



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. สถานที่จัดการเรียนการสอน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่น ของมหาวิทยาลัย	7
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
1. ปรัชญา วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ และความสำคัญของหลักสูตร	8
2. ระบบการจัดการศึกษา	9
3. การดำเนินการหลักสูตร	9
4. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา	11
5. งบประมาณตามแผน	12
6. ระบบการศึกษา	13
7. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้าม มหาวิทยาลัย	13
หมวดที่ 3 รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้	14
1. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	14
2. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	15
3. สรุปรมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามคุณวุฒิการศึกษา (4 ด้าน)	16

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต	17
1. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร	18
2. รายละเอียดของหมวดวิชาและหน่วยกิต	19
3. คำอธิบายวิชา/รายวิชา	22
4. แผนการศึกษาและการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตรลงสู่รายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	30
5. แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่ รายวิชา (Curriculum Mapping)	37
6. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	40
หมวดที่ 5 การจัดการกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้	41
1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)	41
2. การจัดการกระบวนการเรียนรู้	41
3. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้	41
4. การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้	42
5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	45
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	45
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	46
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	46
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	47
หมวดที่ 8 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	55
1. การประเมินการจัดการกระบวนการเรียนรู้	55
2. การประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร	55
3. ผู้มีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินและพัฒนาหลักสูตร	55
4. การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์	56
5. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย	56
ภาคผนวก	57
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	58

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก ข คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ 2802/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบ นวัตกรรมธุรกิจ	100
ภาคผนวก ค รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชา ผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ	102
ภาคผนวก ง รายงานการวิพากษ์หลักสูตร	106
ภาคผนวก จ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร	106
ภาคผนวก ฉ รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติและความต้องการและ ปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกศึกษาต่อในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา ผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	125
ภาคผนวก ช แผนบริหารความเสี่ยง หลักสูตร[หลักสูตร/สาขาวิชา]	130
ภาคผนวก ฅ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในโครงการการจัด การศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและ การออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ใน พระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี กับ Zhengzhou University of Science and Technology, Xi'an University และ Chongqing College of Electronic Engineering	141

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
คณะ : วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร :
ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Entrepreneur and
Business Innovative Design

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ)
ชื่อย่อ : ปร.ด. (ผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Doctor of Philosophy Program in Entrepreneur and
Business Innovative Design
ชื่อย่อ : Ph.D. (Entrepreneur and Business Innovative Design)

3. วิชาเอก/กลุ่มวิชา (ถ้ามี) ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 48 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาเอก 3 ปี

5.2 ประเภทหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปริญญาเอกแผน 1 และแผน 1.1

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยทำความร่วมมือในลักษณะแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษามาศึกษาต่อ ตลอดจนมีการทำวิจัยร่วมกันกับสถาบันอื่น ๆ ได้แก่

5.4.1 Zhengzhou University of Science and Technology

5.4.2 Xi'an University

5.4.3 Chongqing College of Electronic Engineering

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

✓ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

✓ สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

✓ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2568

7. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา

8.2 นักวิชาการหรือที่ปรึกษาทางธุรกิจ

9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

9.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคุณวุฒิของอาจารย์

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2566	2566	2566	2566
1	ลัดดา วิจารณ์สาริกากุล	รศ.	DBA. (Marketing)	Nova Southeastern University, FL, USA.	2548	12	12	12	12
			บช.ม. (การธนาคารและการเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2526				
			บช.บ. (การธนาคารและการเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523				
2	ธีรธนิภักดิ์ศิริโวหาร	ผศ.	DBA. (International Business)	United States International University, CA, USA.	2546	12	12	12	12
			MBA. (Business Administration)/	USA.University of New Haven, CT, USA.	2536				
			MPA. (Public Administration) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528				
3	ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล	ผศ.	บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559	12	12	12	12
			บธ.ม. (บัญชีการเงิน)/	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547				
			ศษ.ม. (วิจัยและประเมินผล)		2544				
			บช.บ. (ระบบสารสนเทศทางการบัญชี) (เกียรตินิยม)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2543				

9.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณวุฒิของอาจารย์

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2566	2566	2566	2566
1	ลัดดา วัจนะ สารีภักกุล	รศ.	DBA. (Marketing)	Nova Southeastern University, FL, USA.	2548	12	12	12	12
			บช.ม. (การธนาคารและการเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2526				
			บช.บ. (การธนาคารและการเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523				
2	ธีรธนิภัส ศิริโวหาร	ผศ.	DBA. (International Business)	United States International University, CA, USA.	2546	12	12	12	12
			MBA. (Business Administration)/ MPA. (Public Administration)	USA.University of New Haven, CT, USA.	2536				
			ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528				
3	ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล	ผศ.	บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559	12	12	12	12
			บธ.ม. (บัญชีการเงิน)/	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547				
			ศษ.ม. (วิจัยและประเมินผล)		2544				
			บช.บ. (ระบบสารสนเทศทางการบัญชี) (เกียรตินิยม)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2543				
4	รัตนา สีดี	ผศ.	Ph.D. (Strategic Management)	University Sains, Penang, Malaysia.	2552	3	3	3	3
			บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)		2539				
			บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2533				
5	กัณฑ์ฤทัย คลังพหล	รศ.	ค.ด.(วิธีวิทยาการวิจัยการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552	3	3	3	3
			กศ.ม.(วิจัยและสถิติทาง						

			การศึกษา)/ กศ.บ.(คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรี นครินทรวิโรฒ	2546 2544				
6	ชาคริต ศรีทอง	ผศ.	วท.ด. (ธุรกิจ เทคโนโลยีและการ จัดการนวัตกรรม) บธ.ม. (การจัดการ อุตสาหกรรม) วท.บ. (ฟิสิกส์ อุตสาหกรรมและ อุปกรณ์การแพทย์)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีมหา นคร สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ	2557 2545 2541	3	3	3	3
7	อรวิภา ศรีทอง	ผศ.	DEng. IE (Doctoral of Engineering in Industrial Engineering) MEM (Engineering Management) B.Eng. (Bachelor of Engineering)	Sirindhorn International Institute of Technology Thammasat University (International Program) Technology, Sydney, Australia Kasetsart University (International Program)	2559 2546 2544	3	3	3	3
8	ฉันทะ จันทะเสนา	รศ.	Ph.D. Economics เศรษฐศาสตร์ มหาบัณฑิต สถาบัน เทคโนโลยีทาง สังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจ (การเงิน-การ ธนาคาร)	University Utara Malaysia, มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2550 2535 2532	3	3	3	3

9.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2566	2566	2566	2566
1	เกษมสันต์ พิพัฒน์ ศิริศักดิ์	ผศ.	Doctor of Business Administration (International Business) Master of Business Administration (Finance) Master of Arts (M.A. in Management) Master of Arts (M.A. in Marketing) บัญชีบัณฑิต สาขาการ บัญชี (เกียรตินิยม)	Honoray Recognition Award United States International University Webster University Webster University Webster University จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย (2525)	3	3	3	3
2	สุทธินันท์ พรหมสุวรรณ	รศ.	Ph.D. (Leadership and Human Behavior) MLA, MBA (Mass Communications and Business Administration) B.A. (Public Relations and Journalism)	U.S. International University Oklahoma City University Bangkok University	3	3	3	3

10. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

10.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

ครอบคลุมวิชาศึกษาทั่วไป

ครอบคลุมวิชาเฉพาะ

ครอบคลุมวิชาเลือกเสรี

10.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

-ไม่มี-

10.3 การบริหารจัดการ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ เป็นหลักสูตรที่บริหารจัดการโดยวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ และความสำคัญของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต มีความมุ่งมั่นผลิตดุษฎีบัณฑิตด้านผู้ประกอบการ และการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีทักษะเชิงความคิดสร้างสรรค์ในการบูรณาการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างโมเดลหรือการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย โดยการนำเสนอผลงานวิจัย ตีพิมพ์ เผยแพร่โมเดลหรือนวัตกรรมทางธุรกิจด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อบูรณาการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจในการแก้ไขปัญหาที่สถานการณ์จริงทางธุรกิจแบบองค์รวม

1.2.2 เพื่อสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย

1.2.3 เพื่อนำเสนอผลงานวิจัย การตีพิมพ์เผยแพร่โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

1.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1.3.1 PLOs1 องค์ความรู้ใหม่ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจและเทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาที่สถานการณ์จริงทางธุรกิจแบบองค์รวม

1.3.2 PLOs2 สร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย

1.3.3 PLOs3 ผลงานวิจัยจากการตีพิมพ์ เผยแพร่โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

1.4 ความสำคัญของหลักสูตร

ปัจจุบันผู้ประกอบการและนวัตกรรมธุรกิจเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาธุรกิจ ทั้งภาคเอกชนและภาครัฐเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ พันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในยุคโลกาภิวัตน์ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงให้ความสำคัญในการจัดทำหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พร้อมทั้งการผลิตบัณฑิตที่มีทักษะเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานและผู้ใช้บัณฑิต

1.5 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างอาชีพ/ตำแหน่งงานกับทักษะของบัณฑิต (Skill Mapping)

อาชีพ/ตำแหน่งงาน	ทักษะทั่วไป (General Skills)	ทักษะเฉพาะ (Specific Skills)
- อาจารย์ในสถาบัน อุดมศึกษา - นักวิชาการหรือที่ปรึกษา ทางธุรกิจ	- ทักษะภาษาอังกฤษ - ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล - องค์กรความรู้ด้านบริหารธุรกิจ - องค์กรความรู้แบบองค์รวมจาก การบูรณาการศาสตร์ที่สัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ	- ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล ทางธุรกิจ - ทักษะความคิดเชิง สร้างสรรค์ทางบริหารธุรกิจ - ทักษะการเป็น ผู้ประกอบการ - ทักษะการสร้างโมเดลหรือ การออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

2. ระบบการจัดการศึกษา

2.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงกันได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ กรณีที่มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

2.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน มี

3. การดำเนินการหลักสูตร

3.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน – ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน พฤศจิกายน – มีนาคม

ภาคฤดูร้อน เดือน เมษายน – พฤษภาคม

3.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

3.2.1 แผน 1

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาวิชาบริหารธุรกิจ การจัดการ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

2) กรณีผู้สมัครสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่นอกเหนือจากสาขาวิชาที่ระบุไว้ใน ข้อ 1 และต้องการเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก แผน 1 การพิจารณาให้อยู่ในดุลพินิจของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3) ผู้สมัครจะต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับที่สามารถใช้ในการเรียนได้ ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรายงานผลการทดสอบภาษาอังกฤษแรกเข้าเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่จะสำเร็จการศึกษาจะต้องสอบผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษา โดยผลการทดสอบต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5) คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 และประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

3.2.2 แผน 1.1

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาวิชาบริหารธุรกิจ การจัดการ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

2) กรณีผู้สมัครสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่นอกเหนือจากสาขาวิชาที่ระบุไว้ใน ข้อ 1 และต้องการเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก แผน 1.1 การพิจารณาให้อยู่ในดุลพินิจของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3) ผู้สมัครจะต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับที่สามารถใช้ในการเรียนได้ ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรายงานผลการทดสอบภาษาอังกฤษแรกเข้าเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่จะสำเร็จการศึกษาจะต้องสอบผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษา โดยผลการทดสอบต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5) คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 และประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

3.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

3.3.1 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตเป็นหลักสูตรที่เน้นเกี่ยวกับศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ด้วยเหตุนี้ นักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้ด้านบริหารธุรกิจไม่เพียงพออาจจะทำให้มีอุปสรรคต่อการศึกษาในหลักสูตรนี้

3.3.2 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตเป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการวิจัยระดับสูง ด้วยเหตุนี้ นักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้ด้านการวิจัยไม่เพียงพออาจจะทำให้มีอุปสรรคต่อการศึกษาในหลักสูตรนี้

3.3.3 ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับนักศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิต เนื่องจากองค์ความรู้ด้านต่าง ๆ จะมีปรากฏในตำรา วารสาร เอกสารวิชาการที่เป็นภาษาอังกฤษเป็นจำนวนมาก ด้วยเหตุนี้ นักศึกษาที่ขาดทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดีอาจจะทำให้มีอุปสรรคต่อการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้

3.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา ในข้อ 3.3

3.4.1 นักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้ด้านบริหารธุรกิจไม่เพียงพอ หลักสูตรได้มีการจัดการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษาลงทะเบียนเพิ่มเติมในรายวิชาเสริมพื้นฐานทางธุรกิจ 1 รายวิชา 65CIE701 ความรู้ทั่วไปทางการบริหารธุรกิจ (General Knowledge of Business Administration) เพื่อเสริมความรู้ ความเข้าใจและทักษะทางการบริหารธุรกิจ

3.4.2 นักศึกษาที่มีความรู้ด้านการวิจัยไม่เพียงพอ หลักสูตรได้มีการจัดอบรมเพิ่มเติมเกี่ยวกับระเบียบวิธีการวิจัย การใช้สถิติและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติเพื่อการวิจัย เพื่อเสริมและปรับพื้นฐานความรู้ให้แก่ศึกษานอกเหนือจากการเรียนปกติในชั้นเรียน

3.4.3 นักศึกษาที่มีทักษะภาษาอังกฤษไม่เพียงพอต่อการเรียนและการค้นคว้าหาข้อมูลต่าง ๆ หลักสูตรได้มีการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 2 รายวิชา ได้แก่ 65VLE705 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับดุษฎีบัณฑิต (Academic English for Doctoral Students) และวิชา 65VLE706 ทักษะภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับดุษฎีบัณฑิต (Advanced English for Doctoral Students) เพื่อเสริมทักษะทางด้านภาษาให้แก่ศึกษา

4. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

แผนการรับนักศึกษาแผน 1 และแผน 1.1 รวมกัน 15 คน

แผน 1

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
ชั้นปีที่ 1	15	15	15	15	15
ชั้นปีที่ 2	-	15	15	15	15
ชั้นปีที่ 3	-	-	15	15	15
รวม	15	30	45	45	45
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	15	15	15

แผน 1.1

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
ชั้นปีที่ 1	15	15	15	15	15
ชั้นปีที่ 2	-	15	15	15	15
ชั้นปีที่ 3	-	-	15	15	15
รวม	15	30	45	45	45
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	15	15	15

5. งบประมาณตามแผน

5.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
1. ค่าลงทะเบียน					
1.1 การเรียนการสอน เป็นภาษาไทย	5,250,000	10,500,000	15,750,000	15,750,000	15,750,000
1.2 การเรียนการสอน เป็นภาษาอังกฤษ	7,875,000	15,750,000	23,625,000	23,625,000	23,625,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบบุคลากร	1,134,000	2,324,700	4,765,635	4,765,635	4,765,635
2.2 งบดำเนินการ	10,500	21,000	31,500	21,000	21,000
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
รวมรายรับ					
1.1 การเรียนการสอน เป็นภาษาไทย	6,904,500	13,355,700	21,057,135	21,057,135	21,057,135
1.2 การเรียนการสอน เป็นภาษาอังกฤษ	9,529,500	18,605,700	28,932,135	28,932,135	28,932,135

5.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
1. งบบุคลากร	1,134,000	2,324,700	4,765,635	4,765,635	4,765,635
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
2.2 ค่าใช้สอย	250,000	500,000	750,000	750,000	750,000
2.3 ค่าวัสดุ	10,500	21,000	63,000	63,000	63,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
2.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.2 ค่าครุภัณฑ์	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
4.2 การบริการวิชาการ	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
รวมรายจ่าย	2,051,500	3,502,700	6,235,635	6,235,635	6,235,635

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 136,766 บาท/คน/ปี

6. ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

7. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 3 รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้

1. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาจะสามารถ

PLO1 สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาที่สถานการณ์จริงทางธุรกิจแบบองค์รวม

PLO2 สามารถสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย

PLO3 สามารถสร้างผลงานวิจัยและตีพิมพ์ เผยแพร่โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

โดยมีรายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรในแต่ละด้าน ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
PLO1: สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาที่สถานการณ์จริงทางธุรกิจแบบองค์รวม	<p>K1-1: บูรณาการศาสตร์ต่างๆ ทางบริหารธุรกิจเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ได้</p> <p>K1-2: ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>K1-3: ออกแบบนวัตกรรมธุรกิจที่สะท้อนถึงมุมมองทางธุรกิจได้</p>	<p>S1-1: ทักษะดิจิทัล</p> <p>S1-3: ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา</p> <p>S1-4: ทักษะความคิดสร้างสรรค์</p> <p>S1-5: ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p>	<p>E1-1: มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบ และยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>E1-3: ยึดมั่นในจรรยาบรรณในการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต</p>	<p>C1-1: รักการเรียนรู้ (ใฝ่รู้ใฝ่เรียน)</p> <p>C1-2: แสดงออกถึงบุคลิกภาพที่ดีเหมาะสม กับบริบทและสถานการณ์</p> <p>C1-3: ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม</p> <p>C1-4: แสดงออกถึงความเป็นผู้มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผลและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง</p>
PLO2: สามารถสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย	<p>K1-1: บูรณาการองค์ความรู้ใหม่เพื่อสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจได้</p> <p>K1-2: ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจได้</p> <p>K1-3: สร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยได้</p>	<p>S1-3: ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา</p> <p>S1-4: ทักษะความคิดสร้างสรรค์</p>	<p>E2-1: มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบ และยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>E1-2: มีจิตสาธารณะ (ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาในสิ่งที่เป็นสาธารณะและมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือบุคคลหรือสังคมส่วนรวม)</p>	<p>C2-1: รักการเรียนรู้ (ใฝ่รู้ใฝ่เรียน)</p> <p>C2-2: แสดงออกถึงบุคลิกภาพที่ดีเหมาะสม กับบริบทและสถานการณ์</p> <p>C2-3: ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม</p> <p>C2-4: แสดงออกถึงความเป็นผู้มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
				และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
PLO3: สามารถสร้างผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ	K1-1: นำผลงานวิจัยโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจไปตีพิมพ์เผยแพร่ได้ K1-2: นำผลงานวิจัยโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริงทางธุรกิจได้	S1-2: ทักษะการสื่อสาร S1-5: ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น	E3-1: มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบ และยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต E2-3: ยึดมั่นในจรรยาบรรณในการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	C3-1: รักการเรียนรู้ (ใฝ่รู้ใฝ่เรียน) C3-2: แสดงออกถึงบุคลิกภาพที่ดีเหมาะสม กับบริบทและสถานการณ์ C3-3: ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม C3-4: แสดงออกถึงความเป็นผู้มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

2. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

ชั้นปี	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี
ชั้นปีที่ 1	นักศึกษามีองค์ความรู้ใหม่ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาที่สถานการณ์จริงทางธุรกิจแบบองค์รวม
ชั้นปีที่ 2	นักศึกษาสามารถสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย
ชั้นปีที่ 3	นักศึกษาสามารถสร้างผลงานวิจัยและตีพิมพ์ เผยแพร่โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

3. สรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามคุณวุฒิการศึกษา (4 ด้าน)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
1. ด้านความรู้ (K) (สะท้อนสิ่งที่สั่งสมจากการเรียนหรือประสบการณ์ที่หลักสูตรจัดให้สะท้อนสิ่งที่จำเป็นต่อการนำไปปฏิบัติ ประกอบอาชีพ ต่อยอดความรู้ ปรับใช้ความรู้เพื่อพัฒนางาน)	1.1 สรุป สังเคราะห์และวิเคราะห์องค์ความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจได้ 1.2 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมกับข้อมูลทางธุรกิจ 1.3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 1.4 ออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจที่สะท้อนถึงมุมมองทางธุรกิจได้ 1.5 ประยุกต์ใช้โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจได้ 1.6 นำเสนอผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษได้
2. ด้านทักษะ (S) (สะท้อนความสามารถที่เกิดจากการเรียนรู้ ฝึกฝนจนเกิดความคล่องแคล่ว ชำนาญ เพื่อพัฒนาตน พัฒนางาน และพัฒนาสังคมในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล)	2.1 ทักษะเฉพาะของศาสตร์สาขา 2.2 ทักษะการคิดเชิงระบบ 2.3 ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา 2.4 ทักษะความคิดสร้างสรรค์ 2.5 ทักษะดิจิทัล 2.6 ทักษะการสื่อสาร 2.7 ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น
3. ด้านจริยธรรม (E) (สะท้อนพฤติกรรม หรือการกระทำระดับบุคคลที่แสดงถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม จรรยาบรรณ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและส่วนตน)	3.1 มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบ และยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต 3.2 ตระหนักและปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย จรรยาบรรณวิชาชีพทางเทคโนโลยีการศึกษาและยึดมั่นในจรรยาบรรณในการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต 3.3 มีจิตสาธารณะ
4. ด้านคุณลักษณะ (C) (สะท้อนบุคลิกภาพ คุณลักษณะเฉพาะศาสตร์ ผ่านการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์)	4.1 รักการเรียนรู้ 4.2 แสดงความกระตือรือร้นหรือมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา 4.3 แสดงออกถึงความเป็นผู้มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง 4.4 แสดงออกถึงบุคลิกภาพที่ดี เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ 4.5 ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม

หมวดที่ 4 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต

1. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร

1. จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร **48** หน่วยกิต

2. โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาดังนี้

จำแนกเป็น 2 แผน คือ แผน 1 และแผน 1.1 โดยโครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วยหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน หมวดวิชาสัมพันธ์ หมวดวิชาเฉพาะด้าน และวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ โดยมีจำนวนหน่วยกิตแยกแต่ละหมวดดังนี้

หมวดวิชา	แผน 1	แผน 1.1
	(หน่วยกิต)	(หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
2. หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	12
3.1 วิชาบังคับ	-	9
3.2 วิชาเลือก	-	3
4. คุษณินิพนธ์	48	36
รวมหน่วยกิต	48	48

2.1 แผน 1 (เน้นการวิจัยที่ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่)

