

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ Zoom meeting ณ ที่พำนักของตนเอง

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณณรภัส ถกลภักดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยวุฒิ เทโพธิ์	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัสกรดี กัลยาณมิตร	กรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์ ดร.กัณฑ์ทัตย์ คลังพหล	กรรมการ
๕.	รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา สีดี	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสา พักตร์วิไล	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตเจริญ ศรีขวัญ	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรรษา เวียงวะลัย	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์ปรัชญพัชร วันอุทา	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์ ดร.อมตา อุตมะ	กรรมการ
๑๒.	อาจารย์อิสรา นามตาปี	กรรมการ
๑๓.	รองศาสตราจารย์คชินทร์ โกกนุทาภรณ์	กรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร จันทมฤก	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทยา รักตประจิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖.	อาจารย์ ดร.วิมลพร จิโรจพันธุ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗.	นางสาวพวงเพชร พลทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘.	นางรัชฎาพร ยอดศรี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙.	นางสาวมานิดา ปามุทา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐.	นางสาวณัชรिता ปิตะบุตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายวาทีต ทองมาก	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒.	นางสาววิจิตรา จันทะเรือง	นักวิชาการศึกษา
๓.	นายไพฑูรย์ มุงเพี้ย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๔.	นางสาวสุดาพร น้อยทรง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๕.	นางสาวภาวิณี จีระดิษฐ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๖.	นายสาโรจน์ โพธิ์ศรี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่
๗.	นางณัฐมน คำเงิน	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานการเงินและบัญชี
๘.	นางสาววรรณุช วัฒนะเขตกรณ์	นักวิชาการเงินและบัญชี
๙.	นางสาวภักธดา ชูหวาน	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๐.	นายอัฐพล ประดับเพชร	นักวิชาการเงินและบัญชี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณณรภัส ถกลภักดี ประธานกรรมการ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการวิชาการ รับทราบ การทบทวนวันชำระค่าลงทะเบียนเรียนซ้ำกว่ากำหนด พร้อมค่าปรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำกว่ากำหนด ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ อย่างช้าที่สุดต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนซ้ำกว่ากำหนดพร้อมค่าปรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำกว่ากำหนดในวันก่อนสอบปลายภาครายวิชาศึกษาทั่วไป ตามปฏิทินการศึกษาของนักศึกษาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนระบุไว้ตามประเภทของนักศึกษา ซึ่งเป็นการดำเนินการตามมติการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ทั้งนี้มอบอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีกำกับติดตามการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามปฏิทินการศึกษาของนักศึกษา

๒. คณะกรรมการวิชาการ รับทราบ การจัดระเบียบวาระเรื่องสืบเนื่องเพื่อแจ้งความคืบหน้าในการร่วมกันแก้ปัญหาต่าง ๆ ระหว่างสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกับคณะและหน่วยงานต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร จันทมฤก กรรมการและเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๗ หน้า

มติที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๗ หน้า

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ หลักสูตรที่เปิดสอน และข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร จันทมฤก กรรมการและเลขานุการ นำเสนอข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสอนปีการศึกษา ๒๕๖๕ และข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ หลักสูตรที่เปิดสอน และข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๔.๒ ขอเชิญส่งหลักสูตรเข้าร่วมโครงการเร่งรัดและขยายผลการจัดหลักสูตรพัฒนาบุคลากรตามแนวทาง CWIE+EEC Model Type A (CWIE+EEC Model Type A Master Class) ในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบที่ ๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร จันทมฤก กรรมการและเลขานุการ นำเสนอหนังสือจาก สป.อว. เรื่อง ขอเชิญส่งหลักสูตรเข้าร่วมโครงการเร่งรัดและขยายผลการจัดหลักสูตรพัฒนาบุคลากรตามแนวทาง CWIE+EEC Model Type A (CWIE+EEC Model Type A Master Class) ในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบที่ ๒ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การส่งหลักสูตรเข้าร่วมโครงการเร่งรัดและขยายผลการจัดหลักสูตรพัฒนาบุคลากรตามแนวทาง CWIE+EEC Model Type A (CWIE+EEC Model Type A Master Class) ในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

