทัล ทักษะปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้น ค้นคว้า สนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ในระดับบัณฑิตศึกษา ความสามารถในการนำโปรแกรมสำเร็จรูปด้านสถิติ-คำนวณ ด้านการจัดทำสื่อนำเสนอ การจัดรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์ข้อมูลสมัยใหม่ การตรวจสอบการคัดลอกผลงานนำไปใช้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระตามศาสตร์ของวิชา</p> <p>Body of knowledge in information technology, digital technology, database, internet search, digital literacy and computer operating skills in inquiring, researching, encouraging knowledge creation in graduate level, the ability to apply computer software program in statistical calculation, presentation media, electronic document management, business intelligence, plagiarism in writing thesis or independent study according to the field of study.</p>	2(1-2-3)
TTM506	<p>สัมมนาการจัดการเทคโนโลยี Seminar in Technology Management</p> <p>การวิเคราะห์กรณีศึกษาหรือประเด็นที่เกิดขึ้นทางการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในองค์กร โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้จากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การอภิปรายควบคู่ไปกับการพัฒนาวิธีคิด การค้นคว้าอิสระ และระเบียบวิธีวิจัย รวมทั้งการตัดสินใจโดยการบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ตามหลักการ ตามทฤษฎี และเหตุการณ์ปัจจุบันที่เหมาะสม</p> <p>Analysis of case studies or topics in technology and innovation management as well as application of technology and innovation in organization, course focusing on learning from exchanging ideas, group discussion, independent studies and methodology research, which helps develop thinking, including decision making by integrating appropriate concepts, theories, and updated.</p>	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM508	หลักการจัดการเทคโนโลยี Principles of Technology Management	3(3-0-6)
	<p>ความหมาย ความสำคัญของเทคโนโลยี วิเคราะห์ลักษณะที่สำคัญของการจัดการเทคโนโลยี ประกอบด้วย เทคโนโลยีการประดิษฐ์ เทคโนโลยีการซ่อมบำรุง การเลือกสรรเทคโนโลยี การปรับใช้เทคโนโลยี การถ่ายทอดเทคโนโลยี และการบริหารต้นทุนและผลตอบแทนของเทคโนโลยี</p> <p>Meaning, importance of technology and analyzing the important aspects of technology management comprise invention technology, maintenance technology, technology selection, technology deployment, technology transfer, and cost management as well as return on investment of technology.</p>	
TTM509	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง Internet of Thing Technology	3(3-0-6)
	<p>วิสัยทัศน์ด้านอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งที่รวมเครือข่ายที่ซีพี การเขียนโปรแกรมควบคุมระบบอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง การจัดการและควบคุมอุปกรณ์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ตลอดจนการจัดการระบบในเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง</p> <p>Internet of Things vision, TCP/IP networks, internet programming for controlling the internet of things technology, management and control of devices via the internet of things, as well as managing system in internet of thing technology.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM512	การดำเนินการวิจัยทางเทคนิค Conducting Technical Research	3(3-0-6)
	<p>สถิติและระเบียบวิธีการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ หลักการออกแบบการทดลอง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายของข้อมูล การศึกษารายงานการวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ตลอดจนการเขียนโครงการวิจัย</p> <p>Statistical method and research methodology for scientific research processes, principles of experimental design, data collection, data analysis, data interpretation, study the research reports and research articles including writing research project.</p>	
TTM513	การศึกษาวิวัฒนาการและปัญหาเทคโนโลยี Education of Evolution and Technology Problems	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาและวิเคราะห์สภาพสังคมและวิวัฒนาการของเทคโนโลยีในอดีต แนวโน้มความต้องการของเทคโนโลยีต่อชีวิตและสังคม อาทิ เกษตรและอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมการผลิต อุตสาหกรรมบริการ การพาณิชย์ การศึกษาและวัฒนธรรม สุขอนามัยและสวัสดิการ สิ่งแวดล้อม พลังงาน การบริหารและการจัดการ การสื่อสารและสารสนเทศ</p> <p>Study and analyze social conditions and technology evolution in the past, trend of technology needs for life and society, such as agriculture, industry, manufacturing industry, and service industry, commerce, education, culture, health and welfare in addition to environment, energy, administration, management, communication, and information.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM514	การหลอมรวมเทคโนโลยีสมัยใหม่ Fusion of Modern Technology	3(3-0-6)
	<p>ความเป็นมาและวิวัฒนาการของสื่อใหม่ ความสำคัญของสื่อใหม่ การหลอมรวมสื่อ เครือข่ายสังคมออนไลน์ ผลกระทบของสื่อใหม่ และการประยุกต์ใช้สื่อใหม่ในงานประเภทต่างๆ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ นวัตกรรมในระบบการสื่อสารสมัยใหม่ การเลือกใช้และกลยุทธ์การใช้สื่อใหม่ เทคนิคการนำเสนอผ่านสื่อใหม่</p> <p>History and new media evolution. Importance of new and media fusion. Networking impact of new media and application in various types of work application of information systems. Communication system innovation, selection and use of new media strategies and presentation techniques through new media.</p>	
TTM515	เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนางานวิจัย Technology for Research Development	3(3-0-6)
	<p>ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่เป็นเครื่องมือวิจัยในการรวบรวมข้อมูล สะดวกและง่ายต่อการใช้งาน ทั้งในการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ได้แก่ เทคโนโลยีการค้นหา เทคโนโลยีการนำเข้า เทคโนโลยีการจัดเก็บ เทคโนโลยีกระบวนการและเทคโนโลยีการแบ่งปันและเผยแพร่</p> <p>Advancement of technology as a research tool for collecting data for quantitative and qualitative such as search technology, import technology , storage technology , process technology sharing and dissemination technology.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM516	การจัดการเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ Artificial Intelligence Technology	3(3-0-6)
	<p>หลักการขั้นพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ ในระบบการจัดการเทคโนโลยี เช่น การเขียนโปรแกรมควบคุมระบบเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ การจัดการและควบคุมอุปกรณ์ผ่านระบบเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ ตลอดจน ระบบการจัดการเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์</p> <p>Basic principles of artificial intelligent technology in technology management such as the programming control of artificial intelligent technology, management and control of devices via the artificial intelligent technology, as well as managing system in artificial intelligent technology.</p>	
TTM517	การจัดการพลังงาน Energy Management	3(3-0-6)
	<p>การจัดการพลังงาน รูปแบบและเทคโนโลยีพลังงานในอนาคต การวิเคราะห์ทางด้านเทคนิคและทางด้านเศรษฐศาสตร์ สิ่งแวดล้อมกับพลังงาน การประเมินวัฏจักรชีวิตของพลังงาน</p> <p>Energy management, future energy technology, technical and economical analysis of energy management system, environment and energy, the life cycle assessment of energy.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM518	การจัดการเทคโนโลยีเพื่อสหัสวรรษ Millennium Development Technology Management	3(3-0-6)
	<p>การประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางการสร้างสรรค์อนาคตของประเทศในแง่ของเศรษฐกิจ สังคม การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมให้มีความเชื่อมโยงกัน ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) โดยมุ่งเน้นให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ที่ได้ไปต่อยอดในการทำวิจัย พัฒนา และสร้างสรรค์นวัตกรรม</p> <p>Apply the philosophy of sufficiency economy as a guideline for shaping the future of the country in terms of economy, society, energy and environmental management to be connected. According to the Sustainable Development Goals (SDGs), It focuses on enabling graduate students to implement their knowledge to further research, development and to create an innovation.</p>	
TTM519	การจัดการเทคโนโลยีคลาวด์ Cloud Technology	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และการประยุกต์ใช้งานระบบ Cloud Technology Tools ในการจัดการเทคโนโลยีต่าง ๆ การใช้งานในการนำเสนองาน โดยใช้ Google Slide การใช้งานในการประเมินผล โดยใช้ Google Form และการใช้งานในการประชุมงาน โดยใช้ Google Hangout รวมถึงการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p> <p>Study the meaning, importance and applications of cloud technology tools to manage various technologies — i.e. using in presentations via Google Slide, using in evaluation via Google Forms, using in meetings via Google Hangout, and applying them in daily life.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM616	<p>การบริหารงานวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี</p> <p>Research Management and Technology Transfer</p> <p>กลยุทธ์ของการวิจัยและพัฒนา การจัดการความรู้ แนวความคิดการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสู่ธุรกิจนวัตกรรม</p> <p>Research and development strategy, knowledge management, knowledge conceptualization in science and technology to business innovation.</p>	3(3-0-6)
TTM620	<p>นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต</p> <p>Product and Process Innovation</p> <p>กระบวนการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์และการจัดการเทคโนโลยี การวิเคราะห์ความต้องการลูกค้า วิศวกรรมคุณค่า วิศวกรรมย้อนรอย การออกแบบเพื่อการผลิต การออกแบบเพื่อสิ่งแวดล้อม การสร้างและทดสอบต้นแบบ การประเมินความสำเร็จการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการจัดการนวัตกรรมด้านการผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต</p> <p>Process of designing, developing the products as well as technology management, analysis of customer needs, value engineering, reverse engineering, design for manufacturing, design for environment, prototype building and testing, evaluation of product design and production processes, including innovations in products and production processes.</p>	3(3-0-6)
TTM622	<p>การสร้างสรรค์นวัตกรรมและวิศวกรรมย้อนรอย</p> <p>Creative Innovation and Reverse Engineering</p> <p>ศึกษากระบวนการสร้างแบบของผลิตภัณฑ์บนคอมพิวเตอร์ การออกแบบสามมิติ การเชื่อมต่อเข้ากับระบบอินทราเน็ต (Intranet) และ อินเทอร์เน็ต (Internet) เพื่อใช้ในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและการจัดการเทคโนโลยี</p> <p>Study modelling process of product on computer, three-dimensional design, intranet and internet connections for using in creating an innovation and managing a technology.</p>	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM624	วิทยานิพนธ์ Thesis	36

ศึกษาวิจัยในเรื่องที่สนใจด้านการจัดการเทคโนโลยีจากแหล่งฐานข้อมูลทางวิชาการภายใต้การควบคุมและให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำไปสู่กระบวนการวิเคราะห์ วิจัย และสังเคราะห์แนวคิดใหม่ๆ จากนั้นจึงทำการรวบรวม เรียบเรียง และนำเสนอเป็นโครงร่างงานวิจัย ความก้าวหน้างานวิจัยในรูปแบบการสัมมนาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมทั้งจัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์และเผยแพร่ผลการศึกษางานวิจัยในงานประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษา รวมทั้งสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ด้วยวิธีการสอบปากเปล่า

Study and research on topics of interest in technology management from academic databases under a supervision and consultation of advisors leading to a process of analysis, criticism and synthesis of new ideas. Then collect, compile and present the research topic as a proposal research, research progress in the form of a seminar to advisors as well as preparing a complete thesis and disseminating the research results at academic conferences or publishing research articles in academic journals according to graduation criteria including the thesis defense examination by means of an oral examination.

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM618	วิทยานิพนธ์ Thesis	12

ศึกษาเรื่องหรือประเด็นของการจัดการเทคโนโลยีที่เป็นสิ่งใหม่และมีความก้าวหน้า ซึ่งสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย อีกทั้งยังสามารถทำการวิจัยให้สำเร็จได้โดยการทบทวน ทฤษฎีและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมสัมมนา พบปะผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ที่ปรึกษา จากนั้นจึง ทำการรวบรวม เรียบเรียง วิเคราะห์ เพื่อหาข้อสรุปและกำหนดหัวข้อวิจัยวิทยานิพนธ์ พร้อมกับ นำเสนออนุมัติ นอกจากนี้ยังต้องเผยแพร่ผลการทำวิจัยในรูปแบบของการนำเสนอในงานประชุม วิชาการหรือตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ แล้วจึงทำการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ด้วย วิธีการสอบปากเปล่า

Study the subject or issue of technology management that is new and progressive ,which corresponds to the changes of the era. Their research topics can also be accomplished by reviewing relevant theories and literature, attending seminar, meeting qualified advisor. Then collect, compile, analyze to find conclusions and determine the research topic of the thesis along with presentation of approval. Furthermore, research results must be published in the form of presentations at academic conferences or published research articles in academic journals. Then take the thesis defense by oral examination.

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
TTM619	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	6
	<p>ค้นคว้าในเรื่องที่สนใจที่เกี่ยวข้องกับการทำงานหรือในเนื้อหาวิชาที่สนใจ เรียบเรียงเป็นรายงานผลการศึกษาวิจัย นำเสนอผลการศึกษา และสอบป้องกันในหัวข้อที่ได้จากการค้นคว้าอิสระด้วยวิธีการสอบปากเปล่า โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล ทั้งนี้ต้องผ่านการสอบโดยคณะกรรมการสอบ</p> <p>Study on the interested topic related to the learner's work or special interest under the supervision of the advisor(s). Formal report writing, oral presentation and defense of this term paper are required. It has to be approved by the examination committee.</p>	
VLE501	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต English for Graduate Studies	2(1-2-3)
	<p>ฝึกทักษะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษ เน้นการอ่านและสรุปใจความสำคัญของบทความย่อและเอกสารทางวิชาการจากการฝึกเขียนบทความย่อภาษาอังกฤษ โดยใช้สื่อจากสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>Basic skills in speaking, listening, reading and writing English, essential to the ability and performance in reading and summarizing main ideas from an article's abstract and academic papers in the field of study forms of print and electronic media, writing an abstract in English.</p>	

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิ จากระดับปริญญา เอก/โท/ตรี)	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2565	2566	2567	2568
1	นาง เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี	รองศาสตราจารย์	ปร.ด. (การจัดการ เทคโนโลยี) กศ.ม. (อุตสาหกรรม ศึกษา) วท.บ. (เทคโนโลยี เซรามิกส์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน วิทยาลัยครู พระนคร	2550	6	6	6	6
					2538				
					2533				
2	นายกรินทร์ กาญจนานนท์	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Industrial Engineering) M.S. (Electrical Engineering) วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	Wichita State University, U.S.A. University of Southern California, U.S.A. สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง	2550	3	3	3	3
					2543				
					2540				
3	นายภาคภูมิ สุภาชาติ	อาจารย์	ปร.ด. (เทคโนโลยี พลังงาน) วท.ม. (เทคโนโลยี พลังงาน) วท.บ. (ฟิลิกส์)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2563	3	3	3	3
					2551				
					2547				

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิ จากระดับปริญญา เอก/โท/ตรี)	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2565	2566	2567	2568
1.	นาง เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี	รองศาสตราจารย์	ปร.ด. (การจัดการ เทคโนโลยี) กศ.ม. (อุตสาหกรรมศึกษา) วท.บ. (เทคโนโลยี เซรามิกส์)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน วิทยาลัยครู พระนคร	2550	6	6	6	6
					2538				
					2533				
2.	นายกรินทร์ กาญจนานนท์	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Industrial Engineering) M.S. (Electrical Engineering) วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	Wichita State University, U.S.A. University of Southern California, U.S.A. สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้า คุณทหาร ลาดกระบัง	2550	3	3	3	3
					2543				
					2540				
3.	นายภาคภูมิ สุภาชาติ	อาจารย์	ปร.ด. (เทคโนโลยีพลังงาน) วท.ม. (เทคโนโลยีพลังงาน) วท.บ. (ฟิสิกส์)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี พระจอมเกล้า ธนบุรี มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี พระจอมเกล้า ธนบุรี มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2563	6	6	6	6
					2551				
					2547				

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิ จากระดับปริญญา เอก/โท/ตรี)	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2565	2566	2567	2568
4.	นายบุญยฤทธิ ศรีปาน	อาจารย์	ปร.ด. (การจัดการ เทคโนโลยี) กศ.ม. (บริหาร การศึกษา) วท.ม. (ระบบ สารสนเทศ คอมพิวเตอร์) อส.บ (วิศวกรรม ไฟฟ้า)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร	2562	6	6	6	6
				มหาวิทยาลัย นเรศวร	2554				
				มหาวิทยาลัย ศรีปทุม	2553				
				มหาวิทยาลัย ศรีปทุม	2540				
5.	นางสาว ประภาวรรณ แพงศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (วิศวกรรม อุตสาหกรรม) วท.ม. (วิทยาการ การจัดการ อุตสาหกรรม) วท.บ. (เทคโนโลยี การผลิต)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ	2563	3	3	3	3
				สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้า เจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2548				
				มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	2541				
6.	นายวิศภ ตรีสุวรรณ	อาจารย์	ปร.ด. (นวัตกรรม การเรียนรู้ทาง เทคโนโลยี) ค.ม. (เทคโนโลยี อุตสาหกรรม) วศ.บ. (วิศวกรรม อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี พระจอมเกล้า ธนบุรี	2559	3	3	3	3
				มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร	2548				
				มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	2544				