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	
2) หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	
3.1) วิชาบังคับ	-	
3.2) วิชาเลือก	-	
4) คุษณินิพนธ์	48	หน่วยกิต
รวม	48	หน่วยกิต

2.2 แผน 1.1 (เน้นการวิจัยที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ)

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	
2) หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	12	หน่วยกิต
3.1) วิชาบังคับ	9	หน่วยกิต
3.2) วิชาเลือก	3	หน่วยกิต
4) คุษณินิพนธ์	36	หน่วยกิต
รวม	48	หน่วยกิต

2. รายละเอียดของหมวดวิชาและหน่วยกิต

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		ไม่นับ หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65VLE705	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับดุษฎีบัณฑิต Academic English for Doctoral Students	3(3-0-6)
65VLE706	ทักษะภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับดุษฎีบัณฑิต Advanced English for Doctoral Students	3(3-0-6)
65CIE701	ความรู้ทั่วไปทางการบริหารธุรกิจ General Knowledge of Business Administration	3(3-0-6)
65CIE702	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตเพื่อการประกอบการ และการออกแบบนวัตกรรม Doctor of Philosophy for Entrepreneurship and Innovation Design	3(3-0-6)
2) หมวดวิชาสัมพันธ์		ไม่นับหน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE703	การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Design	3(2-2-5)
65CIE704	ปรัชญาการตลาดสมัยใหม่ Philosophy Modern Marketing	3(3-0-6)
65CIE705	สัมมนาการประกอบการและนวัตกรรม Entrepreneurs Innovation Seminar	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

แผน 1.1 จำนวนไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
3.1) กลุ่มวิชาบังคับ จำนวนไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE801	กลยุทธ์การประกอบการแบบบูรณาการ Integrated Entrepreneurship Strategy	3(3-0-6)
65CIE802	การออกแบบนวัตกรรมการเงินและการบัญชี Financial and Accounting Innovation Design	3(2-2-5)
65CIE803	การออกแบบนวัตกรรมการตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Innovation Design	3(3-0-6)

3.2) กลุ่มวิชาเลือก

แผน 1.1 เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
-------------------------------	---	----------

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE804	การออกแบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistic and Supply Chain Management Design	3(3-0-6)
65CIE805	การเปลี่ยนผ่านธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Transformation	3(3-0-6)
65CIE806	การออกแบบนวัตกรรมระบบสารสนเทศ สำหรับการประกอบการ Innovation Information System for Entrepreneurship Design	3(3-0-6)
65CIE807	การจัดการการเงินระหว่างประเทศ International Finance Investment	3(3-0-6)

4) ดุษฎีนิพนธ์

แผน 1	เลือกดุษฎีนิพนธ์	48	หน่วยกิต
แผน 1.1	เลือกดุษฎีนิพนธ์	36	หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา		น(ท-ป-ศ)
65CIE809	ดุษฎีนิพนธ์ (แผน 1) Dissertation (Plan 1)		48
65CIE808	ดุษฎีนิพนธ์ (แผน 1.1) Dissertation (Plan 1.1)		36

กระบวนการทำดุษฎีนิพนธ์ให้พัฒนาไปตามแนวทางที่กำหนดตามหมวดวิชาและตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอนุมัติ โดยการพัฒนาดุษฎีนิพนธ์แบ่งเป็น 4 ชั้น ดังนี้

1. สอบผ่านการสอบประเมินคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอเสนอหัวข้อดุษฎีนิพนธ์
2. การเสนอหัวข้อดุษฎีนิพนธ์ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และพิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษา
3. การสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ บทที่ 1-3 ฉบับสมบูรณ์ ต่อคณะกรรมการที่แต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
4. การสอบปกป้องดุษฎีนิพนธ์แบบเปิดสาธารณะ (Open-Dissertation Examination) ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หมายเหตุ ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

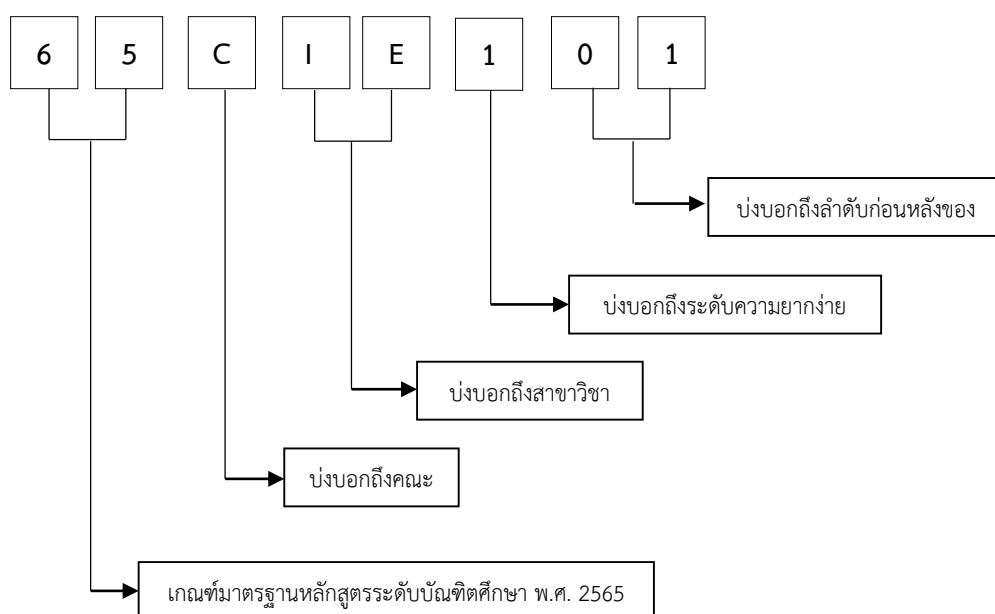
ตัวเลขสองตัวแรกบ่งบอกถึงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

อักษรภาษาอังกฤษตัวแรกบ่งบอกถึงคณะ

อักษรภาษาอังกฤษตัวที่ 2 และ 3 บ่งบอกถึงสาขาวิชา

ตัวเลขตัวแรกถัดจากอักษรภาษาอังกฤษบ่งบอกถึงระดับความยากง่าย

ตัวเลขตัวที่ 2 และ 3 ถัดจากอักษรภาษาอังกฤษบ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร

65CIE หมู่วิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

65VLE หมู่วิชาภาษาอังกฤษ

3. คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE701	<p>ความรู้ทั่วไปทางการบริหารธุรกิจ General Knowledge of Business Administration</p> <p>การเชื่อมโยงศาสตร์ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ ความหมาย แนวคิด หลักการ ประเภท ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การสังเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจด้านการตลาด การจัดการ การผลิต การเงินและการบัญชี ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>Connecting business administration knowledge of meaning, concept, principle, type, characteristic and duty of business, business environment analysis. Business data synthesis in marketing, management, production, finance and accounting as well as responsibility of business to society.</p>	3(3-0-6)
65CIE702	<p>ปรัชญาคุณวิสัยทัศน์เพื่อการประกอบการและการออกแบบนวัตกรรม Doctor of Philosophy for Entrepreneurship and Innovation Design</p> <p>การวิเคราะห์และสังเคราะห์แนวคิด กระบวนทัศน์ ปรัชญา ทฤษฎี กระบวนการวิธีการและการเชื่อมโยงศาสตร์ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ การบูรณาการองค์ความรู้ ความเข้าใจทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ด้านบริหารธุรกิจ การประกอบการและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจ</p> <p>Analysis and synthesis about concept, paradigm, philosophy, theory, process, implement and management sciences connected. Intregating knowledge, understanding, creative thinking skill in business administration. Entrepreneurship and digital technology for business model or innovation design.</p>	3(3-0-6)

- 65CIE703 การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ 3(2-2-5)**
Business Research Design
 การบูรณาการองค์ความรู้ด้วยกระบวนการวิจัยทางธุรกิจในรูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลด้วยค่าสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ การออกแบบโครงร่างวิจัยตามหลักจรรยาบรรณการวิจัย การเขียนรายงานและการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
 Integrating knowledge with process of business research in term of qualitative and quantitative research. Data analysis and synthesis by using statistic programs for business. Creating research proposal according to research ethics. Reporting a complete research and publication with standard of graduate studies.
- 65CIE704 ปรัชญาการตลาดสมัยใหม่ 3(3-0-6)**
Philosophy Modern Marketing
 การประมวลองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ปรัชญา ทฤษฎี กลยุทธ์และกระบวนการด้านการตลาดสมัยใหม่ การวิเคราะห์และสังเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลการตลาดและการตลาดดิจิทัล การประยุกต์ใช้การตลาดสมัยใหม่กับสถานการณ์จริงทางธุรกิจเพื่อการออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจ
 Knowledge concerning concept, principle, philosophy, theory, strategy, and process in modern marketing. Data comparing analysis and synthesis between traditional marketing and digital marketing. Applying modern marketing with actual business situation to design business model or innovation.
- 65CIE705 สัมมนาการประกอบการและนวัตกรรม 3(2-2-5)**
Entrepreneur Innovation Seminar
 การสรุปประเด็นความรู้จากการดำเนินงานทางธุรกิจของผู้ประกอบการด้านการตลาด การบริหารจัดการ การบัญชีและการเงิน การผลิต การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ภาวะผู้นำ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและเทคโนโลยีดิจิทัล การเชื่อมโยงองค์ความรู้แบบองค์รวมกับสถานการณ์จริงของธุรกิจเพื่อการออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจอย่างเหมาะสมกับบริบทของผู้ประกอบการและธุรกิจ
 Summarizing knowledge about entrepreneurship operation in marketing, management, finance and accounting, production, logistic and supply chain management, leadership, business environment and digital technology. Connecting holistic knowledge with actual business for designing suitable business model or innovation under business context of entrepreneur and business organization.

65CIE801 กลยุทธ์การประกอบการแบบบูรณาการ 3(2-2-5)

Integrated Entrepreneurship Strategy

การบูรณาการบริหารจัดการองค์การรูปแบบใหม่ การออกแบบธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นในการขับเคลื่อนและปรับเปลี่ยนโครงสร้างด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีทันสมัยสามารถเพิ่มมูลค่าการประกอบการ การสร้างจริยธรรมองค์กรและจรรยาบรรณในการทำงานร่วมกันของทรัพยากรบุคคลในองค์การ การพัฒนาความสัมพันธ์ในการบริหารจัดการองค์การเชิงระบบด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบและการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ การนำข้อมูลขนาดใหญ่ใช้ควบคู่กับเครื่องมือที่ช่วยการออกแบบโมเดลธุรกิจให้มีประสิทธิภาพต่อความสำเร็จของการตัดสินใจเผชิญสภาวะการแข่งขันอย่างรุนแรงและทันที่่วงที่ได้ในอนาคต

Integrating organizational management to support a Metaverse Business design with flexibility in dynamic and restructuring with innovation and modern technology can added entrepreneurship value. Creation of corporate ethics and code of conduct for collaboration of human resources in the organization. Relationship development in systematic organizational management through design thinking and strategic analysis. Using big data in conjunction with the Business Model Canvas are efficiency for decision- making success in order to face intense competition and timely in the future.

65CIE802 การออกแบบนวัตกรรมการเงินและการบัญชี 3(2-2-5)

Financial and Accounting Innovation Design

ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการเงินกับระบบเศรษฐกิจ การออกแบบนวัตกรรมการเงินกับการประกอบการ ระบบติดตามทางการเงินยุคโลกาภิวัตน์ โมเดลการเงินการประยุกต์ใช้โปรแกรมทางการเงิน นวัตกรรมระบบบัญชีสมัยใหม่และการประเมินผล การออกแบบนวัตกรรมการเงินและการบัญชี นวัตกรรมระบบสารสนเทศทางการบัญชี และการออกแบบนวัตกรรมระบบบัญชีดิจิทัล

Relationship between financial system and economic systems. Financial innovation design in entrepreneurship. Following global financial system, financial modeling design. Applying with application of financial software packages. Modern accounting system innovation design for measuring and tracking. Financial and accounting innovation design. Accounting information system innovation design and digital accounting system innovation design.

65CIE803 การออกแบบนวัตกรรมการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)

Integrated Marketing Innovation Design

การติดตามการตลาดดิจิทัลเพื่อการออกแบบนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ ราคา การจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการตลาดของผู้ประกอบการ การมองการณ์ไกลในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อการออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจ การวิเคราะห์และสังเคราะห์การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคทั้งภายในและต่างประเทศ การประยุกต์ใช้ทักษะทางปัญญาด้านการตลาดเพื่อการวางแผนนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจและกลยุทธ์ทางการตลาดแบบองค์รวม

Following digital market for product innovative design, price, place and promotion of entrepreneur. Foresighting a new technology for business model or innovation design. Analysis and synthesis of changing behavior consumers both domestic and international marketing. Applying marketing intelligence for planning, policy, business strategy and holistic marketing strategy.

65CIE804 การออกแบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6)

Logistic and Supply Chain Management Design

การบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี กระบวนทัศน์ และกระบวนการของการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การออกแบบจำลองและนวัตกรรมเพื่อเป็นเครื่องมือดำเนินงานของธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ การสังเคราะห์และการวิเคราะห์ข้อมูลของธุรกิจผ่านกระบวนการจัดซื้อ การผลิต การตลาด การขนส่ง การคลังสินค้า การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การวัดและการประเมินผล การบริการ การพยากรณ์ความต้องการของลูกค้าและตลาด การประยุกต์ใช้ความรู้แบบองค์รวมเพื่อการออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

Integrating knowleage, concept, theory, paradigm and processes of logistics and supply chain management. Developing a business model and innovation design for effective business's tool. Data business synthesis and analysis in purchasing, production, marketing, transportation, warehouse management, human research management, assessment and evaluation, service, forecasting customer and market need. Applying holistic knowleage for designing business model or innovation in logistics and supply chain management.

65CIE805 การเปลี่ยนผ่านธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)

International Business Transformation

การออกแบบการบริหารจัดการธุรกิจระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพโดยมุ่งเน้นแนวคิดเชิงนวัตกรรม การประเมินโอกาสจากการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีสมัยใหม่ การทำความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรม การสื่อสาร การเจรจาธุรกิจ การจัดการโซ่อุปทาน และการศึกษาวิเคราะห์กรณีตัวอย่างเหตุการณ์จริง การสร้างระบบวิสัยทัศน์ด้วยองค์ความรู้หลากหลายในศาสตร์ต่างๆ การบูรณาการวิสัยทัศน์ใหม่ให้เหมาะสมกับการประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงและสร้างการเปลี่ยนแปลงสำหรับการประกอบการธุรกิจระหว่างประเทศที่ต้องดำเนินงานท่ามกลางความซับซ้อนในบริบทสากล

Efficient international business management design with a focus on innovative ideas. Opportunity assessment based on the analysis of economic, social, political and technological changes. Understanding cultural differences, communications, business negotiations, supply chain management and real case studies analysis. Creating a system of thinking with a variety of bodies of knowledge in various sciences. Integrating new ideas of thinking adapted to the application of improvement and change for international business enterprises operating in the midst of complexity in a global context.

65CIE806 การออกแบบนวัตกรรมระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)

สำหรับการประกอบการ

**Information System Innovation Design
for Entrepreneurship**

การเชื่อมโยงความรู้ แนวคิด หลักการและกระบวนการระบบสารสนเทศเพื่อการดำเนินงานธุรกิจด้านการบัญชี การเงิน การตลาด การผลิตและการจัดการทรัพยากรบุคคล การออกแบบนวัตกรรมระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล การประยุกต์ใช้ big data สำหรับข้อมูลเชิงลึกทางธุรกิจ ผลกระทบของโลกาภิวัตน์ต่อระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีต่อการประกอบการ กฎหมายและจริยธรรมของระบบสารสนเทศเทคโนโลยีดิจิทัล

Connecting knowledge, concept, principle and process of Information system for business operating in accounting, financial, marketing, production and human resource. Information system and digital technology design. Applying big data for operating data business insight. Affecting globalization to information systems and digital technology. law and ethics information system and digital technology.

65CIE807 การจัดการการเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6)

International Finance Investment

การประกอบกิจการระหว่างประเทศดำเนินงานภายใต้ระบบการเงินและสถาบันการเงินระหว่างประเทศ นโยบายธนาคารกลางของแต่ละประเทศและธนาคารโลกส่งผลต่อภาวะเงินเฟ้อ อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ดุลการค้าและดุลการชำระเงิน การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงินของธุรกิจระหว่างประเทศเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางการเงิน

International entrepreneurs operated under international financial system and international finance institution. Policy of central bank in each country and world bank affecting inflation, interest rate, currency exchange rate, trade balance and balance of payments. Financial planning and forecasting of International business for preventing financial fluctuation.

65CIE808 ดุษฎีนิพนธ์ (แผน 1.1) 36

Dissertation (Plan 1.1)

การศึกษาและเขียนผลงานวิจัยขั้นสูงในสาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ ทบทวนวรรณกรรมและค้นคว้างานวิจัย กำหนดหัวข้อดุษฎีนิพนธ์ด้วยการวิเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจอันนำไปสู่การแสวงหาองค์ความรู้ใหม่แบบบูรณาการ สังเคราะห์เอกสารงานวิจัย พัฒนาเครื่องมือและวิธีวิจัย จัดทำโครงร่างดุษฎีนิพนธ์เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ สรุปและอภิปรายผล ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่เพื่อสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจ สอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์ จัดทำดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์และตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพในวารสารวิชาการตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

Conducting of advance scientific research in the field of entrepreneurship and business innovative design, literature review and research paper, dissertation topic by analyzing business problems to pursuit of new knowledge integrated ideas, synthesis of research paper, research tools development and methodology, proposal dissertation preparation, data collection and analysis, conclusion and discussion, applying new knowledge to create business models or innovations, dissertation oral defense, preparation a complete dissertation and research articles with academic and professional progress for publication in academic journals to graduate fulfillment.

65CIE809 ดุษฎีนิพนธ์ (แผน 1) 48
Dissertation (Plan 1)

การศึกษาคณะประกอบดุษฎีนิพนธ์ การวิจัยคุณภาพสูงในสาขาวิชาผู้ประกอบการ และการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ ทบทวนวรรณกรรมและค้นคว้างานวิจัย กำหนดหัวข้อดุษฎีนิพนธ์ ด้วยแนวคิดเชิงบูรณาการ สังเคราะห์เอกสารงานวิจัย พัฒนาเครื่องมือและวิธีวิจัย จัดทำโครงร่าง ดุษฎีนิพนธ์เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ สรุปและอภิปรายผล สร้างองค์ความรู้ใหม่ โมเดลหรือนวัตกรรมทางธุรกิจ สอดป้องกันดุษฎีนิพนธ์ จัดทำดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์และตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพในวารสารวิชาการ ตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

Dissertation elements study, high-quality research in the field of entrepreneurship and business innovative design, literature review and research paper, dissertation topic of integrating ideas, synthesis of research paper, research tools development and methodology, proposal dissertation preparation, data collection and analysis, conclusion and discussion, new knowledge creation, model or business innovative designation, dissertation oral defense, preparation a complete dissertation and research articles with academic and professional progress for publication in academic journals to graduate fulfillment.

65VLE705 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับดุษฎีบัณฑิต 3(3-0-6)
Academic English for Doctoral Candidates

รายวิชานี้มุ่งให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเชิงวิชาการด้านการฟังเพื่อความเข้าใจ ความคล่องแคล่วในการสื่อสาร การอ่านเพื่อความเข้าใจและการเขียนรายงาน ฝึกทักษะผ่านการทำกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ การจดบันทึก การนำเสนอปากเปล่าเชิงวิชาการ การทำทบทวนวรรณกรรม และการเขียนและแปลบทคัดย่อ

This course aims to enhance students' academic study skills in English, focusing on listening comprehension, oral communication fluency, reading comprehension, and report writing. Students will participate in a range of activities, such as note-taking, delivering oral presentations, conducting literature reviews, and writing and translating abstracts.

65VLE706 ทักษะภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับดุษฎีบัณฑิต 3(3-0-6)

Advanced English for Doctoral Candidates

รายวิชานี้มุ่งให้ผู้เรียนฝึกทักษะภาษาอังกฤษขั้นสูงด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนผ่านกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ การฟังเพื่อจับใจความและเพื่อเข้าใจเรื่องราวอย่างลึกซึ้ง การพูดในสถานการณ์ที่ต้องใช้โครงสร้างภาษาอังกฤษและศัพท์สำนวน ระดับสูง การอ่านบทความวิจัย และบทความทางวิชาการ รวมถึงการเขียนอธิบาย ข้อมูลเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ การเขียนเชิงโต้แย้งและการเขียนสรุปสิ่งที่ได้ฟัง

This course offers students the opportunity to practice the four English skills- listening, speaking, reading, and writing- through diverse activities. These activities encompass listening for gist and detailed understanding, engaging in conversations requiring advanced grammatical structures, reading research articles and academic papers, reporting quantitative and qualitative data, composing argumentative essays, and summarizing spoken content.

4. แผนการศึกษาและการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ลงสู่รายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

4.1 การจัดแผนการศึกษา (ระดับปริญญาเอกจัดทำแผนการศึกษา ระยะ 3 ปี)

แต่ละภาคการศึกษาจำนวนหน่วยกิตรวมต้องไม่เกิน 12 หน่วยกิต

1) แผน 1 (By Research)

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
เสริมพื้นฐาน	65VLE705	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับ ดุษฎีบัณฑิต Academic English for Doctoral Students	ไม่นับ หน่วยกิต	✓		✓
	65CIE701*	ความรู้ทั่วไปทางการ บริหารธุรกิจ General Knowledge of Business Administration	ไม่นับ หน่วยกิต	✓	✓	
	65CIE702	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตเพื่อการ ประกอบการ และการออกแบบนวัตกรรม Doctor of Philosophy for Entrepreneurship and Innovation Design	ไม่นับ หน่วยกิต	✓	✓	✓
สัมพันธ	65CIE703	การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Design	ไม่นับ หน่วยกิต	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			-			

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
เสริมพื้นฐาน	65VLE706	ทักษะภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับ ดุษฎีบัณฑิต Advanced English Language skills for Doctoral students	ไม่นับ หน่วยกิต	✓		✓
สัมพันธ	65CIE705	สัมมนาการประกอบการและ นวัตกรรม (Entrepreneur Innovation Seminar)	ไม่นับ หน่วยกิต	✓	✓	✓

ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE809	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ชั้นปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE809	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ผลลัษฎการเรยนรูขงชั้นปีที่ 1 (K, S, E, C)

1. นักศึษาม่องค้ความรู้ใหม่ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
2. นักศึษาสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหากับสถานการณ์จริงทางธุรกิจแบบองค์รวมได้อย่างเหมาะสม

* หมายถึง ✓ ความรับผิตชอบหลัก

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE809	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE809	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ชั้นปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE809	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ผลลัษฎการเรยนรูขงชั้นปีที่ 1 (K, S, E, C)

1. นักศึกษาสามารถสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยได้
2. นักศึกษามีจรรยาบรรณการวิจัย

* หมายเหตุ ✓ ความรับผิดชอบหลัก

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE809	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE809	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ชั้นปีที่ 3 ภาคฤดูร้อน				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE809	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 1 (K, S, E, C)

1. นักศึกษามีความสามารถตีพิมพ์ เผยแพร่โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

* หมายเหตุ ✓ ความรับผิดชอบหลัก

2) แผน 1.1 (By Coursework)

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
เสริมพื้นฐาน	65VLE705	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับ ดุษฎีบัณฑิต Academic English for Doctoral Students	ไม่นับ หน่วยกิต	✓		✓
	65CIE701*	ความรู้ทั่วไปทางการ บริหารธุรกิจ General Knowledge of Business Administration	ไม่นับ หน่วยกิต	✓	✓	
	65CIE702	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตเพื่อการ ประกอบการ และการออกแบบนวัตกรรม Doctor of Philosophy for Entrepreneurship and Innovation Design	ไม่นับ หน่วยกิต	✓	✓	
สัมพันธ์	65CIE703	การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Design	ไม่นับ หน่วยกิต	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			-			

*สำหรับผู้ที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
เสริมพื้นฐาน	65VLE706	ทักษะภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับ ดุษฎีบัณฑิต Advanced English Language skills for Doctoral students	ไม่นับ หน่วยกิต	✓		✓
สัมพันธ์	65CIE704	ปรัชญาการตลาดสมัยใหม่ Philosophy Modern Marketing	ไม่นับ หน่วยกิต	✓	✓	
	65CIE705	สัมมนาการประกอบการ และนวัตกรรม (Entrepreneur Innovation Seminar)	ไม่นับ หน่วยกิต	✓	✓	
รวมหน่วยกิต			-			

ชั้นปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
เฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	65CIE803	การออกแบบนวัตกรรม การตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Innovation Design	3(3-0-6)	✓	✓	✓
เฉพาะด้าน (วิชาเลือก)	xxxxx	xxxxx	3(x-x-x)	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 1 (K, S, E, C)

1. นักศึกษามีองค์ความรู้ใหม่ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
2. นักศึกษาสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหากับสถานการณ์จริงทางธุรกิจแบบองค์รวมได้อย่างเหมาะสม

* หมายเหตุ ✓ ความรับผิดชอบหลัก

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
เฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	65CIE801	กลยุทธ์การประกอบการแบบบูรณาการ Integrated Entrepreneurship Strategy	3(2-2-5)	✓	✓	✓
	65CIE802	การออกแบบนวัตกรรมการเงินและการบัญชี Financial and Accounting Innovation Design	3(2-2-5)	✓	✓	✓
ดุซงฎนินพนธ์	65CIE808	ดุซงฎนินพนธ์ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			12			

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุซงฎนินพนธ์	65CIE808	ดุซงฎนินพนธ์ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ชั้นปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE808	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ผลลฎฐฎการเรฎนรูฎของชั้นปีที่ 1 (K, S, E, C)

1. นฎคฎศึกษาสามารถสร้้างโมเดลหรือนว้ตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการว้จ้ยได้
2. นฎคฎศึกษามีจรรยาบรรณการว้จ้ย

* หมายถึง ✓ ความร้บผิดชอบหลัก

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	665CIE808	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE808	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ชั้นปีที่ 3 ภาคฤดูร้อน				PLOs		
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
ดุขฎฐฎนฎนฎ	65CIE808	ดุขฎฐฎนฎนฎ Dissertation	6	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6			

ผลลฎฐฎการเรฎนรูฎของชั้นปีที่ 1 (K, S, E, C)

1. นฎคฎศึกษามีความสามารถตีพิมพ์ เผยแพร่โมเดลหรือนว้ตกรรมธุรกิจในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

* หมายถึง ✓ ความร้บผิดชอบหลัก

5. แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

วิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร									
	PLO1				PLO2				PLO3	
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน										
วิชาที่ 1 65VLE705 : ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับดุษฎีบัณฑิต Academic English for Doctoral Students	1,2	1,2,5	1,2	1,4					1	1,2,4
วิชาที่ 2 65VLE706 : ทักษะภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับดุษฎีบัณฑิต Advanced English for Doctoral Students	1,2	2,3,4,5	1,2	1,4					1	1,2,4
วิชาที่ 3 65CIE701 : ความรู้ทั่วไปทางการบริหารธุรกิจ General knowledge of Business Administration	1,2	3,4	1,3	1,2,4	1,2	3,4	1	1,2,4		
วิชาที่ 4 65CIE702 : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตเพื่อการประกอบการ และการออกแบบนวัตกรรม Doctor of Philosophy for Entrepreneurship and Innovation Design	1,2	2,3,4	1,3	1,3,4	1,2	3,4	1	1,2,4		
2. หมวดวิชาสัมพันธ์										
วิชาที่ 1 65CIE703 : การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Design	1,2,3	1,2,3,4	1,2,3	1,2,3,4	1,2	3,4	1,2	1,3,4	1,2	1,2,3,4
วิชาที่ 2 65CIE704 : ปรัชญาการตลาดสมัยใหม่ Philosophy Modern Marketing	1,2	2,3,4,5	1,2	1,3,4	1,2	3,4	1	1,2,4		
วิชาที่ 3 65CIE705 : สัมมนาการประกอบการและนวัตกรรม Entrepreneurs Innovation Seminar	1,2	2,3,4,5	1,2,3	1,3,4	1,2	3,4	1	1,2,4		

วิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร									
	PLO1				PLO2				PLO3	
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3
3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน										
วิชาบังคับ										
วิชาที่ 1 65CIE801 : กลยุทธ์การประกอบการแบบบูรณาการ Integrated Entrepreneurship Strategy	1,2	3,4,5	1,3	1,2,4	1,2	3,4	1,2	1,2,4	1,2	1,2,3,4
วิชาที่ 2 65CIE802 : การออกแบบนวัตกรรมการเงินและการบัญชี Financial and Accounting Innovation Design	1,2,3	1,2,3,4	1,2,3	1,2,3,4	1,2	3,4	1,2	1,2,3,4	1,2	1,2,3,4
วิชาที่ 3 65CIE803 : การออกแบบนวัตกรรมการตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Innovation Design	1,2,3	1,2,3,4	1,2,3	1,2,3,4	1,2	3,4	1,2	1,2,3,4	1,2	1,2,3,4
4. หมวดวิชาเลือก										
วิชาที่ 1 65CIE804 : การออกแบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistic and Supply Chain Management Design	1,2,3	1,2,3,4	1,2,3	1,2,3,4	1,2	3,4	1,2	1,2,3,4	1,2	1,2,3,4
วิชาที่ 2 65CIE805 : การเปลี่ยนผ่านธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Transformation	1,2	2,3,4,5	1,3	1,2,4	1,2	3,4	1	1,4	1	1,2,4
วิชาที่ 3 65CIE806 : การออกแบบนวัตกรรมระบบสารสนเทศสำหรับการประกอบการ Innovation Information System for Entrepreneurship Design	1,2,3	1,2,3,4	1,2,3	1,2,3,4	1,2	3,4	1,2	1,2,3,4	1,2	1,2,3,4

วิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร									
	PLO1				PLO2				PLO3	
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3
วิชาที่ 4 65CIE807 : การจัดการการเงินระหว่างประเทศ	1,2	1,2,3,4	1,3	1,2,4	1,2	3,4	1	1,4	1	1,2,4
International Finance Investment										
4. ดุษฎีนิพนธ์										
วิชาที่ 1 65CIE809 : ดุษฎีนิพนธ์ (แผน 1)	1,2,3	1,3,4,5	1,2,3	1,2,3,4	1,2	3,4	1,2	1,2,3,4	1,2	1,2,3,4
Dissertation (Plan 1)										
วิชาที่ 2 65CIE808 : ดุษฎีนิพนธ์ (แผน 1.1)	1,2,3	1,3,4,5	1,2,3	1,2,3,4	1,2	3,4	1,2	1,2,3,4	1,2	1,2,3,4
Dissertation (Plan 1.1)										

6. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำโครงการหรืองานวิจัย ควรเป็นหัวข้อวิจัยเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อท้องถิ่น และสังคม โดยเป็นการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจที่สามารถนำไป แก้ปัญหาและพัฒนาท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติได้ โดยใช้ระเบียบวิธีวิจัยที่เกี่ยวข้อง

6.1 คำอธิบายโดยย่อ

โครงการและงานวิจัยที่นักศึกษาสนใจสามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาใช้ในการทำโครงการและการวิจัยได้ โดยจะต้องได้รับประโยชน์จากการทำโครงการและงานวิจัย ซึ่งมีขอบเขตโครงการและการวิจัยที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

6.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ผลงานวิจัยเพื่อขอสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องได้รับการยอมรับจากวารสารที่เกี่ยวข้องกับ สาขาวิชาที่ศึกษา และยินยอมให้ลงบทความที่เป็นการสรุปผลงานวิจัยที่ทำการศึกษาได้

6.3 ช่วงเวลา

48 หน่วยกิต (แผน 1)
ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

36 หน่วยกิต (แผน 1.1)
ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

6.4 จำนวนหน่วยกิต

48 หน่วยกิต (แผน 1)
36 หน่วยกิต (แผน 1.1)

6.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการประชุมนักศึกษา การให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการหรืองานวิจัยทางเว็บไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมี ตัวอย่างโครงการหรืองานวิจัยให้ศึกษา

6.6 กระบวนการประเมินผล

มหาวิทยาลัยตั้งคณะกรรมการประเมินผล โดยการจัดตั้งเป็นคณะกรรมการสอบดุขุฎินิพนธ์ หรือ อาจเรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ต้องให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

หมวดที่ 5 การจัดการกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

2. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน/กิจกรรมการเรียนรู้
PLO1: นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหา กับสถานการณ์จริงทางธุรกิจแบบองค์รวม	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดรายวิชาบังคับของหลักสูตรเชิงบูรณาการองค์ความรู้ใหม่ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจแบบองค์รวม โดยเชื่อมโยงระหว่างภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเพื่อการแก้ปัญหากับสถานการณ์จริงทางธุรกิจ - การบรรยายแบบมีส่วนร่วม - การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ได้แก่ แบบฝึกหัด โครงงานกรณีศึกษา สถานการณ์จำลองทางธุรกิจและงานวิจัย
PLO2: นักศึกษาสามารถสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดรายวิชาเลือกที่สามารถต่อยอดจากรายวิชาบังคับ โดยมีโจทย์ปัญหา แบบฝึกหัดหรือโครงงานให้นักศึกษาฝึกคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหากับการมอบหมายงานให้นักศึกษาแบบ project base learning - การฝึกปฏิบัติการจัดทำโครงงานวิจัยเพื่อสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมทางธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย
PLO3: นักศึกษาสามารถสร้างผลงานวิจัยและตีพิมพ์ เผยแพร่โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดสัมมนาวิชาการโดยนำเสนอ ตีพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

3. การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ในระดับหลักสูตร ชั้นปี และรายวิชา นั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแล ดังนี้

3.1 การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ด้านทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษา ได้แก่ ทักษะการสื่อสาร ทักษะการทำงานร่วมกัน ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ และจิตสาธารณะ ซึ่งนักศึกษาได้รับการพัฒนา ผ่านการจัดกระบวนการเรียนรู้ทั้งในหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน หมวดวิชาสัมพันธ์ หมวดวิชาเฉพาะ (บังคับ) หมวดวิชาเฉพาะ(เลือก) และดุขุฎีนิพนธ์ โดยมหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนการประเมิน ดังนี้

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	ระยะเวลา/วิธีการประเมิน				
	ประเมินโดยนักศึกษา	ประเมินโดยผู้สอน			ประเมินโดย - บัณฑิต - คณะกรรมการหลักสูตร - ผู้ใช้บัณฑิต
ปี 1		ปี 2	ปี 3		
1. ทักษะความคิดสร้างสรรค์	ประเมินโดยนักศึกษา				
2. ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา					
3. ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล					
4. ทักษะการสื่อสาร					
5. ทักษะการทำงานร่วมกัน					
6. จิตสาธารณะ					

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ประกอบด้วย 1) แบบประเมินตนเอง 2) เกณฑ์การประเมินรูบริคส์ ซึ่งเป็นเครื่องมือที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้นและได้ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและประสิทธิภาพของเครื่องมือแล้ว

โดยมหาวิทยาลัยจะรายงานข้อมูลผลการประเมินด้านทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษา ให้กับหลักสูตร ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน หมวดวิชาสัมพันธ์ หมวดวิชาเฉพาะ(บังคับ) หมวดวิชาเฉพาะ(เลือก) ดุขุฎีนิพนธ์ และหลักสูตร เพื่อจะได้นำข้อมูลที่ได้ไปใช้การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาและการจัดการบวนการเรียนรู้ของนักศึกษา ซึ่งนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในด้านทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อไป

3.2 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
PLO1: นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาที่สถานการณ์จริงทางธุรกิจแบบองค์รวม	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขปัญหาที่สถานการณ์จำลองทางธุรกิจด้วยความรู้แบบองค์รวม - ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ - ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม - ออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจที่สะท้อนถึงมุมมองทางธุรกิจได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - การนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย/โครงการ/กิจกรรมกลุ่ม/โครงงานงานวิจัย - สถานการณ์จำลองทางธุรกิจ - กรณีศึกษา - แบบฝึกหัด - แบบทดสอบ
PLO2: นักศึกษาสามารถสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย สามารถสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกปฏิบัติการสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ - ยึดมั่นจรรยาบรรณการวิจัย 	<ul style="list-style-type: none"> - การนำเสนอโครงงานวิจัย - การนำเสนอโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจ
PLO3: นักศึกษาสามารถสร้างผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - การนำเสนอ ตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการตอบรับการตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวารสารที่ได้รับการยอมรับ

3.3 การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
ชั้นปีที่ 1	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสถานการณ์จำลองทางธุรกิจด้วยความรู้แบบองค์รวม - ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ - ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม - ออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจที่สะท้อนถึงมุมมองทางธุรกิจได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - การนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย - /โครงการ/กิจกรรมกลุ่ม/โครงงานงานวิจัย - สถานการณ์จำลองทางธุรกิจ - กรณีศึกษา - แบบฝึกหัด - แบบทดสอบ
ชั้นปีที่ 2	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกปฏิบัติการสร้างโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ - ยึดมั่นจรรยาบรรณการวิจัย 	<ul style="list-style-type: none"> - การนำเสนอโครงงานงานวิจัย - การนำเสนอโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจ
ชั้นปีที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> - การนำเสนอ ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการตอบรับการตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวารสารที่ได้รับการยอมรับ

4. การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามผล และดำเนินการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมีแผนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาทั้งในระดับวิชา/รายวิชา ระดับชั้นปีและระดับหลักสูตร ดังนี้

1) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของวิชา/รายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ร่วมกันพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาจากวิชา/รายวิชา ที่สอนในภาคการศึกษา/ชั้นปี นั้น โดยพิจารณาความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของวิชา/รายวิชา และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปีที่กำหนด รวมถึงนำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้โดยนักศึกษามาพิจารณาพร้อมด้วย เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ประกอบในการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินผลในแต่ละวิชา/รายวิชา เพื่อพัฒนาให้นักศึกษابرลุผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาถัดไป

2) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกันพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรที่ได้กำหนด ตลอดจนสำรวจความคิดเห็นของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต และสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร เพื่อจะนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและการออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียต่อไป

5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก) ดังนี้

1. แผน 1

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา ผลงานคุณนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของคุณนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในรูปแบบบทความวิชาการ โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจหรือผลงานทางวิชาการอื่นใด ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

2. แผน 1.1

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้อง ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และการสอบวัดคุณสมบัติระดับบัณฑิตศึกษา (Qualifying Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานคุณนิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่อง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณค่าความเป็นอาจารย์ รายละเอียดของหลักสูตร การจัดทำรายละเอียดต่าง ๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 (TQF) ตลอดจนให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

- 1.2 จัดนิเทศอาจารย์ใหม่ในระดับสาขาวิชา
- 1.3 ให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์
- 1.4 จัดระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) แก่อาจารย์ใหม่
- 1.5 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่
- 1.6 จัดปฐมนิเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์การสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยการทำวิจัยที่ตรงกับสาขาวิชาบริหารธุรกิจ การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การฝึกอบรม การดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ การลาศึกษาต่อเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้มีความทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลัก และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง

- 2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงตามสาขาวิชา
- 2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- 2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ
- 2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมวิชาการต่าง ๆ ของคณะหรือระหว่างคณะ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประกันคุณภาพหลักสูตร โดยใช้เกณฑ์ ASEAN University Network-Quality Assurance (AUN-QA) เป็นแนวทางในการวางแผน ควบคุม ดำเนินงาน และปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา (ถ้ามี) ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ซึ่งครอบคลุมด้าน

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
2. โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา
3. การสื่อสารและเผยแพร่หลักสูตร
4. การจัดการเรียนการสอน
5. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
6. บุคลากร
7. โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (การบริการนักศึกษา)
8. ผลลัพธ์การดำเนินงานของหลักสูตร

โดยจัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรเป็นประจำทุกปี ตามรูปแบบ และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในด้านต่างๆ ดังนี้

7.1 ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)

1. ร้อยละของจำนวนรับนักศึกษาใหม่ตามแผนการรับ
2. ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่ได้รับการรับรองสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพของ สหราชอาณาจักร (UKPSF)

7.2 ด้านกระบวนการ (Process)

1. ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
2. ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
3. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน
4. ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการฝึกงาน/สหกิจศึกษา/ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ
5. ร้อยละของระดับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปีของนักศึกษา

7.3 ด้านผลลัพธ์ (Output)

1. ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ลาออก (ยอดสะสมตลอด 4 ปี)
2. ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามเวลาที่กำหนด (ในระดับปริญญาโท)
3. ร้อยละของจำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำ (ภายใน 1 ปี)
4. ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร
5. ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
6. ร้อยละของระดับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต

7.4 แบบตรวจสอบผลการดำเนินการของหลักสูตร

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสมเป็นไปตามการกำหนดของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ (learning taxonomy) ที่ต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	X	
2. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ของรายวิชาทั้งหมดอย่างเหมาะสม โดยต้องสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของหลักสูตร	X	
3. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ทั่วไป (เกี่ยวข้องกับการเขียนและการสื่อสาร, การแก้ปัญหา, เทคโนโลยีสารสนเทศ) และผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (เกี่ยวข้องกับความรู้อะเอียดของสาขาวิชา)	X	
4. หลักสูตรแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ถูกรวบรวมและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	
5. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่บรรลุได้ของผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา	X	

โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายวิชาทั้งหมดต้องมีความครบถ้วนทันสมัย พร้อมใช้งาน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	X	
2. การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องหรือนำไปสู่การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	
3. การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรต้องมาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่รวบรวมมาโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	X	
4. แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมในการผลักดันผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้บรรลุได้อย่างชัดเจน	X	
5. โครงสร้างหลักสูตรต้องแสดงรายวิชาอย่างสมเหตุสมผล การลำดับรายวิชา (basic -> intermediate -> specialised courses) และรายวิชาบูรณาการ	X	
6. โครงสร้างหลักสูตรมีตัวเลือกให้ผู้เรียนในการศึกษาวิชาเอก และ/หรือวิชารองที่เป็นความเชี่ยวชาญพิเศษ	X	
7. หลักสูตรแสดงการทบทวนโครงสร้างหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรมการทำงาน	X	

วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. มีปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ต้องถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และถูกนำไปใช้ในการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน	X	
2. มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้	X	
3. มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (active learning)	X	
4. มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้, การเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ทักษะการสอบสวนเชิงวิพากษ์, ทักษะการประมวลผลข้อมูล, ทักษะการทดลองหาความคิดและวิธีปฏิบัติใหม่ ๆ)	X	
5. มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ, ความคิดสร้างสรรค์, การสร้างนวัตกรรมและแนวคิดของผู้ประกอบการ	X	
6. กระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	

การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ระดับรายวิชา) และวัตถุประสงค์การเรียนการสอน	X	
2. นโยบายการประเมินผู้เรียน-การอุทธรณ์ผลการประเมินถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ	X	
3. การประเมินผู้เรียนต้องมีมาตรฐานและกระบวนการที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ	X	
4. วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน (rubrics) การเฉลยคำตอบ (markingschemes) เวลาในการประเมิน (timelines) และกฎระเบียบในการประเมิน (regulations) โดยวิธีการประเมินเหล่านี้ต้องมีความเที่ยงตรง (วัดตรงกับ CLOs) คงเส้นคงวา และยุติธรรม	X	
5. วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา	X	
6. มีการป้อนกลับผลการประเมินให้แก่ผู้เรียนอย่างทันท่วงที	X	
7. การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	

บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังอาจารย์ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง, การเลื่อนขั้น, การโยกย้ายกำลังคน, การเลิกจ้าง และแผนเกษียณอายุ) ที่ต้องมีการดำเนินการตามแผน เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและปริมาณ อาจารย์ให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
2. หลักสูตรมีการแสดงภาระงานของอาจารย์ (staff workload) โดยมีการวัดและกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
3. หลักสูตรมีการแสดงสมรรถนะของอาจารย์ โดยมีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารไปยังอาจารย์ทุกคน	X	
4. หลักสูตรมีการจัดสรรภาระงานที่เหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์	X	
5. หลักสูตรมีการเลื่อนตำแหน่งอาจารย์ที่อยู่บนฐานของคุณธรรม โดยพิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
6. หลักสูตรมีการระบุและสื่อสารให้อาจารย์ได้เข้าใจถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ, สิทธิประโยชน์, บทบาทและความสัมพันธ์, และความรับผิดชอบต่อ ทั้งนี้โดยต้องคำนึงถึงจริยธรรมทางวิชาชีพและความอิสระทางวิชาการ	X	
7. หลักสูตรมีการระบุความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ และมีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการเหล่านั้น	X	
8. หลักสูตรแสดงถึงการจัดการประสิทธิภาพของอาจารย์ รวมถึงการให้รางวัล และการได้รับการยอมรับ โดยต้องมาจากการประเมินคุณภาพการเรียนการสอนและการวิจัยของอาจารย์	X	

บริการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Service)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. นโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการรับเข้าของหลักสูตร ต้องมีการระบุไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่ และข้อมูลเป็นปัจจุบัน	X	
2. มีแผนระยะสั้นและระยะยาวในการให้บริการสนับสนุนทั้งแก่อาจารย์และผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอและนำไปสู่คุณภาพของการให้บริการเพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
3. มีระบบที่เพียงพอในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียน (workload) โดยความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ มีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม	X	
4. มีการแสดงถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตร การร่วมประกวดแข่งขัน และบริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้ผู้เรียน เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้เรียน	X	
5. สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน (ตามข้อ 6.1-6.4) ต้องมีการระบุเพื่อใช้ในการสรรหาและการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเหล่านั้นต้องได้รับการประเมินเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นสมรรถนะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรกลุ่มนี้ไว้เป็นอย่างดีเพื่อให้มั่นใจว่าการส่งมอบบริการเป็นไปอย่างราบรื่น	X	
6. บริการสนับสนุนผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน การเทียบเคียง และการเพิ่มประสิทธิภาพ	X	

สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. ทรัพยากรทางกายภาพที่หลักสูตรส่งมอบ รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีเพียงพอ	X	
2. ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือปฏิบัติการต้องทันสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	X	
3. จัดให้มีห้องสมุดดิจิทัลตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	X	
4. มีการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน	X	
5. มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย สามารถส่งถึงชุมชนเพื่อใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเต็มที่สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
6. มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย และการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ ต้องมีการกำหนดและดำเนินการ	X	
7. มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยา อย่างเหมาะสมกับผู้เรียนทั้งต่อการเรียนรู้ การวิจัย และมีคุณภาพชีวิตที่ดี	X	
8. สมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก (เจ้าหน้าที่นอกเหนือจากข้อ 6.1-6.4) ต้องมีการระบุ และประเมิน เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	X	
9. คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ต้องได้รับการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ	X	

ผลลัพธ์และผลผลิต (Output and Outcomes)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5ปี) กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง	X	
2. อัตราการได้งานทำ, การประกอบอาชีพอิสระ, การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5ปี) กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง	X	
3. ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักเรียน ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5ปี) กำกับติดตามและมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง	X	
4. ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ต้องมีการแสดงข้อมูล และกำกับติดตาม	X	
5. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ (เฉพาะกลุ่มที่มีส่วนสำคัญในการนำไปพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน) ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5ปี) กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง	X	

หมวดที่ 8 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

1. การประเมินการจัดกระบวนการเรียนรู้

- มีการพิจารณาความเหมาะสมของแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันก่อนเปิดภาคการศึกษา
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาจัดให้มีการประเมินการจัดกระบวนการเรียนรู้ในทุกภาคการศึกษาโดยนักศึกษา
- มีการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผล การเรียนรู้ โดยอาจารย์ผู้สอน/คณะกรรมการบริหารหลักสูตร/หัวหน้าภาควิชา/คณะ/ส่วนงาน

2. การประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นประจำทุกปีโดยประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตัวบ่งชี้ การกำกับมาตรฐานหลักสูตร (องค์ประกอบที่ 1)
- ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการประกัน คุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUN-QA) ตามรูปแบบที่ มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

3. ผู้มีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินและพัฒนาหลักสูตร

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน
- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- นักศึกษาปัจจุบัน
- บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- ศิษย์เก่า
- ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ

4. การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

ขั้นตอนของระบบและกลไกการจัดการข้อร้องเรียน

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับเรื่องร้องเรียนของนักศึกษา ทาง Line กลุ่ม สาขาวิชา
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำข้อร้องเรียนของนักศึกษาเข้าหารือในที่ประชุมหลักสูตร เพื่อพิจารณาหาแนวทางการแก้ไขและป้องกัน
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนให้กับนักศึกษาตามมติที่ประชุมหลักสูตร และแจ้งให้นักศึกษาทราบ
4. กรณีที่ปัญหาหรือข้อร้องเรียนของนักศึกษามีผลกระทบต่อการทำงานหรือภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งปัญหาดังกล่าวให้ผู้บริหารรับทราบ เพื่อร่วมกันดำเนินการแก้ไขปัญหาและหาแนวทางป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

5. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย

- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหลักสูตรผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2566



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖**

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุงตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

“อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคลากรในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิตกับมหาวิทยาลัยอย่างเป็นทางการในการร่วมกันผลิต พัฒนา และบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอก

สำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มใช้ บังคับต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณสมบัติที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณสมบัติที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณสมบัติอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคูณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน

๒ คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า อาจารย์ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นักวิจัยประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในมหาวิทยาลัย ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า มหาวิทยาลัยในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือระดับปริญญาโท หรือระดับปริญญาเอก

“วิทยานิพนธ์” หมายความว่า วิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“การค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“คณาจารย์” หมายความว่า คณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์

“อาจารย์ใหม่” หมายความว่า อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกโดยนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา และมีคุณสมบัติตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ มีการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สำหรับการจัดการศึกษาระบบทวิภาค

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาที่ ๒ และก่อนภาคการศึกษาที่ ๑

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ ละรายวิชา

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาและเป็นไป ตามหลักสูตรของคณะหรือหน่วยงานนั้น

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า

“การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่า ระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตาม อรรถาศัย มาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การศึกษาสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนในโครงการสัมฤทธิ์บัตร บัณฑิตตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อสะสมหน่วยกิต

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภา มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอนและได้แจ้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อทราบแล้ว

“โครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การบริการทางวิชาการแก่ สังคมที่เปิดโอกาสให้แก่บุคคลทั่วไปที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้ที่ได้รับเข้าศึกษารายวิชาในระดับ บัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และสามารถนำมาเทียบโอนรายวิชา ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“สัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ใบรับรองความรู้ที่มหาวิทยาลัยออกให้แก่ ผู้สอบได้ในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามโครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท” หมายความว่า หลักสูตรปริญญา ตรีและหลักสูตรปริญญาโทที่ให้ผู้เรียนในหลักสูตรปริญญาตรีศึกษาควบคู่กับหลักสูตรปริญญาโทใน ช่วงเวลาต่อเนื่องกันโดยอาจเป็นสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชาก็ได้ภายในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดของหลักสูตรจะได้รับปริญญาทั้งสองระดับ

“หลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก” หมายความว่า หลักสูตรปริญญา โทและหลักสูตรปริญญาเอกที่ให้ผู้เรียนในหลักสูตรปริญญาโทศึกษาควบคู่กับหลักสูตรปริญญาเอกใน ช่วงเวลาเดียวกันหรือในช่วงเวลาต่อเนื่องกันโดยอาจเป็นสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชาก็ได้ ภายในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดของหลักสูตรจะได้รับปริญญาทั้งสองระดับ

“หลักสูตรควบระดับปริญญาโทสองปริญญา” หมายความว่า หลักสูตรระดับ ปริญญาโทสองหลักสูตรในสาขาวิชาที่ต่างกันภายในมหาวิทยาลัย โดยต้องเป็นหลักสูตรที่มหาวิทยาลัย เปิดสอนแยกเป็นสองหลักสูตร และมีการกำหนดวิชาเฉพาะและวิชาแกนที่จะใช้ร่วมกันระหว่างสอง

หลักสูตรตามโครงสร้างหลักสูตรที่ให้ผู้เรียนศึกษาพร้อมกัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้งสองหลักสูตร

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญ ของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษา ในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต่มีระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่างการศึกษ

“ผู้เรียน” หมายความว่า บุคคลที่เรียนรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑
อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๑
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๖ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้เป็นไปดังนี้

๖.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่มาเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่มาเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ที่จะเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๖.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่มาเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำ

ร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๖.๔ อาจารย์ใหม่ ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ข้อ ๗ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้เป็นไปดังนี้

๗.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๗.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ที่จะเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มั่นใจให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๗.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำ

ร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียน การสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๗.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลัง สำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรชั้นสูงได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำ หน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการที่ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ข้อ ๘ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์ หลักสูตรระดับปริญญาโท ให้เป็นไปตามดังนี้

๘.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงาน ทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการ เผยแพร่ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับ การเผยแพร่ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ที่จะเป็น ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๘.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๘.๓.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระหลัก ต้องเป็น อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มี ตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อ รับปริญญาของตนเอง โดยผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘.๓.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) ต้อง มีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระร่วมที่เป็น อาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ เช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระหลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระร่วมที่ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการ

เผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๘.๔ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่ สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อ รับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความ เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการ เรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๘.๕ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลัง สำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ อาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาโท ผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศ กำหนด

ข้อ ๙ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์ หลักสูตรระดับปริญญาเอก ให้เป็นไปดังนี้

๙.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญา โทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม ประกาศกำหนด

๙.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภ ทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๙.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๙.๓.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๙.๓.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำ หรือนักวิจัยประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑ คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๙.๔ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนาการศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๙.๕ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์

มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๒ หลักสูตรควบระดับปริญญา

ข้อ ๑๐ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ หลักสูตรควบปริญญาตรีและปริญญาโท
ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
ปริญญาตรีพ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อ ๘ ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๑ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ หลักสูตรควบปริญญาโทและปริญญาเอก
ให้เป็นไปตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๒ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ หลักสูตรควบปริญญาโทสองปริญญาใน
สาขาวิชาที่ต่างกัน ให้เป็นไปตามข้อ ๘ ตามข้อบังคับนี้

ส่วนที่ ๓ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๑๓ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของ
นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๓.๑.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญา
โทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๑๓.๑.๒ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มี
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่
ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาค
การศึกษา

๑๓.๑.๓ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่
กำหนด ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา หากมี
ความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานการ
อุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๑๓.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของ นักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า อิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้า อิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๓.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด ๒ การจัดการศึกษา

ส่วนที่ ๑ ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๑๔ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ระบบทวิภาคโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่ง ออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ โดยแต่ละภาค การศึกษามีระยะเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ บัณฑิตวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อ จากภาคการศึกษาที่ ๒ โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาเทียบเคียงกันได้กับภาค การศึกษาปกติ

ข้อ ๑๕ การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

๑๕.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๕.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๕.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการ หรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบท วิภาค

๑๕.๕ การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๖ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๕.๗ กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาที่เรียนเต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต และไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ หากประสงค์ลงทะเบียนเกิน ๙ หน่วยกิต ให้ประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดพิจารณาอนุญาตและผ่านความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้ลงทะเบียนเพิ่มอีก ทั้งนี้รวมแล้วไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๗ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้จัดเวลาการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๑๒ สัปดาห์

ในกรณีมีความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนน้อยกว่า ๘ สัปดาห์ ต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิตในแต่ละรายวิชาเท่ากันกับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๘ การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ นักศึกษาที่เรียนเต็มเวลาอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังต่อไปนี้

๑๙.๑ รายวิชาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาที่หลักสูตรให้เปิดสอนในภาคฤดูร้อน หรือ

๑๙.๒ คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอนุญาตให้เปิดสอน หรือ

๑๙.๓ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒ ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๒๐ ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

๒๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๒๐.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๒๐.๓ หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๒๐.๔ หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก จะต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๒๐.๕ หลักสูตรควมระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๒๐.๖ หลักสูตรควมระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๒๐.๗ หลักสูตรควมระดับปริญญาโทสองปริญญา ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๒๐.๘ กรณีที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรสามารถขอขยายระยะเวลาการศึกษา โดยให้ประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

ส่วนที่ ๓ ภาษาที่ใช้ในการศึกษา

ข้อ ๒๑ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาอาจใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้
ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด และโดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย
การกำหนดภาษาตามวรรคหนึ่งและวรรคสองต้องประกาศให้ผู้สมัครเข้าศึกษาทราบก่อนสมัคร หรือตามรายละเอียดหลักสูตรที่กำหนดไว้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

หมวด ๓ หลักสูตรการศึกษา

ส่วนที่ ๑ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๒ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสามารถจัดการศึกษาแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้
๒๒.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๒๒.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๒๒.๓ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่ง การศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้าง องค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษา รายวิชาให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้ง การศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่อาจ ศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการ ประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๒๒.๔ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิด ความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มี คุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ส่วนที่ ๒

หลักสูตรควบระดับปริญญา

ข้อ ๒๓ หลักสูตรควบระดับปริญญา มีดังนี้

๒๓.๑ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ให้มีระยะเวลาการเรียนรู้อของผู้เรียนคิดเป็นจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๖ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค

๒๓.๒ หลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ให้มีระยะเวลาการเรียนรู้อของผู้เรียนคิดเป็นจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค

ทั้งนี้ การกำหนดวิทยานิพนธ์เป็นฉบับเดียวกันหรือสองฉบับ หากกำหนดให้วิทยานิพนธ์เป็นฉบับเดียวกัน วิทยานิพนธ์นั้นต้องครอบคลุมหรือบูรณาการเนื้อหาทั้งสองหลักสูตรด้วย โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ของรายละเอียดหลักสูตร และตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒๓.๓ หลักสูตรควบระดับปริญญาโทสองปริญญา ให้มีระยะเวลาการเรียนรู้อของผู้เรียนคิดเป็นจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค

ทั้งนี้ การกำหนดวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะเป็นฉบับเดียวกันหรือสองฉบับ หากกำหนดให้วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นฉบับเดียวกัน วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระนั้นต้องครอบคลุมหรือบูรณาการเนื้อหาทั้งสองหลักสูตร และจะต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหลักจากทั้งสองหลักสูตร โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ของรายละเอียดหลักสูตร และตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๓

การจัดการศึกษาโครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๔ การจัดการศึกษาโครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา ให้บัณฑิตวิทยาลัยประกาศรายวิชาที่เปิดสอนในโครงการสัมฤทธิ์บัตร ในแต่ละภาคการศึกษา ตามหลักสูตรในรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา

๒๔.๑ ผู้สมัครเรียนตามโครงการจัดการศึกษาสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๔.๑.๑ เป็นนักเรียน นักศึกษา หรือประชาชนทั่วไป ไม่จำกัดเพศ อายุและวุฒิการศึกษา

๒๔.๑.๒ ไม่เป็นคนวิกลจริต

๒๔.๑.๓ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๒๔.๒ การลงทะเบียนเรียนและการสอบ

ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๓ รายวิชา ต่อ ๑ ภาคการศึกษา นักศึกษา ที่เรียนโครงการสัมฤทธิ์บัตร ต้องเข้าสอบตามวัน เวลา สถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่เป็นักเรียนของมหาวิทยาลัยที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรของบัณฑิตวิทยาลัยก็สามารถที่จะลงทะเบียนเรียน ในโครงการนี้ควบคู่ไปด้วยได้

๒๔.๓ การเทียบโอนรายวิชาที่ได้รับสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา สามารถขอเทียบโอนรายวิชาเข้าในโครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๔.๓.๑ ผู้ที่มีสิทธิ์เทียบโอน ต้องเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

๒๔.๓.๒ รายวิชาที่ขอเทียบโอนต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถัดจากภาคการศึกษาของปีที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

๒๔.๓.๓ ต้องเป็นรายวิชาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B (๓.๐๐) หรือได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒๔.๓.๔ กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีการปรับปรุงหลักสูตรหรือมีการเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา การรับเทียบโอนรายวิชาที่มีการปรับปรุงหลักสูตร ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา

๒๔.๓.๕ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนรายวิชา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๔.๓.๖ รายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่สามารถเทียบโอนผลการเรียนได้

๒๔.๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาเป็นผู้พิจารณาการเทียบโอนตามรายวิชาที่ได้รับสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

๒๔.๔.๑ รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการ เป็นประธาน

๒๔.๔.๒ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการ

๒๔.๔.๓ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการ

๒๔.๔.๔ คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่นักศึกษาขอเทียบโอน เป็นกรรมการ

๒๔.๔.๕ กรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่นักศึกษาขอเทียบโอน เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒๔.๕ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

๒๔.๕.๑ มหาวิทยาลัยจะประเมินผลการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๒๔.๕.๒ ให้มีการวัดและประเมินผล พร้อมทั้งออกใบรับรองผลการเรียนโดยมหาวิทยาลัย

๒๔.๖ ให้บัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้อนุมัติผลการศึกษาและออกใบสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา

หมวด ๔
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๑
การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๕ การรับสมัคร การคัดเลือก การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒
คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ข้อ ๒๖ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๒๖.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๖.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๖.๓ หลักสูตรระดับปริญญาโทจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๖.๔ หลักสูตรระดับปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๖.๕ หลักสูตรควบปริญญาตรีและปริญญาโทจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๖.๖ หลักสูตรควบปริญญาโทและปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา

๒๖.๗ หลักสูตรควบปริญญาโทสองปริญญาในสาขาวิชาที่ต่างกันจะต้องเป็นผู้
สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๖.๘ ไม่เป็นคนวิกลจริต

๒๖.๙ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๒๖.๑๐ มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาหรือตามประกาศ
ของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๗ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒๗.๑ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะมีสภาพเป็นนักศึกษา

๒๗.๒ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาไม่มารายงานตัว ไม่ส่งหลักฐาน และไม่ชำระ
เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา เว้นแต่
จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๔ การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนเรียน

๒๘.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละ
ภาคการศึกษา หากพ้นกำหนดจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา
นักศึกษาต้องชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๘.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องลาพักการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพ
การเป็นนักศึกษา

๒๘.๓ กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๘.๔ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ภาคการศึกษาละไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๒๘.๕ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถูกปรับค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าเป็นรายวันตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๘.๖ เมื่อพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดนักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้เว้นแต่จะมีเหตุผลอันควรและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้นจึงจะลงทะเบียนเรียนได้ และต้องชำระค่าปรับตามระเบียบ

๒๘.๗ นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรหนึ่ง สามารถขอลงทะเบียนเรียน ในหลักสูตรอื่นได้อีกหนึ่งหลักสูตร และขอรับปริญญาได้ทั้งสองหลักสูตร ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามประกาศและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

๒๘.๘ นักศึกษาที่เข้าศึกษาได้ มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

๒๘.๙ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ค้างชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน

๒๘.๑๐ นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิในการลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิขอค่าธรรมเนียมการศึกษานั้น ๆ คืน

๒๘.๑๑ ผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน หากผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ให้ถือว่าลงทะเบียนเรียนนั้นไม่สมบูรณ์

๒๘.๑๒ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาในระดับเดียวกัน ที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติ

๒๘.๑๓ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๙ การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาที่นักศึกษาสอบได้ผลการเรียนต่ำกว่า B ในรายวิชาบังคับ หรือได้ผลการเรียน NP นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่เรียนซ้ำต้องนำไปคิดรวมในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้ง เช่นเดียวกับรายวิชาอื่น จนกว่าจะได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B หรือได้ผลการเรียน P

ข้อ ๓๐ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๓๐.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

๓๐.๒ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น โดยนักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เรียนนั้น และมหาวิทยาลัยต้องบันทึกในใบลงทะเบียนว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต

๓๐.๓ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่บุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๓๑ การขอเปิดหมู่เรียนพิเศษ

มหาวิทยาลัยเปิดหมู่เรียนพิเศษให้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๓๑.๑ เป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา แต่รายวิชาที่จะเรียนตามโครงสร้างของหลักสูตรไม่เปิดสอนหรือเปิดสอนแต่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

๓๑.๒ รายวิชาดังกล่าวจะไม่มีเปิดสอนอีกตลอดแผนการเรียน

๓๑.๓ รายวิชาที่ขอเปิดจะต้องมีเวลาเรียนและเวลาสอบไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น ๆ ในตารางเรียนปกติ

๓๑.๔ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเปิดหมู่พิเศษก่อนเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

ข้อ ๓๒ การขอเพิ่ม ขอดอน หรือขอยกเลิกรายวิชา

๓๒.๑ การขอเพิ่ม ขอดอน หรือขอยกเลิกรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน

๓๒.๒ การขอเพิ่มหรือขอดอนรายวิชาต้องกระทำภายใน ๓ สัปดาห์แรกของการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของการศึกษาฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอเพิ่มหรือขอดอนรายวิชา ได้ภายใน ๖ สัปดาห์แรกของการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ ๒๗.๓ แต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

๓๒.๓ การขอยกเลิกรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

ข้อ ๓๓ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๓๓.๑ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกมหาวิทยาลัยสั่งให้พักการเรียน จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

๓๓.๒ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕
การสอน การสอบ และการประเมินผลการศึกษา

ส่วนที่ ๑

การสอน

ข้อ ๓๔ การจัดการเรียนการสอน และการกำหนดตารางสอนและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด โดยความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๒

การสอบรายวิชา

ข้อ ๓๕ ให้ผู้สอนประเมินผลทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามเงื่อนไขของรายวิชา

