



**คำร้องขอเพิ่ม - ถอน รายวิชา**  
**สำหรับนักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)**  
**สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเพิ่ม-ถอน รายวิชา

เรียน คณบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาใบเสร็จจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาปัจจุบัน

ข้าพเจ้า (นางสาว/นาง/นาย).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

นักศึกษา  เต็มเวลา จันทร-ศุกร์  เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ เรียนที่  มหาวิทยาลัย  สระแก้ว

เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี..... ปี สาขาวิชา.....คณะ.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....E-mail.....

 มีความประสงค์ ขอเรียนเพิ่มรายวิชาในภาคการศึกษาที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้(เรียนร่วม นักศึกษา  เต็มเวลา จันทร-ศุกร์  เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์)

Sect.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวน หน่วยกิต	วัน / เวลา / ที่เรียน	ชื่อผู้สอน	ผู้สอน อนุญาต

เหตุผลที่ขอเรียนเพิ่ม เพราะ.....

หมายเหตุ อาจารย์ผู้สอนต้องตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนนักศึกษาที่จองรายวิชา

 มีความประสงค์ ขอถอนรายวิชาในภาคการศึกษาที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้

Sect.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวน หน่วยกิต	วัน / เวลา / ที่เรียน	ชื่อผู้สอน	ผู้สอน อนุญาต

เหตุผลที่ขอถอนรายวิชา เพราะ.....

หลังจากเพิ่ม - ถอนรายวิชาแล้ว จำนวนหน่วยกิตที่ศึกษาในภาคการศึกษานี้รวมทั้งสิ้น.....หน่วยกิต

ตารางเรียนหลังจากที่เพิ่มรายวิชาแล้วในภาคการศึกษาที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้

วิชาที่เรียน	เรียนวัน	วันเวลาที่	วัน/เดือน/ปีที่สอบ	เวลาที่สอบ
1.....	.....	.....	.....	.....
2.....	.....	.....	.....	.....
3.....	.....	.....	.....	.....
4.....	.....	.....	.....	.....
5.....	.....	.....	.....	.....

สำหรับนักศึกษาที่สละประจำตัว 58 เป็นต้นไป หน่วยกิตไม่เกินที่กำหนด

นักศึกษาเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ จำนวน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน 9 หน่วยกิต

นักศึกษาเต็มเวลาเสาร์-อาทิตย์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 จำนวน 15 หน่วยกิต ภาคฤดูร้อน จำนวน 6 - 9 หน่วยกิต

หน่วยกิตเกินที่กำหนด รวมหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด จำนวน ..... หน่วยกิต ระบุเหตุผล.....  
 .....ลงชื่อผู้อนุญาต.....  
 (.....)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าได้ตรวจสอบรายวิชาที่ขอเพิ่มแล้ว วัน เวลา ตารางเรียนและตารางสอบ ไม่ตรงกัน  
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา  
 (.....)  
 ...../...../.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา  
 (.....)  
 ...../...../.....

ผลการพิจารณาของคณบดี ได้ตรวจสอบความถูกต้องพิจารณาแล้ว  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....คณบดี  
 (.....)  
 ...../...../.....

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

- ยืนยันการเป็นนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)  
 ไม่เป็นนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา  
 (.....)  
 ...../...../.....

### เงื่อนไขในการเพิ่ม-ถอน รายวิชา

1. นักศึกษาจะขอเพิ่ม-ถอนรายวิชา จะต้องชำระเงินลงทะเบียนตามกำหนดการลงทะเบียน
2. นักศึกษาต้องเพิ่ม-ถอนรายวิชา ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. นักศึกษาเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ จำนวน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน 9 หน่วยกิต นักศึกษาเต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 จำนวน 15 หน่วยกิต ภาคฤดูร้อน จำนวน 6 - 9 หน่วยกิต **กรณีมีความจำเป็น** นักศึกษาลงทะเบียนเกินที่ระเบียบกำหนด คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
4. รายวิชาที่ขอเพิ่มตารางเรียนและตารางสอบต้องไม่ตรงกัน หากตรงกันวิชาที่ขอเพิ่มจะถือเป็นโมฆะทันที

## ขั้นตอนการขอเพิ่ม-ถอน รายวิชา