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิ จากระดับปริญญา เอก/โท/ตรี)	สถาบัน การศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2565	2566	2567	2568
1.	นายสิน พันธุ์พินิจ	ศาสตราจารย์	Ph.D. (Extension Education วท.ม. (เกษตรศาสตร์) วท.บ. (ศึกษาศาสตร์ เกษตร)	University of the Philippines at Los Banos มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	-	-	-	-
2.	นายวรวัฒน์ เสงี่ยมวิบูล	ศาสตราจารย์	Ph.D. (Engineering) วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า) วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	Sirindhorn International Institute of Technology มหาวิทยาลัย ขอนแก่น มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	-	-	-	-
3.	นายเดชฤทธิ์ มณีธรรม	รองศาสตราจารย์	D.Eng. (Mechatronics (Engineering) ปร.ด. (วิศวกรรมไฟฟ้า และคอมพิวเตอร์) ค.อ.ม. (วิศวกรรมเครื่องกล) ค.บ. (วิศวกรรมขนถ่ายวัสดุ)	Asian Institute of Technology มหาวิทยาลัย มหาสารคาม สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระ นครเหนือ	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิ จากระดับปริญญา เอก/โท/ตรี)	สถาบัน การศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2565	2566	2567	2568
4.	นายพงศ์ หรดาล	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Vocational/ Industrial Technology) M.A. (Educational Administration) M.S. (Industrial Education) ค.บ. (อุตสาหกรรมศิลป์)	Kent State University, Ohio, U.S.A. The University of Akron, Ohio, U.S.A. Bemidji State University, Minnesota, U.S.A. วิทยาลัย ครูพระนคร	-	-	-	-
5.	นายอนุชา เพียรชนะ	รองศาสตราจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต วิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	-	-	-	-
6.	นายสุธี พานิชกุล	รองศาสตราจารย์	วิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิต (ระดับ วิทยาคลินิก) แพทยศาสตรบัณฑิต (สูติศาสตร์-นรีเวช วิทยา	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย วิทยาลัย แพทยศาสตร์ พระมงกุฎเกล้า	-	-	-	-
7.	นายวิทยา เมฆขำ	รองศาสตราจารย์	ปร.ด. (การจัดการ เทคโนโลยี) ค.อ.ม. (เทคโนโลยีเทคนิค ศึกษา) วท.บ. (เทคโนโลยี อุตสาหกรรม) ค.อ.บ. (วิศวกรรมโยธา)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ สถาบันราชภัฏ สวนสุนันทา สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระ นครเหนือ	-	-	-	-

หมายเหตุ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น และหากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกมากกว่าร้อยละ 50 สามารถดำเนินการได้แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้นๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยก่อน

4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระโดยนำประเด็นยุทธศาสตร์ใหม่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ระยะเวลา 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ มาเป็นกรอบ แนวทางในการทำวิจัย วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา และต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเทคโนโลยี โดยต้องมีแหล่งที่อ้างอิง และคาดว่าจะนำไปใช้ประโยชน์หากวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระสำเร็จ โดยปฏิบัติเป็นรายบุคคล และมีรายงานการวิจัยที่ต้องนำส่งตามรูปแบบและระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดอย่างเคร่งครัด

4.1 คำอธิบายโดยย่อ

สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี มุ่งให้นักศึกษาทำวิทยานิพนธ์ หรือค้นคว้าอิสระทางด้านการจัดการเทคโนโลยีที่นักศึกษาสนใจ ที่สามารถอธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางด้านการจัดการเทคโนโลยีที่นำมาประยุกต์ในการทำงานวิจัยได้ ประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำค้นคว้าอิสระหรืองานวิทยานิพนธ์ และมีขอบเขตตามยุทธศาสตร์การวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ และสามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

4.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ผลงานวิจัยเพื่อขอสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องได้รับการยอมรับจากวารสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเทคโนโลยีทุกประเภทและยินยอมให้ลงบทความที่เป็นการสรุปผลงานวิจัยที่ทำการศึกษาได้ โดยทั้งนี้ผู้เรียนต้องเกิดมาตรฐานดังต่อไปนี้

4.2.1 นักศึกษามีศักยภาพทางการวิจัยทางด้านการจัดการเทคโนโลยี

4.2.2 นักศึกษาสามารถนำความรู้และแนวคิดทางด้านการวิจัยไปใช้ในการทำวิจัยทางด้านการจัดการเทคโนโลยีหรือสาขาวิชาอื่น ๆ ในระดับที่สูงขึ้นได้

4.3 ช่วงเวลา

นักศึกษาทำวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระเมื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือค้นคว้าอิสระ และจะสามารถเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือค้นคว้าอิสระได้เมื่อนักศึกษาเรียนวิชา (course) ที่หมวดวิชาบังคับครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด

4.4 จำนวนหน่วยกิต

การค้นคว้าอิสระ จำนวน 6 หน่วยกิต

วิทยานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบแผน ก1 หรือ วิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบแผน ก2

4.5 การเตรียมการ

มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ หรือค้นคว้าอิสระ มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยทางเว็บไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ และค้นคว้าอิสระ ตัวอย่างงานวิจัย

4.6 กระบวนการประเมินผล

มหาวิทยาลัยตั้งคณะกรรมการประเมินผล โดยการจัดตั้งเป็นคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรืออาจเรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ต้องให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีภาวะผู้นำทางด้านการวิจัยและวิชาการ	สนับสนุนส่งเสริมการทำวิจัยและการเรียนรู้จากโจทย์ปัญหาที่มีอยู่ในสถานการณ์ปัจจุบัน เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ แสดงความคิดเห็น และนำเสนอความคิดเห็นตนเองอย่างเปิดกว้าง ตลอดจนให้นักศึกษาเป็นผู้วางแผนการวิจัยด้วยตนเอง
มีบุคลิกที่ดีและเหมาะสมสำหรับการเป็นนักวิชาการ	มีการสอดแทรกเรื่องการแต่งกายและมารยาทในแวดวงวิชาการ เทคนิคการนำเสนอผลงานและการเจรจาสื่อสาร การเสริมสร้างบุคลิกที่ดี และพัฒนาบุคลิกภาพที่เหมาะสมสำหรับนักวิชาการ ตลอดจนการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
มีจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงและปฏิบัติตาม
มีความรับผิดชอบและวินัยในตนเอง	มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริม ความกล้าในการแสดงความคิดเห็น ตลอดจนการ กำหนดเวลารายงานผลการวิจัยอย่างเป็นระบบเพื่อให้นักศึกษาได้รายงานความก้าวหน้าเป็นระยะ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในสภาพแวดล้อมของการทำงานและชุมชนที่กว้างขวางขึ้น

2) จัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนในบริบททางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจอย่างผู้รู้ด้วยความยุติธรรม ด้วยหลักฐาน ด้วยหลักการที่มีเหตุผลและค่านิยมที่ดีงาม

3) สนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้ดุลยพินิจทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับความขัดแย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

หลักสูตรกำหนดให้มีการสอดแทรก นำประเด็นปัญหาของสังคมมาอภิปรายในวิชาที่เกี่ยวข้อง การแนะนำการปฏิบัติที่ถูกต้องตามหลักคุณธรรม และจรรยาบรรณ เช่น การอ้างอิงผลงานวิชาการให้ ถูกต้องและครบถ้วน และนำเสนอข้อมูลผลงานวิจัยให้ถูกต้องตรงไปตรงมาในระหว่างการสอนหรืองานที่มอบหมายให้ทำ ตลอดจนระหว่างการประชุมและวิทยานิพนธ์ และยกประเด็นตัวอย่างปัญหาของสังคมที่ศาสตร์ทางการจัดการเทคโนโลยีมีส่วนในการแก้ไข

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีการประเมินการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมในการแก้ปัญหาที่นำเสนอ
- 2) มีการประเมินในวิชาสัมมนาและวิชาอื่น ๆ ในเรื่องการอ้างอิงที่ถูกต้องและข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นไปตามหลักจรรยาบรรณในการทำวิจัย
- 3) ตรวจสอบการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาอย่างใกล้ชิดและควบคุมให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการทำวิจัย

2.2 ความรู้

2.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาสาระหลักของสาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี รวมทั้งนวัตกรรมทั้งหลักการและทฤษฎีอย่างถ่องแท้และลึกซึ้ง

2) มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง และกว้างขวางเกี่ยวกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในทางวิชาการและวิชาชีพทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อสาขาวิชาที่ศึกษา

3) บูรณาการองค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีทุกสาขา ตลอดจนการศึกษาดังวัสดุและกระบวนการสำหรับการพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อแก้ปัญหาระดับชุมชนท้องถิ่น ระดับประเทศและระดับนานาชาติได้

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

เน้นการสอนที่ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้เพิ่มเติมจากงานที่มอบหมาย สอดแทรกโจทย์ปัญหาจริงในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศและระดับนานาชาติสำหรับฝึกทักษะการเรียนรู้ เชี่ยวชาญวิทยากรพิเศษ มาให้ความรู้ในรายวิชาต่าง ๆ และวิชาสัมมนา จัดการเรียนแบบอภิปรายกลุ่มถึงหลักการและทฤษฎีต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างถ่องแท้

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ และการปฏิบัติของนักศึกษาในวิธีต่างๆ ดังนี้

- 1) สอบกลางภาคและปลายภาค
- 2) รายงานผลการศึกษา
- 3) การนำเสนอผลงานด้วยวาจา
- 4) การอภิปรายกลุ่มและสัมมนา
- 5) การนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) นำความรู้และเทคนิคขั้นสูงจากผลงานวิจัยร่วมกับองค์ความรู้เดิม ทั้งภายในและภายนอกสาขาวิชา มาวิเคราะห์ปัญหาเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ตลอดจนสามารถนำเสนอผลงานได้อย่างสร้างสรรค์เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

2) ออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่ซับซ้อนเพื่อแก้ปัญหาในระดับชุมชนท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับนานาชาติได้อย่างเหมาะสม โดยอาศัยการบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสำหรับประยุกต์ร่วมกับปัญหาของการใช้เทคโนโลยีและการจัดการปัญหาของเทคโนโลยี

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

เน้นการสอนที่มีการนำเสนอและอภิปรายผลงานวิจัยใหม่อย่างต่อเนื่อง สอนให้นักศึกษามีทักษะการสืบค้นและจัดการข้อมูลสำหรับการวิจัยจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ได้ให้นักศึกษาดำเนินงานวิทยานิพนธ์ด้วยตนเอง โดยได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์เชิญผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความรู้สนับสนุนการศึกษาดูงานเพื่อรับฟังโจทย์ปัญหาจริงจากทั้งหน่วยงานรัฐและเอกชน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การสอบวัดความสามารถในการคิดแก้ไขปัญหาตามลำดับขั้นตอนในหลักการวิจัยทางการจัดการเทคโนโลยี
- 2) การประเมินจากการอภิปรายผลงาน

3) การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

2.4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) แสดงความคิดเห็นทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์
- 2) วางแผน วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนได้ด้วยตนเอง
- 3) วางแผนพัฒนาตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่ม มีความรับผิดชอบ และมีความเป็นผู้นำทาง

วิชาการและวิชาชีพ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน และผู้เรียนกับผู้เรียน ฝึกร่วมกันคิดในการแก้ไขปัญหา และแบ่งความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกันรวมทั้งฝึกเป็นผู้นำในการอภิปรายในแต่ละหัวข้อ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำร่วมกัน

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) คัดสรรและวิเคราะห์ข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อนำมาใช้ในการแก้ปัญหาที่สำคัญและซับซ้อนในสาขาวิชาเฉพาะ

2) นำเสนอและเผยแพร่ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ และสื่อสารกับบุคคลกลุ่มต่างๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพในระดับนานาชาติและระดับชาติได้อย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ให้มีการนำเสนอผลงานวิจัยในวิชาต่าง ๆ และสัมมนาที่มีการคิดวิเคราะห์ และส่งเสริมให้นักศึกษานำเสนอผลงานวิจัยต่อสาธารณชนที่มีประชุมวิชาการและวารสารวิชาการ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2
1. GRD501 การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ บัณฑิตศึกษา	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○
2. TTM506 สัมมนาการจัดการเทคโนโลยี	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●		○
3. TTM508 หลักการจัดการเทคโนโลยี	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●		○	○	○
4. TTM509 เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของทุกสรรพสิ่ง	○	○	○	○	○			○	○	○	○		○	○
5. TTM512 การดำเนินการวิจัยทางเทคนิค	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○
6. TTM513 การศึกษาวิวัฒนาการและปัญหาเทคโนโลยี	○	○	○	○	●		○	○	○	●		○		●
7. TTM514 การหลอมรวมเทคโนโลยีสมัยใหม่	○	●	○	●	○		○		○	●				○
8. TTM515 เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนางานวิจัย	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○		○	○
9. TTM516 การจัดการเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์	○	○	●	●	○		●	○	○	●	○		○	
10. TTM517 การจัดการพลังงาน	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○		○	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2
11. TTM518 การจัดการเทคโนโลยีเพื่อสหสวรรษ	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●		○
12. TTM519 การจัดการเทคโนโลยีคลาวด์	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●		○
13. TTM616 การบริหารงานวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●		●
14. TTM620 นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต	○	●		●	●	○	○	○	○	●	○	○		○
15. TTM622 การสร้างสรรค์นวัตกรรมและวิศวกรรมย้อนรอย		○		○	○		●	○	○	○	○		○	○
16. TTM624 วิทยานิพนธ์	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
17. TTM618 วิทยานิพนธ์	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
18. TTM619 การค้นคว้าอิสระ	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
19. VLE501 ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	○	○	●	●	○	○	○	○	●		●	○	○	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของมหาบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะทำดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

1) ภาวการณ์ได้งานทำของมหาบัณฑิต ประเมินจากมหาบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ

2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ ส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในคาบระยะเวลาต่าง ๆ เช่น ปีที่ 1 หรือ ปีที่ 5

3) การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของมหาบัณฑิต

4) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่น ๆ ของมหาบัณฑิตจะจบการศึกษา และเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

5) การประเมินจากมหำบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของมหำบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกักระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

7) ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น (1) จำนวนโปรแกรมสำเร็จรูปที่พัฒนาเองและวางขาย (2) จำนวนสิทธิบัตร (3) จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ (4) จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ (5) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

2.3 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้
1	<ol style="list-style-type: none"> มีคุณธรรม จริยธรรม มีความขยันหมั่นเพียรในการประกอบกรงานอาชีพด้วยใจรัก ดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม โดยยึดจรรยาบรรณนักวิจัยทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในวิชาชีพ สามารถสืบค้น คิดวิเคราะห์ห้อย่างมีเหตุผล และเลือกเชื่อถือข้อมูลที่ถูกต้องได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้สามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการทำงานเป็นทีม รวมทั้งมีทักษะในการสื่อสาร และนำเสนอองค์ความรู้เชิงวิชาการได้
2	<ol style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการออกแบบโจทย์วิจัยและสร้างนวัตกรรม เพื่อแก้ปัญหาด้านการจัดการเทคโนโลยี มีความสามารถในการวิเคราะห์และประเมินผลงานวิจัยเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ได้ มีความสามารถในการเขียนบทความวิจัยด้านการจัดการเทคโนโลยี หรือศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ดังนี้

1. แผน ก แบบ ก1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

2. แผน ก แบบ ก2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้ง เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

3. แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้อง ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบ ประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร ให้เป็นตามเกณฑ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่อง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณค่าความเป็นอาจารย์ รายละเอียดของหลักสูตร การจัดทำรายละเอียดต่าง ๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 (TQF) ตลอดจนให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

1.2 จัดนิเทศอาจารย์ใหม่ในระดับสาขาวิชา

1.3 ให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์

1.4 จัดระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) แก่อาจารย์ใหม่

1.5 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

1.6 จัดปฐมนิเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาเพิ่มเติม การฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะฯ

2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะฯ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีการดำเนินงานเกี่ยวกับอาจารย์ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ดังนี้

1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.1.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร

1.1.2 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3 คน ต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

1.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

2. บัณฑิต

จัดให้มีการผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพมีคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 คือเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งร่างกายและจิตใจมีความสำนึกและความรับผิดชอบต่อฐานะพลเมืองและพลโลก และมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

2.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้บัณฑิตมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 คือ

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.2 ด้านความรู้

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาโทที่ได้ออกงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

โดยสำรวจจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโทได้ออกงานทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

3. นักศึกษา

3.1 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

3.1.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

คณะฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจการกรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

3.1.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

3.2 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

3.2.1 ความต้องการบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในตลาดแรงงานของสังคมมีมาก โดยนักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ออกงานทำไม่เกิน 3 เดือน

3.2.2 จากผลสำรวจเพื่อปรับปรุงหลักสูตร พบว่าผู้ใช้บัณฑิตต้องการบัณฑิตที่มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศและด้านทักษะการปฏิบัติคอมพิวเตอร์ สามารถปฏิบัติงานได้จริง

3.3 การประกันคุณภาพด้านนักศึกษา

3.3.1 การรับนักศึกษา

เกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษามีความโปร่งใส ชัดเจนและสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก ข้อมูล หรือวิธีการคัดเลือกนักศึกษาให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเรียนเพียงพอเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบ กลไกในการคัดเลือกนักศึกษา
- 2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ /ดำเนินการ
- 3) มีการประเมินกระบวนการ
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