ข้อ ๓๖ ผู้มีสิทธิ์สอบแต่ขาดสอบปลายภาคการศึกษา มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอสอบรายวิชาที่ขาดสอบ ต่อบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น ๆ ในกรณีที่ไม่อนุญาตให้สอบให้อาจารย์ผู้สอนให้ผลการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นเป็น F

ส่วนที่ ๓

การสอบประมวลความรู้

ข้อ ๓๗ การสอบประมวลความรู้ สำหรับนักศึกษาปริญญาโท มหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโททำ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) โดยให้ใช้หลักเกณฑ์ ตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๓๘ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติดังนี้

๓๘.๑ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน เป็นคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติในการดำเนินการสอบให้เป็นไปตามที่อาจารย์ประจำหลักสูตรกำหนด โดยกำหนดให้มีการจัดสอบภาคการศึกษาละ ๑ ครั้งหรือตามเงื่อนไขของหลักสูตร

๓๘.๒ การสอบประมวลความรู้เป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือการสอบทั้งสองแบบ

๓๘.๓ ให้คณะกรรมการสอบประมวลความรู้เป็นผู้ดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้ ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๓๘.๔ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อ และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้ง

๓๘.๕ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จึงมีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้

๓๘.๖ การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ ให้เป็นสัญลักษณ์ P หมายถึง สอบผ่าน หรือ NP หมายถึง สอบไม่ผ่าน

๓๘.๗ ให้ประธานคณะกรรมการสอบประมวลความรู้รายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร ผ่านประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยโดยลำดับ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสอบ

๓๘.๘ นักศึกษาตามข้อ ๓๘.๕ ที่สอบประมวลความรู้ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบได้อีก ๑ ครั้ง ในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ครั้งที่สองแล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๔ การสอบวัดคุณสมบัติ

ข้อ ๓๙ การสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก

การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อม และความสามารถของนักศึกษามีพื้นฐานความรู้เพียงพอที่จะศึกษา และทำดุษฎีนิพนธ์ได้

ข้อ ๔๐ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๔ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน เป็นคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติในการดำเนินการสอบให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด โดยกำหนดให้มีการจัดสอบภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง หรือตามเงื่อนไขของหลักสูตร

ข้อ ๔๑ นักศึกษาที่จะสอบวัดคุณสมบัติต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๑.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติจะต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร

๔๑.๒ มีระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน

๔๑.๓ ไม่ค้างชำระค่าลงทะเบียนจนถึงภาคการศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติ และในภาคการศึกษาที่สมัครสอบนักศึกษาจะต้องมีสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๒ ในการสอบวัดคุณสมบัติมีข้อสอบ ๓ หมวดวิชา ดังนี้

๔๒.๑ หมวดวิชาเอก คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๔๒.๒ หมวดวิชาวิจัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๔๒.๓ หมวดการประยุกต์ใช้ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ข้อ ๔๓ หลักเกณฑ์ในการสอบวัดคุณสมบัติ มีดังนี้

๔๓.๑ นักศึกษาจะต้องสอบได้คะแนนในแต่ละหมวดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔๓.๒ ถ้าสอบไม่ผ่านในหมวดใดให้สอบเฉพาะในหมวดที่ไม่ผ่านในครั้งต่อไป

๔๓.๓ นักศึกษาสามารถสอบได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง ตามที่นักศึกษาสมัครสอบ หากสอบแก้ตัวแล้วไม่ผ่าน จะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

๔๓.๔ การสอบวัดคุณสมบัติจะต้องสอบให้ผ่านภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

กรณีที่ไม่สามารถสอบวัดคุณสมบัติได้ภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ ให้ นักศึกษาขออนุญาตสอบวัดคุณสมบัติ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

ข้อ ๔๔ การประเมินผลในการสอบวัดคุณสมบัติ มีดังนี้

๔๔.๑ นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วง ร้อยละ ๘๕ - ๑๐๐ คะแนน ได้คะแนน PD (Pass with Distinction) ผ่านอย่างยอดเยี่ยม

๔๔.๒ นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วงร้อยละ ๖๐ - ๘๔ คะแนน ได้คะแนน P (Pass) ผ่าน

๔๔.๓ นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วงร้อยละ ๐ - ๕๙ คะแนน ได้ระดับ NP (No Pass) ไม่ผ่าน

ข้อ ๔๕ ถ้านักศึกษาไม่สามารถมาสอบวัดคุณสมบัติได้ตามที่สมัครสอบ สามารถยกเลิกการสอบได้ โดยบันทึกข้อความถึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ล่วงหน้าก่อนสอบอย่างน้อย ๗ วัน

ส่วนที่ ๕

การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๔๖ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๖.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๔๖.๑.๑ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ในหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ต้องมีการเรียนรายวิชาตามเกณฑ์ของหลักสูตรกำหนดและหรือสอบผ่านการสอบประมวลความรู้

๔๖.๑.๒ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ต้องมีการเรียนรายวิชาตามเกณฑ์ของหลักสูตรกำหนดและสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ที่เป็นการสอบความรู้พื้นฐานและความรู้เชิงลึกที่จำเป็นในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อให้แน่ใจว่านักศึกษามีความรู้ที่จำเป็นเพียงพอในการทำงานวิจัย

๔๖.๑.๓ นักศึกษาต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เพื่อขอสอบ พร้อมทั้งเสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และคณะกรรมการสอบต่อประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้า

อิสระของนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และลงนามคำสั่งสอบโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๔๖.๑.๔ กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๓ วันทำการถัดจากวันสอบ

๔๖.๑.๕ หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้การสอบในครั้งนั้นมีผลการสอบไม่ผ่าน โดยคณะกรรมการสอบต้องดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๔๖.๑.๔

๔๖.๑.๖ ผู้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระสอบไม่ผ่านในครั้งแรก ตามข้อ ๔๖.๑.๔ หรือข้อ ๔๖.๑.๕ ให้ยื่นเรื่องขอสอบใหม่ หลังจากทราบผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษร

๔๖.๑.๗ นักศึกษาต้องเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ผ่านการสอบเค้าโครงแล้วต่อคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และต้องได้รับความเห็นชอบอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

๔๖.๑.๘ คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยแล้วต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อลงนามคำสั่งอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๖.๒ คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๖.๒.๑ หลักสูตรระดับปริญญาโท อาจารย์ผู้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและ

ประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๔๖.๒.๒ หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิคุณสมบัตินี้ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๗ หลักสูตรครบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๘ หลักสูตรครบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๙ หลักสูตรครบระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกัน คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ส่วนที่ ๖

การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๕๐ การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๕๐.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๕๐.๑.๑ ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จาก คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์หรือการ ค้นคว้าอิสระ

๕๐.๑.๒ นักศึกษาต้องไม่ค้างชำระค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๐.๒ นักศึกษาต้องส่งตรวจรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ตามรูปแบบการพิมพ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๕๐.๓ การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นการสอบอย่างเปิดเผย ซึ่ง นักศึกษาและผู้สนใจอื่น ๆ สามารถเข้าร่วมฟังได้ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ ระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๕๐.๔ ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ สรุปผลการสอบ และแจ้งให้นักศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมสรุปประเด็นการแก้ไข ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้ว เสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสอบปากเปล่า และขอขยายเวลาได้อีก ๒ ภาคการศึกษาถัดไป โดย ได้รับการยกเว้นค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษานับจากวันสอบปากเปล่า โดยให้อยู่ในดุลพินิจของ อาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อผู้เข้าสอบแก้ไขเสร็จให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้ ความเห็นชอบและลงลายมือชื่อรับรองการแก้ไข

๕๐.๕ กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้อง สรุปสาเหตุหลักของการพิจารณา ไม่ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีบัณฑิต วิทยาลัย ภายใน ๓ วันทำการถัดจากวันสอบ

๕๐.๖ หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบ ครั้งนั้น โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๕๐.๕

๕๐.๗ ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ ๕๐.๕ หรือข้อ ๕๐.๖ ให้อื่นเรื่องขอสอบใหม่ หลังจากทราบผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๕๑ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๕๑.๑ หลักสูตรระดับปริญญาโท และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้า อิสระ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็น ผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการ สอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการค้นคว้าอิสระหลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วมหรือการค้นคว้าอิสระร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระร่วม ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๕๑.๑.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัย ประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรอง ศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๕๑.๑.๒ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๕๑.๒ หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิคุณสมบัตินี้ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๕๑.๒.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๕๑.๒.๒ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๒ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๓ หลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๔ หลักสูตรควบระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกัน คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ส่วนที่ ๗ การสอบภาษาต่างประเทศ

ข้อ ๕๕ การสอบภาษาต่างประเทศ (Language Examination)

นักศึกษาต้องผ่านการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๖ นักศึกษาระดับปริญญาโท และนักศึกษาระดับปริญญาเอก ที่จะสำเร็จการศึกษา จะต้องสอบผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา โดยมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๘ การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๕๗ ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้
๕๗.๑ ระบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

กรณีนักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบให้ใส่คะแนนในช่องกลางภาคและปลายภาคเป็น ๐ (ศูนย์) และได้ผลการศึกษาเป็น F

ดังนี้

๕๗.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษา

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	NP (No Pass)
การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ	W (Withdraw)
การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา	T (Transfer of Credit)
ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์	I (Incomplete)
การลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต และผู้ลงทะเบียนได้ ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด	Au (Audit)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาอาจต้องสอบพิเศษต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตร เช่น การสอบภาษา (Language Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษ รายวิชาที่ได้ผลประเมิน “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบผ่าน

๕๗.๓ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นหน้าที่ของ คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ การประเมินให้กระทำหลังจาก นักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระผ่านแล้ว ให้ประเมินผลการศึกษา ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
เป็นที่พอใจ	S (Satisfactory)
ไม่เป็นที่พอใจ	U (Unsatisfactory)

กรณีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน รายวิชาเสริมพื้นฐาน ให้ ประเมินผลการศึกษา ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
เป็นที่พอใจ	S (Satisfactory)
ไม่เป็นที่พอใจ	U (Unsatisfactory)

ข้อ ๕๘ ข้อกำหนดเพิ่มเติมตามสัญลักษณ์ต่าง ๆ มีดังนี้

๕๘.๑ Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตและผู้ลงทะเบียนได้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดได้ให้ถือว่าผู้เรียนยกเลิกการเรียนรายวิชานั้น และให้บันทึกผลการประเมินเป็น “W”

๕๘.๒ W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

๕๘.๓ T (Transfer of Credit) ใช้สำหรับบันทึกการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

๕๘.๔ I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่นักศึกษา ยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือใช้สำหรับบันทึกรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาค นักศึกษาที่ได้ “I” จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป การเปลี่ยนระดับคะแนน “I” ให้ดำเนินการดังนี้

๕๘.๔.๑ กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการศึกษาคณะที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษากำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยน ผลการศึกษาเป็น “F” เว้นแต่กรณีที่ไม่ใช่ความบกพร่องของนักศึกษา อธิการบดีอาจให้ขยายเวลาต่อไปได้

๕๘.๔.๒ กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค และมหาวิทยาลัยอนุญาตให้สอบ แต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือสำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนออกผลการศึกษาเป็น F หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษากำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F”

๕๘.๔.๓ นักศึกษาที่ได้รับผลการศึกษา “I” ในภาคการศึกษาสุดท้ายและดำเนินการแก้ “I” ในภาคการศึกษาถัดไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕๙ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ให้ได้รับผลการประเมินเป็น “T” และมหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๖๐ นักศึกษาที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ ก็ตามในการสอบ ให้คณะกรรมการวิชาการ คณะของรายวิชาที่นักศึกษาทุจริตพิจารณาโทษของนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบแล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการลงโทษ และแจ้งโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีโทษสถานใดสถานหนึ่งดังต่อไปนี้

๖๐.๑ ตกในรายวิชานั้น

๖๐.๒ ตกในรายวิชานั้นและพักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

๖๐.๓ พ้นจากสภาพนักศึกษา

๖๐.๔ การให้พักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่งมหาวิทยาลัยให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๖๐.๕ นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่พักการศึกษา

ข้อ ๖๑ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามโครงสร้างของหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ข้อ ๖๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษา ในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๓ ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ ๓ เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

ข้อ ๖๓ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่ศึกษาทั้งหมดเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๓ ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ ๓ เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

ข้อ ๖๔ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้วให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งสุดท้ายเท่านั้น ยกเว้นกรณีการลงทะเบียนเพื่อการปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมด

ข้อ ๖๕ รายวิชาใดที่มีการลงทะเบียนเรียน และมีผลการศึกษาเป็น F หากมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมนั้นซ้ำครั้งเดียวหรือหลายครั้ง ให้ใช้ผลการศึกษาที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผลการศึกษา แต่รายวิชาที่มีผลการศึกษาเป็น F จะยังคงปรากฏอยู่ในหลักฐานทางทะเบียนของภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๖๖ ผลการศึกษาระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหารแต่ให้นับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๖๗ ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ 1 ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ 1 เท่านั้น

หมวด ๖ การเทียบโอน

ส่วนที่ ๑ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

ข้อ ๖๘ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา แบ่งเป็น ๓ ประเภท

- ๖๘.๑ การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ
- ๖๘.๒ การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ
- ๖๘.๓ การเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ ๖๙ หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ

- ๖๙.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- ๖๙.๒ ผลการเรียนรู้ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือ ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือระดับคะแนนตัวอักษร S
- ๖๙.๓ การเทียบโอนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ที่ทำต่อเนื่องจากเดิมให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด
- ๖๙.๔ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้
- ๖๙.๕ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ สามารถเทียบโอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

กรณีการเทียบโอนจากการศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัยเดียวกันสามารถเทียบโอนได้มากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

ข้อ ๗๐ หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ

- ๗๐.๑ ผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน
- ๗๐.๒ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้ และส่งสมประสงค์การณิในผลลัพธ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

๗๐.๓ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย
สะสมได้

๗๐.๔ การเทียบโอนสำหรับการศึกษานอกระบบ สามารถเทียบโอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่ง
ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

ข้อ ๗๑ หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย

๗๑.๑ ผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึง
ประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

๗๑.๒ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้ และส่ง
สมประสบการณ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอ
เทียบโอน

๗๑.๓ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย
สะสมได้

๗๑.๔ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถเทียบโอนได้ไม่เกินกึ่ง
หนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

ข้อ ๗๒ การเทียบโอนจากการศึกษาของมหาวิทยาลัย ไปยังสถาบันหรือมหาวิทยาลัยอื่น ไม่
สามารถเทียบโอนต่อช่วงไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ และต้องระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียนรู้ ว่าเป็น
รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีการเทียบโอน

การเทียบโอนจากการศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอื่นมายังมหาวิทยาลัย ไม่
สามารถเทียบโอนต่อช่วงได้

ข้อ ๗๓ วิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

๗๓.๑ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา จะต้องผ่านการทดสอบและประเมินผล
เพื่อเทียบโอน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่ขอเทียบโอน และ
ได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณะที่หลักสูตรสังกัด และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๗๓.๒ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการ
เทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๗๓.๓ การบันทึกผลการศึกษจากการเทียบโอนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาให้
บันทึกในใบรายงานผลการศึกษานักศึกษา โดยใช้อักษร T

ข้อ ๗๔ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้เป็นไป
ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒

การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือการเปลี่ยนแผนการเรียน

ข้อ ๗๕ การเปลี่ยนสาขาวิชา หรือการเปลี่ยนแผนการเรียนจากการศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัยเดียวกัน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๗๕.๑ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องพร้อมแสดงเหตุผลประกอบ โดยผ่านความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๗๕.๒ การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือเปลี่ยนแผนการเรียนต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

๗๕.๓ การเทียบโอนผลการศึกษารายวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาได้เรียนมาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หมวด ๖ ว่าด้วยเรื่องการเทียบโอน

๗๕.๔ ระยะเวลาเรียน ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะหรือหลักสูตรเดิม

๗๕.๕ นักศึกษาที่เปลี่ยนสาขาวิชาหรือเปลี่ยนแผนการเรียนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๗

สภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๗๖ การลาพักการเรียน

๗๖.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

๗๖.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๗๖.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๗๖.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

๗๖.๑.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๗๖.๑.๕ เหตุผลอื่นตามที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร

๗๖.๒ นักศึกษาที่ต้องลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของภาคการศึกษา ที่ลาพักการเรียน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

นักศึกษามีสิทธิ์ขอลาพักการเรียน โดยขออนุมัติต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า ๑ ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอพักการเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๗๖.๓ ในกรณีที่นักศึกษามีสิทธิ์ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้ยื่นระยะเวลาที่ลาพักการเรียนเข้าร่วมในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๗๖.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ ๗๗ การลาออก นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกจากความเป็นนักศึกษา โดยอธิการบดี

ข้อ ๗๘ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อ

๗๘.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๗๘.๒ ลาออก

๗๘.๓ ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสุขภาพนักศึกษาภายใน ๓ สัปดาห์แรกนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๗๘.๔ ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๗๘.๕ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๑ และในทุก ๆ ปีการศึกษาปกติถัดไป

๗๘.๖ ผลการประเมินไม่ผ่านจำนวนสองครั้ง ในการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) หรือ ผลการประเมินไม่ผ่านจำนวนสามครั้ง ในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๗๘.๗ ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

๗๘.๘ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๒๗ อย่างใดอย่างหนึ่ง

๗๘.๙ ตาย

๗๘.๑๐ แจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงในหลักฐานประกอบการพิจารณาเข้าเป็นนักศึกษา และหลักฐานประกอบการขอสำเร็จการศึกษา

กรณีที่มีมหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาบัตรแล้ว ตรวจสอบพบภายหลังว่ามีการกระทำที่แจ้งความเท็จหรือปกปิดความจริงในเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาการขอสำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยสามารถเพิกถอนปริญญาบัตรได้

๗๘.๑๑ ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดเป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๗๘.๑๒ ถูกลงโทษทางวินัยให้ออก หรือไล่ออก

ข้อ ๗๙ นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากตามข้อ ๗๘.๓ และข้อ ๗๘.๔ และยังคงศึกษาไม่ครบระยะเวลาการศึกษาที่กำหนด สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๘๐ นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๘๐.๑ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

๘๐.๒ ศึกษาและสอบได้ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๘๐.๓ มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๘๑ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๘๑.๑ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาพร้อมเอกสารตามประกาศของมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระพิจารณาถ้อยแถลง และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๗๙ และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุสารสนเทศหรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เพื่อขออนุมัติปริญญา

๘๑.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘๑.๓ ปริญญาโท

๘๑.๓.๑ แผน ๑ แบบวิชาการ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘๑.๓.๒ แผน ๒ แบบวิชาชีพ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘๑.๔ ปริญญาเอก

๘๑.๔.๑ แผน ๑ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘๑.๔.๒ แผน ๒ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘๑.๕ คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาว่าครบถ้วนตามข้อบังคับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนอชื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการ และให้ถือว่าวันที่คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยประชุมพิจารณาเป็นวันสำเร็จการศึกษา

๘๑.๖ ประธานสภาวิชาการเสนอชื่อผู้ขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๙

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๘๒ หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระเพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ดำเนินการดังนี้

(๑) แผน ๑ แบบวิชาการ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

(๒) แผน ๒ แบบวิชาชีพ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

วารสารที่ตีพิมพ์เผยแพร่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานจากวิทยานิพนธ์เพื่อการขอสำเร็จการศึกษาตามประกาศที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด หากการตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้ทางหลักสูตรขอความเห็นจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๘๓ หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ดำเนินการดังนี้

(๑) แผน ๑ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

(๒) แผน ๒ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

วารสารที่ตีพิมพ์เผยแพร่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานจากวิทยานิพนธ์เพื่อการขอสำเร็จการศึกษาตามประกาศที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด หากการตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้ทางหลักสูตรขอความเห็นจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๘๔ การระบุชื่อนักศึกษาในผลงานที่เผยแพร่ นักศึกษาต้องระบุชื่อเป็นผู้นิพนธ์อันดับแรก และมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นผู้ร่วมวิจัยในบทความ และต้องระบุชื่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยที่นักศึกษาต้องส่งหลักฐานการตีพิมพ์จากวารสารหรือสิ่งพิมพ์ดังกล่าวให้กับบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๘๕ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัตินี้ ให้คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาถ่วงดุลเพื่อให้ความเห็นเสนอต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๘๖ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ที่เกี่ยวกับ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามข้อบังคับนี้ ให้ใช้บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติ อื่นใด ที่เกี่ยวกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราช ภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยอนุโลมไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๘๗ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่อยู่ก่อนตามข้อ ๒ แห่งข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศที่เกี่ยวข้อง จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกร
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข
คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ 2802/2565
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ที่ ๒๘๐๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

ด้วยวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อให้หลักสูตรมีเนื้อหาสาระความรู้ และสมรรถนะครอบคลุมเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ดังนี้

๑. อาจารย์ปรัชญพัชร วันอุทา	ที่ปรึกษา	
๒. อาจารย์ ดร.พูนสวัสดิ์ แก้วเกียรติสกุล	ประธานกรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๓. รศ.ดร.สุทธินันท์ พรหมสุวรรณ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผศ.ดร.คชาวุฒิ สังฆมาศ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ดร.วิกร ภูวพัชร	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรรักษ์ สวนชูผล	กรรมการ	
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชญา สวัสดิ์	กรรมการ	
๘. อาจารย์วีพรรณ กาญจนวัฒน์	กรรมการ	
๙. อาจารย์ ดร.ภัทรพล ชุ่มมี	กรรมการ	
๑๐. อาจารย์ ดร.ปรีชา คำมาตี	กรรมการ	
๑๑. รศ.ดร.ลัดดา วัจนะสาริกกุล	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๒. อาจารย์ ดร.พัชร พิสิทธ์	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หน้าที่

๑. ดำเนินการประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา นวัตกรรมการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ

๒. นำเสนอร่างหลักสูตรที่จัดทำเรียบร้อยแล้วให้ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการพิจารณาตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. พิจารณาและตรวจสอบแก้ไขร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ค
รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการและธุรกิจการเป็น
ผู้ประกอบการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1/2566
วันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566
ณ อาคารปฏิบัติการด้านการบริการ

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา วัจนะสาริกากุล | ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยารัตน์ อีระธนชัยกุล | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ดร.เรืองเดช เร่งเพียร | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ดร.ชัยธร ลิมาภรณ์วณิช | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. ดร.สุรเดช จอจวรรณศิริ | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. คุณพลอยณิชา จารุหิรัญสกุล | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. คุณศรัญญา เพิ่มความเจริญ | กรรมการ ผู้แทนองค์การวิชาชีพ |
| 8. คุณศิมนตร์ กัณหาวงศ์ | กรรมการ ผู้แทนองค์การวิชาชีพ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ | อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ
วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| 2. อาจารย์ปรัชญพัชร วันอุทา | คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ |
| 3. อาจารย์ ดร.พูนสวัสดิ์ แก้วเกียรติสกุล | อาจารย์ |

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การประชุมสนทนากลุ่มหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการ และธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ

ประเด็นการสนทนากลุ่ม

1. แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนวัตกรรมที่ใช้อยู่ในการทำธุรกิจในปัจจุบันมีลักษณะเป็นอย่างไร และทาคิดว่าทิศทางของนวัตกรรมในอนาคตจะเป็นอย่างไร

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้ นวัตกรรมที่ใช้อยู่ในการทำธุรกิจในปัจจุบันพบว่าขึ้นอยู่กับขนาดของกิจการ ปัจจุบันองค์การขนาดเล็กยังขาดความตื่นตัวด้านนวัตกรรม เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ ทำให้การรายนวัตกรรมเกิดขึ้นน้อย แต่อย่างไรก็ตามองค์การขนาดใหญ่ยังสามารถสร้างนวัตกรรมได้มากอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เป็นเพราะว่ามีฝ่ายวิจัยและพัฒนาธุรกิจเป็นผู้รับผิดชอบ

สำหรับทิศทางของนวัตกรรมในอนาคต พิจารณาได้จาก 1. การเปลี่ยนแปลงทางสิ่งแวดล้อมของธุรกิจ 2. ความคิดสร้างสรรค์และองค์ความรู้ในการต่อยอดนวัตกรรมที่มีอยู่เดิม 3. บริบทของธุรกิจที่มีความหลากหลายมากขึ้นในยุคโลกาภิวัตน์

2. ทาคิดว่าความรู้และทักษะอะไรบ้างที่จำเป็นก่อนที่จะเข้ามาศึกษาและหลังสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้

ความรู้และทักษะที่จำเป็นก่อนเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

1. ควรมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ 2. ควรมีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี 3. ควรมีทักษะความคิดเชิงวิเคราะห์และสร้างสรรค์

ความรู้และทักษะที่จำเป็นหลังสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

1. องค์ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ การประกอบการและนวัตกรรม 2. การทำงานเป็นทีม 3. ความสามารถในการสื่อสารเพื่อใช้งานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 4. สามารถวางแผนธุรกิจและออกแบบโมเดลธุรกิจหรือนวัตกรรมได้ 5. สามารถแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ 6. ภาวะความเป็นผู้นำ

3. ทาคิดว่าองค์ประกอบที่จำเป็นในการสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจมีอะไรบ้าง

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้

1. องค์ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ การประกอบการและนวัตกรรม 2. ทักษะทางความคิดเชิงวิเคราะห์และสร้างสรรค์ 3. ความเท่าทันต่อเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ 4. ความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย 5. ความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าตามบริบทของธุรกิจ 6. ความรู้และความสามารถในการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ 7. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ

4. คุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้

1. เคารพกฎ ระเบียบ กติกาของสังคม
2. ยอมรับความแตกต่างของปัจเจกบุคคล
3. เห็นอกเห็นใจและเข้าใจผู้อื่น
4. รับผิดชอบต่อสังคม
5. ยึดหลักธรรมาภิบาลทางธุรกิจ

5. ความคาดหวังของผู้เข้าศึกษา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้

1. มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะทางด้านบริหารธุรกิจ การประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
2. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก
3. สามารถสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและสังคม
4. สามารถพัฒนาความคิดเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ
5. สามารถสร้างงานและโอกาสในอนาคตให้กับตนเองและผู้อื่น

6. ความคาดหวังจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้

1. มีความสามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่หลากหลายในศาสตร์ด้านการประกอบการสู่การประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริง
2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาและออกแบบนวัตกรรมทางธุรกิจ
3. มีภาวะผู้นำ
4. มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
5. มีความคิดเชิงบวก
6. มีทักษะในการสื่อสาร
7. มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ทันสมัย

มติที่ประชุม: เห็นชอบ ประเด็นการสนทนากลุ่ม

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา 16:30 น

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ผศ.ดร.ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(รศ.ดร.ลัดดา วัฒนสาริกกุล)

ภาคผนวก ง
รายงานการวิพากษ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1/2566
วันศุกร์ที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2566
ณ ห้องประชุมบัณฑิตวิทยาลัย 15-408 ชั้น 4 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

ผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1. รศ.ดร.ลัดดา วัจนะสาริกากุล | มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ |
| 2. รศ.ดร.ธิตินันท์ ชาญโกศล | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 3. ดร.ถวัลย์ เทียนทอง | บริษัท ไทยไลอ้อนแอร์ จำกัด |
| 4. ดร.ธัญญลักษณ์ ธนปกิจ | สถาบันปัญญาวิวัฒน์ |
| 5. ผศ.ดร.ธีรธนิษ ศรีโวหาร | มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ |
| 6. อ.ดร.สุขสกุล วลัยตะกุล | มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ |
| 7. นางสาวปัทมา พรหมสวัสดิ์ | มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ |
| 8. นางสาววิสุดา ชาวไทย | มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ |

เริ่มการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 09.30 น.

ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

ข้อเสนอแนะของ รศ.ดร.ธิตินันท์ ชาญโกศล มีดังนี้

1. ควรระบุให้ชัดเจนเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างหลักสูตรระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกในประเด็น 1) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และ 2) ปรัชญาของหลักสูตร
2. เพิ่มคำว่า “ปรัชญา (Philosophy)” ลงในรายวิชาบังคับ เพื่อให้สอดคล้องกับวุฒิการศึกษา
3. เกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษในระดับปริญญาเอกให้เทียบเคียงกับคะแนนระดับ B2


ข้อเสนอแนะของ ดร.ถวัลย์ เทียนทอง มีดังนี้


1. เกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษในส่วนของคะแนนการสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา (Exit Examination) ค่อนข้างสูง
2. ควรเพิ่มผลการสอบภาษาอังกฤษ TOEIC
3. เห็นชอบการใช้ชื่อสาขาวิชา จาก นวัตกรรมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ เป็น ผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ เพื่อความทันสมัยและจุดมุ่งสนใจผู้สนใจศึกษาต่อ

ข้อเสนอแนะของ ดร.ธัญญลักษณ์ ธนปกิจ มีดังนี้

1. ให้เพิ่มคำว่า “การออกแบบ (Design)” ในชื่อหลักสูตรและในรายวิชาต่าง ๆ ที่สัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องรวมทั้งระบุลงในคำอธิบายรายวิชาด้วย เช่น วิชา 65CIE804 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (Logistic and Supply Chain Management) เปลี่ยนเป็น การออกแบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (Logistic and Supply Chain Management Design)
2. ให้เพิ่มคำว่า “การออกแบบ (Design)” ลงในรายวิชา และเพิ่มคำว่า “กลยุทธ์ (Strategy)” ลงในคำอธิบายรายวิชา 65CIE803 นวัตกรรมการตลาดเชิงบูรณาการ (Integrated Marketing Innovation) เปลี่ยนเป็น การออกแบบนวัตกรรมการตลาดเชิงบูรณาการ (Integrated Marketing Innovation Design)
3. ให้เพิ่มคำว่า “ธุรกิจสมัยใหม่ (Modern Business)” ลงในคำอธิบายรายวิชา 65CIE701 ความรู้เบื้องต้นทางการบริหารธุรกิจ (Fundamental Business Administration)
4. เห็นชอบการใช้ชื่อสาขาวิชา จาก นวัตกรรมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ เป็น ผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ เพื่อความทันสมัยและดึงดูดใจผู้สนใจศึกษาต่อ

ปิดการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 12.30 น.

(ลงชื่อ)  ผู้จตุรายนงานการวิพากษ์หลักสูตร
(อ.ดร.สุขสกล วลัยตะกุล)
เลขานุกรหลักสูตร

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการวิพากษ์หลักสูตร
(รศ.ดร.ลัดดา วัฒนสาริกากุล)
ประธานหลักสูตร

ภาคผนวก จ
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ ลัดดา นามสกุล วัจนะสาริกากุล

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	DBA (Marketing)	Nova Southeastern University Florida, USA	2548
ปริญญาโท	บัญชีมหาบัณฑิต (การธนาคารและการเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2527
ปริญญาตรี	บัญชีบัณฑิต (การธนาคารและการเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2524

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ลัดดา วัจนะสาริกากุล. (2562). **การจัดการผลิตภัณฑ์บริการ ในชุดวิชาการจัดการผลิตภัณฑ์และราคา สาขาวิชาวิทยาการจัดการ**. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

1.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

ลัดดา วัจนะสาริกากุล. (2562). การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างคุณภาพการบริการกับคุณค่าตราผลิตภัณฑ์ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด) สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. **วารสารบัณฑิตศึกษา**. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม – สิงหาคม 2562 : 170-181

Vatjanasaregagul, L. (2019). Relationship Marketing in an Open University. **Journal of MCU Buddhapanya Review**, Vol. 4 No.3, September- December: 605-612.

Vatjanasaregagul, L. (2019). The Relationship of Trust, Satisfaction, Commitment and Loyalty. **Journal of Administration and Management**, Faculty of Administration and Management, King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang, Vol.9, No.2, July- December : 143-162.

Hwei Cheng Wang, Yung- I Lou, Nicole A. Buzzetto- Hollywood, and Ladda Latjanasaregagul. (2020), Determinants of Chief Executive Officer Stock Options Compensation. **International Research Journal of Finance and Economics**. Volume 177 No 1 January 2020 : 22-38.

1.3.3 บทความทางวิชาการ

-

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

40 ปี

1.5 ภาระงานสอน

1.5.1 วิชา Business Research Design

1.5.2 วิชา Entrepreneurship

2. ชื่อ ธีร์ธนิษ นามสกุล ศิริโวหาร

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	DBA. (International Business)	United States International University, USA.	2546
ปริญญาโท	MBA. (Business Administration)/ MBA. (Public Administration)	University of New Haven, USA.	2536
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

2.3.2 บทความวิจัย

Thianthong, T.,Siriwoharn, T.,Klangphahol, K. (2021). THE STUDY OF FACTORS IN THE MANAGEMENT OF AIRCRAFT MAINTENANCE ORGANIZATIONS IN THE THAI COMMERCIAL AVIATION INDUSTRY. *Turkish Online Journal of Qualitative Inquiry (TOJQI)*, Volume 12, No.3, July 2021: 3997-4005.

ถวัลย์ เทียนทอง, ธีร์ธนิษ ศิริโวหาร, กันต์ฤทัย คลังพหล. (2564). การจัดการองค์การด้านการซ่อมบำรุงอากาศยานของอุตสาหกรรมการบินพาณิชย์ไทย. *วารสารชุมชนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา* ปีที่15 ฉบับที่ 3. กรกฎาคม-กันยายน 2564 : 158-172.

ถวัลย์ เทียนทอง, ธีร์ธนิษ ศิริโวหาร, กันต์ฤทัย คลังพหล. (2564). การวิเคราะห์ห้องค์ประกอบที่ส่งผลต่อการจัดการองค์การด้านการซ่อมบำรุงอากาศยานของอุตสาหกรรมการบินพาณิชย์ไทย. *วารสารมหาจุฬานาครธรรม์* ปีที่ 8 ฉบับที่ 5. พฤษภาคม 2564 : 349-362.

บรรเทิง ศรีอาจ, ชาคริต ศรีทอง, ธีร์ธนิษ ศิริโวหาร, กันต์ฤทัย คลังพหล. (2564). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อคุณภาพการผลิตในโรงงานพลาสติกประเภทขึ้นรูปด้วยการฉีดพลาสติกชนิดเทอร์โมพลาสติก. *วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร*. ปีที่ 16 ฉบับที่ 1. มกราคม-เมษายน 2564 : 103-113.

พรเทพ แก้วเชื้อ, ธีร์ธนิษ ศิริโวหาร, กันต์ฤทัย คลังพหล. (2563). ปัจจัยด้านการบริหารจัดการซัพพลายเออร์ที่ส่งผลต่อสินค้าคงคลังในบริษัทผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ขนาดกลางและขนาดเล็ก. *วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร* ปีที่15 ฉบับที่3 ธันวาคม 2563: 83-98.

บรรเทิง ศรีอาจ, ชาคริต ศรีทอง, ธีร์ธนิภษ์ ศิริโวหาร, กัณฑ์ฤทัย คลังพหล. (2563). แนวทางการจัดการลดของเสียของอุตสาหกรรมพลาสติกในประเทศไทย. *BU ACADEMIC REVIEW* ปีที่19 ฉบับที่ 2 ธันวาคม 2563: 164-176.

สุจรรยา ขุนทอง, ธีร์ธนิภษ์ ศิริโวหาร, กัณฑ์ฤทัย คลังพหล. (2562). รูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารสินทรัพย์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ในประเทศไทย. *วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร* ปีที่ 7 ฉบับที่ 5 กันยายน 2562: 1340-1351.

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

20 ปี

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 วิชาองค์การและการจัดการ

2.5.2 วิชาการพัฒนาองค์การ

2.5.3 วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์

2.5.4 วิชาการจัดการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

2.5.5 วิชาการเป็นผู้ประกอบการ

2.5.6 วิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

2.5.7 วิชาวิธีวิจัยทางธุรกิจ

2.5.8 วิชาการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ

2.5.9 วิชาการจัดการธุรกิจสมัยใหม่

2.5.10 วิชาสัมมนาการสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์ขั้นสูง

2.5.11 วิชาสัมมนาวัดกรรมการจัดการองค์การสมัยใหม่

3. ชื่อ ภัฏพัชร นามสกุล อภิวัฒน์ไพศาล

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559
ปริญญาโท	ศษ.ม. (วิจัยและประเมินผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2554
	บธ.ม. (บัญชีการเงิน)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547
ปริญญาตรี	บช.บ. (ระบบสารสนเทศทางการบัญชี)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2543

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ภัฏพัชร อภิวัฒน์ไพศาล. (2563). ระบบสารสนเทศทางการบัญชี. เพชรบุรี: มหาวิทยาลัยศิลปากร.

ภัฏพัชร อภิวัฒน์ไพศาล. (2562). การบัญชีเบื้องต้น. เพชรบุรี: มหาวิทยาลัยศิลปากร.

3.3.2 งานวิจัย

Nathapat Aphiwatpisan. (2023). COST- RETURN ANALYSIS OF STEAMED CHIVES PRODUCTION FOR INVESTMENT DECISION MAKING. *Journal of MCU Social Science Review*, 12(3). May-June 2023.

ภัฏพัชร อภิวัฒน์ไพศาล และชนัญชิตา อรุณแข. (2566). การทำบัญชีครัวเรือนแบบมีส่วนร่วมในยุคโควิด-19 เพื่อวางแผนจัดการทางการเงิน กรณีศึกษา: ตำบลไผ่พระ อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย*, 12(1). ม.ค.-ก.พ. 2566.

ภัฏพัชร อภิวัฒน์ไพศาล และชนัญชิตา อรุณแข. (2566). การใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการจัดการผลิตภัณฑ์ชุมชน กรณีศึกษากลุ่มหมูดัดเดี่ยวสูตรไผ่พระ ตำบลไผ่พระ อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย*, 12(2). มี.ค.-เม.ย. 2566.

การิน วราภัสร์ และภัฏพัชร อภิวัฒน์ไพศาล. (2566). อิทธิพลของคุณภาพการให้บริการที่ส่งผลต่อการตัดสินใจใช้บริการธุรกิจพยากรณ์โชคชะตาของผู้ใช้บริการในเขตกรุงเทพมหานคร. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์*, 9(1). ม.ค.-เม.ย. 2566.

ภัฏพัชร อภิวัฒน์ไพศาล. (2565). พฤติกรรมการใช้สื่อออนไลน์ การเปิดรับข่าวสารและการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ. *The New Viridian Journal of Arts, Humanities and Social Sciences*, 2(5), 47-62. ก.ย.-ต.ค. 2565.

ภัฏพัชร อภิวัฒน์ไพศาล. (2565). ปัจจัยพยากรณ์การตัดสินใจเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีในเขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี. *วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 9(1), 1-18. ม.ค.-มิ.ย. 2565.

- ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2565). การศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุน ประสิทธิภาพการบริหาร ต้นทุนและผลตอบแทนผลิตภัณฑ์พริกแกงในกิจการขนาดเล็ก. *วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 9(2), 81-97. ก.ค.-ธ.ค. 2565.
- ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล และชญชิตา อรุณแข. (2565). กลยุทธ์การตลาดที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจจองที่พักผ่านระบบออนไลน์หลังวิกฤตโควิด-19. *The New Viridian Journal of Arts, Humanities and Social Sciences*, 2(6). พ.ย.-ธ.ค. 2565.
- ชญชิตา อรุณแข และณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2565). ระดับความอยู่ดีมีสุขและตัวพยากรณ์ความอยู่ดีมีสุขของประชาชน อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย*, 11(4), 14-27. ก.ค.-ส.ค. 2565.
- แพรวเพชร ศรีอ่อน และณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2565). ความได้เปรียบทางการแข่งขันของกลุ่มผู้รับเหมางานประตูหน้าต่างอลูมิเนียม ในเขตกรุงเทพมหานคร. *วารสารมหาวิทยาลัยมหาจุฬาริชาการ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย*, 9(2), 97-108. พ.ค.-ส.ค. 2565.
- ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2564). พฤติกรรมทางภาษี ปัญหาการเสียภาษี และการวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา. *วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 8(1), 113-130. ม.ค.-มิ.ย. 2564.
- กาญจนาวดี สำลีเทศ และณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2564). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่ส่งผลต่อการตัดสินใจซื้อเครื่องสำอางในระบบออนไลน์ของ GEN Z ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา. *วารสารศิลปศาสตร์ราชมงคลสุวรรณภูมิ*, 3(3), 329-343. ก.ย.-ธ.ค. 2564.
- Sirirat Saiyawut, Nathapat Aphiwatpisan, and Praewpun Suwannapong. (2021). Marketing Communications and Customer Expectations Affecting Coffee Purchase Decision-Making of Café Amazon in Phanakorn Si Ayutthaya District, Phanakorn Si Ayutthaya Province. The 4th International Conference on Business, Informatics, and Management from 9 to 10 September 2021. King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang.
- Praewpun Suwannapong and Nathapat Aphiwatpisan. (2021). Factors Affecting Online Shopping Behavior via Shopee of Generation Y Consumers under the COVID-19 Situation in Bangkok and it's Vicinity. WAPOR Asia 4th Annual Conference, 2021: The New Normal in Survey Research Methodology and Changing Attitudes, being held as a virtual conference arranged from Bangkok, Thailand from 16-17 November 2021. King Prajadhipok's Institute.
- ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2563). ปัจจัยในการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อหลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (รายงานการวิจัย). เพชรบุรี: มหาวิทยาลัยศิลปากร.

อริสรา คงอุดมสิน และณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2563). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บัตรเครดิตของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล. **วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**, 7(1), 41-59. ม.ค.-มิ.ย. 2563.

ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2561). องค์ประกอบของปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของผู้บริหารทางบัญชีที่ทำงานในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. **วารสารวิชาชีพบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**, 14(41), 5-24. มี.ค. 2561.

1.3.3 บทควมวิชาการ

ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2563). ภาษีมูลค่าเพิ่มและการวางแผนภาษีภาคปฏิบัติสำหรับธุรกิจออนไลน์หลังวิกฤตโควิด-19. **วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**, 7(2), 134-149. ก.ค.-ธ.ค. 2563.

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

20 ปี

3.5 ภาระงานสอน

- 3.5.1 วิชาการระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- 3.5.2 วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ
- 3.5.3 วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี
- 3.5.4 วิชาการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- 3.5.5 วิชาการระบบบัญชี
- 3.5.6 วิชาการบัญชีขั้นต้น
- 3.5.7 วิชาหลักบัญชีเบื้องต้น
- 3.5.8 วิชาการบัญชีการเงิน
- 3.5.9 วิชาหลักการบัญชี 1
- 3.5.10 วิชาหลักการบัญชี 2
- 3.5.11 วิชาการบัญชี 2
- 3.5.12 วิชาการบัญชีและการเงินสำหรับการบริการและการโรงแรม
- 3.5.13 วิชาบัญชีและการเงินเพื่อนวัตกรรมการค้า
- 3.5.14 วิชาการภาษีอากร
- 3.5.15 วิชาการตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ
- 3.5.16 วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติประยุกต์ทางธุรกิจ
- 3.5.17 วิชาการบัญชีและการเงินสำหรับนักบริหาร (ระดับบัณฑิตศึกษา)
- 3.5.18 วิชาทฤษฎีด้านการสื่อสารทางการตลาดและการประยุกต์ใช้ (ระดับบัณฑิตศึกษา)
- 3.5.19 วิชาการออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ (ระดับปริญญาเอก)

4. ชื่อ รัตนา นามสกุล สีดี

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D. (Strategic Management)	University Sains, Penang, Malaysia.	2552
ปริญญาโท	บช.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2539
ปริญญาตรี	บช.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2533

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา

รัตนา สีดี (2562). **พฤติกรรมองค์กร**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. 180 หน้า

4.3.2 บทความวิจัย

วัชรพล สายแหว, ชีระศักดิ์ หรือตระกูล, รัตนา สีดี. (2566). ปัจจัยลักษณะงานและปัจจัยประสบการณ์การทำงานที่ส่งผลต่อความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานบริษัทในประเทศไทย. **วารสารการบริหารจัดการและนวัตกรรมท้องถิ่น**. ปีที่ 5 ฉบับที่ 1: มกราคม 2566. หน้า 71-86.

