



## คำร้องขอเพิ่ม - ถอน รายวิชา

สำหรับนักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) กรณีรหัสวิชาเดิม-รหัสวิชาใหม่

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเพิ่ม-ถอน รายวิชา

เรียน คณบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาใบเสร็จจค่าลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาปัจจุบัน

ข้าพเจ้า (นางสาว/นาง/นาย).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

นักศึกษา  เต็มเวลา จันท์-ศุภร์  เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ เรียนที่  มหาวิทยาลัย  สระแก้ว

เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี..... ปี สาขาวิชา..... คณะ.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....E-mail.....

มีความประสงค์ ขอเรียนเพิ่มรายวิชาในภาคการศึกษาที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้

(เรียนร่วม นักศึกษา  เต็มเวลา จันท์-ศุภร์  เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์)

ลำดับ	รหัสวิชา	Sect.	ชื่อวิชา	จำนวน หน่วยกิต	วัน...เวลา... ที่เรียน	ชื่อผู้สอน	ผู้สอน อนุญาต
1.	เดิม						
	ใหม่						
2.	เดิม						
	ใหม่						
3.	เดิม						
	ใหม่						
4.	เดิม						
	ใหม่						

เหตุผลที่ขอเรียนเพิ่ม เพราะ.....

หมายเหตุ อาจารย์ผู้สอนต้องตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนนักศึกษาที่ขอลงเพิ่มรายวิชา

มีความประสงค์ ขอถอนรายวิชาในภาคการศึกษาที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	Sect.	ชื่อวิชา	จำนวน หน่วยกิต	วัน...เวลา... ที่เรียน	ชื่อผู้สอน	ผู้สอน อนุญาต
1.	เดิม						
	ใหม่						
2.	เดิม						
	ใหม่						
3.	เดิม						
	ใหม่						
4.	เดิม						
	ใหม่						

เหตุผลที่ขอถอนรายวิชา เพราะ.....

หลังจากเพิ่ม - ถอนรายวิชาแล้ว จำนวนหน่วยกิตที่ศึกษาในภาคการศึกษานี้รวมทั้งสิ้น.....หน่วยกิต

ตารางเรียนหลังจากที่เพิ่มรายวิชาแล้วในภาคการศึกษาที่...../..... ตั้งรายการต่อไปนี้

วิชาที่เรียน	เรียนวัน	วันเวลาที่	วัน/เดือน/ปีที่สอบ	เวลาที่สอบ
1.....	.....	.....	.....	.....
2.....	.....	.....	.....	.....
3.....	.....	.....	.....	.....
4.....	.....	.....	.....	.....
5.....	.....	.....	.....	.....

- หน่วยกิตไม่เกินที่กำหนด (ภาคปกติจำนวน 22 หน่วยกิต ภาคพิเศษจำนวน 12 หน่วยกิต) (สำหรับนักศึกษารหัสประจำตัว 56, 57)
- สำหรับนักศึกษารหัสประจำตัว 58 เป็นต้นไป หน่วยกิตไม่เกินที่กำหนด  
 นักศึกษาเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ จำนวน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน 9 หน่วยกิต  
 นักศึกษาเต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 จำนวน 15 หน่วยกิต ภาคฤดูร้อน จำนวน 6 หน่วยกิต
- หน่วยกิตเกินที่กำหนด รวมหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจำนวน ..... หน่วยกิต ระบุเหตุผล.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา  
 (.....)  
 ...../...../.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา  
 (.....)  
 ...../...../.....

ผลการพิจารณาของคุณบดี ได้ตรวจสอบความถูกต้องพิจารณาแล้ว  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....คุณบดี  
 (.....)  
 ...../...../.....