รองศาสตราจารย์คชินทร์ โกณฑาทิพย์ กรรมการ นำเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรและมีคุณสมบัติสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาเสนอการให้ปริญญา จำนวน ๓๑๖ ราย ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา ดังนี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต	จำนวน	๓๐๒	ราย
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต	จำนวน	๑	ราย
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	จำนวน	๓	ราย
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	จำนวน	๒	ราย
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	จำนวน	๕	ราย
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	จำนวน	๓	ราย
รวม	จำนวน	๓๑๖	ราย

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๓๑๖ ราย และให้เสนอต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาเสนอการให้ปริญญาต่อไป

๕.๒ รายละเอียดการแก้ไขหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) จำนวน ๙ หลักสูตร ดังนี้

๕.๒.๑ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิ่นมรภัส ถกลภักดี ประธานกรรมการ นำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ สมอ.๐๘ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้เสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๒.๒ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตเจริญ ศรีขวัญ กรรมการ นำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ สมอ.๐๘ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้เสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๒.๓ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมีและวิทยาศาสตร์ทั่วไป (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตเจริญ ศรขวัญ กรรมการ นำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมีและวิทยาศาสตร์ทั่วไป (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ สมอ.๐๘ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมีและวิทยาศาสตร์ทั่วไป (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีข้อเสนอแนะให้แก้ไขตัวเลข ค.ศ. เป็น พ.ศ. ในเอกสารอ้างอิงงานวิจัยและบทความวิจัยให้ถูกต้องก่อนเสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๒.๔ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาและวิทยาศาสตร์ทั่วไป (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตเจริญ ศรขวัญ กรรมการ นำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาและวิทยาศาสตร์ทั่วไป (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ สมอ.๐๘ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาและวิทยาศาสตร์ทั่วไป (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้เสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๒.๕ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา สีดี กรรมการ นำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ สมอ.๐๘ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้เสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๒.๖ หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

อาจารย์อิสรา นามตาปี กรรมการ นำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ สมอ.๐๘ หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับคำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน และเพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้บูรณาการกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals - SDGs) ก่อนเสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๒.๗ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสา พักตร์วิไล กรรมการ นำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ สมอ.๐๘ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้เสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๒.๘ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสาธารณสุข หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสา พักตร์วิไล กรรมการ นำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสาธารณสุข หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ สมอ.๐๘ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสาธารณสุข หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้เสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๒.๙ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒

อาจารย์ปรัชญพัชร วันอุทา กรรมการ นำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ สมอ.๐๘ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้เสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๓ การพิจารณาแบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร ดังนี้

๕.๓.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชามาตรวิทยายุทธสาทรกรรมและระบบคุณภาพ (ต่อเนื่อง)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสา พักตร์วิไล กรรมการ นำเสนอแบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชามาตรวิทยายุทธสาทรกรรมและระบบคุณภาพ (ต่อเนื่อง) ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ไม่เห็นชอบ แบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชามาตรวิทยายุทธสาทรกรรมและระบบคุณภาพ (ต่อเนื่อง) โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

- ๑) ให้สาขาวิชาดำเนินการปิดหลักสูตรและดูแลนักศึกษาตกค้างอยู่จนสำเร็จการศึกษา
- ๒) ให้สาขาวิชาปรับเป็นสหวิทยาการ เช่น เทคโนโลยีสิ่งทอ ทักษะการย้อมสี การขึ้นรูป
- ๓) ให้สาขาวิชาทบทวนเงื่อนไขของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ๔) ให้สาขาวิชาทบทวนความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก คือ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
- ๕) ให้สาขาวิชามุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้มากกว่าการจัดกระบวนการจัดการเรียน

การสอน

๖) ให้สาขาวิชาทบทวนการมุ่งเน้นลูกค้า (Customer focus) และภาวะความต้องการบัณฑิตจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

๗) ให้สาขาวิชาเพิ่มข้อมูลจำนวนนักศึกษาย้อนหลัง ๔ ปี เพื่อประกอบการพิจารณาในแบบเสนอขอปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

๘) ให้สาขาวิชาทบทวนอาชีพ/ตำแหน่งงานกับทักษะของบัณฑิต (Skill Mapping)

๙) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ประสานงานโดยมีอาจารย์กลุ่มวิชาหลักสูตรและการสอน (C&I) ในคณะกรรมการปรับปรุง/จัดทำหลักสูตร

หากปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้วให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการอีกครั้ง

๕.๓.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสา พัทธวิไล กรรมการ นำเสนอแบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ แบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ให้สาขาวิชามุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้มากกว่าการจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๒) ให้สาขาวิชาทบทวนการมุ่งเน้นลูกค้า (Customer focus) และภาวะความต้องการบัณฑิตจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

๓) ให้สาขาวิชาเพิ่มข้อมูลจำนวนนักศึกษาย้อนหลัง ๔ ปี เพื่อประกอบการพิจารณาในแบบเสนอขอปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

๔) ให้สาขาวิชาทบทวนอาชีพ/ตำแหน่งงานกับทักษะของบัณฑิต (Skill Mapping)

๕) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ประสานงานโดยมีอาจารย์กลุ่มวิชาหลักสูตรและการสอน (C&I) ในคณะกรรมการปรับปรุง/จัดทำหลักสูตร

หากปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๕.๓.๓ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสุขภาพและความงาม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณณรภัส ถกลภักดี ประธานกรรมการ นำเสนอแบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสุขภาพและความงาม ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ แบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสุขภาพและความงาม โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ให้สาขาวิชาเพิ่มรายวิชาด้านการจัดการธุรกิจหรือการเป็นผู้ประกอบการ

๒) ให้สาขาวิชามุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้มากกว่าการจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๓) ให้สาขาวิชาทบทวนการมุ่งเน้นลูกค้า (Customer focus) และภาวะความต้องการบัณฑิตจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

๔) ให้สาขาวิชาเพิ่มข้อมูลจำนวนนักศึกษาย้อนหลัง ๔ ปี เพื่อประกอบการพิจารณาในแบบเสนอขอปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

๕) ให้สาขาวิชาทบทวนการเขียนความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)

๖) ให้สาขาวิชาทบทวนอาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา และอาชีพ/ตำแหน่งงานกับทักษะของบัณฑิต (Skill Mapping)

๗) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ประสานงานโดยมีอาจารย์กลุ่มวิชาหลักสูตรและการสอน (C&I) ในคณะกรรมการปรับปรุง/จัดทำหลักสูตร

หากปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๕.๓.๔ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณณรภัส ถกถกัฏฐิ ประธานกรรมการ นำเสนอแบบเสนอ
ขอปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล ต่อคณะกรรมการวิชาการ
เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ แบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ให้สาขาวิชามุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้มากกว่าการจัดกระบวนการจัดการเรียน
การสอน

๒) ให้สาขาวิชาทบทวนการมุ่งเน้นลูกค้า (Customer focus) และภาวะความต้องการ
บัณฑิตจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

๓) ให้สาขาวิชาเพิ่มข้อมูลจำนวนนักศึกษาย้อนหลัง ๔ ปี เพื่อประกอบการพิจารณาใน
แบบเสนอขอปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

๔) ให้สาขาวิชาทบทวนการเขียนความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา
(YLOs)

๕) ให้สาขาวิชาทบทวนอาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา และอาชีพ/ตำแหน่ง
งานกับทักษะของบัณฑิต (Skill Mapping)

๖) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ประสานงานโดยมีอาจารย์กลุ่มวิชา
หลักสูตรและการสอน (C&I) ในคณะกรรมการปรับปรุง/จัดทำหลักสูตร

หากปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๓.๕ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณณรภัส ถกถกัฏฐิ ประธานกรรมการ นำเสนอแบบเสนอ
ขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ แบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา
อนามัยสิ่งแวดล้อม โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ให้สาขาวิชามุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้มากกว่าการจัดกระบวนการจัดการเรียน
การสอน

๒) ให้สาขาวิชาทบทวนการมุ่งเน้นลูกค้า (Customer focus) และภาวะความต้องการ
บัณฑิตจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

๓) ให้สาขาวิชาเพิ่มข้อมูลจำนวนนักศึกษาย้อนหลัง ๔ ปี เพื่อประกอบการพิจารณาใน
แบบเสนอขอปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

๔) ให้สาขาวิชาทบทวนและปรับลดจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

๕) ให้สาขาวิชาทบทวนอาชีพ/ตำแหน่งงานกับทักษะของบัณฑิต (Skill Mapping)