3.3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบและกลไกในการพัฒนานักศึกษา
- 2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการ
- 3) มีการประเมินกระบวนการ
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

3.3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ผลที่เกิดกับนักศึกษามีรายงานผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) การคงอยู่ของนักศึกษา
- 2) การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา
- 3) ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

4.1. การบริหารคณาจารย์

4.1.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ที่ต้องเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกขึ้นไป หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และตามประกาศและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564

4.1.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

4.1.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติให้กับนักศึกษา ดังนั้นคณะฯ ต้องกำหนดนโยบายว่าให้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา หรือหากต้องการความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษที่ต้องสอนร้อยละ 100 ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา ถือเป็น การดำเนินการที่สอดคล้องตามเจตนารมณ์ของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 นั้น และมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น และอาจารย์พิเศษจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท หากมีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาโท ต้องมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี และให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาและการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

4.2 การประกันคุณภาพด้านหลักสูตร

4.2.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์ดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์
- 2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน
- 3) ประเมินกระบวนการการดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนา/ บูรณาการ กระบวนการจากผลการประเมิน

4.2.2 คุณภาพอาจารย์

- 1) อาจารย์ต้องมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกร้อยละ 20 ขึ้นไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 2) อาจารย์ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 60 ขึ้นไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 3) มีค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ

หลักสูตรร้อยละ 20 ขึ้นไป

4.2.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

มีการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับอาจารย์ดังนี้

- 1) การคงอยู่ของอาจารย์
- 2) ความพึงพอใจของอาจารย์

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผลผู้เรียน

อธิบายการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง การออกแบบหลักสูตรควบคุม กำกับกับการจัดทำรายวิชา การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละรายวิชาการประเมินผู้เรียน การกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลายการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ผลการดำเนินงานหลักสูตรตรากรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ]

5.1 การบริหารหลักสูตร

หลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะ โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตรทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร มีดังนี้

5.1.1 มีการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

5.1.2 มีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คือ คณบดีรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการประจำหลักสูตร และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ทำหน้าที่ บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานเลขานุการคณะทำหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนการบริหารทรัพยากรการจัดการ

5.1.3 มีคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนงานและแผนปฏิบัติการดังต่อไปนี้

1) ร่วมกันกำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยยึดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพในระดับอุดมศึกษา

2) กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะบัณฑิตและพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการ

3) ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพแปลงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพแปลงหลักสูตรสู่กระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลการใช้หลักสูตร

4) เสนออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาทำการประเมินประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

5) ส่งเสริม สนับสนุนอาจารย์ในหลักสูตรให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

6) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ ในการสร้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และอื่นๆ อันจะเอื้อต่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

5.2 การบริหารจัดการเรียนการสอน

5.2.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน

1) แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา

2) หลักสูตรมอบหมายผู้สอนเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ รวมทั้งการติดตามผลการเรียนการสอนและการจัดทำรายงาน

5.2.2 การติดตามการจัดการเรียนการสอน

1) สาขาวิชาจัดทำระบบสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรค และขีดความสามารถของผู้สอน

2) สาขาวิชาสนับสนุนให้ผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นความใฝ่รู้ของผู้เรียน และใช้สื่อประสมอย่างหลากหลาย

3) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน สาขาวิชา/คณะ ฯ และมหาวิทยาลัยจัดทำระบบการประเมินผลผู้สอน โดยผู้เรียน ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง และผู้สอนประเมินผลรายวิชา

4) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา สาขาวิชา ติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

5) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี ซึ่งประกอบด้วยผลการประเมินคุณภาพการสอน รายงานรายวิชา ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เสนอต่อคณบดี

6) คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุง กลยุทธ์การสอนทักษะของอาจารย์ผู้สอนในการใช้กลยุทธ์ การสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอคณบดี

5.3 การติดตามประเมินผลหลักสูตร

5.3.1 จัดทำมาตรฐานขั้นต่ำของการบริหารหลักสูตรของสาขาวิชาให้บังเกิดประสิทธิผล

5.3.2 มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิตก่อนสำเร็จการศึกษา

5.3.3 มีระบบการประเมินอาจารย์ชัดเจน และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

5.3.4 มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ทุกภาคการศึกษา

5.3.5 เมื่อครบรอบ 4 ปี สาขาวิชาเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร โดยประเมินจากการเยี่ยมชม รวบรวมงานผลการดำเนินงานหลักสูตร และจัดประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต

5.3.6 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะที่พึงประสงค์ของ บัณฑิตมาประกอบการพิจารณา

5.4 การประกันคุณภาพด้านหลักสูตร

5.4.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

ดำเนินการเกี่ยวกับสารของรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

1) หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2) ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าของวิชาการสาขา

2.1) มีระบบ กลไกในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

2.2) มีการนำระบบกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน

2.3) ประเมินกระบวนการในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

2.4) ปรับปรุง/พัฒนา/บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

5.4.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) กำหนดผู้สอน

2) การกำกับติดตาม และตรวจสอบการทำ มคอ.3 – 4

3) กำกับกระบวนการเรียนการสอน

4) จัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี

5) บูรณาการพันธกิจต่างๆ เข้ากับการเรียนการสอน โดย

ดำเนินการดังต่อไปนี้

1) มีระบบกลไกเกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

2) นำระบบกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน

3) ประเมินกระบวนการ

4) ปรับปรุงบูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

5) ดำเนินการตามวงจร PDCA

5.4.3 การประเมินผู้เรียน

ดำเนินการประเมินผู้เรียนดังนี้

- 1) ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 2) ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- 3) กำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7) โดยดำเนินการดังนี้
 - 3.1) มีระบบกลไกเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน
 - 3.2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน
 - 3.3) ประเมินกระบวนการในการประเมินผู้เรียน
 - 3.4) ปรับปรุง พัฒนา บูรณาการ กระบวนการจากผลการประเมิน
 - 3.5) เรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

อธิบายระบบการดำเนินการของสาขาวิชา คณะ มหาวิทยาลัย เพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งความพร้อมของกายภาพและความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

6.1 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

6.1.1 การบริหารงบประมาณ

คณะฯ จัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และ วัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6.1.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หลักสูตรการจัดการเทคโนโลยี และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีความพร้อมด้านหนังสือ ตำราที่เป็นของหลักสูตรเองที่เป็นตำราและหนังสือเฉพาะทาง และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักหอสมุดกลางที่มีหนังสือด้านการบริหารจัดการและด้านอื่น ๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น นอกจากนี้คณะฯ มีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

1) สถานที่และอุปกรณ์การสอน

การสอน การปฏิบัติการและการทำวิจัย ใช้สถานที่ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดเกี่ยวกับ อุปกรณ์การสอน การปฏิบัติการ และการทำวิจัย มีดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	เครื่องกลึง Computer Numerical Control (CNC)	1
2	เครื่อง 2 D Scanner	1
3	เครื่อง 3 D Printer	1
4	ห้องปฏิบัติการ Internet of Thing (IoT)	1

2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัย มีแหล่งความรู้ที่สนับสนุน วิชาการทางสาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีและสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีหนังสือทางด้าน วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีทั่วไปมากกว่า 140,000 เล่ม และมีวารสารวิชาการต่าง ๆ กว่า 1,800 รายการ มีตำราที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า 2,000 เล่ม และวารสารที่เกี่ยวข้องกับ สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี อีกไม่น้อยกว่า 80 รายการ

นอกจากนี้ห้องสมุดของคณะฯ ได้จัดเตรียมหนังสือสาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีกว่า 5,600 เล่ม วารสารด้านคอมพิวเตอร์กว่า 50 รายการ เพื่อเป็นแหล่งความรู้เพิ่มเติม

6.1.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดซื้อหนังสือ และ ตำรา ที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อ หนังสือ ตลอดจนหนังสืออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วนของคณะฯ จะมีห้องบริการเอกสารตำรา เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสาร เฉพาะทาง และคณะฯ จะต้องจัดซื้อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ และเครื่อง สำเนาเอกสาร

6.1.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร คณะฯ มีเจ้าหน้าที่และคณะกรรมการเพื่อประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ ด้านโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์ และยังต้องประเมินความเพียงพอและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

6.2 การประกันคุณภาพด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ดังนี้

6.2.1 ดำเนินงานโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.2.2 มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

6.2.3 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน ดังนี้

- 1) มีระบบกลไกในการประเมินผู้เรียน
- 2) นำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนิน
- 3) ประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน
- 4) ปรับปรุง พัฒนา บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) เรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0		X	X	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X	X	X

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ช่วงก่อนการสอนให้มีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับสาขาวิชา และ/หรือ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนช่วงหลังการสอนให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

ด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุง ทำโดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง และกำหนดประธานหลักสูตรและทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา

1.2.2 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน

1.2.3 ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่จาก มคอ. 3 การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบเคียงกับสถาบันการศึกษาอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 นักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่

2.2 ผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

รวมทั้งสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และจาก มคอ. 7

4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร /ประธานหลักสูตร

4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร รวมทั้งหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ และนักศึกษาทุกคนที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและ
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

“คณะกรรมการควบคุมการค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก
และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม

“คณะกรรมการประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ระบุไว้ใน มคอ.๒ หรือ สมอ.๐๘

“ระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตร
บัณฑิตชั้นสูง หรือระดับปริญญาโท หรือระดับปริญญาเอก

“วิทยานิพนธ์” หมายความว่า วิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

“การค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา
ดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมการเรียนของนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ มีการจัดการศึกษา
ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สำหรับการจัดการศึกษาระบบทวิภาค

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาที่ ๒ และก่อนภาคการศึกษาที่ ๑

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาและเป็นไปตามหลักสูตร
ของคณะหรือหน่วยงานนั้น

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน
ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชา
ที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“นักศึกษาเต็มเวลา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษา
ภาคการศึกษาละไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน ๔ หน่วยกิต

“การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time Education)” หมายความว่า การจัดการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

“การศึกษาสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนในโครงการสัมฤทธิ์บัตรตามหลักสูตรของบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อสะสมหน่วยกิต

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอนและได้แจ้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อทราบแล้ว

“โครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การบริการทางวิชาการแก่สังคมที่เปิดโอกาสให้แก่บุคคลทั่วไปที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้ที่ได้เข้าศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และสามารถนำมาเทียบโอนรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“สัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ใบรับรองความรู้ที่มหาวิทยาลัยออกให้แก่ผู้สอบได้ในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามโครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๖ จำนวน คุณสมบัติ และคุณสมบัติของอาจารย์

๖.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๖.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๖.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๓ ปริญญาโท

๖.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ
๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๓.๔ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๔ ปริญญาเอก

๖.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ

ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๔.๔ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

หมวด ๒ การจัดการศึกษา

ส่วนที่ ๑ ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ระบบทวิภาคโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ โดยแต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ บัณฑิตวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ ๒ โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๘ การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

๘.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๘.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๘.๓ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๘.๔ วิทยานิพนธ์ หรือ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๙ การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาที่เรียนเต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต และไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ หากประสงค์ลงทะเบียนเกิน ๔ หน่วยกิต ให้ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดพิจารณาอนุญาตและผ่านความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้ลงทะเบียนเพิ่มอีก ทั้งนี้รวมแล้วไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๐ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้จัดเวลาการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๑๒ สัปดาห์

ในกรณีมีความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนน้อยกว่า ๘ สัปดาห์ ต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิตในแต่ละรายวิชาเท่ากันกับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ นักศึกษาที่เรียนเต็มเวลาอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังต่อไปนี้

๑๒.๑ รายวิชาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาที่หลักสูตรให้เปิดสอนในภาคฤดูร้อน หรือ

๑๒.๒ คณะกรรมการประจำหลักสูตรอนุญาตให้เปิดสอน หรือ

๑๒.๓ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒ ระยะเวลาการศึกษา

- ข้อ ๑๓ ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้
- ๑๓.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา
- ๑๓.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา
- ๑๓.๓ หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา
- ๑๓.๔ หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก จะต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

ส่วนที่ ๓ ภาษาที่ใช้ในการศึกษา

- ข้อ ๑๔ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาอาจใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้ ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และโดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย
- การกำหนดภาษาตามวรรคหนึ่งและวรรคสองต้องประกาศให้ผู้สมัครเข้าศึกษาทราบก่อนสมัคร หรือตามรายละเอียดที่กำหนดไว้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (มคอ.๒)

หมวด ๓ หลักสูตรการศึกษา

- ข้อ ๑๕ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสามารถจัดการศึกษาแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้
- ๑๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
- ๑๕.๒ หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ
- แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้
- แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และ หน่วยกิตรายวิชาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต แต่รวมกันทั้งหมดแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๑๕.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๕.๔ หลักสูตรปริญญาโท ให้แบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อ พัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและ ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพ เดียวกัน

ข้อ ๑๖ การจัดการศึกษาโครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา ให้บัณฑิตวิทยาลัยประกาศรายวิชาที่เปิดสอน ในโครงการสัมฤทธิ์บัตร ในแต่ละภาคการศึกษา ตามหลักสูตรในรายวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

๑๖.๑ ผู้สมัครเรียนตามโครงการจัดการศึกษาสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นนักเรียน นักศึกษา หรือประชาชนทั่วไป ไม่จำกัดเพศ อายุและวุฒิการศึกษา

(๒) ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

(๓) ไม่เป็นคนวิกลจริต ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรค

ต่อการศึกษา

ในกรณีที่คือนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรของบัณฑิตวิทยาลัย ก็สามารถที่จะลงทะเบียนเรียน ในโครงการนี้ควบคู่ไปด้วยได้

๑๖.๒ การลงทะเบียนเรียนและการสอบ

ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๓ รายวิชา ต่อ ๑ ภาคการศึกษา นักศึกษา ที่เรียนโครงการสัมฤทธิ์บัตร ต้องเข้าสอบตามวัน เวลา สถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และหน่วยกิตรายวิชาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต แต่รวมกันทั้งหมดแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๑๕.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๕.๔ หลักสูตรปริญญาโท ให้แบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๖ การจัดการศึกษาโครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา ให้บัณฑิตวิทยาลัยประกาศรายวิชาที่เปิดสอนในโครงการสัมฤทธิ์บัตร ในแต่ละภาคการศึกษา ตามหลักสูตรในรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา

๑๖.๑ ผู้สมัครเรียนตามโครงการจัดการศึกษาสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นนักเรียน นักศึกษา หรือประชาชนทั่วไป ไม่จำกัดเพศ อายุและวุฒิการศึกษา

(๒) ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

(๓) ไม่เป็นคนวิกลจริต ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรค

ต่อการศึกษา

ในกรณีที่คือนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรของบัณฑิตวิทยาลัย ก็สามารถที่จะลงทะเบียนเรียน ในโครงการนี้ควบคู่ไปด้วยได้

๑๖.๒ การลงทะเบียนเรียนและการสอบ

ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๓ รายวิชา ต่อ ๑ ภาคการศึกษา นักศึกษาที่เรียนโครงการสัมฤทธิ์บัตร ต้องเข้าสอบตามวัน เวลา สถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๓ การเทียบโอนรายวิชาที่ได้รับสัมฤทธิบัตรบัณฑิตศึกษา สามารถขอเทียบโอนรายวิชา เข้าในโครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ผู้ที่มีสิทธิ์เทียบโอน ต้องเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย
(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอนต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถัดจากภาคการศึกษา ของปีทีลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

(๓) ต้องเป็นรายวิชาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นรายวิชา ที่ได้รับการประเมินผลค่าระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B (๓.๐๐) หรือได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

(๔) กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีการปรับปรุงหลักสูตรหรือมีการเปลี่ยนแปลง ชื่อรายวิชา การรับเทียบโอนรายวิชาที่มีการปรับปรุงหลักสูตร ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการเทียบโอน รายวิชา

(๕) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนรายวิชา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) รายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่สามารถเทียบโอนผลการเรียนได้

๑๖.๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาเป็นผู้พิจารณาการเทียบโอน ตามรายวิชาที่ได้รับสัมฤทธิบัตรบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการ เป็นประธาน

(๒) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร และกรรมการหลักสูตรที่นักศึกษาขอเทียบโอน เป็นกรรมการ

(๓) กรรมการและเลขานุการหลักสูตรที่นักศึกษาขอเทียบโอน เป็นกรรมการและ เลขานุการ

๑๖.๕ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะประเมินผลการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชา ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา

(๒) ให้มีการวัดและประเมินผล พร้อมทั้งออกใบรับรองผลการเรียนโดยมหาวิทยาลัย

๑๖.๖ ให้บัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้อนุมัติผลการศึกษาและออกใบสัมฤทธิบัตรบัณฑิตศึกษา

หมวด ๔

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๑

การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๗ การรับสมัคร การคัดเลือก การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไป ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ของหลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัย และตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ข้อ ๑๘ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๘.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมหรือมหาวิทยาลัยรับรอง

๑๘.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมหรือมหาวิทยาลัยรับรอง

๑๘.๓ หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมหรือมหาวิทยาลัยรับรอง

