



คำร้องขอเพิ่ม - ถอน รายวิชา
สำหรับนักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเพิ่ม-ถอน รายวิชา

เรียน คณบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาใบเสร็จจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาปัจจุบัน

ข้าพเจ้า (นางสาว/นาง/นาย).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

นักศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ เสาร์-อาทิตย์ จันทร์-ศุกร์ เรียนที่ มหาวิทยาลัย ศูนย์สระแก้ว

เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี..... ปี แขนงวิชา.....คณะวิชา.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....E-mail.....

 มีความประสงค์ ขอเรียนเพิ่มรายวิชาในภาคการศึกษาที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้(เรียนร่วม นักศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ)

| ลำดับ | รหัสวิชา | Sect. | ชื่อวิชา | จำนวน หน่วยกิต | วัน..เวลา.. คาบที่เรียน | ชื่อผู้สอน | ผู้สอน อนุญาต |
|-------|----------|-------|----------|-------------------|----------------------------|------------|------------------|
| 1. | เดิม | | | | | | |
| | ใหม่ | | | | | | |
| 2. | เดิม | | | | | | |
| | ใหม่ | | | | | | |
| 3. | เดิม | | | | | | |
| | ใหม่ | | | | | | |
| 4. | เดิม | | | | | | |
| | ใหม่ | | | | | | |

เหตุผลที่ขอเรียนเพิ่ม เพราะ.....

หมายเหตุ อาจารย์ผู้สอนต้องตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนนักศึกษาที่ขอลงเพิ่มรายวิชา

 มีความประสงค์ ขอถอนรายวิชาในภาคการศึกษาที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้

| ลำดับ | รหัสวิชา | Sect. | ชื่อวิชา | จำนวน หน่วยกิต | วัน..เวลา.. คาบที่เรียน | ชื่อผู้สอน | ผู้สอน อนุญาต |
|-------|----------|-------|----------|-------------------|----------------------------|------------|------------------|
| 1. | เดิม | | | | | | |
| | ใหม่ | | | | | | |
| 2. | เดิม | | | | | | |
| | ใหม่ | | | | | | |
| 3. | เดิม | | | | | | |
| | ใหม่ | | | | | | |
| 4. | เดิม | | | | | | |
| | ใหม่ | | | | | | |

เหตุผลที่ขอถอนรายวิชา เพราะ.....

หลังจากเพิ่ม - ถอนรายวิชาแล้ว จำนวนหน่วยกิตที่ศึกษาในภาคการศึกษานี้รวมทั้งสิ้น.....หน่วยกิต

ตารางเรียนหลังจากที่เพิ่มรายวิชาแล้วในภาคการศึกษาที่...../..... ตั้งรายการต่อไปนี้

| วิชาที่เรียน | เรียนวัน | วันเวลาที่ | วัน/เดือน/ปีที่สอบ | เวลาที่สอบ |
|--------------|----------|------------|--------------------|------------|
| 1..... | | | | |
| 2..... | | | | |
| 3..... | | | | |
| 4..... | | | | |
| 5..... | | | | |

- หน่วยกิตไม่เกินที่กำหนด (ภาคปกติจำนวน 22 หน่วยกิต ภาคพิเศษจำนวน 12 หน่วยกิต) (สำหรับนักศึกษารหัสประจำตัว 56, 57)
- สำหรับนักศึกษารหัสประจำตัว 58 เป็นต้นไป หน่วยกิตไม่เกินที่กำหนด
 นักศึกษาเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ จำนวน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน 9 หน่วยกิต
 นักศึกษาเต็มเวลาเสาร์-อาทิตย์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 จำนวน 15 หน่วยกิต ภาคฤดูร้อน จำนวน 6 หน่วยกิต
- หน่วยกิตเกินที่กำหนด รวมหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจำนวน หน่วยกิต ระบุเหตุผล.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา
 (.....)
/...../.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา
 (.....)
/...../.....

ผลการพิจารณาของคณบดี ได้ตรวจสอบความถูกต้องพิจารณาแล้ว อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....คณบดี
 (.....)
/...../.....

