



มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
เลขที่รับ ๕๘๙๙
วันที่ 21 ธ.ค. 2565
เวลา 11:33 น.

ที่ อว ๐๒๐๒.๖/๖๓๙๗๔

กระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กทม. ๑๐๕๐๐

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือพิจารณาประชาสัมพันธ์การเสนอโครงการความร่วมมือด้านการศึกษายภายใต้กรอบ APEC HRDWG และ EDNET เพื่อขอรับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากเอเปค ประจำปี ๒๕๖๗
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในฐานะคณะทำงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (APEC Human Resources Development Working Group: HRDWG) และเครือข่ายด้านการศึกษา (Education Network: EDNET) ภายใต้กรอบความร่วมมือเอเปค ได้รับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์จากสำนักเลขาธิการเอเปค (APEC Secretariat) แจ้งข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการเสนอโครงการความร่วมมือด้านการศึกษายภายใต้กรอบ APEC HRDWG และ EDNET เพื่อขอรับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากเอเปค ประจำปี ๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

๑. กำหนดการยื่นข้อเสนอโครงการ (Project Submission Session) ในแต่ละปี เอเปคจะกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากเอเปค (APEC-Funded Projects) จำนวน ๒ รอบ โดยสำหรับปี ๒๕๖๗ มีกำหนดจะเปิดรับข้อเสนอโครงการในเดือนมีนาคม สำหรับรอบแรก (Project Session I, 2024) และในเดือนมิถุนายน สำหรับรอบสอง (Project Session II, 2024) โดยจะแจ้งวันกำหนดส่งข้อเสนอโครงการอย่างเป็นทางการที่ <https://www.apec.org/projects/applying-for-funds>

๒. การพิจารณาอนุมัติโครงการ (Project Approval Session) ประกอบด้วย ๒ ขั้นตอน ได้แก่ (๑) การพิจารณาข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Note Stage) และ (๒) การพิจารณาข้อเสนอโครงการ (Project Proposal Stage) ทั้งนี้ เฉพาะข้อเสนอเชิงหลักการที่ได้รับการรับรองอย่างเป็นทางการแล้วเท่านั้น (Endorsed) ที่จะสามารถดำเนินการต่อในขั้นตอนต่อไปได้

๓. ความสอดคล้องของโครงการ (Relevance) โครงการที่เสนอจะต้องมีความสอดคล้องกับปฏิญญา แผนปฏิบัติการ ยุทธศาสตร์หรือประเด็นสำคัญ (Priorities) ของเอเปค เช่น วิสัยทัศน์ปุตราจายาของเอเปค ค.ศ. ๒๐๔๐ (APEC Putrajaya Vision 2040) และแผนปฏิบัติการอาโอทีอาโรอา (Aotearoa Plan of Action) เป็นต้น นอกจากนี้ ผู้เสนอโครงการจะต้องระบุดวงเงินงบประมาณ (APEC Project Funds) ที่ต้องการขอรับการสนับสนุน โดยหมวดกองทุนเอเปคที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ General Project Account (GPA) และ APEC Support Fund (ASF) ทั้งประเภท General Fund และ Sub-Funds ทั้งนี้ ผู้สนใจเสนอโครงการสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.apec.org/Projects/Funding-Sources>

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในฐานะคณะทำงาน APEC HRDWG และ EDNET ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานดำเนินการยื่นข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Note) ที่ได้รับจากผู้เสนอโครงการไปยังสำนักเลขาธิการเอเปคเพื่อดำเนิน

/กระบวนกรพิจารณา...

กระบวนการพิจารณารับรองโครงการ (Endorsement) รวมไปถึงประสานงานกับเขตเศรษฐกิจสมาชิกเอเปค เพื่อพิจารณาเป็นผู้สนับสนุนร่วม (Co-Sponsoring Economy) ทั้งนี้ เมื่อข้อเสนอเชิงหลักการได้รับการรับรองแล้ว ผู้รับผิดชอบโครงการ (Project Overseer) จะต้องดำเนินการเสนอโครงการดังกล่าวในระบบบริหารจัดการโครงการของเอเปค (APEC Project Administration System; APAS) ด้วยตนเอง รายละเอียดเพิ่มเติมที่ <https://www.apec.org/projects/forms-and-resources> (ภายใต้หัวข้อ Project Overseer Toolkit)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่า การจัดทำโครงการความร่วมมือด้านการศึกษาภายใต้กรอบ APEC HRDWG และ EDNET จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา บุคลากรและนักวิจัย ผ่านการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับเขตเศรษฐกิจสมาชิกเอเปค ทั้งยังจะช่วยเพิ่ม Visibility ให้แก่สถาบันอุดมศึกษาไทยในเวทีนานาชาติ อันจะส่งผลให้เกิดการริเริ่มและขยายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาของไทยและสถาบันอุดมศึกษาของเขตเศรษฐกิจสมาชิกเอเปคต่อไปในอนาคต

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขอความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษาของท่านพิจารณาประชาสัมพันธ์การเสนอโครงการความร่วมมือด้านการศึกษา ภายใต้กรอบ APEC HRDWG และ EDNET เพื่อขอรับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากเอเปค ประจำปี ๒๕๖๗ ให้แก่บุคลากรและหน่วยงานในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ขอให้ผู้เสนอโครงการจัดทำข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Note) ในแบบฟอร์ม APEC Concept Note ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้ และนำส่งมายัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำหรับรอบแรก (Project Session 1/2024) และ ภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำหรับรอบสอง (Project Session 2/2024) และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ marissada.n@mhesi.go.th อีกทางหนึ่งด้วย โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะนำส่งข้อเสนอเชิงหลักการที่ได้รับ ไปยัง Program Director สำนักเลขาธิการเอเปค เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจันทร์เพ็ญ เมฆากิริรักษ์)

ผู้ตรวจราชการกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวง
กองการต่างประเทศ
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๔๐๕ (มีริชญา)
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๗๐

แบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
<https://tinyurl.com/thapec2024>