๑๘.๔ หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (มคอ.๒) ของแต่ละหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติและที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบ สำหรับการสอบภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๘.๕ ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

๑๘.๖ ไม่เป็นคนวิกลจริต ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๑๘.๗ มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๙ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๙.๑ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะมีสภาพเป็นนักศึกษา

๑๙.๒ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาไม่มารายงานตัว ไม่ส่งหลักฐาน และไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๔ การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๐ การลงทะเบียนเรียน

๒๐.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา หากพ้นกำหนดจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาต้องชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๐.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องลาพักการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๐.๓ กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๐.๔ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ภาคการศึกษาละไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต

๒๐.๕ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถูกปรับค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าเป็นรายวันตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๐.๖ เมื่อพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดนักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลอันควรและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้นจึงจะลงทะเบียนเรียนได้ และต้องชำระค่าปรับตามระเบียบ

๒๐.๗ นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรหนึ่ง สามารถขอลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรอื่นได้อีกหนึ่งหลักสูตร และขอรับปริญญาได้ทั้งสองหลักสูตร ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามประกาศและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

๒๐.๘ นักศึกษาที่เข้าศึกษาได้ มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๐.๙ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ค้างชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน

๒๐.๑๐ นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิในการลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิขอค่าธรรมเนียมการศึกษานั้น ๆ คืน

๒๐.๑๑ ผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน หากผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ให้ถือว่ากรลงทะเบียนเรียนนั้นไม่สมบูรณ์

๒๐.๑๒ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาในระดับเดียวกัน ที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติ

๒๐.๑๓ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๑ การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๒๑.๑ รายวิชาที่นักศึกษาสอบได้ผลการเรียนต่ำกว่า B ในรายวิชาบังคับ หรือได้ผลการเรียน NP นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่เรียนซ้ำต้องนำไปคิดรวมในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น จนกว่าจะได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B หรือได้ผลการเรียน P

ข้อ ๒๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๒๒.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

๒๒.๒ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น โดยนักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เรียนนั้น และมหาวิทยาลัยต้องบันทึกในใบลงทะเบียนว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๒.๓ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่บุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๒๓ การขอเปิดหมู่เรียนพิเศษ

มหาวิทยาลัยเปิดหมู่เรียนพิเศษให้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๒๓.๑ เป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา แต่รายวิชาที่จะเรียนตามโครงสร้างของหลักสูตรไม่เปิดสอนหรือเปิดสอนแต่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

๒๓.๒ รายวิชาดังกล่าวจะไม่มีเปิดสอนอีกตลอดแผนการเรียน

๒๓.๓ รายวิชาที่ขอเปิดจะต้องมีเวลาเรียนและเวลาสอบไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น ๆ ในตารางเรียนปกติ

๒๓.๔ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเปิดหมู่พิเศษก่อนเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

ข้อ ๒๔ การขอเพิ่ม ขอดอน หรือขอยกเลิกรายวิชา

๒๔.๑ การขอเพิ่ม ขอดอน หรือยกเลิกรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๔.๒ การขอเพิ่มหรือขอดอนรายวิชาต้องกระทำภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอเพิ่มหรือขอดอนรายวิชาได้ภายใน ๖ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ ๒๐.๓ แต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

๒๔.๓ การขอยกเลิกรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๒๕.๑ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกมหาวิทยาลัยสั่งให้พักการเรียน จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

๒๕.๒ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕
การสอน การสอบ และการประเมินผลการศึกษา

ส่วนที่ ๑
การสอน

ข้อ ๒๖ การจัดการเรียนการสอน และการกำหนดตารางสอนและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด โดยความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๒
การสอบรายวิชา

ข้อ ๒๗ ให้ผู้สอนประเมินผลทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามเงื่อนไขของรายวิชา

ข้อ ๒๘ ผู้มีสิทธิ์สอบแต่ขาดสอบปลายภาคการศึกษา มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอสอบรายวิชาที่ขาดสอบ ต่อบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตรนั้น ๆ ในกรณีที่ไม่อนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนให้ผลการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นเป็น F

ส่วนที่ ๓
การสอบประมวลความรู้

ข้อ ๒๙ การสอบประมวลความรู้ สำหรับนักศึกษาปริญญาโท มหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทมหาบัณฑิต ทำการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) โดยให้ใช้หลักเกณฑ์ตามหลักสูตรกำหนด

ข้อ ๓๐ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติดังนี้

๓๐.๑ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของประธานหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน เป็นคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติในการดำเนินการสอบให้เป็นไปตามที่อาจารย์ประจำหลักสูตรกำหนด โดยกำหนดให้มีการจัดสอบภาคการศึกษาละ ๑ ครั้งหรือตามเงื่อนไขของหลักสูตร

ทั้งสองแบบ

๓๐.๒ การสอบประมวลความรู้เป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือการสอบ

๓๐.๓ ให้คณะกรรมการสอบประมวลความรู้เป็นผู้ดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้

ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๓๐.๔ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน

โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรเสนอรายชื่อ และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้ง

๓๐.๕ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และมีคะแนน

เฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จึงมีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้

๓๐.๖ การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ ให้เป็นสัญลักษณ์ P หมายถึง สอบผ่าน

หรือ NP หมายถึง สอบไม่ผ่าน

๓๐.๗ ให้ประธานคณะกรรมการสอบประมวลความรู้รายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการ

ประจำหลักสูตร ผ่านประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยโดยลำดับ ภายใน ๑๕ วัน

นับจากวันสอบ

๓๐.๘ นักศึกษาตามข้อ ๓๐.๕ ที่สอบประมวลความรู้ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบได้อีก

๑ ครั้ง ในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ครั้งที่สองแล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพการเป็น

นักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๔ การสอบวัดคุณสมบัติ

ข้อ ๓๑ การสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก

การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อม

และความสามารถของนักศึกษาว่า มีพื้นฐานความรู้เพียงพอที่จะศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ได้

ข้อ ๓๒ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของประธานหลักสูตร

จำนวนอย่างน้อย ๔ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน เป็นคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติในการ

ดำเนินการสอบให้เป็นไปตามที่อาจารย์ประจำหลักสูตรกำหนด โดยกำหนดให้มีการจัดสอบภาคการศึกษา

๑ ครั้ง หรือตามเงื่อนไขของหลักสูตร

ข้อ ๓๓ นักศึกษาที่จะสอบวัดคุณสมบัติต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๓.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติจะต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามเงื่อนไขของ

หลักสูตร

๓๓.๒ มีระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน

๓๓.๓ ไม่ค้างชำระค่าลงทะเบียนจนถึงภาคการศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติ และในภาคการศึกษา

ที่สมัครสอบนักศึกษาจะต้องมีสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๔ ในการสอบวัดคุณสมบัติมีข้อสอบ ๓ หมวดวิชา ดังนี้

๓๔.๑ หมวดวิชาเอก คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๓๔.๒ หมวดวิชาวิจัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๓๔.๓ หมวดการประยุกต์ใช้ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ข้อ ๓๕ หลักเกณฑ์ในการสอบวัดคุณสมบัติ มีดังนี้

๓๕.๑ นักศึกษาจะต้องสอบได้คะแนนในแต่ละหมวดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓๕.๒ ถ้าสอบไม่ผ่านในหมวดใดให้สอบเฉพาะในหมวดที่ไม่ผ่านในครั้งต่อไป

๓๕.๓ นักศึกษาสามารถสอบได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง ตามที่นักศึกษาสมัครสอบ หากสอบแก้ตัวแล้วไม่ผ่าน จะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา และหน่วยกิตที่ได้สะสมไว้ทั้งหมดจะนำมาใช้ในการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกในมหาวิทยาลัยไม่ได้

๓๕.๔ การสอบวัดคุณสมบัติจะต้องสอบให้ผ่านภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกตินับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษามีฉะนั้นจะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๖ การประเมินผลในการสอบวัดคุณสมบัติ มีดังนี้

๓๖.๑ นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วง ร้อยละ ๘๕ - ๑๐๐ คะแนน ได้คะแนน PD (Pass with Distinction) ผ่านอย่างยอดเยี่ยม

๓๖.๒ นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วงร้อยละ ๖๐ - ๘๔ คะแนน ได้คะแนน P (Pass) ผ่าน

๓๖.๓ นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วงร้อยละ ๐ - ๕๙ คะแนน ได้ระดับ NP (No Pass) ไม่ผ่าน

ข้อ ๓๗ ถ้านักศึกษาไม่สามารถมาสอบวัดคุณสมบัติได้ตามที่สมัครสอบ สามารถยกเลิก การสอบได้ โดยบันทึกข้อความถึงอธิการบดี ล่วงหน้าก่อนสอบอย่างน้อย ๗ วัน

ส่วนที่ ๕

การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๓๘ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๘.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๘.๑.๑ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ในหลักสูตรปริญญาโทต้องมีการเรียนรายวิชาตามเกณฑ์ของหลักสูตรกำหนดและหรือสอบผ่านการสอบประมวลความรู้

๓๘.๑.๒ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในหลักสูตรปริญญาตรีต้องมีการเรียนรายวิชาตามเกณฑ์ของหลักสูตรกำหนดและสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ที่เป็นการสอบความรู้พื้นฐานและความรู้เชิงลึกที่จำเป็นในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อให้แน่ใจว่านักศึกษามีความรู้ที่จำเป็นเพียงพอในการทำงานวิจัย

๓๘.๑.๓ นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีต้องเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยก่อนสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๓๘.๑.๔ นักศึกษาต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ เพื่อขอสอบพร้อมทั้งเสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และคณะกรรมการสอบต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร โดยเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร และลงนามคำสั่งสอบโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๓๘.๑.๕ กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๓ วันทำการถัดจากวันสอบ

๓๘.๑.๖ หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้การสอบในครั้งนั้นมีผลการสอบไม่ผ่าน โดยคณะกรรมการสอบต้องดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๓๘.๑.๕

๓๘.๑.๗ ผู้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระสอบไม่ผ่านในครั้งแรก ตามข้อ ๓๘.๑.๕ หรือข้อ ๓๘.๑.๖ ให้ยื่นเรื่องขอสอบใหม่ หลังจากทราบผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษร

๓๘.๑.๘ นักศึกษาต้องเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ผ่านการสอบเค้าโครงแล้วต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร และต้องได้รับความเห็นชอบอนุมัติจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

๓๘.๑.๙ คณะกรรมการประจำหลักสูตรต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบอนุมัติจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยแล้วต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อลงนามคำสั่งอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๘.๒ คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๘.๒.๑ ระดับปริญญาโท อาจารย์ผู้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระหลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๓๘.๒.๒ ระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๖
การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๓๙ การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๙.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๙.๑.๑ ได้รับอนุมัติเค้าโครงการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับจากวันที่สอบ

เค้าโครงผ่าน

๓๙.๑.๒ ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับจากวันที่สอบ

เค้าโครงผ่าน สำหรับวิทยานิพนธ์ที่มีหน่วยกิตไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

๓๙.๑.๓ ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับจากวันที่สอบ

เค้าโครงผ่าน สำหรับวิทยานิพนธ์ที่มีหน่วยกิตไม่เกิน ๓๖ หน่วยกิต

๓๙.๑.๔ ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๒๗๐ วัน นับจากวันที่สอบ

เค้าโครงผ่าน สำหรับวิทยานิพนธ์ที่มีหน่วยกิตมากกว่า ๓๖ หน่วยกิต

๓๙.๑.๕ นักศึกษาต้องไม่ค้างจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่

มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๙.๒ นักศึกษาต้องส่งตรวจรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระตามรูปแบบการพิมพ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๓๙.๓ การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นการสอบอย่างเปิดเผย ซึ่งนักศึกษาและผู้สนใจอื่น ๆ สามารถเข้าร่วมฟังได้ตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๙.๔ ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระสรุปผลการสอบและแจ้งให้นักศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมสรุปประเด็นการแก้ไข ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสอบปากเปล่า และขอขยายเวลาได้อีก ๒ ภาคการศึกษาถัดไป โดยได้รับการยกเว้นค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา นับจากวันสอบปากเปล่า โดยให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อผู้เข้าสอบแก้ไขเสร็จให้คณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบและลงลายมือชื่อรับรองการแก้ไข

๓๙.๕ กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณา ไม่ผ่านโดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๓ วันทำการถัดจากวันสอบ

๓๙.๖ หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดยคณะกรรมการสอบต้องดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๓๙.๕

๓๙.๗ ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ ๓๙.๕ หรือข้อ ๓๙.๖ ให้อื่นเรื่องขอสอบใหม่ หลังจากทราบผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๔๐ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๐.๑ ระดับปริญญาโท อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระหลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๔๐.๒ ระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๗

การสอบภาษาต่างประเทศ

ข้อ ๔๑ การสอบภาษาต่างประเทศ (Language Examination)

นักศึกษาต้องผ่านการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๒ นักศึกษาระดับปริญญาโท และนักศึกษาระดับปริญญาเอกต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยและเป็นไปตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด

ส่วนที่ ๘
การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๔๓ ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้
๔๓.๑ ระบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐

กรณีนักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบให้ใส่คะแนนในช่องกลางภาคและปลายภาคเป็น ๐ (ศูนย์) และได้ผลการศึกษาเป็น F

๔๓.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษา ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	NP (No Pass)
การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ	W (Withdraw)
การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา	T (Transfer of Credit)
ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์	I (Incomplete)
การลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต และผู้ลงทะเบียนได้ ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด	Au (Audit)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการศึกษาพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาอาจต้องสอบพิเศษต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตร เช่น การสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (Computer Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การประเมินผลการศึกษาพิเศษ รายวิชาที่ได้ผลประเมิน "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบผ่าน

๔๓.๓ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ การประเมินให้กระทำหลังจากนักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระผ่านแล้ว ให้ประเมินผลการศึกษา ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
เป็นที่พอใจ	S (Satisfactory)
ไม่เป็นที่พอใจ	U (Unsatisfactory)

กรณีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน รายวิชาเสริมพื้นฐาน ให้ประเมินผลการศึกษา ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
เป็นที่พอใจ	S (Satisfactory)
ไม่เป็นที่พอใจ	U (Unsatisfactory)

ข้อ ๔๔ ข้อกำหนดเพิ่มเติมตามสัญลักษณ์ต่าง ๆ มีดังนี้

๔๔.๑ Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตและผู้ลงทะเบียนได้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดได้ ให้ถือว่าผู้เรียนยกเลิกการเรียนรายวิชานั้น และให้บันทึกผลการประเมินเป็น “W”

๔๔.๒ W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

๔๔.๓ T (Transfer of Credit) ใช้สำหรับบันทึกการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

๔๔.๔ I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือใช้สำหรับบันทึกรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาค นักศึกษาที่ได้ “I” จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป การเปลี่ยนระดับคะแนน “I” ให้ดำเนินการดังนี้

๔๔.๔.๑ กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F” เว้นแต่กรณีที่ไม่ใช่ความบกพร่องของนักศึกษา อธิการบดีอาจให้ขยายเวลาต่อไปได้

๔๔.๔.๒ กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค และมหาวิทยาลัยอนุญาตให้สอบ แต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือสำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนออกผลการศึกษาเป็น F หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F”

๔๔.๔.๓ นักศึกษาที่ได้รับผลการศึกษา “I” ในภาคการศึกษาสุดท้ายและดำเนินการแก้ “I” ในภาคการศึกษาถัดไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๕ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ให้ได้รับผลการประเมินเป็น “T” และมหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๔๖ นักศึกษาที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ ก็ตามในการสอบ ให้คณะกรรมการวิชาการคณะของรายวิชาที่นักศึกษาทุจริตพิจารณาโทษของนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบแล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการลงโทษ และแจ้งโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีโทษสถานใดสถานหนึ่งดังต่อไปนี้

๔๖.๑ ตกในรายวิชานั้น

๔๖.๒ ตกในรายวิชานั้นและพักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

๔๖.๓ พ้นจากสภาพนักศึกษา

๔๖.๔ การให้พักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่งมหาวิทยาลัยให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๔๖.๕ นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่พักการศึกษา

ข้อ ๔๗ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามโครงสร้างของหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ข้อ ๔๘ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๓ ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ ๓ เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

ข้อ ๔๙ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่ศึกษาทั้งหมดเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๓ ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ ๓ เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

ข้อ ๕๐ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้วให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งสุดท้ายเท่านั้น ยกเว้นกรณีการลงทะเบียนเพื่อการปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมด

ข้อ ๕๑ รายวิชาใดที่มีการลงทะเบียนเรียน และมีผลการศึกษาเป็น F หากมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมนั้นซ้ำครั้งเดียวหรือหลายครั้ง ให้ใช้ผลการศึกษาที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผลการศึกษาแต่รายวิชาที่มีผลการศึกษาเป็น F จะยังคงปรากฏอยู่ในหลักฐานทางทะเบียนของภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๕๒ ผลการศึกษาระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหารแต่ให้นับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๕๓ ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ 1 ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ 1 เท่านั้น