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

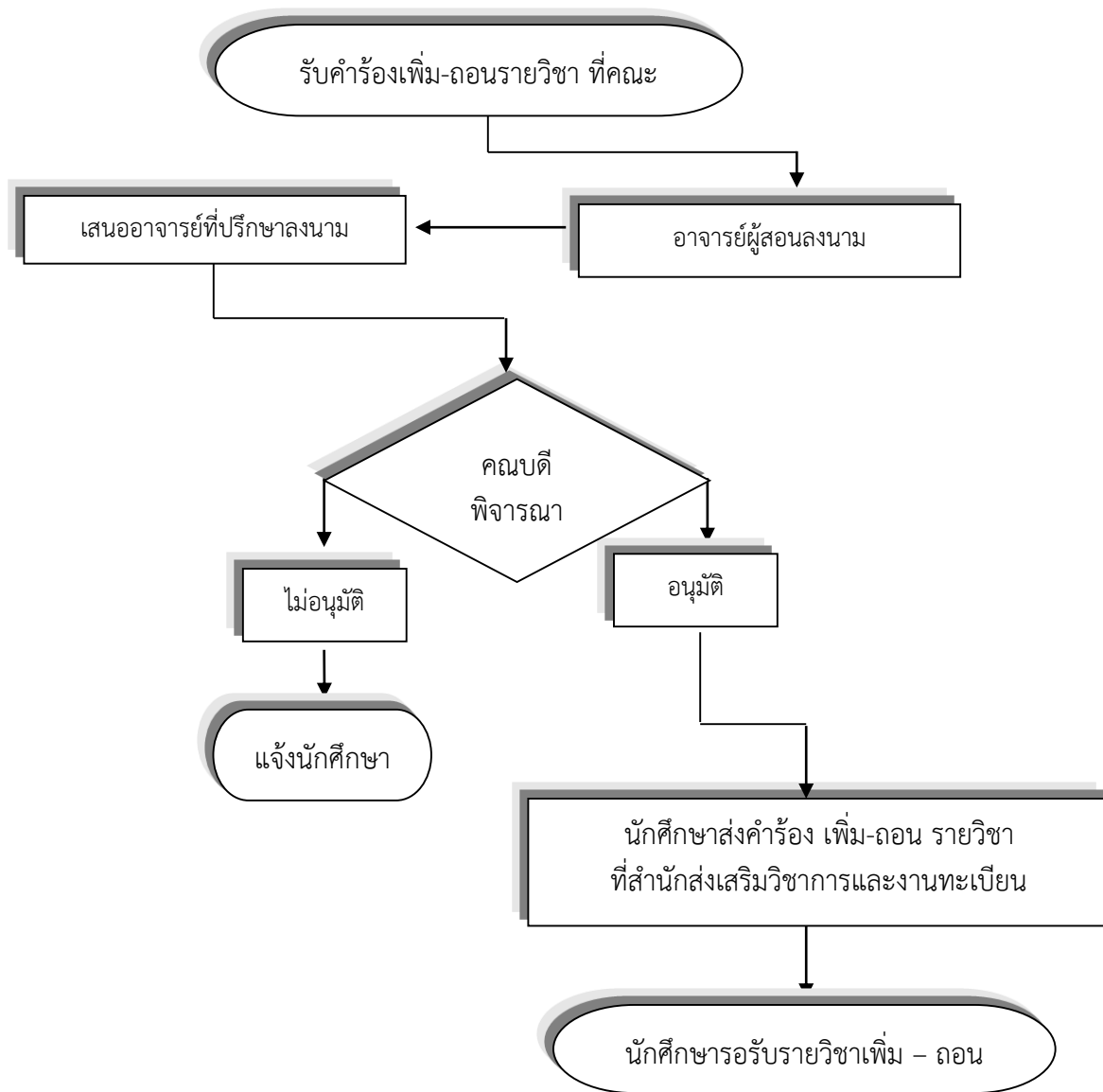
- ยืนยันการเป็นนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- ไม่เป็นนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา  
 (.....)  
 ...../...../.....

**เงื่อนไขในการเพิ่ม-ถอน รายวิชา**

1. นักศึกษาจะขอเพิ่ม-ถอนรายวิชา จะต้องชำระเงินลงทะเบียนตามกำหนดการลงทะเบียน
2. นักศึกษาต้องเพิ่ม-ถอนรายวิชา ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. นักศึกษา ภาคปกติลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต นักศึกษา ภาคพิเศษลงทะเบียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต
4. นักศึกษาเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ จำนวน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน 9 หน่วยกิต นักศึกษาเต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 จำนวน 15 หน่วยกิต ภาคฤดูร้อน จำนวน 6 หน่วยกิต **กรณีมีความจำเป็น** นักศึกษาลงทะเบียนเกินที่ระเบียบกำหนด คณบดีเป็นผู้พิจารณา อนุมัติให้ลงทะเบียนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
5. รายวิชาที่ขอเพิ่มตารางเรียนและตารางสอบต้องไม่ตรงกัน หากตรงกันวิชาที่ขอเพิ่มจะถือเป็นโมฆะทันที
6. นักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต้องเป็นลูกหนี้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา

## ขั้นตอนการขอเพิ่ม-ถอน รายวิชา



(ปรับปรุงเมื่อ 14 มกราคม 2560)