อัจฉิมา เก่งสารกิจ, ชูมาพร ดอกบุญนาค, อภิญญา ตระคะวินทร, รัตนา สีดี. ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีดิจิทัลกับประสิทธิภาพการสรรหาบุคลากรของธุรกิจ. **วารสารการบริหารจัดการและนวัตกรรมท้องถิ่น**. ปีที่ 5 ฉบับที่ 2: กุมภาพันธ์ 2566. หน้า 56-67.

พรราวแพรวสิริรัตน์ พงศ์พันธ์, ภัททิราภรณ์ คำยัง, ศุภลักษณ์ ภาวันนา, กานดา ไสยรัตน์, รัตนา สีดี. (2565). เทคโนโลยีดิจิทัล HR กับประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานทรัพยากรบุคคล. **วารสารสังคมศาสตร์ปัญญาพัฒนา**. ปีที่ 4 ฉบับที่ 4: ตุลาคม-ธันวาคม 2565. หน้า 27-40.

ทิพานัน ชะเอมไทย, พัฒนิตา หมายงาม, ศิราพร สาดบางเคียน, อภิสรา สีเงิน, รัตนา สีดี. (2565). ความสัมพันธ์ระหว่างการพัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรมนุษย์กับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานในเขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร และสวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา. **วารสารสังคมศาสตร์ปัญญาพัฒนา**. ปีที่ 4 ฉบับที่ 4: ตุลาคม-ธันวาคม 2565. หน้า 71-86.

เสาวคลค์ ศรีสุข, รัชชานนท์ พัยคมาก และ รัตนา สีดี. (2563). **พฤติกรรมการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ของผู้สูงอายุในจังหวัดปทุมธานี**. เอกสารรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏกรุงเก่า ครั้งที่ 3. วันที่ 15 – 16 ธันวาคม 2563. (221-227).

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา, พระนครศรีอยุธยา.

รัตนา สีดี. (2561). ความตั้งใจที่จะซื้ออาหารอินทรีย์ของผู้บริโภคในประเทศไทย. **วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์**. ปีที่ 12 ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม 2561. หน้า 134-146.

4.3.3 บทความวิชาการ

-

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

ปี พ.ศ. 2540-2554 อาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.

ปี พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

4.5 ภาระงานสอน

4.5.1 วิชาการบริหารเชิงกลยุทธ์

4.5.2 วิชาภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม

4.5.3 วิชาการวิจัยการบริหารทรัพยากรมนุษย์1

4.5.4 วิชาการวิจัยการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 2

4.5.5 วิชาพฤติกรรมองค์การ

4.5.6 วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

5. ชื่อ กัณฑ์อุทัย นามสกุล คลังพหล

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ค.ด.(วิธีวิทยาการวิจัยการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552
ปริญญาโท	กศ.ม.(วิจัยและสถิติทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
ปริญญาตรี	กศ.บ.(คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2544

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ งานแปล

-

5.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

ปรเมศวร์ พีชผักหวาน, สุวรรณ จุ้ยทอง, กัณฑ์อุทัย คลังพหล และพิทักษ์ นิลนพคุณ. (2564).

การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงยืนยันสมรรถนะความเป็นพลเมืองดีสำหรับนักศึกษา

ปริญญาตรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์. วารสารวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ปีที่ 38 ฉบับที่ 103 มกราคม – มิถุนายน: 237-247.

ณัฐวรรดา ไชยอัครพงศ์, จิตติพร พิชญกุล และกัณฑ์อุทัย คลังพหล. (2563). การศึกษาองค์ประกอบของรูปแบบการจัดประสบการณ์ดนตรีที่ส่งเสริมทักษะการคิดเพื่อจัดการชีวิตสู่ความสำเร็จในเด็กปฐมวัย. วารสารบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปีที่ 14 ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม 2563: 65-76.

ปัสรินญา ผ่องแผ้ว, จิตติพร พิชญกุล และกัณฑ์อุทัย คลังพหล. (2563) การพัฒนาตัวบ่งชี้การทำงานเป็นทีมที่มีสมรรถนะสูงของโรงเรียนสังกัดเทศบาล. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. ปีที่ 10 ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน 2563: 13-26.

อดิเรก เฉลียวฉลาด, กัณฑ์อุทัย คลังพหล และสุพรรณ จุ้ยทอง.(2563).การวิเคราะห์องค์ประกอบของมโนทัศน์ที่คลาดเคลื่อนทางพีชคณิตสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ปีที่ 10 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม – สิงหาคม 2563: 85-99.

กัณฑ์อุทัย คลังพหล. (2563). วิจัยแบบผสมวิธี. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์. ปีที่ 14 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม – เมษายน พ.ศ. 2563: 235-256.

ศิริินภา คุ่มจั่น, สุพรรณ จุ้ยทอง, พิทักษ์ นิลนพคุณ และกัณฑ์อุทัย คลังพหล. (2562). การศึกษาองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมสมรรถนะเชิงผลิตภาพสาระเศรษฐศาสตร์ ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3. วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง. ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2562: 127-143.

เอกสิทธิ์ โพธิ์ไทรย์, สุพรรณ จุ้ยทอง, พิทักษ์ นิลนพคุณ และกัณฑ์อุทัย คลังพหล. (2562). ผลการใช้รูปแบบการเรียนการสอนนาฏศิลป์ไทย (โขน) โดยบูรณาการความรู้ทางกายวิภาคที่มีต่อ

- สมรรถนะทางนาฏศิลป์ไทย (โขน) วิทยาลัยนาฏศิลป์. **วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง**. ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2562: 238-250.
- กัญวิภา ไบกุลลาบ, สุวรรณ จ้อยทอง และกัณฑ์ฤทัย คลังพหล. (2562). ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐานที่มีต่อความสามารถในการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ เรื่อง สมการของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. **วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง**. ปีที่ 7 ฉบับที่ 1. มกราคม – มิถุนายน 2562.
- วทันยา กฤตติกานนท์, สุวรรณ จ้อยทอง และกัณฑ์ฤทัย คลังพหล. (2562). การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยการจัดการเรียนรู้แบบการใช้สมองเป็นฐาน (BBL) ร่วมกับเทคนิค STAD. **วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง**. ปีที่ 7 ฉบับที่ 1. มกราคม – มิถุนายน 2562: 96-108.
- กัณฑ์ฤทัย คลังพหล. (2561). การพัฒนาคู่มือเพื่อสร้างกฎเกณฑ์การให้คะแนนในการประเมินค่านิยมหลัก 12 ประการ ระดับประถมศึกษา. **วารสารวิจัยทางการศึกษา**. ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม 2561: 1-16.
- Chaiakaraphong, N., Pichayakul, T., Klangphahol, K. and Chinnapong, P. (2021). Development of musical experiential model to enhance executive functions of early childhood. **Kasetsart Journal of Social Sciences – formerly Kasetsart Journal (Social Sciences)**, Issue 042 Volume 3, July - September: 564-570.

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

14 ปี

5.5 ภาระงานสอน

- 5.5.1 วิชาการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
- 5.5.2 วิชาการวิจัยทางการศึกษา
- 5.5.3 วิชาวิจัยเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา
- 5.5.4 วิชาสถิติทางการศึกษาขั้นสูง
- 5.5.5 วิชาสถิติและการวิจัย
- 5.5.6 วิชาระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางการบริหารธุรกิจ

6. ชื่อ นายชาคริต นามสกุล ศรีทอง

6.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

6.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	วท.ด. (ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557
ปริญญาโท	บธ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	2544
ปริญญาตรี	วท.บ. (ฟิสิกส์อุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2541

6.3 ผลงานทางวิชาการ

6.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

6.3.2 งานวิจัย/ บทความวิจัย

Charcrit Sritong, Onwika Sritong, (2022) . The Application of Quality Function Deployment to Purpose supplementary Approaches for Providing Services of Small Clinics in Bangkok and Perimeter Area for Business Survival. Journal of Business, Economics and Communications: BEC Journal. Vol.17, No.1. pp (43-55)

ชาคริต ศรีทอง, อรวิกา ศรีทอง.(2565). การพัฒนารูปแบบธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชน กรณีศึกษาผลิตภัณฑ์ไอศกรีมผลไม้ และสมุนไพรโฮมเมด. วารสารวิทยาการจัดการปริทัศน์. ฉบับที่ 1 ปีที่ 24 (มกราคม-เมษายน 2565). หน้า(21-32).

บุษบา อู่อรุณ, ปรีชา คำมาดี, ชาคริต ศรีทอง, ภัทรพล ชุ่มมี.(2565). การตลาดดิจิทัลกับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในกลุ่มผู้สูงอายุ. วารสารวิทยาการจัดการปริทัศน์. ฉบับที่ 1 ปีที่ 24 (มกราคม-เมษายน 2565). หน้า(223-232).

6.3.3 บทความทางวิชาการ

-

6.4 ประสบการณ์ในการสอน

11 ปี

6.5 ภาระงานสอน

6.5.1 วิชาการวางแผนการผลิต

6.5.2 วิชาการจัดทำแผนธุรกิจ

6.5.3 วิชาเครื่องมือแปรรูปทางด้านการเกษตร

6.5.4 วิชาการจัดการนวัตกรรม

7. ชื่อ อรวีภา นามสกุล ศรีทอง

7.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

7.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	DEng. IE (Doctoral of Engineering in Industrial Engineering)	Sirindhorn International Institute of Technology Thammasat University (International Program)	2559
ปริญญาโท	MEM (Engineering Management)	Technology, Sydney, Australia	2546
ปริญญาตรี	B.Eng. (Bachelor of Engineering)	Kasetsart University (International Program)	2544

7.3 ผลงานทางวิชาการ

7.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

7.3.2 งานวิจัย/ บทความวิจัย

Sritong O., Sritong C., Khammadee P., Sriard B.,(2021). Upgrading local food products for community businesses in Thailand. Turkish Journal of Physiotherapy and Rehabilitation. Vol.32 No.2.(2021) : online: September 2021.(20649-20661).

Sritong C., Sritong O.,(2022). The Application of Quality Function Deployment to Purpose supplementary Approaches for Providing Services of Small Clinics in Bangkok and Perimeter Area for Business Survival. Journal of Business, Economics and Communications: BEC Journal. Vol.17, No.1. pp (43-55)

ชาคริต ศรีทอง, อรวีภา ศรีทอง.(2565). การพัฒนารูปแบบธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชน กรณีศึกษาผลิตภัณฑ์ไอศกรีมผลไม้ และสมุนไพรโฮมเมด. วารสารวิทยาการจัดการปริทัศน์. ฉบับที่.1..ปีที่.24 (มกราคม-เมษายน 2565). 21-325.3.3 บทความทางวิชาการ

7.4 ประสบการณ์ในการสอน

23 ปี

7.5 ภาระงานสอน

- 7.5.1 การบริหารคุณภาพ
- 7.5.2 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในงานอุตสาหกรรม
- 7.5.3 สถิติวิจัยอุตสาหกรรม
- 7.5.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- 7.5.5 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ
- 7.5.6 การวางแผนและควบคุมการผลิตในอุตสาหกรรม
- 7.5.7 การจัดการโครงการในงานอุตสาหกรรม
- 7.5.8 การพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยี
- 7.5.9 การวิจัยดำเนินงาน
- 7.5.10 การจัดการอุตสาหกรรม

8. ชื่อ นายฉันทะ นามสกุล ฉันทะเสนา

8.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

8.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D. Economics	Utara Malaysia	2550
ปริญญาโท	เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต	เกริก	2535
ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ (การเงิน-การธนาคาร)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2532

8.3 ผลงานทางวิชาการ

8.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

8.3.2 งานวิจัย/ บทความวิจัย

Jhantasana, C. (2022). Intrinsic and extrinsic motivation for university staff satisfaction: Confirmatory composite analysis and confirmatory factor analysis. *Asia Social Issues*, 15(2), 249810-249810.

Jhantasana, C. (2022). Composite Analysis of Mobile Banking Usage: Dimension and Construct Effect. *Asia Social Issues*, 15(5), 252257-252257.

Jhantasana, C. (2022). Using latent variables for confirmatory composite analysis. *Chulalongkorn Business Review*, 44(2), 22 - 40.

Jhantasana, C. (2023). Reviewing ADANCO 2.3. 1 for a Modern Partial Least Squares Structural Equation Model to be Used in Online Education During the COVID-19 Pandemic. *Asia Social Issues*, 16(4), e255152-e255152.

Jhantasana, C. (2023). Effects of Value Co-Creation on Student Loyalty, Satisfaction, and University Image: A Case Study of an Anonymous Rajabhat University. *Asia Social Issues*, 16(1), e254659-e254659.

8.3.3 บทความทางวิชาการ

-

8.4 ประสบการณ์ในการสอน

25 ปี

8.5 ภาระงานสอน

8.5.1 เศรษฐศาสตร์จุลภาค

8.5.2 วิจัยวิจัยทางธุรกิจ

8.5.3 บริหารธุรกิจเบื้องต้น

8.5.4 วิเคราะห์เชิงปริมาณ

ภาคผนวก ฉ
รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ
และ
ความต้องการและปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกศึกษาต่อในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

**สรุปผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ**

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตจำแนก
ในแต่ละด้านตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ได้ดังนี้

1. ด้านความรู้

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
1.1 มีความรู้ ความเข้าใจ และวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีที่สำคัญด้านบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	4.33	0.59
1.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา นำเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อพัฒนาระบบบริหารการจัดการทางบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการรวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เทคนิคการวิจัยอย่างถูกต้อง	4.06	0.73
1.3 สามารถพัฒนา นวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสม	4.09	0.61
1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการเกี่ยวกับการบริหารทางด้านธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ที่สามารถประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม	4.19	0.63
1.5 รู้จักเทคนิคการวิจัยและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางการบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างต่อเนื่อง	4.12	0.59
1.6 สามารถนำหลักการความรู้ในสาขาบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	4.12	0.57
รวม	4.15	0.62

สรุป การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตาม ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้านความรู้โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.15) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความรู้ ความเข้าใจและวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีที่สำคัญด้านบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.33)

2. ด้านทักษะ

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
2.1 มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Inquiry Skill) เกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	3.83	0.79
2.2 มีทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และการคิดอย่างมีวิจาร์ณญาณ (Critical Thinking Skills) เกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	3.94	0.73
2.3 มีทักษะการแสดงผล (Reasoning Skill) เกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	4.06	0.64
2.4 มีทักษะความคิดสร้างสรรค์ (Creative Skill) เกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	4.22	0.67
2.5 มีทักษะการสื่อสาร (Communication Skill) อย่างมีประสิทธิภาพเกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	4.15	0.64
2.6 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและทำงานเป็นทีมได้ (Collaboration and Team Working Skill)	4.19	0.59
2.7 มีทักษะความเป็นผู้นำ (Leadership Skill) และทักษะความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship Skills) ในการบริหารธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	4.13	0.60
2.8 สามารถวางแผน จัดการงานต่าง ๆ หลาย ๆ งานในเวลาเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Multitasking Skill)	4.09	0.71
รวม	4.08	0.67

สรุป การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตาม ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้านทักษะโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.08) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีทักษะความคิดสร้างสรรค์ (Creative Skills) เกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.22)

3. ด้านจริยธรรม

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
3.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	4.44	0.63
3.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อ ตนเอง วิชาชีพและสังคม	4.67	0.59
3.3 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจ	4.50	0.71
3.4 สามารถชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ ใช้ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไข	4.17	0.79
3.5 เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์การ จรรยาบรรณและสังคม	4.39	0.70
รวม	4.43	0.68

สรุป การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตาม ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้านจริยธรรมโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.43) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตเป็นบุคคลที่มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคมอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = 4.67) และเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = 4.50)

4. ด้านลักษณะบุคคล

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
4.1 เป็นบุคคลที่มีบุคลิกนักบริหาร ได้แก่ น่าเชื่อถือ เป็นผู้นำ ทำงานเป็นทีม เมตตากรุณา มีเหตุผลและความรับผิดชอบต่อสังคม	4.17	0.51
4.2 เป็นบุคคลที่มีบุคลิกการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ การคิดเชิงตรรกะ ความใฝ่เรียนรู้ ความกล้าคิดกล้าตัดสินใจ ความกล้าเสี่ยง ความช่างสังเกต และมีความคิดสร้างสรรค์	4.17	0.47
4.3 เป็นบุคคลที่มีบุคลิกมีเสน่ห์ มีความพอเพียง รู้เท่าทันสารสนเทศ	3.89	0.62
รวม	4.07	0.54

สรุป การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้านลักษณะบุคคลโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.07) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตเป็นบุคคลที่มีบุคลิกนักบริหาร ได้แก่ น่าเชื่อถือ ผู้นำ ทำงานเป็นทีม เมตตากรุณา มีเหตุผลและความรับผิดชอบต่อสังคมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.17) และบัณฑิตเป็นบุคคลที่มีบุคลิกการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ การคิดเชิงตรรกะ ความใฝ่เรียนรู้ ความกล้าคิดกล้าตัดสินใจ ความกล้าเสี่ยง ความช่างสังเกต และมีความคิดสร้างสรรค์อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.17)

จากผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ พบว่าผู้ใช้บัณฑิตต้องการให้บัณฑิตมีคุณลักษณะทั้ง 4 ด้านอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.18) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า คุณลักษณะบัณฑิตที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการได้แก่ ด้านจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะและด้านลักษณะบุคคลตามลำดับ

ภาคผนวก ข
แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565

ระบุความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภาระกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	ปัจจัยเสี่ยง
การผลิตบัณฑิต	การรับนักศึกษาไม่ได้จำนวนตามแผน
	การสำเร็จการศึกษาช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร
	ระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

หมายเหตุ ความเสี่ยงทั้งหมดมี 4 ด้าน คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (S) ความเสี่ยงด้านการเงิน (F) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (O) และ ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (C) ความเสี่ยงด้านใดมีค่าระหว่าง 20-25 ถือว่าสูงมาก ถ้ามีค่าระหว่าง 10-19 ถือว่าสูง และมีค่าระหว่าง 1-9 ถือว่าปานกลาง S1 มีค่าระหว่าง 20-25 (สูงมาก), F มีค่าระหว่าง 10-19 (สูง) และ O,P มีค่าระหว่าง 1-9

การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยง(ภาระกิจหลัก/ กิจกรรมของหลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด (1)	ผลกระทบ ความรุนแรง (2)	คะแนนความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง) (1)x(2)	ระดับความเสี่ยง
การผลิตบัณฑิต	การรับนักศึกษาไม่ได้จำนวนตามแผน - สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส-19	2	2	4	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้
	การสำเร็จการศึกษาช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร - นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นชาวต่างชาติซึ่งมีงานทำแล้วทำให้อาจส่งผลต่อการทำวิทยานิพนธ์ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	2	2	4	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้
	ระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด - นักศึกษามีระดับภาษาอังกฤษแตกต่างกัน	2	2	4	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

หมายเหตุ ระดับความเสี่ยง 3 มีค่าระหว่าง 20-25 (ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้), 2 มีค่าระหว่าง 10-19 ถือว่าสูง และ 1 มีค่าระหว่าง 1-9 (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)

การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภาระกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร) (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว ได้ผลหรือไม่ (4)	วิธีการจัดการความเสี่ยง (5)	หมายเหตุ
1.	การรับนักศึกษาไม่ได้จำนวนตามแผน	(1) จัดทำการประชุมสัมพันธ์หลักสูตรผ่านช่องทางการสื่อสารแบบบูรณาการทั้งเชิงรุก ออนไลน์ และออฟไลน์ และเน้นการสร้างประสบการณ์ที่ดีระหว่างหลักสูตรและกลุ่มเป้าหมาย (2) เพิ่มสถานประกอบการที่ได้ลงนามความร่วมมือให้หลากหลายทางสัญชาติของบริษัทและให้นำสนใจมากขึ้น	○	○	ควบคุม	
	การสำเร็จการศึกษาช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร	อาจารย์ที่ปรึกษาให้การดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และมีการวางแผนล่วงหน้าทั้งเรื่องการเรียนการสอนและวิทยานิพนธ์	○	○	ควบคุม	
	ระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	(1) จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนก่อนเริ่มภาคการศึกษาแรก (2) จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสอบความรู้ภาษาอังกฤษสากล	○	○	ควบคุม	

หมายเหตุ ช่อง 3 ● หมายถึง มี

ช่อง 4 ● หมายถึง ได้ผลตามที่คาดหมาย

แผนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง

○ หมายถึง มีแต่ไม่สมบูรณ์

○ หมายถึง ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์

x หมายถึง ไม่มี

x หมายถึง ไม่ได้ผลตามที่คาดหมาย

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของเรื่องที่เหมาะสม และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรมการ ควบคุม (แผนการ ปรับปรุงการ ควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
การรับนักศึกษาไม่ได้ จำนวนตามแผน	ประชาสัมพันธ์ผ่านมหาวิทยาลัย และเครือข่ายทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ	ความเสี่ยงที่ ยอมรับได้	ควบคุม	นักศึกษาลงทะเบียน ไม่ครบตามจำนวนที่ สมัคร	ติดตามการ ลงทะเบียนของ นักศึกษา	กรรมการหลักสูตร
การสำเร็จการศึกษาช้า กว่าเวลาที่กำหนดตาม หลักสูตร	อาจารย์ที่ปรึกษาให้การดูแล นักศึกษาอย่างใกล้ชิด และมีการ วางแผนล่วงหน้า	ความเสี่ยงที่ ยอมรับได้	ควบคุม	นักศึกษาไม่ส่งดูขง นิพนธ์ตามระยะเวลา ที่กำหนด	ติดตามและวาง แผนการทำดูขง นิพนธ์ของนักศึกษา อย่างต่อเนื่อง	กรรมการหลักสูตร
ระดับทักษะด้าน ภาษาอังกฤษไม่เป็นไป ตามเกณฑ์ที่กำหนด	จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม ด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติมสำหรับ นักศึกษา ก่อนเริ่มภาคการศึกษา แรก	ความเสี่ยงที่ ยอมรับได้	ควบคุม	ระดับทักษะ ภาษาอังกฤษของ นักศึกษายังไม่ผ่าน เกณฑ์ที่กำหนด	ติดตามและวาง แผนการให้ คำปรึกษาเป็น รายบุคคล	กรรมการหลักสูตร

ผู้รายงาน

ประธานกรรมการประจำหลักสูตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ

การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยง(ภาระกิจหลัก/ กิจกรรมของหลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด (1)	ผลกระทบ ความรุนแรง (2)	คะแนนความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง) (1)x(2)	ระดับความเสี่ยง
การผลิตบัณฑิต	การรับนักศึกษาไม่ได้จำนวนตามแผน - สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส-19	2	2	4	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้
	การสำเร็จการศึกษาช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร - นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นชาวต่างชาติซึ่งมีงานทำแล้วทำให้อาจส่งผลต่อการทำวิทยานิพนธ์ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	2	2	4	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้
	ระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด - นักศึกษามีระดับภาษาอังกฤษแตกต่างกัน	2	2	4	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

หมายเหตุ ระดับความเสี่ยง 3 มีค่าระหว่าง 20-25 (ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้), 2 มีค่าระหว่าง 10-19 ถือว่าสูง และ 1 มีค่าระหว่าง 1-9 (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)

การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภาระกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร) (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว ได้ผลหรือไม่ (4)	วิธีการจัดการความเสี่ยง (5)	หมายเหตุ
1.	การรับนักศึกษาไม่ได้จำนวนตามแผน	(1) จัดทำการประชุมสัมพันธ์หลักสูตรผ่านช่องทางการสื่อสารแบบบูรณาการทั้งเชิงรุก ออนไลน์ และออฟไลน์ และเน้นการสร้างประสบการณ์ที่ดีระหว่างหลักสูตรและกลุ่มเป้าหมาย (2) เพิ่มสถานประกอบการที่ได้ลงนามความร่วมมือให้หลากหลายทางสัญชาติของบริษัทและให้น่าสนใจมากขึ้น	○	○	ควบคุม	
	การสำเร็จการศึกษาช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร	อาจารย์ที่ปรึกษาให้การดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และมีการวางแผนล่วงหน้าทั้งเรื่องการเรียนการสอนและวิทยานิพนธ์	○	○	ควบคุม	
	ระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	(3) จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนก่อนเริ่มภาคการศึกษาแรก (4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสอบความรู้ภาษาอังกฤษสากล	○	○	ควบคุม	

หมายเหตุ ช่อง 3 ● หมายถึง มี

ช่อง 4 ● หมายถึง ได้ผลตามที่คาดหวัง

○ หมายถึง มีแต่ไม่สมบูรณ์

○ หมายถึง ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์

x หมายถึง ไม่มี

x หมายถึง ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง

แผนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของเรื่องที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรมการ ควบคุม (แผนการ ปรับปรุงการ ควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
การรับนักศึกษาไม่ได้ จำนวนตามแผน	ประชาสัมพันธ์ผ่านมหาวิทยาลัย และเครือข่ายทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ	ความเสี่ยงที่ ยอมรับได้	ควบคุม	นักศึกษาลงทะเบียน ไม่ครบตามจำนวนที่ สมัคร	ติดตามการ ลงทะเบียนของ นักศึกษา	กรรมการหลักสูตร
การสำเร็จการศึกษาช้า กว่าเวลาที่กำหนดตาม หลักสูตร	อาจารย์ที่ปรึกษาให้การดูแล นักศึกษาอย่างใกล้ชิด และมีการ วางแผนล่วงหน้า	ความเสี่ยงที่ ยอมรับได้	ควบคุม	นักศึกษาไม่ส่งดูขง นิพนธ์ตามระยะเวลา ที่กำหนด	ติดตามและวาง แผนการทำดูขง นิพนธ์ของนักศึกษา อย่างต่อเนื่อง	กรรมการหลักสูตร
ระดับทักษะด้าน ภาษาอังกฤษไม่เป็นไป ตามเกณฑ์ที่กำหนด	จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม ด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติมสำหรับ นักศึกษาก่อนเริ่มภาคการศึกษา แรก	ความเสี่ยงที่ ยอมรับได้	ควบคุม	ระดับทักษะ ภาษาอังกฤษของ นักศึกษายังไม่ผ่าน เกณฑ์ที่กำหนด	ติดตามและวาง แผนการให้ คำปรึกษาเป็น รายบุคคล	กรรมการหลักสูตร

ผู้รายงาน

ประธานกรรมการประจำหลักสูตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ

ภาคผนวก ฅ
บันทึกข้อตกลงทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม
ราชูปถัมภ์ กับ Zhengzhou University of Science and Technology
Xi'an University
และ Chongqing College of Electronic Engineering

泰国瓦拉亚隆功皇家大学与中国郑州科技学院

合作备忘录

Memorandum of Cooperation

between Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal
Patronage

and Zhengzhou University of Science and Technology

甲方 Party A: 泰国瓦拉亚隆功皇家大学

Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage

地址 Add:

1 Mao 20, Pahonyothin Rd, Klong Nuang, Klong Luang,

Pathum Thani, Thailand

电话 Tel: 0297291361

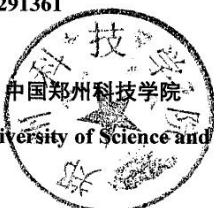
乙方 Party B: 中国郑州科技学院

Zhengzhou University of Science and Technology

地址 Add:

中国河南省郑州市二七区马寨经济开发区学院路一号

电话 Tel: 0371-67860156



为了响应中国政府提出的“一带一路”倡议，促进中泰两国教育交流。甲乙双方经过友好协商，愿意在自愿、平等、互利、共享的前提下签订以下协议。

To serve the national “One Belt and One Road” construction and promote educational exchanges between China and Thailand. Through friendly consultation, Party A and Party B are willing to sign the Memorandum of Cooperation between Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage and Zhengzhou Institute of Science and Technology based on equality, mutual benefit and willingness to share.

一、**师生互访教育交流**：双方根据需求，通过冬令营、夏令营、长短期交流等形式，选送本校师生至对方院校进修、互访学习或攻读相应国际课程，促进双方更深层次交流合作。

1. Educational programs for teachers and students: Both Parties, depend on each other's needs, through winter camp, summer camp, short - and long-term exchanges and other forms, send teachers and students to the other side for further study, exchange visits or to study in the relevant international courses, to promote deeper exchanges and cooperation between the two sides.

二、**内部选拔优秀老师硕、博士进修**：乙方可以根据自身实际需求，定期选派优秀老师，赴甲方学习硕、博士课程。

2. Master & Doctoral study program for excellent teachers: Party B, according to its actual needs, regularly select excellent teachers internally to study mater & doctoral programs in Party A.

三、**学术及科研成果交流**：双方行政、科研人员及教师定期互访、考察，增进了解。相关对接人员由双方分别指派，定期协同举办国际学术交流论坛，定期互派教师交流授课、互派学者访问。重视协同科研。举行科研课题研讨，由两校教师合作研究，强调证实研究与学术创新相结合。

3. Exchange of academic and research achievements: The administration, scientific research personnel and teachers of the two Parties will visit each other regularly to enhance mutual understanding. Relevant coordinator(s) shall be assigned by each Parties for co-organizing regular international academic exchange forums, teacher exchange programs and scholars visiting programs. Both Parties shall emphasis on collaborative research. Seminar on

scientific research conducted by teachers from both Parties shall be held with emphasis on the combination of research and academic innovation.

四、未尽事宜

本协议书未尽事宜另立协议补充。双方在具体开展任何活动或项目之前，须进行协商并制定项目协议。

4. Further Matter

Both Parties shall sign additional supplementary contracts for any further matters uncovered. Prior to initiating any specific activity or program, the parties will negotiate and enter into a separate agreement.

本协议书自签订之日起生效，有效期为五年。执行期间，对于上述合作事宜经双方同意，可进行修改和增加附件。任何一方如欲终止本合作协议，需提前六个月书面通知对方。

This Memorandum shall come into effect from the date of signing of this Memorandum and shall have a valid period of 5 years. During this period, the Parties agree that the Memorandum can be amended and annex can be added. Any party who wishes to terminate the Memorandum shall notify the other party 6 months in advance in written form.

甲方(盖章):泰国瓦拉亚隆功皇家大学

Party A (Seal):



For Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage

代表签字(Signature):

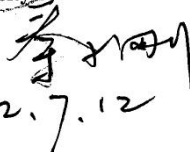
日期(Data):

乙方(盖章):中国郑州科技学院

Party B (Seal):

For Zhengzhou University of Science and Technology

代表签字(Signature):



日期(Data):

2022.7.12



The Supplementary Agreement of Cooperation

3+1+1 本硕连读项目及博士项目联合人才培养合作补充协议

Part A: Valaya Alongkorn Rajabhat University Part B: Xi'an University

Under The Royal Patronage Thailand

Phone: +66 9091760

Phone: +86 29 8821 1924

Fax: +66 9091761

Fax: +86 29 8821 1924

On the basis of jointly establishing "the Belt and Road college" and expanding the scope of friendly cooperation, the two parties have reached the following agreement on carrying out the "the Belt and Road college" 3+1+1 postgraduate joint talent training program and doctor's joint training program for courses offered in Xi'an University. Party A is a university recognized by the Ministry of Education of the People's Republic of China.

双方院校在共同建立“一带一路学院”基础上，扩大友好合作的范围，双方就开展在“一带一路学院”3+1+1本硕连读联合人才培养项目及博士联合培养项目，甲方是中华人民共和国教育部认可的大学。在西安文理学院开设课程达成如下协议：

Party A's Responsibility and Obligation

甲方的职责和义务

1. Party A shall provide the pre-admission English syllabus and English test questions for master's and doctor's degree programs, and Party B shall organize the examination within the territory of China, and the China-Thailand Educational and Cultural Exchange Center shall supervise the examination process and participate in the invigilation.

1、甲方提供硕士及博士入学前英语预科课程大纲及英语考题，由乙方在中国境内组织教学及考试，并由中泰教育文化交流中心监督考试流程及参与监考。

2. Party A shall evaluate Party B's first-year courses for master's degree, recognize the first-year credits of Party B's students for master's degree, and include the first-year credits of students for master's degree into the master's status system of Thailand.

- 2、甲方评估乙方硕士英语预科课程及第一年课程，并认可乙方学生硕士第一年学分，将学生第一年学分纳入泰国硕士学籍系统。
3. Party A shall provide the examination questions for the pre-master and first-year courses, and Party B shall organize the examination within the territory of China, and the China-Thailand Educational and Cultural Exchange Center shall supervise the examination process and participate in the invigilation.
- 3、甲方提供硕士预科及第一年课程考题，由乙方在中国境内组织考试，并由中泰教育文化交流中心监督考试流程及参与监考。
4. Party A shall regularly send special personnel to party B's teaching base for guidance, and discuss problems existing in the teaching process and give guidance suggestions.
- 4、甲方定期派专人前往乙方教学基地进行指导，并对教学过程中存在的问题进行讨论，给予指导意见。
5. Party A shall provide Party B with written publicity materials, including master's and doctor's enrollment plan, accommodation and fee information.
- 5、甲方应向乙方提供书面宣传材料包括硕士、博士招生计划、住宿和费用信息。
6. Party A shall promptly provide Party B with the materials required by the student to apply for admission and visa.
- 6、甲方应及时向乙方提供学生申请入学和签证所需的材料。
7. Party A shall provide student from Party B the corresponding dormitory and living facilities before arrival.
- 7、甲方应在乙方学生到达前提供相应的宿舍和生活设施。
8. Party A shall make good reception after students' arrival, including picking up, arranging dormitories, introducing campus surrounding and safety information guidance.
- 8、学生到达后甲方应做好接待工作，包括接机、安排宿舍、引导校园周边和安全信息指导。
9. After entering school, Party A should be in accordance with the teaching plan required by master's and doctor's degree programs to provide supporting teaching courses, and provide the students daily life services.
- 9、进入学校后,甲方应按照硕士及博士教学计划提供支持的教学课程,并提供学生的日常生活服务。
10. Party A and Party B shall appoint supervisors to jointly establish the master and

doctoral dissertation evaluation committees. Supervisors of both parties shall jointly participate in student research and thesis publication.

10、甲乙双方各派指定导师，共同建立硕士、博士论文评审委员会，双方导师共同参与学生课题研究及论文发表，所发表的论文及科研成果由学生及双方院校共同署名，共享科研成果。

11. After the course expires, Party A shall issue a master certificate certified by the Chinese Service Center for Scholarly Exchange (CSCSE) directly under the Ministry of Education of the People's Republic of China for students who meet the graduation requirements.

11、课程期满后，甲方应为符合毕业条件的学生颁发受中国教育部留学服务中心认证的硕士学位证书。

Party B's Responsibility and Obligation

乙方的责任和义务

1. Party B is responsible for the dissemination of information on studying abroad and consultation, and actively explaining the matters related to study abroad to their students.

1、乙方负责出国留学信息的传播和协商,并积极向学生解释与出国留学相关的事项。

2. Party B shall organize students to take the English test within the territory of China in accordance with the curriculum requirements of Party A, and the examination process shall be supervised by China-Thailand Educational and Cultural Exchange Center and jointly invigilated by Party B.

2、乙方按照甲方课程设置要求在中国境内组织学生参加英语预科考试，并由中泰教育文化交流中心监督考试流程及与乙方共同监考。

3. Party B shall organize teaching in the campus of Party B in strict accordance with the syllabus and textbooks of Party A's Master's first-stage course.

3、乙方严格按照甲方硕士第一阶段课程大纲及教材在乙方校内组织教学，并向甲方定期反馈学生情况及课程进度。

4. Party B shall organize students to take the master first-stage postgraduate examination within the territory of China in accordance with the curriculum requirements of Party A, and the examination process shall be supervised by China-Thailand Educational and Cultural Exchange Center and jointly invigilated by Party B.

4、乙方按照甲方课程设置要求在中国境内组织学生参加硕士第一阶段考试，并

由中泰教育文化交流中心监督考试流程及与乙方共同监考。

5. Party B shall submit the credits, grades and performance of first-year master students to Party A in written form, and Party A shall include the grades and credits into Party A's student status system.

5、乙方负责将硕士第一年学生学分、成绩及学生表现以书面形式提交甲方，由甲方将成绩、学分纳入甲方学籍系统。

6. Party B recommends students who meet the conditions of admission to Party A.

6、乙方向甲方推荐符合录取条件的学生。

7. Party B is responsible for guiding students to deal with visa formalities of Royal Thai Embassy in China.

7、乙方负责指导学生办理泰国驻华使馆签证手续。

8. Party B is responsible for arranging ticket reservations and safety matters before entry for its students.

8、乙方负责为学生安排机票预订和告知行前安全注意事项。

9. Students of Party B shall pay fees according to Party A's regulations, including tuition fees, miscellaneous fees, accommodation fees, insurance and other expenses.

9、乙方学生应按照甲方规定支付费用,包括学费,杂费,住宿费,和保险等各项费用。

学费与分配

1. The tuition fee of English preparatory course is RMB 5,000 yuan (five thousand Chinese Yuan), and Party A will uniformly charge and transfer the tuition fee to Party B as English preparatory teaching fees. Students who provide IELTS score of 5 before admission will be exempted from the English Preparatory courses and tuition fees.

1、英语预科课程学费为人民币 5000 元 (人民币伍仟元), 由甲方统一收取, 并由甲方转至乙方作为英语预科教学费用。学生如入学前提供雅思 5 分成绩单, 可免除英语预科课程, 同时免缴英语预科学费。

2. Tuition fees and other fees for students participating in the 3+1+1 postgraduate joint training program shall be charged in accordance with the provisions of Party A's enrollment brochure. Students participating in the 3+1+1 postgraduate joint program will remit all tuition fees and other expenses to Party A or the account designated by Party A in a lump sum after admission. After the student formally enters the program course, Party A shall pay 5% of the tuition fee to Party B as the management fee of the 3+1+1 postgraduate joint training program.

2、参加 3+1+1 本硕联合培养项目学生的学费及其他各项费用，按照甲方招生简章规定收取。参加 3+1+1 本硕联合项目学生在项目录取后向甲方或甲方指定的账户一次性汇款全部学费及其他费用。学生正式进入项目课程后，甲方向乙方支付学费的 5% 作为 3+1+1 本硕联合培养项目乙方管理费。

3. In line with the principle of joint training and cooperation between the two universities, Party A will deduct 5% of the master's tuition fees for Party B's students as a discount to Party B's students.

3、甲方本着两校联合培养，合作办学的原则，为乙方学生减免 5% 硕士学费，作为对乙方学生优惠。

The two parties should abide this agreement, the implementation of new issues should be timely contacted, and solved by friendly consultations. If Party A fails to perform the responsibilities and obligations agreed in this project, Party B has the right to require Party A to compensate for the losses caused to Party B due to breach of contract. If negotiation fails, both parties agree to bring a lawsuit to the People's Court where Party B is located, and the Chinese law shall apply to settle it.

双方应遵守本协议，实施当中遇到问题应该及时联系，并通过友好协商解决。如甲方不履行本项目所约定的责任和义务，则乙方有权要求甲方赔偿因违约给乙方造成的损失。如协商不成的，双方同意向乙方所在地的人民法院提起诉讼，并适用中国法律予以解决。

This Agreement shall come into force as of the date of signature and seal by both parties. The Chinese and English texts have the same legal effect and shall be valid for five years. After the agreement expires, it can be renewed if both parties have no objection.

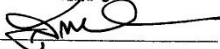
本协议经双方签名和盖章之日起生效，中英文文本具有同等的法律效力，有效期五年。协议到期后，如果双方没有异议可续签。

The text of this Agreement is in English and Chinese and in duplicate.

本协议由中英两种文字书写，一式两份。

Party A: Walailak Longkron Rajabhat University
Under The Royal Patronage Thailand

Party A Representative:

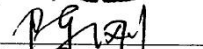


Date:

Address:

Party B: Xi'an University

Party B Representative:



Date: 2021. 3. 23

Address:

泰国瓦拉亚隆功皇家大学与重庆电子工程职业学院

合作备忘录

Memorandum of Cooperation

between Valaya Alongkorn Rajabhat University under the
Royal Patronage

and Chongqing College of Electronic Engineering

甲方 Party A: 泰国瓦拉亚隆功皇家大学

Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage

地址 Add:

1 Mao 20, Pahonyothin Rd, Klong Nuang, Klong Luang,

Pathum Thani, Thailand

电话 Tel: 0297291361

乙方 Party B: 重庆电子工程职业学院

Chongqing College of Electronic Engineering

地址 Add:

中国重庆市沙坪坝区大学城东路 76 号

No. 76, Daxuecheng East Road, Shapingba District, Chongqing, China

电话 Tel: 86-023-65928128

为了响应中国政府提出的“一带一路”倡议，促进中泰两国教育交流。甲乙双方经过友好协商，愿意在自愿、平等、互利、共享的前提下签订以下协议。

To serve the national "One Belt and One Road," construction and promote educational exchanges between China and Thailand. Through friendly consultation, Party A and Party B are willing to sign the Memorandum of Cooperation between Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage and Chongqing College of Electronic Engineering based on equality, mutual benefit and willingness to share.

一、师生互访教育交流：双方根据需求，通过冬令营、夏令营、长短期交流等形式，选送本校师生至对方院校进修、互访学习或攻读相应国际课程，促进双方更深层次交流

合作。

1. Educational programs for teachers and students: Both Parties, depend on each other's needs, through winter camp, summer camp, short - and long-term exchanges and other forms, send teachers and students to the other side for further study, exchange visits or to study in the relevant international courses, to promote deeper exchanges and cooperation between the two sides.

二、内部选拔优秀老师博士进修：乙方可以根据自身实际需求，定期选派优秀老师，赴甲方学习博士课程。

2. Doctoral study program for excellent teachers: Party B, according to its actual needs, regularly select excellent teachers internally to study doctoral programs in Party A.

三、学术及科研成果交流：双方行政、科研人员及教师定期互访、考察，增进了解。相关对接人员由双方分别指派，定期协同举办国际学术交流论坛，定期互派教师交流授课、互派学者访问。重视协同科研。举行科研课题研讨，由两校教师合作研究，强调证实研究与学术创新相结合。

3. Exchange of academic and research achievements: The administration, scientific research personnel and teachers of the two Parties will visit each other regularly to enhance mutual understanding. Relevant coordinator(s) shall be assigned by each Parties for co-organizing regular international academic exchange forums; teacher exchange programs and scholars visiting programs. Both Parties shall emphasis on collaborative research. Seminar on scientific research conducted by teachers from both Parties shall be held with emphasis on the combination of research and academic innovation.

四、未尽事宜

本协议书未尽事宜另立协议补充。双方在具体开展任何活动或项目之前，须进行协商并制定项目协议。

4. Further Matter

Both Parties shall sign additional supplementary contracts for any further matters uncovered. Prior to initiating any specific activity or program, the parties will negotiate and enter into a separate agreement.

本协议自签订之日起生效，有效期为五年。执行期间，对于上述合作事宜经双方同意，可进行修改和增加附件。任何一方如欲终止本合作协议，需提前六个月书面通知对方。

This Memorandum shall come into effect from the date of signing of this Memorandum and shall have a valid period of 5 years. During this period, the Parties agree that the Memorandum can be amended and annex can be added. Any party who wishes to terminate the Memorandum shall notify the other party 6 months in advance in written form.

甲方(盖章): 瓦拉亚隆功皇家大学
Party A (Seal):
For Valayu Mongkorn Rajabhat
University under the Royal Patronage



Sombat W

代表签字(Signature):
日期(Data):

乙方(盖章): 重庆电子工程职业学院
Party B (Seal):
For Chongqing College of
Electronic Engineering



代表签字(Signature):
日期(Data):