หมวด ๖
การเทียบโอน

ส่วนที่ ๑
การเทียบโอนและการรับโอน

ข้อ ๕๔ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา แบ่งเป็น ๔ ประเภท

- ๕๔.๑ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย
- ๕๔.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- ๕๔.๓ การเทียบโอนผลการเรียนจากการเรียนรู้ ทักษะ และประสบการณ์
- ๕๔.๔ การเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาสะสมหน่วยกิต

ข้อ ๕๕ ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียนในหลักสูตรมหาวิทยาลัย ต้องเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๖ การพิจารณาเทียบโอนรายวิชา และผลการเรียนรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย

- ๕๖.๑ รายวิชาที่ศึกษาจากมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่เปลี่ยนหลักสูตร
- ๕๖.๒ รายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนมีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือ ๓.๐๐ หรือระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ PD หรือ P
- ๕๖.๓ รายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระที่ทำต่อเนื่องจากเดิม
- ๕๖.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชารวมแล้วต้องไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่กำลังศึกษา สำหรับคุณสมบัตินข้อ ๕๗.๑ หรือ ๕๗.๒
- ๕๖.๕ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนรายวิชา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- ๕๖.๖ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา ให้บันทึกในใบรายงานผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร T

ข้อ ๕๗ ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๕๗.๑ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา หรือ
- ๕๗.๒ ผ่านการศึกษาในรายวิชาตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือ
- ๕๗.๓ ขอย้ายสถานศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๕๘ การพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

- ๕๘.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- ๕๘.๒ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

๕๘.๓ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือได้ค่าระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือ เทียบเท่าในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับ S ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

๕๘.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาแล้วต้องไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่กำลังศึกษา

๕๘.๕ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๕๘.๖ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา ให้บันทึกในใบรายงานผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร T

ข้อ ๕๙ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

๕๙.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๕๙.๒ คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

๕๙.๒.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๘

๕๙.๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิมด้วยกรณีความผิดทางวินัย

๕๙.๒.๓ ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้พักการเรียน และต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๐๐ ขึ้นไป

๕๙.๒.๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องส่งใบสมัครถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษาพร้อมกับแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๙.๒.๕ นักศึกษาที่โอนมาต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา โดยการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๐ นักศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนจากการเรียนรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกอบรมการทำงาน เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำหลักสูตรที่รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้นสังกัด คณะกรรมการประจำหลักสูตร (ถ้ามี) และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๖๐.๑ การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรประเมินโดยไม่ต้องแสดงค่าระดับชั้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย (ถ้ามี)

๖๐.๒ การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ที่ได้จากการฝึกอบรมหรือจากการทำงาน ให้คำนึงถึงความรู้ที่ได้เป็นหลัก ตามมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตรที่ขอเทียบโอนผลการเรียน โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงหรือการสอบถามวิธีการที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรที่รายวิชานั้นสังกัดเป็นผู้กำหนด

๖๐.๓ การบันทึกผลการเทียบโอนผลการเรียน ให้บันทึกตามวิธีการประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖๐.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนผลการเรียนต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษา

๖๐.๕ นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของระยะเวลาที่หลักสูตรนั้นกำหนด

๖๐.๖ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา มีผลเมื่อผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๖๑ การเทียบโอนรายวิชาสำหรับนักศึกษาสะสมหน่วยกิตที่ได้รับสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษาสามารถขอเทียบโอนรายวิชาเข้าในโครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ผู้ที่มีสิทธิ์เทียบโอน ต้องเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอนต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถัดจากภาคการศึกษาของปีลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

(๓) ต้องเป็นรายวิชาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลค่าระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B (๓.๐๐) หรือได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

(๔) กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีการปรับปรุงหลักสูตรหรือมีการเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา การรับเทียบโอนรายวิชาที่มีการปรับปรุงหลักสูตร ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา

(๕) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนรายวิชา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) รายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่สามารถเทียบโอนผลการเรียนได้

ข้อ ๖๒ กำหนดเวลาการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๖ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา โดยมีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ ๖๓ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาให้นับจำนวนหน่วยกิต ได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

ข้อ ๖๔ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ส่วนที่ ๒

การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือการเปลี่ยนแผนการเรียน

ข้อ ๖๕ การเปลี่ยนสาขาวิชา หรือการเปลี่ยนแผนการเรียน

๖๕.๑ การเปลี่ยนสาขาวิชา หรือการเปลี่ยนแผนการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องพร้อมแสดงเหตุผลประกอบ โดยผ่านความเห็นชอบของประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๖๕.๒ การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือเปลี่ยนแผนการเรียนต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

๖๕.๓ รายวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาได้เรียนมา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเรื่องการเทียบโอนผลการเรียน

๖๕.๔ ระยะเวลาเรียน ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะหรือหลักสูตรเดิม
 ๖๕.๕ นักศึกษาที่เปลี่ยนสาขาวิชาหรือเปลี่ยนแผนการเรียนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่
 หลักสูตรกำหนด

หมวด ๗ สภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖๖ การลาพักการเรียน

๖๖.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

๖๖.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๖๖.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

๖๖.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียน
 ทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของ
 เอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

๖๖.๑.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้
 ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๖๖.๑.๕ เหตุผลอื่นตามที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร

๖๖.๒ นักศึกษาที่ต้องลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของภาคการศึกษา
 ที่ลาพักการเรียน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร
 โดยได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

นักศึกษามีสิทธิ์ขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยไม่เกิน ๑
 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า ๑ ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบ
 กำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอพักการเรียนใหม่และ
 ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๖๖.๓ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียน
 เข้าร่วมในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๖๖.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับ
 เข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีบัณฑิต
 วิทยาลัยแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ ๖๗ การลาออก นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่น
 คำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการประจำหลักสูตร การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับ
 อนุมัติให้ลาออกจากความเป็นนักศึกษา โดยอธิการบดี

ข้อ ๖๘ การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อ

๖๘.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๖๘.๒ ลาออก

๖๘.๓ ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาภายใน ๓ สัปดาห์แรกนับแต่วัน
 เปิดภาคการศึกษา

- ๖๘.๔ ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ๖๘.๕ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๑ และในทุก ๆ ปีการศึกษาปกติถัดไป
- ๖๘.๖ ผลการประเมินไม่ผ่านจำนวนสองครั้ง ในการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) หรือ ผลการประเมินไม่ผ่านจำนวนสามครั้ง ในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
- ๖๘.๗ ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ๖๘.๘ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๙ อย่างใดอย่างหนึ่ง
- ๖๘.๙ ตาย
- ๖๘.๑๐ แจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงในหลักฐานประกอบการพิจารณาเข้าเป็นนักศึกษา
- ๖๘.๑๑ ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดเป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- ๖๘.๑๒ ถูกลงโทษทางวินัยให้ออก หรือไล่ออก
- ข้อ ๖๙ การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา
- ๖๙.๑ นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากตามข้อ ๖๘.๓ และข้อ ๖๘.๔ และยังคงศึกษาไม่ครบระยะเวลาการศึกษาที่กำหนด สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘ การสำเร็จการศึกษา

- ข้อ ๗๐ นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้
- ๗๐.๑ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม
- ๗๐.๒ ศึกษาและสอบได้ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา
- ๗๐.๓ มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
- ข้อ ๗๑ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา
- ๗๑.๑ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาพร้อมเอกสารตามประกาศของมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระพิจารณากลับกรอง และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๗๐ และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุสารสนเทศ หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เพื่อขออนุมัติปริญญา
- ๗๑.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด
- ๗๑.๓ ปริญญาโท
- ๗๑.๓.๑ แผน ก แบบ ก ๑ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๗๑.๓.๒ แผน ก แบบ ก ๒ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๗๑.๓.๓ แผน ข เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๗๑.๔ ปริญญาเอก

๗๑.๔.๑ แบบ ๑ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๗๑.๔.๒ แบบ ๒ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๗๑.๕ คณะกรรมการประจำหลักสูตรตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาว่าครบถ้วนตาม
ข้อบังคับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำ
บัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนอชื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการ และให้ถือวันที่คณะกรรมการประจำ
บัณฑิตวิทยาลัยประชุมพิจารณาเป็นวันสำเร็จการศึกษา

๗๑.๖ ประธานสภาวิชาการเสนอชื่อผู้ขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๙

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๗๒ หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของผลงาน
วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระเพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ดำเนินการดังนี้

๗๒.๑ ปริญญาโท

๗๒.๑.๑ แผน ก แบบ ก ๑ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตาม
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประกาศกำหนด

๗๒.๑.๒ แผน ก แบบ ก ๒ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตาม
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประกาศกำหนด

๗๒.๑.๓ แผน ข การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศ
กำหนด

ข้อ ๗๓ หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานจากวิทยานิพนธ์
เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ดำเนินการดังนี้

๗๓.๑ หลักสูตรแบบ ๑ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศ
กำหนด

๗๓.๒ หลักสูตรแบบ ๒ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศ
กำหนด

๗๓.๓ วารสารที่ตีพิมพ์ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์เพื่อ
ขอสำเร็จการศึกษาตามประกาศที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๗๓.๔ หากการตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้างต้นให้ทางหลักสูตร
ขอความเห็นจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๗๔ การระบุชื่อนักศึกษาในผลงานที่เผยแพร่ นักศึกษาต้องระบุชื่อเป็นผู้นิพนธ์อันดับแรก และมี
ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นผู้ร่วมวิจัยในบทความ และต้องระบุชื่อหน่วยงานต้นสังกัด
เป็นชื่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยที่นักศึกษาต้องส่งหลักฐาน
การตีพิมพ์จากวารสารหรือสิ่งพิมพ์ดังกล่าวให้กับบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๗๕ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัตินี้ ให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาถ้อยแถลง
เพื่อให้ความเห็นเสนอต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข
คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ 815/2564
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ที่ ๘๑๕/๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี เพื่อให้หลักสูตรมีเนื้อหาสาระความรู้ และสมรรถนะครอบคลุมเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี ดังนี้

- | | | |
|------------------------------------|------------------|-----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ | เมืองมีศรีประธาน | กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาวรรณ | แพงศรี | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.บุญฤทธิ | ศรีปาน | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.วิศภพ | ตรีสุวรรณ | กรรมการ |
| ๕. ศาสตราจารย์ ดร.สิน | พันธุ์พินิจ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา | เมฆชา | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. คุณ สมเกียรติ | เปรมบุตร | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. รองศาสตราจารย์ ดร.กรินทร์ | กาญจนานนท์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ดำเนินการประชุมสัมมนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี
๒. นำเสนอร่างหลักสูตรที่จัดทำเรียบร้อยแล้วให้ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการพิจารณาตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๓. พิจารณาและตรวจสอบแก้ไขร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ ๑๔๐๘/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เพิ่มเติม)

ด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี เพื่อให้หลักสูตรมีเนื้อหาสาระความรู้ และสมรรถนะครอบคลุมเป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนั้นเพื่อให้การ ดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี (เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.ภาคภูมิ สุภาชาติ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หน้าที่

๑. ดำเนินการประชุมสัมมนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ เทคโนโลยี
๒. นำเสนอร่างหลักสูตรที่จัดทำเรียบร้อยแล้วให้ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการพิจารณาตาม ขั้นตอนที่มีมหาวิทยาลัย กำหนด
๓. พิจารณาและตรวจสอบแก้ไขร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิและ คณะกรรมการเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)
อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ค
รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1 / 2564
วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2564
ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

กรรมการผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร
2. ศาสตราจารย์ ดร.สิน พันธุ์พินิจ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา เมฆขำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. คุณสมเกียรติ เปรมบุตร	กรรมการผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาวรรณ แพงศรี	กรรมการประจำหลักสูตร
6. อาจารย์ ดร.วิศภพ ตรีสุวรรณ	กรรมการประจำหลักสูตร
7. อาจารย์ ดร.บุญยฤทธิ์ ศรีปาน	กรรมการประจำหลักสูตร
8. รองศาสตราจารย์ ดร.กรินทร์ กาญจนานนท์	กรรมการและเลขานุการ
9. อาจารย์ ดร.ภาคภูมิ สุภาชาติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 รายละเอียดของร่างหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

-

มติที่ประชุม: -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม: -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 -

มติที่ประชุม : -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 -

มติที่ประชุม: -

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-

ปิดประชุม เวลา 17.00 น

(ลงชื่อ)..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(อาจารย์ ดร.ภาคภูมิ สุภชาติ)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี)
ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

ภาคผนวก ง
รายงานการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1/2564
วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
ณ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี | กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาวรรณ แพงศรี | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.บุญยฤทธิ์ ศรีปาน | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ ดร.วิศภ ตรีสุวรรณ | กรรมการ |
| 5. ศาสตราจารย์ ดร.สิน พันธุ์พินิจ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา เมฆขำ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. คุณสมเกียรติ เปรมบุตร | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. รองศาสตราจารย์ ดร.กรินทร์ กาญจนานนท์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 9. อาจารย์ ดร.ภาคภูมิ สุภชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 13.00 น.

ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

ข้อเสนอแนะของ ศาสตราจารย์ ดร.สิน พันธุ์พินิจ มีดังนี้

ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคการศึกษา เสนอแนะให้หลักสูตรฯ ปรับแก้ไขรายละเอียดคำอธิบายของแต่ละรายวิชาให้กระชับและชัดเจนมากขึ้น

ข้อเสนอแนะของ รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา เมฆขำ มีดังนี้

ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคการศึกษา เสนอแนะให้หลักสูตรฯ เปิดรับผู้เข้าศึกษาที่จบปริญญาตรีทุกสาขาวิชา เพื่อเป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาให้กว้างขึ้น

ข้อเสนอแนะของ คุณสมเกียรติ เปรมบุตร มีดังนี้

ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน เสนอแนะให้หลักสูตรฯ เทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาจากประสบการณ์ในการทำงานได้

ปิดการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 17.00 น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดยางานการวิพากษ์หลักสูตร
(อาจารย์ ดร.ภาคภูมิ สุภชาติ)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการวิพากษ์หลักสูตร
(รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี)
กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ภาคผนวก จ

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นางเบญจลักษณ์ นามสกุล เมืองมีศรี

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (การจัดการเทคโนโลยี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	2550
ปริญญาโท	กศ.ม. (อุตสาหกรรมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน	2538
ปริญญาตรี	วท.บ. (เทคโนโลยีเซรามิกส์)	วิทยาลัยครูพระนคร	2533

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

1.3.2 บทความวิจัย

- Muangmeesri, B., Theddee, A., Patanasakpinyo, T. and Maneetham, D. (2021). Development of Classification System of Rice Milling Machine Using IoT Control. **International Journal of Engineering Trends and Technology**. ISSN: 2231-5381. Volume-69, Issue-1, January 2021: 166-171.
- Krongthong, T., Maungmeesri, B. and Maneetham, D. (2020). Control of Storage Temperature on the Sensory in Asparagus Plant Using IoT. **International Journal of Latest Engineering Research and Applications**. ISSN:2455-7137. Volume-05, Issue-05, May 2020: 09-16.
- Tungkasopa, W., Maungmeesri, B. and Maneetham, D. (2020). A Smart System for Mulberry Garden Watering using PLC and Wireless Sensor Networks. **International Journal of Latest Engineering Research and Applications**. ISSN: 2455-7137. Volume-05, Issue-03, March 2020: 01-05.
- Kokilarat, P., Maungmeesri, B. and Maneetham, D. (2020). The Development of Information System for Management Student Transfers in Institute using GPS Networks. **International Journal of Latest Engineering Research and Applications**. ISSN: 2455-7137. Volume-05, Issue-03, March 2020: 67-72.

- Krongthong, T. and Muangmeesri, B. (2019). 1st International Conference on Cybernetics and Intelligent System. 22-23 August 2019. Institut Teknologi dan Bisnis (ITB) STIKOM Bali, Indonesia: 185-188.
- Muangmeesri, B. (2018). A New Glass-Ceramic for Tile-Glaze Application using PID Controller. **International Journal of Latest Engineering Research and Applications**. ISSN: 2455-7137. Volume-03, Issue-08, August 2018: 01-07.
- Muangmeesri, B. (2018). **Accurate and Repeatable Pressure Control for Critical Testing of Advanced Ceramics using Proportional and Derivative Controller**. Proceedings of the 20th International conference on Industrial and Manufacturing Systems Engineering. 15-16 March 2018. France, Australia: 1371-1376.
- Muangmeesri, B., Maneetham, D., Arom, K. and Suthee, P. (2017). **Intelligent Electric Power Wheelchair for Physically**. Annual Conference on Engineering and Information Technology. 29-31 March 2017. Nagoya, Japan: 44-52.

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

30 ปี

1.5 ภาระงานสอน

- 1.5.1 วิชาหลักการจัดการเทคโนโลยี
- 1.5.2 วิชาการจัดการนวัตกรรมสำหรับนักเทคโนโลยี
- 1.5.3 วิชาสัมมนาการจัดการเทคโนโลยี
- 1.5.4 วิชาการบริหารงานวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี
- 1.5.5 วิทยานิพนธ์ / ค้นคว้าอิสระ

2. ชื่อ นายกรินทร์ นามสกุล กาญจนานนท์

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D. (Industrial Engineering)	Wichita State University, U.S.A.	2550
ปริญญาโท	M.S. (Electrical Engineering)	University of Southern California, U.S.A.	2543
ปริญญาตรี	วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2540

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

2.3.2 บทความวิจัย

Kandananond, K. (2019). **Electricity Demand Forecasting in Buildings based on ARIMA and ARX models.** ACM 2019 International Conference Proceeding.

Kandananond, K. (2019). **The Parsimonious and Accurate Characterization of An Energy Management System in Hybrid Vehicles based on Statistical estimation Methods.** Proceedings of the 14th International Conference on Innovative Computing Ine Rmation and Control. 26-29 August 2562. Soongsil University, Korea.

Kandanaond, K. (2019). **The Energy Related Water Footprint Accounting of A Public Organization: The Casa of a Public University in Thailand** Scopus. **Energy Procedia.** No.156, 2019: 149-153.

Kandanaond, K. (2019). **The Application of Water Footprint and Six-Sigma Method to Reduce the Water Consumption in an Organization** Scopus. **International Journal of GEOMATE.** Volume-17, Issue-61 & 62, September – October 2019.

Kandanaond, K. (2018). **The Application of System identification method to characterize the performance of NiMH batteries in hybrid vehicles.**

Proceedings of the 8th International Conference on Key Engineering Materials. 16-18 March, 2018. Qsaka, Japan: 1-5.

Kandanaond, K. (2018). **The Implementation of Life Cycle Analysis and Six Sigma Method to Achieve the Sustainable Water Consumption in the Agriculture Sector.** Proceedings of the Sustainable Development and Planning. 2-8 September 2018. Siena, Italy.

Kandanaond, K. (2018). The Utilization of Water Footprint to Enhance the Water Saving Awareness: Case Study of a Ceramic Product. **International Journal of GEOMATE.** Volume-14, June 2018.

Kandananond, K. (2018). The Incorporation of Virtual Ergonomics to Improve the Occupational Safety Condition in a Factory. **International Journal of Metrology and Quality Engineering.** Volume-9, 20 November 2018: 9.

Kandananond, K. (2017). The Greenhouse Gas Accounting of A Public Organization: The Case of a Public University in Thailand. **Energy Procedia.** Volume-141, December 2017: 672-676.

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

20 ปี

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 วิชาการบริหารโครงการและการจัดการความเสี่ยง

2.5.2 วิชาการจัดการผลิตและการดำเนินงาน

2.5.3. วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

3. ชื่อ นายภาคภูมิ นามสกุล สุภษาชาติ

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (เทคโนโลยีพลังงาน)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี	2563
ปริญญาโท	วท.ม. (เทคโนโลยีพลังงาน)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี	2551
ปริญญาตรี	วท.บ. (ฟิสิกส์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2547

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

3.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

Supachart, P. (2021). **Improvement Hydrocyclone Header Design with Simulation.**

Proceedings of the 11th BENJAMITRA Network National and International Conference. 27 May 2021. Southeast Bangkok College, Bangkok, Thailand: 22-32.

วิศภพ ตรีสุวรรณ, บุญยฤทธิ ศรีปาน และ ภาคภูมิ สุภษาชาติ. (2564). **การจัดการเทคโนโลยีของวิสาหกิจชุมชนผลิตข้าวอินทรีย์ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง.** ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการเทคโนโลยีอุตสาหกรรมระดับชาติ ครั้งที่ 2. วันที่ 20 กรกฎาคม 2564. (189-199). จังหวัดนครศรีธรรมราช. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.

Supachart, P., Rattanaphan, S., Soison, P., Swasdisevi, T. and Wongsarivej, P. (2018). **Effect of Cylindrical Section Length and Regression Model of Euler Number as correlated with Vortex Finder and Cone Lengths of a Hydrocyclone. Materials Today: Proceedings.** Volume-5, Issue-5, 17 June 2018: 11123–11134.

Supachart, P., Rattanaphan, S., Soison, P., Swasdisevi, T. and Wongsarivej, P. (2017). **Development of a Regression Model of Stk50Eu for a Hydrocyclone. Key Engineering Materials.** ISSN: 1662-9795, Volume-751, 22 August 2017: 151-159.

Soison, P., Supachart, P., Swasdisevi, T., Wongsarivej, P. (2017). Effect of Feed-Flow Rate in a Solid-Liquid Hydrocyclone Based on Total Solid Recovery Equation. **Key Engineering Materials**. ISSN: 1662-9795, Volume-751, 22 August 2017: 173-179.

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

5 ปี

3.5 ภาระงานสอน

3.5.1 วิชาการดำเนินการวิจัยทางเทคนิค

3.5.2 วิชาการศึกษาวิวัฒนาการและปัญหาเทคโนโลยี

3.5.3 วิชากลศาสตร์วิศวกรรม

3.5.4 วิชาการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานอุตสาหกรรม

4. ชื่อ นายบุญยฤทธิ์ นามสกุล ศรีปาน

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (การจัดการเทคโนโลยี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	2562
ปริญญาโท	กศ.ม. (บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554
	วท.ม. (ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2553
ปริญญาตรี	อส.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2540

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

4.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

บุญยฤทธิ์ ศรีปาน, ศุภฤกษ์ กาศธรรมณี และนราพงศ์ ช่วยชัย. (2563). การศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของคณาจารย์ในพื้นที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราช. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ NCTIM 2020. ครั้งที่ 6. วันที่ 11-12 มีนาคม 2563. (59-66). จังหวัดมหาสารคาม. มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

บุญยฤทธิ์ ศรีปาน และจิตตฤ พูลวัน. (2563). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการยอมรับเทคโนโลยีระบบพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ NPRU 2020. ครั้งที่ 12. วันที่ 9-10 กรกฎาคม 2563. (656-662). จังหวัดนครปฐม. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.

บุญยฤทธิ์ ศรีปาน, จิตตฤ พูลวัน และปวีณา ปรีชญากุล. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวชาวไทยในช่วงสถานการณ์โควิด-19 ที่มีต่อจังหวัดนครศรีธรรมราช. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ SCT 2020. ครั้งที่ 11. วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564. (E01-E07). จังหวัดนครศรีธรรมราช. วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้.

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

7 ปี

4.5 ภาระงานสอน

- 4.5.1 วิชาเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของทุกสรรพสิ่ง
- 4.5.2 วิชาการรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา
- 4.5.3 วิชาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานอุตสาหกรรม
- 4.5.4 วิชาไฟฟ้าพื้นฐาน
- 4.5.5 วิชาปฏิบัติการไฟฟ้าพื้นฐาน

5. ชื่อ นางสาวประภาวรรณ นามสกุล แพงศรี

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (วิศวกรรมอุตสาหการ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2563
ปริญญาโท	วท.ม. (วิทยาการการจัดการอุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2548
ปริญญาตรี	วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิต)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2541

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

5.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

Pangsri, P. (2017). Mannanase Enzyme for Bacillus Subtilis P2-5 with waste management. *Energy Procedia*. Volume-138, October 2017: 343-347.

ประภาวรรณ แพงศรี และสิริรัตน์ พิงชมภู. (2562). ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างตัวชี้วัดประสิทธิภาพการขนส่งที่มีต่อเศรษฐกิจและการระบบขนส่งที่มีต่อเศรษฐกิจและระบบการขนส่งของประเทศไทย. *วารสารวิจัยและพัฒนายาลอยลงกรรม ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี*. ฉบับที่ 14 ฉบับที่ 3. กันยายน-ธันวาคม 2562: 24-31.

ธีระเดช ฤทธิ์ชานา, วิทยา กันไชย, มนัสพงษ์ ป้อมลอย และ ประภาวรรณ แพงศรี. (2561). การลดของเสียในกระบวนการผลิตขวดแก้ว. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการเทคโนโลยีอุตสาหกรรมระดับชาติ ครั้งที่ 4. วันที่ 12-13 กรกฎาคม 2561. (98-102).

ประภาวรรณ แพงศรี. (2560). การลดของเสียในกระบวนการฉีดพลาสติก กรณีศึกษาโรงงานผลิตชิ้นส่วนรถยนต์. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการเทคโนโลยีอุตสาหกรรมระดับชาติ ครั้งที่ 3. 20-21 กรกฎาคม 2560. (98-102).

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

15 ปี

5.5 ภาระงานสอน

- 4.5.1. วิชาองค์การและการจัดการอุตสาหกรรม
- 4.5.2. วิชาการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการอุตสาหกรรม
- 4.5.3. วิชาการวางผังโรงงาน
- 4.5.4. วิชาการศึกษาการทำงาน
- 4.5.5. วิชาการควบคุมคุณภาพ
- 4.5.6. วิชาการจัดการคุณภาพ
- 4.5.7. วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

6. ชื่อ นายริศภพ นามสกุล ศรีสุวรรณ

6.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

6.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (นวัตกรรมการเรียนรู้ทางเทคโนโลยี)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2559
ปริญญาโท	ค.ม. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	2548
ปริญญาตรี	วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544

6.3 ผลงานทางวิชาการ

6.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

6.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

ริศภพ ศรีสุวรรณ, บุญยฤทธิ์ ศรีปาน และ ภาคภูมิ สุภษาชาติ. (2564). การจัดการเทคโนโลยีของวิสาหกิจชุมชนผลิตข้าวอินทรีย์ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการเทคโนโลยีอุตสาหกรรมระดับชาติ ครั้งที่ 2. วันที่ 20 กรกฎาคม 2564. (189-199). จังหวัดนครศรีธรรมราช. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.

ริศภพ ศรีสุวรรณ. (2564). อิทธิพลของคุณภาพชีวิตต่อประสิทธิภาพการทำงานของแรงงานต่างด้าวในอุตสาหกรรมอาหารกระป๋องจังหวัดนครปฐม. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการเพื่อเสนอผลงานวิจัยระดับชาติมหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 11. วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564. (781-796). จังหวัดเชียงใหม่. มหาวิทยาลัยพายัพ.

ริศภพ ศรีสุวรรณ. (2563). การจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการโรงงานทอผ้าในจังหวัดนครปฐม. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการเพื่อเสนอผลงานวิจัยระดับชาติเครือข่ายบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 20. วันที่ 2 สิงหาคม 2563. (237-245). จังหวัดอุตรดิตถ์. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์.

ริศภพ ศรีสุวรรณ. (2562). การจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการโรงสีข้าวในจังหวัดนครสวรรค์. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการเพื่อเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ระดับชาติ 2562. วันที่ 12-13 กันยายน 2562. (359-365). จังหวัดสมุทรปราการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี.

ริศภพ ตรีสุวรรณ. (2561). การจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการโรงสีข้าวในเขตพื้นที่
 ตะวันออกเฉียงเหนือ. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการเพื่อเสนอผลงานวิจัย
 ระดับชาติ. วันที่ 13-14 ธันวาคม 2561. (555-558). จังหวัดพระนครศรีอยุธยา.
 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.

ริศภพ ตรีสุวรรณ. (2561). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าจากร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม
 (ร้านโชห่วย) กรณีศึกษาในจังหวัดนครนายก. ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการเพื่อ
 เสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติเบญจมิตรวิชาการ ครั้งที่ 8. วันที่ 30 พฤษภาคม
 2561. (264-274). กรุงเทพฯ. มหาวิทยาลัยธนบุรี.

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

15 ปี

1.5 ภาระงานสอน

1.5.1 วิชาวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า

1.5.2 วิชาดิจิทัลและการออกแบบ

1.5.3 วิชาเครื่องมือวัดทางไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

1.5.4 วิชาวิศวกรรมสายอากาศ

1.5.5 วิชาคอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบงานอิเล็กทรอนิกส์

1.5.6 วิชาคณิตศาสตร์สำหรับงานอิเล็กทรอนิกส์สื่อสารและคอมพิวเตอร์

ภาคผนวก ฉ

รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

และ

ความต้องการและปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกศึกษาต่อในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

**สรุปผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี**

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนายจ้าง / ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตและสถานศึกษาที่บัณฑิตศึกษาต่อ/ทำงาน

1. เพศ

ตาราง 1 จำนวนและร้อยละของนายจ้าง / ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตและสถานศึกษาที่บัณฑิตศึกษาต่อ/ทำงาน จำแนกตามหน่วยงานของนายจ้าง

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	2	66.67
หญิง	1	33.33
รวม	3	100

จากตาราง 1 พบว่าผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ นายจ้าง/ ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตเป็นเพศหญิงจำนวน 1 คน ร้อยละ 33.33 และเพศชาย จำนวน 2 ร้อยละ 66.67 จากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

2. เพศ

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของนายจ้าง / ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตและสถานศึกษาที่บัณฑิตศึกษาต่อ/ทำงาน จำแนกตามหน่วยงานของนายจ้าง

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
20 - 30 ปี	-	-
31 - 40 ปี	-	-
41 - 50 ปี	2	66.67
51 - 60 ปี	1	33.33
รวม	3	100

จากตาราง 2 พบว่าผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ นายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต มีอายุอยู่ในช่วง 41 – 50 ปี จำนวน 2 ร้อยละ 66.67 และรองลงมา อยู่ในช่วง 51-60 ปี จำนวน 1 ร้อยละ 33.33 จากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

3. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง

ตาราง 3 จำนวนและร้อยละของนายจ้าง / ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตและสถานศึกษาที่บัณฑิตศึกษาต่อ/ทำงาน จำแนกตามตำแหน่งของนายจ้าง

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
กรรมการผู้จัดการ	-	-
ผู้อำนวยการ / หัวหน้าฝ่าย	2	66.67
กรรมการผู้จัดการ / อธิบดี/เจ้าของกิจการ	-	-
หัวหน้าแผนก / หัวหน้างาน	1	33.33
รวม	3	100

จากตาราง 3 พบว่าผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ นายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ / หัวหน้าฝ่าย จำนวน 2 คน ร้อยละ 66.67 และ ดำรงตำแหน่งระดับหัวหน้าแผนก / หัวหน้างาน จำนวน 1 คน ร้อยละ 33.33 จากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

4. หน่วยงานของท่านสังกัด

ตาราง 4 จำนวนและร้อยละของนายจ้าง / ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตและสถานศึกษาที่บัณฑิตศึกษาต่อ/ทำงาน จำแนกตามหน่วยงานของนายจ้าง

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
หน่วยงานของรัฐ	1	33.33
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ	-	-
หน่วยงานเอกชน	2	66.67
รวม	3	100

จากตาราง 4 พบว่าผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตต่อ การปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ นายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต เป็นหน่วยงานเอกชน จำนวน 2 คน ร้อยละ 66.67 และเป็นหน่วยงานรัฐ จำนวน 1 คน ร้อยละ 33.33 จากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิตที่ผู้ใช้บัณฑิตประเมิน

1. ระยะเวลาที่บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ได้ทำงานในหน่วยงาน

ตาราง 5 จำนวนและร้อยละของนายจ้าง / ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตและสถานศึกษาที่บัณฑิตศึกษาต่อ/ทำงาน จำแนกตามระยะเวลาที่บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ได้ทำงาน

ระยะเวลา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 3 เดือน	-	-
ตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป	3	100
รวม	3	100

จากตาราง 5 พบว่าผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ นายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต ระยะเวลาที่บัณฑิตได้ทำงานตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป จำนวน 3 คน ร้อยละ 100.00 จากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

2. บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ทำงานตรงหรือสอดคล้องกับสาขาที่จบหรือไม่

ตาราง 6 จำนวนและร้อยละของนายจ้าง / ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตและสถานศึกษาที่บัณฑิตศึกษาต่อ/ทำงาน จำแนกตามทำงานตรงกับสาขาที่จบหรือไม่

ความสอดคล้อง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ตรงสาขา	3	100
ไม่ตรงสาขา	-	-
ไม่ระบุ	-	-
รวม	3	100

จากตาราง 6 พบว่าผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตต่อ การปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ นายจ้าง/ ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต ทำงานตรงกับสาขาที่จบจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 จากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

ตอนที่ 3 ความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต ต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ตาราง 7 ร้อยละเฉลี่ยข้อมูลความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต ต่อการ ปฏิบัติงานของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องว่างที่เหมาะสมที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยพิจารณาเกณฑ์ของแต่ละระดับ ดังนี้ 5 หมายถึง มากที่สุด 4 หมายถึง มาก 3 หมายถึง ปานกลาง 2 หมายถึง น้อย 1 หมายถึง น้อยที่สุด