๖) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ประสานงานโดยมีอาจารย์กลุ่มวิชา
หลักสูตรและการสอน (C&I) ในคณะกรรมการปรับปรุง/จัดทำหลักสูตร

หากปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๔ ขอบิดหลักสูตรโดยสมบูรณ์ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสา พักตร์วิไล กรรมการ นำเสนอการขอปิดหลักสูตรโดยสมบูรณ์ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขอปิดหลักสูตรโดยสมบูรณ์ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี และให้เสนอต่อสภาวิชาการต่อไป

๕.๕ (ร่าง) รูปแบบ มคอ.๒ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาจารย์ ดร.วิมลพร จิโรจน์พันธุ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอ (ร่าง) รูปแบบ มคอ.๒ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๕.๑ (ร่าง) รูปแบบ มคอ.๒ ระดับปริญญาตรี

๕.๕.๒ (ร่าง) รูปแบบ มคอ.๒ ระดับปริญญาโท

๕.๕.๓ (ร่าง) รูปแบบ มคอ.๒ ระดับปริญญาเอก ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) รูปแบบ มคอ.๒ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะให้แก้ไขและดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ดังนี้

๑) ให้เพิ่มการมุ่งเน้นลูกค้า (Customer focus) และภาวะความต้องการบัณฑิตจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

๒) ให้เปลี่ยนชื่อ มคอ. ... เป็น ชื่อเรียกอย่างอื่น

๓) รูปแบบเล่มหลักสูตร หัวข้อใดมีเฉพาะระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท และปริญญาเอก ให้วงเล็บระบุเฉพาะหัวข้อนั้น ๆ

๔) หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป ข้อ ๕.๖ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา มีข้อเสนอแนะให้เพิ่มระดับอนุปริญญา

๕) หมวดที่ ๒ ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร เพิ่มข้อ ๔ ความต้องการของลูกค้า (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) โดยให้วิเคราะห์และสังเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

๖) หมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ข้อ ๓.๑.๕ คำอธิบายรายวิชา ให้เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

๗) หมวดที่ ๔ ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล ข้อ ๒ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล ให้ตัดข้อความดังต่อไปนี้ “ให้สาขาวิชาที่มีมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชา มคอ.๑ พิจารณามาตรฐานผลการเรียนรู้เฉพาะของสาขานั้น ๆ ประกอบด้วย”

๘) หมวดที่ ๗ การประกันคุณภาพหลักสูตร ปรับแก้ไขดังนี้

๘.๑) ข้อ ๗ ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) อาจปรับเป็น Basic Requirement หรือระบุตาม YLOs และ CLOs

๘.๒) ข้อ ๒ บัณฑิต ข้อ ๒.๑ ให้ปรับแก้ข้อความจาก “ส่งเสริมสนับสนุนให้บัณฑิตมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ คือ” เป็น “ส่งเสริมสนับสนุนให้บัณฑิตมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ คือ”

๕.๖ ขอความอนุเคราะห์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาล่าช้า ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕

๕.๖.๑ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิกษิตี กัลยาณมิตร กรรมการ นำเสนอการขอความอนุเคราะห์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาล่าช้า ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขอความอนุเคราะห์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาล่าช้า ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ของนายวินิธา เหมือนทอง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีข้อเสนอแนะให้คณะทำบันทึกข้อความถึงสาขาวิชาให้กำกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษา และให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเตรียมมาตรการรับมือที่จะให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนตระหนักถึงการลงทะเบียนเรียนและผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อระมัดระวังไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีก

๕.๖.๒ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

อาจารย์ปรัชญพัชร วันอุทา กรรมการ นำเสนอการขอความอนุเคราะห์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาล่าช้า ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขอความอนุเคราะห์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาล่าช้า ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ของนักศึกษาวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ หมู่เรียน ๖๓๑๒๓๓๘๐๐ จำนวน ๕ ราย โดยมีข้อเสนอแนะให้ทำบันทึกข้อความถึงสาขาวิชาให้กำกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษา และให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเตรียมมาตรการรับมือที่จะให้อาจารย์ตระหนักถึงการลงทะเบียนเรียนและผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อระมัดระวังไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีก

๕.๗ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับการจัดการศึกษาโครงการความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี กับ หน่วยงานคู่ความร่วมมือ พ.ศ. ...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร จันทมฤก กรรมการและเลขานุการ นำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับการจัดการศึกษาโครงการความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี กับ หน่วยงานคู่ความร่วมมือ พ.ศ. ... ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับการจัดการศึกษาโครงการความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี กับ หน่วยงานคู่ความร่วมมือ พ.ศ. ... โดยมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มข้อความกรณีใช้ประกาศมหาวิทยาลัยฯ กับหน่วยงานคู่ความร่วมมือแห่งอื่นเป็นการเฉพาะ ให้ใช้ประกาศฯ ฉบับนั้นแทนได้ และนำเสนอต่อเลขานุการ คณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ เพื่อขอความอนุเคราะห์พิจารณาตรวจสอบ และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๕.๘ ประเด็นหารือ เรื่อง การรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร จันทมฤก กรรมการและเลขานุการ นำเสนอประเด็นหารือ เรื่อง การรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ประเด็นหารือ เรื่อง การรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ดังต่อไปนี้

๕.๘.๑ เห็นชอบ การตอบ ทปอ. ไม่เข้าร่วม TCAS ทุกหลักสูตรที่เปิดรับในปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕.๘.๒ เห็นชอบ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยชำระได้ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๕.๘.๓ เห็นชอบ เกณฑ์การเปิดหมู่เรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี เต็มเวลา จันทร-ศุกร ดังนี้

๑) สาขาวิชาที่สามารถเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ กำหนดให้นักศึกษาสายวิทยาศาสตร์และสายสังคมศาสตร์ต้องมีจำนวนผู้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเต็มจำนวนขั้นต่ำ ๕ คน รวมถึงสาขาวิชาที่มีกลุ่มวิชาต้องมีผู้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเต็มจำนวนขั้นต่ำกลุ่มวิชาละ ๕ คน โดยใช้เกณฑ์นี้กับสาขาวิชาที่มีผู้สมัครเป็นคนไทยหรือคนต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ดี ยกเว้นหลักสูตรนานาชาติ ต้องมีจำนวนผู้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเต็มจำนวนขั้นต่ำ ๑๐ คน

๒) ในระยะเวลา ๒ ปีการศึกษาต่อเนื่อง (ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗) กำหนดให้สาขาวิชาต้องมีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา โดยสายวิทยาศาสตร์ต้องมีจำนวนนักศึกษาขั้นต่ำ ๕-๑๐ คน สายสังคมศาสตร์ต้องมีจำนวนนักศึกษาขั้นต่ำ ๕-๑๕ คน จำนวนนักศึกษาขั้นต่ำข้างต้นอยู่ในสถานะให้เปิดการเรียนการสอนแบบมีเงื่อนไขไม่เกิน ๒ ปีการศึกษาต่อเนื่อง สำหรับหลักสูตรที่มีกลุ่มวิชาต้องมีจำนวนนักศึกษาแต่ละกลุ่มวิชาให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังกล่าว เมื่อเข้าสู่ปีการศึกษาที่ ๓ (ปีการศึกษา ๒๕๖๘) สายวิทยาศาสตร์ต้องมีจำนวนนักศึกษามากกว่า ๑๐ คนขึ้นไป และสายสังคมศาสตร์ต้องมีจำนวนนักศึกษามากกว่า ๑๕ คนขึ้นไป หากมีจำนวนนักศึกษาลดลงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด ให้หลักสูตรดำเนินการปิดหลักสูตร และต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

๒.๑) วิเคราะห์การมุ่งเน้นลูกค้า (Customer Focus) ตามเกณฑ์ต่าง ๆ และทำแผนธุรกิจ (Business Plan) เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น

๒.๒) พัฒนาหลักสูตรเพื่อยกระดับสมรรถนะกำลังคนวัยแรงงานเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) เพื่อเพิ่มรายได้

๒.๓) จัดหารายได้จากกิจกรรม/โครงการอื่นของหลักสูตรเพื่อเพิ่มรายได้ และมอบคณบดีเป็นผู้วิเคราะห์จุดคุ้มทุนของกิจกรรม/โครงการนั้น ๆ

เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๘ จะมีการพิจารณาและทบทวนเกณฑ์การเปิดหมู่เรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี เต็มเวลา จันทร-ศุกร อีกครั้ง

๓) การนับจำนวนนักศึกษาเงื่อนไขดังต่อไปนี้ถือว่าเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเต็มจำนวน

๓.๑) นักศึกษาใหม่ที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเต็มจำนวน

๓.๒) นักศึกษาใหม่ที่ได้รับทุนการศึกษาเต็มจำนวน (๑๐๐%)

๓.๓) นักศึกษาใหม่ที่ได้รับทุนการศึกษาบางส่วน โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาส่วนต่างให้ครบตามจำนวนเรียบร้อยแล้ว

๓.๔) นักศึกษาใหม่ที่ กยศ./กรอ. เมื่อยื่นเอกสารครบตามกำหนดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้การนับจำนวนนักศึกษาและจำนวนนักศึกษาแต่ละหมู่เรียนให้นับตามมติที่ประชุมคณบดีสัญจร วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๕.๘.๔ เห็นชอบ เกณฑ์การเปิดหมู่เรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ ดังนี้

๑) สาขาวิชาที่สามารถเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ จะต้องมีความจำนวนผู้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเต็มจำนวนขั้นต่ำ ๑๕ คน ทั้งนี้ไม่รวมหลักสูตรที่ไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ต่อเนื่อง ๒ ปี และหลักสูตรดังกล่าวต้องขอปิดหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัย

๒) กรณีที่จำนวนผู้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเต็มจำนวนต่ำกว่า ๑๕ คน ให้คิดเป็นภาระงานและไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนการสอนได้

๓) หากมีจำนวนนักศึกษาลดลงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด ให้หลักสูตรดำเนินการปิดหลักสูตร และดำเนินการดังต่อไปนี้

๓.๑) วิเคราะห์การมุ่งเน้นลูกค้า (Customer Focus) ตามเกณฑ์ต่าง ๆ และทำแผนธุรกิจ (Business Plan) เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น

๓.๒) พัฒนาหลักสูตรเพื่อยกระดับสมรรถนะกำลังคนวัยแรงงานเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) เพื่อเพิ่มรายได้

๓.๓) จัดหารายได้จากกิจกรรม/โครงการอื่นของหลักสูตรเพื่อเพิ่มรายได้ และมอบคณบดีเป็นผู้วิเคราะห์จุดคุ้มทุนของกิจกรรม/โครงการนั้น ๆ

๕.๘.๕ เห็นชอบ การตรวจสอบผลการชำระเงินค่าสมัครและค่าธรรมเนียมแรกเข้าของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ผ่านช่องทางธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย และเคาน์เตอร์เซอร์วิสให้นักศึกษาอัปโหลดใบเสร็จการชำระเงินไปยังระบบการรับสมัครนักศึกษา และแสดงผลในระบบว่า “มหาวิทยาลัยได้รับหลักฐานการชำระเงินในระบบแล้ว เจ้าหน้าที่การเงินจะทำการตรวจสอบยอดเงินที่ชำระเข้ามาในระบบ ๓-๕ วันทำการ หากถูกต้องแล้ว สถานะในระบบจะถูกปรับเป็น ‘ชำระเงินแล้ว’ ”

๕.๘.๖ เห็นชอบ ให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิ่นณัฏฐ์ ถกมลภักดี รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติพร พิษณุกุล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และกองพัฒนานักศึกษา ปรึกษาหารือร่วมกัน เรื่อง การยื่นคำขอกู้ กยศ. ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการในคราวถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

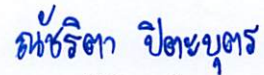
๖.๑ คณะกรรมการวิชาการ มีประเด็นหารือเรื่องอื่น ๆ

มติที่ประชุม รับทราบ ประเด็นหารือเรื่องอื่น ๆ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จากเดิม การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนผสมผสานกับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ เป็น การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน (ณ สถานที่ตั้ง) เป็นหลัก และมอบคณบดีเป็นผู้พิจารณาการจัดการเรียนการสอนออนไลน์เป็นกรณีไป

๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

มติที่ประชุม เห็นชอบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ Zoom meeting ณ ที่พำนักของตนเอง

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.



(นางสาวณัชรिता ปิตะบุตร)

ผู้จดยางงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร จันหมฤก)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม