



คำร้องขอเพิ่ม - ถอน รายวิชา
สำหรับนักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) กรณีรหัสวิชาเดิม-รหัสวิชาใหม่
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเพิ่ม-ถอน รายวิชา

เรียน คณบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาใบเสร็จค่าลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาปัจจุบัน

ข้าพเจ้า (นางสาว/นาง/นาย).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
 นักศึกษา เต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ เรียนที่ มหาวิทยาลัย สระแก้ว
 เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี..... ปี สาขาวิชา..... คณะ.....
 เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้..... E-mail.....

มีความประสงค์ ขอเรียนเพิ่มรายวิชาในภาคการศึกษาที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้

(เรียนร่วม นักศึกษา เต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์)

ลำดับ	รหัสวิชา	Sect.	ชื่อวิชา	จำนวน หน่วยกิต	วัน...เวลา... ที่เรียน	ชื่อผู้สอน	ผู้สอน อนุญาต
1.	เดิม						
	ใหม่						
2.	เดิม						
	ใหม่						
3.	เดิม						
	ใหม่						
4.	เดิม						
	ใหม่						

เหตุผลที่ขอเรียนเพิ่ม เพราะ.....

หมายเหตุ อาจารย์ผู้สอนต้องตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนนักศึกษาที่ขอลงเพิ่มรายวิชา

มีความประสงค์ ขอถอนรายวิชาในภาคการศึกษาที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	Sect.	ชื่อวิชา	จำนวน หน่วยกิต	วัน...เวลา... ที่เรียน	ชื่อผู้สอน	ผู้สอน อนุญาต
1.	เดิม						
	ใหม่						
2.	เดิม						
	ใหม่						
3.	เดิม						
	ใหม่						
4.	เดิม						
	ใหม่						

เหตุผลที่ขอถอนรายวิชา เพราะ.....

หลังจากเพิ่ม - ถอนรายวิชาแล้ว จำนวนหน่วยกิตที่ศึกษาในภาคการศึกษานี้รวมทั้งสิ้น.....หน่วยกิต

ตารางเรียนหลังจากที่เพิ่มรายวิชาแล้วในภาคการศึกษาที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้

วิชาที่เรียน	เรียนวัน	วันเวลาที่	วัน/เดือน/ปีที่สอบ	เวลาที่สอบ
1.....
2.....
3.....
4.....
5.....

- หน่วยกิตไม่เกินที่กำหนด (ภาคปกติจำนวน 22 หน่วยกิต ภาคพิเศษจำนวน 12 หน่วยกิต) (สำหรับนักศึกษารหัสประจำตัว 56, 57)
- สำหรับนักศึกษารหัสประจำตัว 58 เป็นต้นไป หน่วยกิตไม่เกินที่กำหนด
 นักศึกษาเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ จำนวน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน 9 หน่วยกิต
 นักศึกษาเต็มเวลาเสาร์-อาทิตย์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 จำนวน 15 หน่วยกิต ภาคฤดูร้อน จำนวน 6 - 9 หน่วยกิต
- หน่วยกิตเกินที่กำหนด รวมหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด จำนวน หน่วยกิต ระบุเหตุผล.....
ลงชื่อผู้อนุญาต.....
 (.....)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าได้ตรวจสอบรายวิชาที่ขอเพิ่มแล้ว วัน เวลา ตารางเรียนและตารางสอบ ไม่ตรงกัน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา
 (.....)
/...../.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.....
 ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา
 (.....)
/...../.....

ผลการพิจารณาของคุณบดี ได้ตรวจสอบความถูกต้องพิจารณาแล้ว อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....คณบดี
 (.....)
/...../.....

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

- ยืนยันการเป็นนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- ไม่เป็นนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
 (.....)
/...../.....

เงื่อนไขในการเพิ่ม-ถอน รายวิชา

1. นักศึกษาจะขอเพิ่ม-ถอนรายวิชา จะต้องชำระเงินลงทะเบียนตามกำหนดการลงทะเบียน
2. นักศึกษาต้องเพิ่ม-ถอนรายวิชา ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. นักศึกษาเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ จำนวน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน 9 หน่วยกิต นักศึกษาเต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ ภาคเรียนที่ 1 และ 2 จำนวน 15 หน่วยกิต ภาคฤดูร้อน จำนวน 6 - 9 หน่วยกิต **กรณีมีความจำเป็น** นักศึกษาลงทะเบียนเกินที่ระเบียบกำหนด
คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
4. รายวิชาที่ขอเพิ่มตารางเรียนและตารางสอบต้องไม่ตรงกัน หากตรงกันวิชาที่ขอเพิ่มจะถือเป็นโมฆะทันที
5. นักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต้องเป็นลูกหนี้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา

ขั้นตอนการขอเพิ่ม-ถอน รายวิชา