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	ระดับความคิดเห็น					\bar{X}	SD	แปลผล
	5	4	3	2	1			
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม								
1.1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
1.2. มีระเบียบวินัย	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
1.3. ตรงต่อเวลา	2	1	-	-	-	4.66	.58	มากที่สุด
1.4. มีความเสียสละและเห็นต่อประโยชน์ส่วนรวม	2	1	-	-	-	4.66	.58	มากที่สุด
1.5. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
1.6. เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบขององค์กร/หน่วยงาน	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	ระดับความคิดเห็น					\bar{X}	SD	แปลผล
	5	4	3	2	1			
1.7. มีความอดทนต่อสภาวะแวดล้อมในการทำงาน	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
1.8. มีความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
2. ด้านความรู้								
2.1. มีความรู้ในหลักวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยตรง กับหน้าที่การงาน	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
2.2. มีความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานในหน้าที่	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
2.3. มีความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล	2	1	-	-	-	4.66	.58	มากที่สุด
2.4. มีความสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
2.5. เป็นผู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
2.6. มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
3. ด้านทักษะทางปัญญา								
3.1. มีความสามารถในการรวบรวมข้อมูลแนวคิด และประเมินข้อมูลต่างๆ ได้	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
3.2. มีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไข ปัญหาในการปฏิบัติงาน	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
3.3. กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสม	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
3.4. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
3.5. มีการวางแผนและสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จตามกำหนดเวลา	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	ระดับความคิดเห็น					\bar{X}	SD	แปลผล
	5	4	3	2	1			
3.6. มีความสามารถนำเสนอข้อมูลและแนวคิด เพื่อใช้ในการตัดสินใจ	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
3.7. มีความมุ่งมั่นทำงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย	2	1	-	-	-	4.66	.58	มากที่สุด
3.8. มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
3.9. มีทัศนคติเชิงบวกต่องานที่ทำ	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ								
4.1. มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
4.2. มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคล	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
4.3. มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
4.4. มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
4.5. มีความสามารถในการแสดงภาวะความเป็นผู้นำในการทำงาน	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
4.6. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	2	1	-	-	-	4.66	.58	มากที่สุด
4.7. มีความสามารถในการประเมินการทำงานและปรับปรุงงานของตนเอง	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
4.8. มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น	2	1	-	-	-	4.66	.58	มากที่สุด
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ								
5.1. มีทักษะในการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเชิงตัวเลข	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	ระดับความคิดเห็น					\bar{X}	SD	แปลผล
	5	4	3	2	1			
5.2. มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาไทย	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
1) มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาไทย ด้านการพูด	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
2) มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาไทย ด้านการฟัง	2	1	-	-	-	4.66	.58	มากที่สุด
3) มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาไทย ด้านการอ่าน	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
4) มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาไทย ด้านการเขียน	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
5.3. มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาอังกฤษ	-	3	-	-	-	4.00	.58	มาก
1) มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาอังกฤษ ด้านการพูด	-	2	1	-	-	3.66	.58	มาก
2) มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาอังกฤษ ด้านการฟัง	-	2	1	-	-	3.66	.58	มาก
3) มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาอังกฤษ ด้านการอ่าน	-	2	1	-	-	3.66	.58	มาก
4) มีความสามารถในการสื่อสารการใช้ภาษาอังกฤษ ด้านการเขียน	-	-	3	-	-	3.00	.58	ปานกลาง
5.4 มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	ระดับความคิดเห็น					\bar{X}	SD	แปลผล
	5	4	3	2	1			
6. ด้านความสามารถทางด้านการวิจัยและ นวัตกรรม								
6.1 มีความสามารถในการนำความรู้และทักษะทางด้านการวิจัยและนวัตกรรมในการเพิ่มประสิทธิผลการทำงาน/ การศึกษาต่อ	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด
6.2 มีความสามารถในการเรียนรู้การทำงาน ด้วยตนเอง	3	-	-	-	-	5.00	-	มากที่สุด

ตารางตอนที่ 3 พบว่าผู้ตอบข้อมูลความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตต่อการ ปฏิบัติงานของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ = 4.79 ค่าเฉลี่ย SD = 0.16 ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ เห็นด้วยมากที่สุด

ตอนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของนายจ้าง / ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

1. ความคิดเห็นที่มีต่อบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
 - 1.1 นักศึกษามีความรู้ ความสามารถ ในการเรียน
 - 1.2 มีความใส่ใจในหน้าที่การงาน
 - 1.3 มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพ
 - 1.4 เป็นผู้มีความขยัน ซื่อสัตย์ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานได้เป็นอย่างดี ถือเป็นกำลังสำคัญของหน่วยงาน
2. ความคิดเห็นที่มีต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
 - 2.1 มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนงานวิจัย
 - 2.2 เป็นสถาบันการศึกษาที่มีคุณภาพในระดับสากล
3. ข้อชมเชย/ข้อเสนอแนะอื่นๆ
 - 3.1 มหาวิทยาลัยมีสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างครบครัน
 - 3.2 มีการประเมินติดตามนักศึกษาขณะที่ศึกษาอย่างต่อเนื่องทำให้นักศึกษามีความกระตือรือร้น

4. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการ

4.1 มีความสามารถในการเรียนรู้ วางแผนการทำงานด้วยตนเอง มีความขยัน อดทน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

4.2 มีคุณธรรมนำความรู้

4.3 ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร พัฒนาตนเองอยู่เสมอและเรียนรู้นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้ก้าวหน้าทันสมัยอยู่เสมอ

ภาคผนวก ช

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

1. เปรียบเทียบชื่อปริญญา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	
ภาษาไทย	ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการเทคโนโลยี) ชื่อย่อ : วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยี)	ภาษาไทย	ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการเทคโนโลยี) ชื่อย่อ : วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยี)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม : Master of Science (Technology Management) ชื่อย่อ : M.Sc. (Technology Management)	ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม : Master of Science (Technology Management) ชื่อย่อ : M.Sc. (Technology Management)

2. เปรียบเทียบโครงสร้าง

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต			หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต แผน ก แบบ ก1			เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย และสามารถผลิตมหาบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถตรงกับความต้องการของตลาด
1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	หน่วยกิต	1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	หน่วยกิต	
2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24	หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	หน่วยกิต	
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	24	หน่วยกิต	2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	-	หน่วยกิต	
2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	15	หน่วยกิต	2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	-	หน่วยกิต	
2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก	9	หน่วยกิต	2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก	-	หน่วยกิต	
2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	หน่วยกิต	2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	หน่วยกิต	
3) วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต	3) วิทยานิพนธ์	36	หน่วยกิต	

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
	หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต แผน ก แบบ ก2			
	1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	หน่วยกิต	
	2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24	หน่วยกิต	
	2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	24	หน่วยกิต	
	2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	12	หน่วยกิต	
	2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก	12	หน่วยกิต	
	2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	หน่วยกิต	
	3) วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต	
	หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต แผน ข			
	1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	หน่วยกิต	
2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	30	หน่วยกิต		
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	30	หน่วยกิต		
2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	12	หน่วยกิต		
2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก	18	หน่วยกิต		
2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	หน่วยกิต		
3) การค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต		

3. เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน						
1. SCS501	คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา Computer for Graduate Students ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้คอมพิวเตอร์ เน้นทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้และการสืบค้นข้อมูล อินเทอร์เน็ต ความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน	2(1-2-3)	1. GRD501	การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา Digital Literacy and Information Technology for Graduates องค์ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล ฐานข้อมูล การสืบค้นข้อมูล การรู้ดิจิทัล ทักษะปฏิบัติการ ใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้น ค้นคว้า สนับสนุนการสร้าง องค์ความรู้ในระดับบัณฑิตศึกษา ความสามารถในการนำ โปรแกรมสำเร็จรูปด้านสถิติ-คำนวณ ด้านการจัดทำสื่อ นำเสนอ การจัดรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์ข้อมูลสมัยใหม่ การตรวจสอบการคัดลอกผลงาน นำไปใช้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ตามศาสตร์ของวิชา	2(1-2-3)	ปรับเปลี่ยน รหัสและชื่อ วิชา รวมทั้ง ปรับ รายละเอียดของเนื้อหาให้ มีความ กระจ่าง ชัดเจน และมี ความทันสมัย สอดคล้องกับ สถานการณ์ ปัจจุบัน
2. VLE501	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต English for Graduate Students ฝึกทักษะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษ เน้นการอ่านและสรุปใจความสำคัญของบทความย่อและเอกสารทาง วิชาการจากการฝึกเขียนบทความย่อภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อจาก สิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	2(1-2-3)	2. VLE501	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต English for Graduate Students ฝึกทักษะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษ เน้นการอ่านและสรุปใจความสำคัญของ บทความย่อและเอกสารทางวิชาการจากการฝึกเขียน บทความย่อภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อจากสิ่งพิมพ์ และสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	2(1-2-3)	คงเดิม

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ						
1. TTM501	<p>หลักการจัดการเทคโนโลยีและวิวัฒนาการทางเทคโนโลยี</p> <p>Principles and Evolution of Technology Management</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของเทคโนโลยี วิเคราะห์ลักษณะที่สำคัญของการจัดการเทคโนโลยี ปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวัตกรรม และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การได้มาซึ่งเทคโนโลยี การเลือกสรรเทคโนโลยี การปรับใช้เทคโนโลยี การประดิษฐ์เทคโนโลยี การถ่ายทอดเทคโนโลยี การบริหารต้นทุนและผลตอบแทนของเทคโนโลยี</p>	3(3-0-6)	1. TTM508	<p>หลักการจัดการเทคโนโลยี</p> <p>Principles of Technology Management</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของเทคโนโลยี วิเคราะห์ลักษณะที่สำคัญของการจัดการเทคโนโลยี ประกอบด้วย เทคโนโลยี การประดิษฐ์ เทคโนโลยีการซ่อมบำรุง การเลือกสรรเทคโนโลยี การปรับใช้เทคโนโลยี การถ่ายทอดเทคโนโลยี และการบริหารต้นทุนและผลตอบแทนของเทคโนโลยี</p>	3(3-0-6)	เพื่อให้ทันสมัยและให้มีความลึกซึ้งในปรัชญาของหลักสูตรมากขึ้น
2. TTM502	<p>ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเทคโนโลยี</p> <p>Information System for Technology Management</p> <p>ข้อมูลและการจัดการข้อมูล ระบบฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ระบบสารสนเทศเพื่อการประมวลผลรายการ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร และระบบผู้เชี่ยวชาญ และการจัดการเทคโนโลยีในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	3(3-0-6)	2. TTM513	<p>การศึกษาวิวัฒนาการและปัญหาเทคโนโลยี</p> <p>Education of Evolution and Technology Problems</p> <p>ศึกษาวิเคราะห์สภาพสังคมและวิวัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แนวโน้มความต้องการของเทคโนโลยีต่อชีวิตและสังคม รวมทั้งปัญหาของเทคโนโลยีที่มีผลต่อการดำรงชีวิตและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</p>	3(3-0-6)	เพิ่มรายละเอียดของระบบสารสนเทศโดยการศึกษาจากวิวัฒนาการตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน รวมถึงปัญหาของเทคโนโลยีให้มีความชัดเจนมากขึ้น

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ						
3. TTM503	<p>การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจและเทคโนโลยี</p> <p>Strategic Management for Business and Technology</p> <p>แนวคิดพื้นฐานกลยุทธ์และนโยบายทางธุรกิจ กระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ องค์ประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวางแผนนโยบายและการกำหนดเป้าหมายของธุรกิจ การวิเคราะห์ปัจจัยภายในภายนอกองค์กรที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ การวิเคราะห์และแก้ปัญหาต่าง ๆ ระดับผู้บริหารเพื่อในการวางแผนการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จ</p>	3(3-0-6)	3. TTM514	<p>การหลอมรวมเทคโนโลยีสมัยใหม่</p> <p>Fusion of modern technology</p> <p>ความเป็นมาและวิวัฒนาการของสื่อใหม่ ความสำคัญของสื่อใหม่ การหลอมรวมสื่อ เครือข่ายสังคมออนไลน์ ผลกระทบของสื่อใหม่ และการประยุกต์ใช้สื่อใหม่ในงานประเภทต่างๆ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ นวัตกรรมในระบบการสื่อสารสมัยใหม่ การเลือกใช้และกลยุทธ์การใช้สื่อใหม่ เทคนิคการนำเสนอผ่านสื่อใหม่</p>	3(3-0-6)	เพิ่มรายละเอียดของการหลอมรวมการจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจต่างๆ ที่ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่สูงขึ้น
4. TTM504	<p>การวิเคราะห์ระบบ</p> <p>System Analysis</p> <p>หลักการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ระบบ วงจรการพัฒนาระบบ ศึกษาความเป็นไปได้การวางแผนแก้ปัญหา ขอบข่ายของการวิเคราะห์ การตรวจสอบระบบ การวิเคราะห์รายละเอียด ระบบที่ใช้ใหม่กับระบบเดิม การออกแบบการนำเข้าข้อมูลเข้าและข้อมูลออก การทดสอบระบบที่ออกแบบ การทำผังระบบ การประเมินและการตัดสินใจ การควบคุมคุณภาพของระบบ</p>	3(3-0-6)	4. TTM515	<p>เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาวิจัย</p> <p>Technology for research development</p> <p>ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่เป็นเครื่องมือวิจัยในการรวบรวมข้อมูล สะดวกและง่ายต่อการใช้งาน ทั้งในการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ได้แก่ เทคโนโลยีการค้นหาเทคโนโลยีการนำเข้า เทคโนโลยีการจัดเก็บ เทคโนโลยีกระบวนการและเทคโนโลยีการแบ่งปันและเผยแพร่</p>	3(3-0-6)	เพิ่มรายละเอียดของการวิเคราะห์ระบบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัยให้มีความชัดเจนและมากขึ้น

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ					
5. TTM505	<p>สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการเทคโนโลยี</p> <p>Statistics and Research Methodology in Technology Management</p> <p>การศึกษาเกี่ยวกับสถิติและระเบียบวิธีการวิจัยเพื่อใช้ในการจัดการเทคโนโลยี การเลือกใช้สถิติ สถิติพื้นฐานสำหรับการวิจัย ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ตลอดจนสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ความแปรปรวนสหพันธ์ การวิเคราะห์การถดถอย การทดสอบสมมติฐานทางสถิติ ได้แก่ F-test, t-test, Chi-Square และ ANOVA โครงสร้างและองค์ประกอบของงานวิจัย ประเภทของการวิจัย ขั้นตอนการวิจัย สมมติฐานวิจัย การสรุปอ้างอิง ปัญหาวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การวิเคราะห์ข้อมูล นิยาม เครื่องมือ การรวบรวมข้อมูล การศึกษาและรายงานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย และการเขียนโครงการวิจัย</p>	3(3-0-6)			

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก						
1. TTM506	สัมมนาการจัดการเทคโนโลยี Seminar in Technology Management การวิเคราะห์กรณีศึกษาหรือประเด็นที่เกิดขึ้นทางการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในองค์กร โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้จากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การอภิปรายควบคู่ไปกับการพัฒนาวิสัยทัศน์ การค้นคว้าอิสระ และระเบียบวิธีวิจัย รวมทั้งการตัดสินใจโดยการบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ตามหลักการ ตามทฤษฎี และเหตุการณ์ปัจจุบันที่เหมาะสม	3(2-2-5)	1. TTM506	สัมมนาการจัดการเทคโนโลยี Seminar in Technology Management การวิเคราะห์กรณีศึกษาหรือประเด็นที่เกิดขึ้นทางการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในองค์กร โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้จากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การอภิปรายควบคู่ไปกับการพัฒนาวิสัยทัศน์ การค้นคว้าอิสระ และระเบียบวิธีวิจัย รวมทั้งการตัดสินใจโดยการบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ตามหลักการ ตามทฤษฎี และเหตุการณ์ปัจจุบันที่เหมาะสม	3(3-0-6)	คงเดิม
2. TTM507	หลักการตลาดสำหรับการจัดการเทคโนโลยี Marketing Principles for Technology Management ศึกษาแนวความคิดและหลักการทางการตลาด อาทิ การแบ่งและกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การสร้างตราสินค้า ราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย การส่งเสริมการตลาด เป็นต้น การศึกษาและวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค การวางแผนและการวางกลยุทธ์ทางการตลาด การวิจัยตลาด รวมไปถึงการศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์การตลาดและการแข่งขันด้านเทคโนโลยีในปัจจุบัน	3(3-0-6)	2. TTM509	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของทุกสรรพสิ่ง Internet of Thing Technology วิสัยทัศน์ด้านอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งที่รวมเครือข่ายที่ซีพียู การเขียนโปรแกรมควบคุมระบบอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง การจัดการและควบคุมอุปกรณ์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ตลอดจนการจัดการระบบในเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	3(3-0-6)	ขยาย รายละเอียด ของการทำ ระบบการตลาด โดยอาศัย เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต ของทุกสรรพสิ่ง เพื่อให้มีความ สอดคล้องกับ สถานการณ์ ปัจจุบัน

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก						
3. TTM608	การบริหารโครงการและการจัดการความเสี่ยง Project and Risk Management พื้นฐานและเทคนิคต่าง ๆ ในการบริหารโครงการด้านเทคโนโลยี การวางแผน การศึกษาความเป็นไปได้ การจัดการงบประมาณ การควบคุมโครงการ รวมถึงศึกษาความเสี่ยงในการบริหารโครงการด้านเทคโนโลยี วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง จัดลำดับความสำคัญและควบคุมความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง การวางแผนการบริหารความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อให้โครงการสำเร็จ	3(3-0-6)	3. TTM512	การดำเนินการวิจัยทางเทคนิค Conducting Technical Research สถิติและระเบียบวิธีการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ หลักการออกแบบการทดลอง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การศึกษารายงาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ตลอดจนการเขียนโครงการวิจัย	3(3-0-6)	ปรับเปลี่ยนรหัสและชื่อรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดคำอธิบายรายวิชา โดยขยายรายละเอียดของการบริหารโครงการและการจัดการความเสี่ยงในแง่ของการดำเนินการวิจัยเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก						
4. TTM609	<p>การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน</p> <p>Production and Operation Management</p> <p>ศึกษาองค์ประกอบของระบบการผลิตสินค้าและบริการ การดำเนินโครงการขนาดใหญ่ รวมถึงหลักการและวิธีการในการจัดการและตัดสินใจแก้ปัญหาการผลิตต่าง ๆ เนื้อหาจะมุ่งเน้นถึงกระบวนการและหน้าที่ ตลอดจนความเกี่ยวพันระหว่างหน้าที่ต่าง ๆ ในการจัดการผลิต ได้แก่ การเลือกทำเลที่ตั้งโรงงาน การออกแบบผลิตภัณฑ์ การวางแผนกระบวนการผลิต การออกแบบงาน วิเคราะห์วิธีการทำงาน การกำหนดมาตรฐานการผลิต การกำหนดค่าจ้างแรงงานการควบคุมการผลิตและการควบคุมสินค้าคงคลัง เป็นต้น</p>	3(3-0-6)	4. TTM516	<p>การจัดการเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์</p> <p>Artificial Intelligence Technology Management</p> <p>หลักการขั้นพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ ในระบบการจัดการเทคโนโลยี เช่น การเขียนโปรแกรมควบคุมระบบเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ การจัดการและควบคุมอุปกรณ์ผ่านระบบเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ ตลอดจน ระบบการจัดการเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์</p>	3(3-0-6)	<p>ปรับเปลี่ยนรหัสและชื่อรายวิชา โดยขยายรายละเอียดในส่วนของ การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน โดยอาศัยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เข้ามาช่วยเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในระบบการจัดการผลิตได้ดีขึ้น</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก						
5. TTM610	<p>การจัดการนวัตกรรมเพื่อธุรกิจ</p> <p>Innovation Management for Business</p> <p>ความหมาย รูปแบบของนวัตกรรม นวัตกรรมทางเทคโนโลยี การแพร่กระจายของนวัตกรรม กระบวนการนวัตกรรม การวางแผนและสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ การแสวงหาและการถ่ายทอด นวัตกรรม การเป็นองค์กรด้านนวัตกรรม ตลอดจนการทำ พันธมิตรเพื่อการพัฒนาและลงทุนทางธุรกิจเทคโนโลยี การนำ นวัตกรรมออกสู่เชิงพาณิชย์</p>	3(3-0-6)	5. TTM517	<p>การจัดการพลังงาน</p> <p>Energy Management</p> <p>การจัดการพลังงาน รูปแบบและเทคโนโลยีพลังงานในอนาคต การวิเคราะห์ทางด้านเทคนิคและทางด้านเศรษฐศาสตร์ สิ่งแวดล้อมกับพลังงาน การประเมินวัฏจักรชีวิตของพลังงาน</p>	3(3-0-6)	ขยาย
6. TTM611	<p>การเป็นผู้ประกอบการทางธุรกิจและเทคโนโลยี</p> <p>Entrepreneurship in Business and Technology</p> <p>แนวคิดและคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการที่ดี การวิเคราะห์โอกาส ทางธุรกิจ การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ ทางธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มี ประสิทธิภาพ กฎหมายและภาษีที่เกี่ยวข้องกับการประกอบ ธุรกิจ ตลอดจนปรัชญาและจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ</p>	3(3-0-6)	6. TTM518	<p>การจัดการเทคโนโลยีเพื่อสหัสวรรษ</p> <p>Sustainable Development Technology Management</p> <p>การประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางการสร้างสรรค์อนาคตของประเทศในแง่ของเศรษฐกิจ สังคม การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมให้มีความเชื่อมโยง กันตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) โดยมุ่งเน้นให้บัณฑิตสามารถ นำความรู้ที่ได้ไปต่อยอดในการทำวิจัย พัฒนา และสร้างสรรค์ นวัตกรรม</p>	3(3-0-6)	ขยาย

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก						
7. TTM612	การจัดการเทคโนโลยีโทรคมนาคมและสารสนเทศ Telecommunication and Information Technology Management ศึกษาเกี่ยวกับการจัดการเทคโนโลยีโทรคมนาคมและ สารสนเทศ สถาปัตยกรรมเครือข่าย มาตรฐานการสื่อสาร เทคโนโลยีการสื่อสาร การรักษาความปลอดภัยในการส่งข้อมูล กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีโทรคมนาคมและ สารสนเทศ การเลือกใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ปัจจุบันและอนาคต	3(3-0-6)	7. TTM519	การจัดการเทคโนโลยีคลาวด์ Cloud Technology Management ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และการประยุกต์ใช้งานระบบ Cloud Technology Tools ในการจัดการเทคโนโลยีต่างๆ การใช้งานในการนำเสนองาน โดยใช้ Google Slide การใช้ งานในการประเมินผล โดยใช้ Google Form และการทำงาน ในการประชุมงานโดยใช้ Google Hangout รวมถึงการนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	3(3-0-6)	ปรับเปลี่ยน รหัสและชื่อ รายวิชา โดย ขยาย รายละเอียด การจัดการ เทคโนโลยี โทรคมนาคม และสารสนเทศ โดยประยุกต์ใช้ เทคโนโลยี คลาวด์ เพื่อให้ ทันสมัยกับ ก้าวหน้าของ เทคโนโลยีใน ยุคปัจจุบัน

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก						
8. TTM613	การวิเคราะห์การดำเนินงานขั้นสูง Advanced Operation Analysis วิธีการทางคณิตศาสตร์ในการวิจัยและปฏิบัติงาน เพื่อการประยุกต์ใช้กับการวิเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจอุตสาหกรรม และการตัดสินใจภายใต้ความเปลี่ยนแปลง การศึกษาตัวแบบทางคณิตศาสตร์ต่าง ๆ เช่น โปรแกรมเชิงเส้น การขนส่ง การวิเคราะห์เครือข่ายงาน ทฤษฎีเกมส์ การจำลองทางคณิตศาสตร์และประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ทางการวิจัยและการดำเนินงาน	3(3-0-6)	8. TTM620	นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต Product and Process Innovation กระบวนการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์และการจัดการเทคโนโลยี การวิเคราะห์ความต้องการลูกค้า วิศวกรรมคุณค่า วิศวกรรมย้อนรอย การออกแบบเพื่อการผลิต การออกแบบเพื่อสิ่งแวดล้อม การสร้างและทดสอบต้นแบบ การประเมินความสำเร็จการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการจัดการนวัตกรรมด้านการผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต	3(3-0-6)	ขยาย รายละเอียด การวิเคราะห์ การดำเนินงาน ขั้นสูง ที่ เกี่ยวข้องกับ การสร้างสรรค หรือการพัฒนา นวัตกรรมด้าน ผลิตภัณฑ์และ กระบวนการ การผลิต
9. TTM614	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management ความหมาย ลักษณะของโลจิสติกส์ โซ่อุปทาน และการจัดการโซ่อุปทาน สถานการณ์ของโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทานในประเทศไทย รวมถึงการเชื่อมโยงสู่นานาชาติ โดยเฉพาะภูมิภาคอาเซียน การวางแผนด้านอุปสงค์และอุปทาน การจัดการคำสั่งซื้อ การวางแผนการสั่งซื้อ การดำเนินงาน และการเคลื่อนย้าย พันธมิตรเชิงกลยุทธ์และการประสานงานในโซ่อุปทาน การจัดการสินค้าคงคลัง การขนส่ง เทคโนโลยีสารสนเทศในโซ่อุปทาน บทบาทของ E-Business และปัจจัยด้านการเงินที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเกี่ยวกับโซ่อุปทาน	3(3-0-6)	9. TTM622	การสร้างสรรคนวัตกรรมและวิศวกรรมย้อนรอย Creative Innovation and Reverse Engineering ศึกษากระบวนการสร้างแบบของผลิตภัณฑ์บนคอมพิวเตอร์ การออกแบบสามมิติ การเชื่อมต่อเข้ากับระบบอินเทอร์เน็ต (Intranet) และ อินเทอร์เน็ต (Internet) เพื่อใช้ในการสร้างสรรคนวัตกรรมและการจัดการเทคโนโลยี	3(3-0-6)	ขยาย รายละเอียดการ จัดการโลจิสติกส์ โดยประยุกต์ใช้ นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อให้ระบบการ ขนส่งมี ประสิทธิภาพสูง ขึ้น

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก						
10. TTM615	การเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการเทคโนโลยี Finance and Accounting for Technology Management หลักเกณฑ์และวิธีการอ่านข้อมูลทางบัญชีการเงิน การแสดงรายการและหลักการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์ทางการเงินของธุรกิจ ข้อมูลการบัญชีที่มีผลต่อการวิเคราะห์ทางการเงิน การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนการลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยี การวางแผนทางการเงินเพื่อการลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยี	3(3-0-6)				
11. TTM616	การบริหารงานวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี Research Management and Technology Transfer กลยุทธ์ของการวิจัยและพัฒนา การจัดการความรู้ แนวความคิดการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสู่ธุรกิจนวัตกรรม การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาในเชิงพาณิชย์ การถ่ายทอดเทคโนโลยีความรู้เบื้องต้นในการทำสัญญาถ่ายทอดเทคโนโลยี กลยุทธ์ของการวิจัยและพัฒนา การจัดการความรู้ แนวความคิดการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสู่ธุรกิจนวัตกรรม	3(3-0-6)	10. TTM616	การบริหารงานวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี Research Management and Technology Transfer กลยุทธ์ของการวิจัยและพัฒนา การจัดการความรู้ แนวความคิดการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสู่ธุรกิจนวัตกรรม	3(3-0-6)	คงเดิม

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก						
12. TTM617	การตัดสินใจในงานบริหารเทคโนโลยี Decision Making in Technology Management แนวคิดและแนวทางการวิเคราะห์ปัญหา การแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน การเพิ่มประสิทธิภาพการตัดสินใจโดยอาศัยเครื่องมือเชิงปริมาณในการวิเคราะห์ปัญหา การคิดวิเคราะห์เทคนิควิธีและเครื่องมือในการคิดและการตัดสินใจ การวิเคราะห์ข้อมูล กระบวนการตัดสินใจ	3(3-0-6)				

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ						
1. TTM619	<p>การค้นคว้าอิสระ</p> <p>Independent Study</p> <p>ค้นคว้าในเรื่องที่สนใจที่เกี่ยวข้องกับการทำงานหรือในเนื้อหารายวิชาที่สนใจ เรียบเรียงเป็นรายงานผลการศึกษาวิจัย นำเสนอผลการศึกษา และสอบป้องกันในหัวข้อที่ได้จากการค้นคว้าอิสระด้วยวิธีการสอบปากเปล่า โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล ทั้งนี้ต้องผ่านการสอบโดยคณะกรรมการสอบ</p>	6(0-6-0)	1. TTM619	<p>การค้นคว้าอิสระ</p> <p>Independent Study</p> <p>ค้นคว้าในเรื่องที่สนใจที่เกี่ยวข้องกับการทำงานหรือในเนื้อหาวิชาที่สนใจ เรียบเรียงเป็นรายงานผลการศึกษาวิจัย นำเสนอผลการศึกษา และสอบป้องกันในหัวข้อที่ได้จากการค้นคว้าอิสระด้วยวิธีการสอบปากเปล่า โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล ทั้งนี้ต้องผ่านการสอบโดยคณะกรรมการสอบ</p>	6(0-6-0)	คงเดิม
2. TTM618	<p>วิทยานิพนธ์</p> <p>Thesis</p> <p>ศึกษาวิจัยในหัวข้อที่สนใจด้านการจัดการเทคโนโลยี โดยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยที่ถูกต้องเหมาะสม ภายใต้การควบคุมและให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยเรียบเรียงรายงานผลการศึกษาอย่างเป็นรูปแบบ นำเสนอผลการศึกษา และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ด้วยวิธีการสอบปากเปล่า</p>	12(0-12-0)	2. TTM618	<p>วิทยานิพนธ์</p> <p>Thesis</p> <p>ศึกษาเรื่องหรือประเด็นของการจัดการเทคโนโลยีที่เป็นสิ่งใหม่ และมีความก้าวหน้า ซึ่งสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย อีกทั้งยังสามารถทำการวิจัยให้สำเร็จได้โดยการทบทวนทฤษฎีและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมสัมมนา พบปะผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ที่ปรึกษา จากนั้นจึงทำการรวบรวม เรียบเรียงวิเคราะห์ เพื่อหาข้อสรุปและกำหนดหัวข้อวิจัยวิทยานิพนธ์ พร้อมก็นำเสนออนุมัติ นอกจากนี้ยังต้องเผยแพร่ผลการทำวิจัยในรูปแบบของการนำเสนอในงานประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ แล้วจึงทำการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ด้วยวิธีการสอบปากเปล่า</p>	12(0-12-0)	คงเดิม

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		เหตุผล	
วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ						
			3. TTM624	<p>วิทยานิพนธ์ Thesis</p> <p>ศึกษาวิจัยในเรื่องที่สนใจด้านการจัดการเทคโนโลยีจากแหล่ง ฐานข้อมูลทางวิชาการภายใต้การควบคุมและให้คำปรึกษาของ อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำไปสู่กระบวนการวิเคราะห์ วิจัย และสังเคราะห์แนวคิดใหม่ๆ จากนั้นจึงทำการรวบรวม เรียบ เรียง และนำเสนอเป็นโครงงานวิจัย ความก้าวหน้างานวิจัย ในรูปแบบการสัมมนาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมทั้งจัดทำ วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์และเผยแพร่ผลการศึกษางานวิจัยใน งานประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ ตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษา รวมทั้งสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ด้วย วิธีการสอบปากเปล่า</p>	36(0-36-0)	<p>ปรับเปลี่ยน รหัสรายวิชา และจำนวน หน่วยกิต รวมทั้ง รายละเอียด ของเนื้อหาให้ มีความ สอดคล้องกับ แผนการศึกษา ของหลักสูตร ปรับปรุง</p>

ภาคผนวก ข
แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี

แผนบริหารความเสี่ยง
 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี
 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ระบุความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจ/กิจกรรมหลักสูตร)	ค่าความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านการเรียนการสอน	F	จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

หมายเหตุ S1 มีค่าระหว่าง 20-25 (สูงมาก), F มีค่าระหว่าง 10-19 (สูง) และ O,P มีค่าระหว่าง 1-9

การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรม ของหลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ ความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง)	ระดับความเสี่ยง
		(1)	(2)	(1)x(2)	
ความเสี่ยงด้านการเรียน การสอน	1. จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	5	3	15	ความเสี่ยงสูง

หมายเหตุ ระดับความเสี่ยง 3 มีค่าระหว่าง 20-25 (ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้), 2 มีค่าระหว่าง 10-19 (ความเสี่ยงสูง) และ 1 มีค่าระหว่าง 1-9 (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)

การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	การควบคุมที่ควรจะมี	การควบคุม ที่มีอยู่แล้ว	การควบคุมที่มีอยู่ แล้วได้ผลหรือไม่	วิธีจัดการ ความเสี่ยง	หมายเหตุ
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	ความเสี่ยงด้านการเรียนการสอน - จำนวนนักศึกษาไม่ได้ตามเป้าหมาย	- ประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่าน ทางแผ่นพับและทางเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย - ประชาสัมพันธ์ในบริษัทภายใน นิคมอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ ใกล้เคียง	●	○ ยอมรับ ✓ ควบคุม ถ้าย้อน หลีกเลี่ยง	

หมายเหตุ ช่อง 3 ● หมายถึง มี ○ หมายถึง มีแต่ไม่สมบูรณ์ × หมายถึง ไม่มี

ช่อง 4 ● หมายถึง ได้ผลตามที่คาดหวัง ○ หมายถึง ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์
× ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง

แผนการดำเนินงานการจัดการความเสี่ยง

กระบวนการ ปฏิบัติงานโครงการ/ กิจกรรม/ด้านของ เรื่องที่ประเมินและ วัตถุประสงค์ของ การควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความ เสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรมการควบคุม (แผนการปรับปรุงการ ควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
- ความเสี่ยงด้านการ เรียนการสอน - จำนวนนักศึกษาไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย	- ประชาสัมพันธ์ หลักสูตรผ่านทุก ช่องทาง - ติดตามบัณฑิตที่มี งานทำ	ความ เสี่ยงสูง	ควบคุม	- สถานการณ์โรคระบาด - ภาวะการตกงานและ การมีงานทำ	- จัดทำกำหนดการ ประชาสัมพันธ์หลักสูตร - หาแหล่งทุนวิจัย/ วิทยานิพนธ์เพื่อ สนับสนุนนักศึกษา	30 ก.ย. 2564 / อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร