



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
เรื่อง การจัดการศึกษาโครงการเรียนล่วงหน้าระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดการศึกษาโครงการเรียนล่วงหน้า (Advanced Placement Program) ระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความในมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งระบุให้มีการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความสามารถส่วนบุคคลนั้น ประกอบกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มุ่งเน้นการพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศ มีความพร้อมทางกายใจ สติปัญญา และทักษะศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งหวังให้การจัดการศึกษาตลอดชีวิตสร้างวิถีการเรียนรู้ของสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม สอดคล้องกับการจัดการอุดมศึกษา ต้องเป็นไปเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๑๖.๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการรับและจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๕๒ และ โดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง การจัดการศึกษาโครงการเรียนล่วงหน้าระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“การเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning)” หมายความว่า การเรียนรู้ที่นำการเรียนรู้แบบออนไลน์และการเรียนในห้องเรียนแบบดั้งเดิมผสมผสานเข้าด้วยกัน โดยมีการวางสัดส่วนในการเรียนออนไลน์ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมในแต่ละวิชา โดยมีการใช้สื่อการสอนแบบออนไลน์เป็นหลักที่เน้นความยืดหยุ่นและเข้าถึงง่ายของผู้เรียน แต่ก็ยังคงไว้ซึ่งกิจกรรมในห้องเรียน เช่น การทดลองต่าง ๆ เพื่อให้ นักเรียนเข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การศึกษาแบบครึ่งละรายวิชา...

“การศึกษาแบบครั้งละรายวิชา (Block Course Education)” หมายความว่า เป็นการจัดการศึกษาที่มีระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิตเทียบเคียง ระบบทวิภาคของรายวิชานั้น ๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

“สถานศึกษา” หมายความว่า โรงเรียน ศูนย์การเรียน วิทยาลัย สถาบัน มหาวิทยาลัย หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือของเอกชน ที่มีอำนาจหน้าที่หรือมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา

“โรงเรียนเครือข่าย” หมายความว่า โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ หรือ โรงเรียนที่มีความร่วมมือจัดการศึกษาร่วมกับมหาวิทยาลัย หรือคณะ

“โครงการเรียนล่วงหน้า” หมายความว่า การจัดการศึกษาโดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยหรือคณะ กับโรงเรียนเครือข่าย สถานศึกษาทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่เข้าร่วมโครงการ โดยผู้เรียนของโรงเรียน สถานศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการสามารถลงทะเบียนวิชาเรียนในรายวิชาเรียนล่วงหน้า และเมื่อผ่านการวัดผลตามผลการเรียนที่กำหนดไว้ สามารถนำรายวิชาเรียนนั้นมาเทียบโอนผลการเรียนในหลักสูตรได้โดยให้นำระดับคะแนนมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย

“นักศึกษาในโครงการเรียนล่วงหน้า” หมายความว่า ผู้เข้าศึกษาในโครงการเรียนล่วงหน้า

“การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างทาง” หมายความว่า การรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เน้นการประเมินผลระหว่างการจัดการเรียนรู้ (Formative Assessment) ผ่านมโนทัศน์ของการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (Assessment for learning) เพื่อระบุและวินิจฉัยปัญหาการเรียนรู้ และให้ข้อมูลย้อนกลับที่มีคุณภาพแก่นักศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้ให้ดีขึ้น และการประเมินขณะเรียนรู้ (Assessment as learning) เพื่อช่วยให้นักศึกษาสามารถกำกับการเรียนรู้ ประเมินและปรับปรุงการเรียนรู้ของตนเอง ด้วยวิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การสังเกตพฤติกรรม การสอบปากเปล่า การพูดคุย การใช้คำถาม การเขียนสะท้อนการเรียนรู้ การประเมินตนเอง เพื่อนประเมินเพื่อน เป็นต้น เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เกิดการเรียนรู้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้

ข้อ ๔ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนออกประกาศการรับสมัคร วิธีการรับสมัคร นักศึกษาโครงการเรียนล่วงหน้า และรายวิชาที่เปิดสอนในโครงการเรียนล่วงหน้าในแต่ละภาคการศึกษา ตามหลักสูตรในรายวิชาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๕ ผู้สมัครเรียนตามโครงการเรียนล่วงหน้าต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไปที่ศึกษาในโรงเรียนเครือข่ายของมหาวิทยาลัย หรือสถานศึกษาที่สนใจ

(๒) เป็นผู้มีความประพฤติดี

(๓) เป็นผู้มีความประพฤติ ไม่มีอุปสรรคต่อการศึกษา

ข้อ ๖ การลงทะเบียนเรียนและการสอบ

นักศึกษาโครงการเรียนล่วงหน้าสามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๕ รายวิชาต่อ ๑ ภาคการศึกษา

นักศึกษาที่เรียนโครงการเรียนล่วงหน้าต้องเข้าร่วมการจัดการเรียนรู้และประเมินผลการเรียนรู้ตามวัน เวลา สถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือเป็นไปตามข้อตกลงของโครงการ

ข้อ ๗ ค่าธรรมเนียม...

ข้อ ๗ ค่าธรรมเนียมรายวิชาและค่าธรรมเนียมเทียบโอนผลการเรียนโครงการเรียนล่วงหน้า ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นรายวิชาดังนี้

๗.๑ นักเรียนในโรงเรียนเครือข่าย

๗.๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี

(๑) ค่าธรรมเนียมรายวิชา รายวิชาละ ๒๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาละ ๕๐๐ บาท

๗.๑.๒ รายวิชาที่มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

(๑) ค่าธรรมเนียมรายวิชา รายวิชาละ ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาละ ๑,๐๐๐ บาท

๗.๑.๓ รายวิชาภาคปฏิบัติ

(๑) ค่าธรรมเนียมรายวิชา รายวิชาละ ๔๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาละ ๑,๕๐๐ บาท

๗.๒ นักเรียนในสถานศึกษาที่ไม่ใช่โรงเรียนเครือข่าย

๗.๒.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี

(๑) ค่าธรรมเนียมรายวิชา รายวิชาละ ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาละ ๗๐๐ บาท

๗.๒.๒ รายวิชาที่มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

(๑) ค่าธรรมเนียมรายวิชา รายวิชาละ ๔๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาละ ๑,๒๐๐ บาท

๗.๒.๓ รายวิชาภาคปฏิบัติ

(๑) ค่าธรรมเนียมรายวิชา รายวิชาละ ๕๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาละ ๑,๗๐๐ บาท

ข้อ ๘ รูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาโครงการเรียนล่วงหน้าให้มีการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน (Blended Learning) หรือการศึกษาแบบครั้งละรายวิชา (Block Course Education) หรือเป็นไปตามข้อตกลงของโครงการเรียนล่วงหน้า

ข้อ ๙ การขอเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตจากรายวิชาในโครงการเรียนล่วงหน้า

(๑) ต้องเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ประกาศใช้ ณ ขณะนั้น

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา นับถัดจากภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

(๓) เป็นรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า D หากผลการเรียนมีระดับคะแนนน้อยกว่านี้ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

(๔) การพิจารณา...

(๔) การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ประกาศใช้ ณ ขณะนั้น

(๕) กรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มีการปรับปรุงหลักสูตร ปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา รายวิชา หรือมีการเปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตร ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารโครงการเรียนล่วงหน้า ระดับมหาวิทยาลัย

(๖) นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๓ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

(๗) การเทียบโอนผลการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๗

(๘) ผลการเรียนและหน่วยกิตที่นักศึกษาขอเทียบโอนผลการเรียนจากโครงการเรียนล่วงหน้า จะปรากฏเป็นส่วนหนึ่งของใบรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาตรีของภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาเข้าศึกษา และนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมรายภาค และคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร

(๙) ผลการศึกษาและหน่วยกิตที่นักศึกษาขอเทียบโอนผลการเรียนจากโครงการเรียนล่วงหน้า สามารถนำมาใช้เพื่อเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยเท่านั้น

ข้อ ๑๐ การวัดและประเมินผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะประเมินผลการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในรายวิชาแต่ละรายวิชาในรูปแบบการวัดและประเมินผลเรียนรู้อะหว่างทาง และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ประกาศใช้ ณ ขณะนั้น

(๒) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนออกประกาศผลการศึกษาเป็นรายภาคการศึกษา โดยออกใบรายงานผลการศึกษาเป็นปีการศึกษาและเก็บผลการศึกษาในระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย

ใบรายงานผลการศึกษาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนออกให้ สามารถนำมาใช้สำหรับเทียบโอนผลการเรียนที่มหาวิทยาลัยหรือตามข้อตกลงของโครงการเรียนล่วงหน้าเท่านั้น

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ เรียกว่า “ คณะกรรมการบริหารโครงการเรียนล่วงหน้าระดับมหาวิทยาลัย ” ประกอบด้วย

๑๑.๑ รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการ เป็นประธานกรรมการ

๑๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นรองประธานกรรมการ

๑๑.๓ คณบดีที่เกี่ยวข้องหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ

๑๑.๔ รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจำนวนสองคน

เป็นกรรมการ

๑๑.๕ หัวหน้างานวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกรรมการ

๑๑.๖ หัวหน้างานศูนย์ภาษา เป็นกรรมการ

๑๑.๗ หัวหน้าสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

๑๑.๘ บุคลากรสายสนับสนุนสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจำนวนหนึ่งคน

เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการ...

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการบริหารโครงการเรียนล่วงหน้าระดับมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ดังนี้

- ๑๒.๑ เสนอแนวทาง หลักเกณฑ์ แผนงานในเรื่องเกี่ยวกับการจัดการโครงการเรียนล่วงหน้า
- ๑๒.๒ ประสานโรงเรียนเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการเรียนล่วงหน้า ประสานอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน
- ๑๒.๓ พิจารณาคัดเลือกรายวิชาที่ใช้เป็นวิชาการเรียนล่วงหน้า เสนออธิการบดีอนุมัติ
- ๑๒.๔ พิจารณาเทียบโอนผลการเรียน ในกรณีข้อ ๙ (๕) โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาสมรรถนะของรายวิชา
- ๑๒.๕ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินการเรียนการสอนวิชาที่จัดการเรียนล่วงหน้าให้มีคุณภาพ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการเรียนล่วงหน้าในรายวิชาที่เป็นรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไปและรายวิชาภาษาต่างประเทศที่จัดโดยงานศูนย์ภาษา ประกอบด้วย

- ๑๓.๑ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นประธานกรรมการ
- ๑๓.๒ รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ดูแลงานวิชาการ เป็นรองประธานกรรมการ
- ๑๓.๓ รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ดูแลงานทะเบียน เป็นกรรมการ
- ๑๓.๔ หัวหน้างานศึกษาทั่วไป เป็นกรรมการ
- ๑๓.๕ หัวหน้างานศูนย์ภาษา เป็นกรรมการ
- ๑๓.๖ หัวหน้าสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ๑๓.๗ บุคลากรสายสนับสนุนสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการเรียนล่วงหน้าระดับคณะ ประกอบด้วย

- ๑๔.๑ คณบดี เป็นประธานกรรมการ
- ๑๔.๒ รองคณบดีที่ดูแลงานวิชาการ เป็นรองประธานกรรมการ
- ๑๔.๓ ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ
- ๑๔.๔ อาจารย์ที่คณบดีมอบหมาย เป็นกรรมการ
- ๑๔.๕ หัวหน้าสำนักงานคณะ เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ๑๔.๖ บุคลากรสายสนับสนุนจำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการบริหารโครงการเรียนล่วงหน้าในรายวิชาที่เป็นรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไปและรายวิชาภาษาต่างประเทศที่จัดโดยงานศูนย์ภาษา และคณะกรรมการบริหารโครงการเรียนล่วงหน้าระดับคณะ มีหน้าที่ดังนี้

๑๕.๑ ให้คณะกรรมการ...

๑๕.๑ ให้คณะกรรมการบริหารโครงการเรียนล่วงหน้าในรายวิชาที่เป็นรายวิชา  
หมวดศึกษาทั่วไปและรายวิชาภาษาต่างประเทศที่จัดโดยงานศูนย์ภาษา พิจารณารายวิชาที่จะขอเทียบโอน  
ผลการเรียนรายวิชาที่เป็นรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไปและรายวิชาภาษาต่างประเทศที่จัดโดยงานศูนย์ภาษา และ  
คณะกรรมการบริหารโครงการเรียนล่วงหน้าระดับคณะพิจารณารายวิชาที่จะขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา  
ของคณะ

๑๕.๒ ให้คำแนะนำการลงทะเบียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศของ  
มหาวิทยาลัย

๑๕.๓ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน การติดตามผลการเรียนอย่างสม่ำเสมอ

๑๕.๔ ให้การปรึกษาแนะนำช่วยเหลือ เพื่อแก้ไขอุปสรรคปัญหาในการเรียนรายวิชา  
ต่าง ๆ

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตาม  
ประกาศหรือที่ประกาศมิได้กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการและให้อธิการบดีที่จะวินิจฉัย  
สั่งการและให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์