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

- ยืนยันการเป็นนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- ไม่เป็นนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

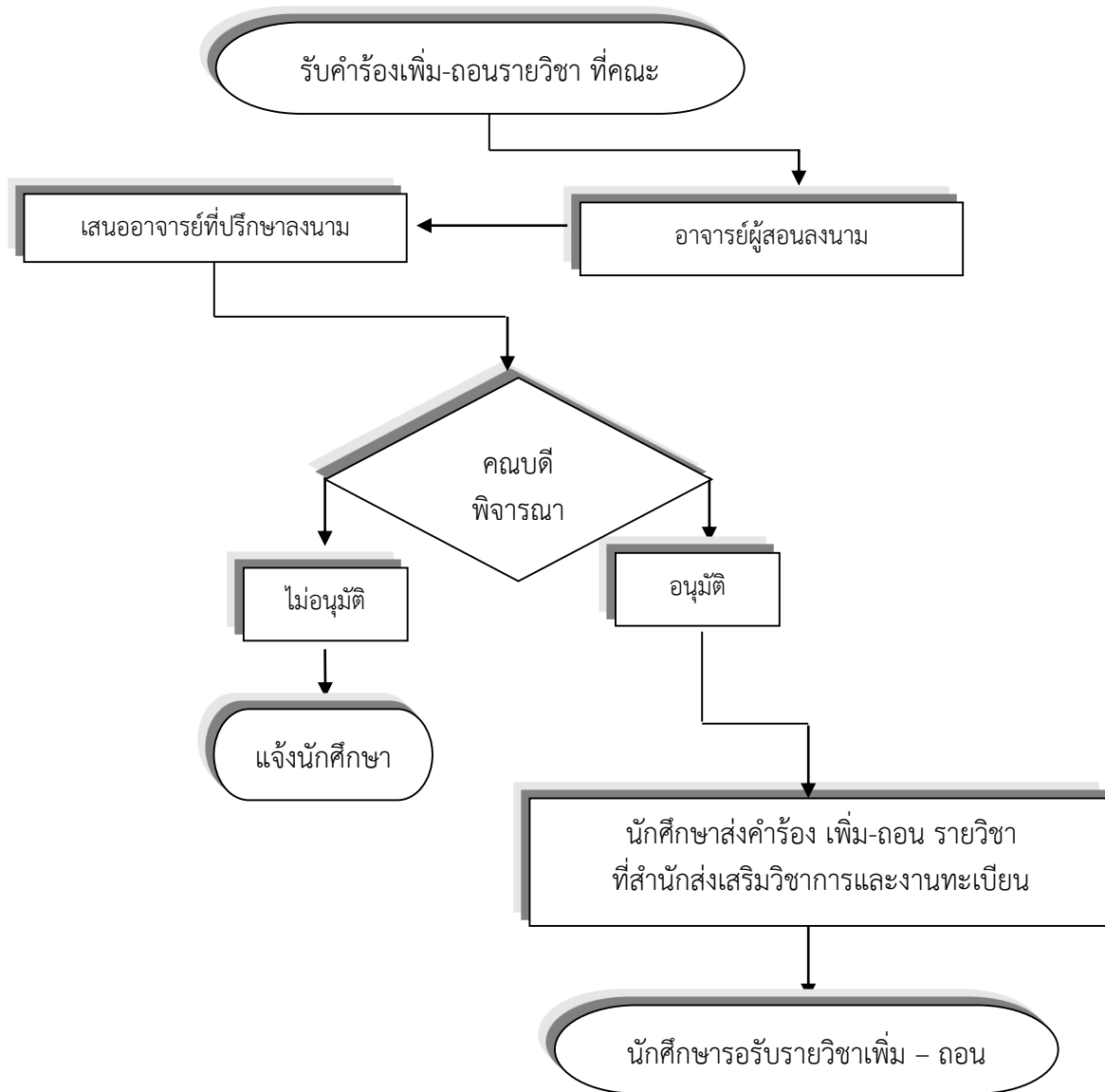
ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
 (.....)
/...../.....

เงื่อนไขในการเพิ่ม-ถอน รายวิชา

1. นักศึกษาจะขอเพิ่ม-ถอนรายวิชา จะต้องชำระเงินลงทะเบียนตามกำหนดการลงทะเบียน
2. นักศึกษาต้องเพิ่ม-ถอนรายวิชา ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. นักศึกษา ภาคปกติลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต นักศึกษา ภาคพิเศษลงทะเบียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต
4. นักศึกษาเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ จำนวน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน 9 หน่วยกิต นักศึกษาเต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 จำนวน 15 หน่วยกิต ภาคฤดูร้อน จำนวน 6 หน่วยกิต **กรณีมีความจำเป็น** นักศึกษาลงทะเบียนเกินที่ระเบียบกำหนด คณบดีเป็นผู้พิจารณา อนุมัติให้ลงทะเบียนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
5. รายวิชาที่ขอเพิ่มตารางเรียนและตารางสอบต้องไม่ตรงกัน หากตรงกันวิชาที่ขอเพิ่มจะถือเป็นโมฆะทันที
6. นักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต้องเป็นลูกหนี้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา

ขั้นตอนการขอเพิ่ม-ถอน รายวิชา

ขั้นตอนการขอเพิ่ม-ถอน รายวิชา



(ปรับปรุงเมื่อ 14 มกราคม 2560)