



หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

คณะสาธารณสุขศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. สถานที่จัดการเรียนการสอน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	4
10. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่น ของมหาวิทยาลัย	7
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
1. ปรัชญา วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ และความสำคัญของหลักสูตร	8
2. ระบบการจัดการศึกษา	11
3. การดำเนินการหลักสูตร	11
4. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา	12
5. งบประมาณตามแผน	13
6. ระบบการศึกษา	14
7. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้าม มหาวิทยาลัย	14
หมวดที่ 3 รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้	15
1. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	15
2. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	19
3. สรุปรมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามคุณวุฒิการศึกษา (4 ด้าน)	20

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต	22
1. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร	22
2. รายละเอียดของหมวดวิชาและหน่วยกิต	22
3. คำอธิบายวิชา/รายวิชา	27
4. แผนการศึกษาและการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตรลงสู่รายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	50
5. แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่ รายวิชา (Curriculum Mapping)	58
6. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ)	63
7. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการ	64
หมวดที่ 5 การจัดการกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้	65
1. ภาวะเป็ยบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)	65
2. การจัดการกระบวนการเรียนรู้	65
3. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้	66
4. การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้	72
5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	72
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	73
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	73
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	73
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	75
หมวดที่ 8 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	84
1. การประเมินการจัดการกระบวนการเรียนรู้	84
2. การประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร	84
3. ผู้มีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินและพัฒนาหลักสูตร	84
4. การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์	85
5. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย	85

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก	หน้า
	86
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2566	88
ภาคผนวก ข หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	123
ภาคผนวก ค คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ 1299/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล	159
ภาคผนวก ง รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล	161
ภาคผนวก จ รายงานการวิพากษ์หลักสูตร	170
ภาคผนวก ฉ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร	175
ภาคผนวก ช รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	192
ภาคผนวก ซ ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับ หลักสูตรที่ปรับปรุง	196
ภาคผนวก ฌ แผนบริหารความเสี่ยง หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล	225

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
คณะ : สาธารณสุขศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25561531102037
ภาษาไทย : หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Health Program in Hospital Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (การจัดการสถานพยาบาล)
ชื่อย่อ : ส.บ. (การจัดการสถานพยาบาล)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Public Health (Hospital Management)
ชื่อย่อ : B.P.H. (Hospital Management)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

☒ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

☒ สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

☒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 7 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2569

7. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 นักวิชาการสาธารณสุข นักวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานสนับสนุนบริการและงานบริการสาธารณสุขในหน่วยงานระดับต่าง ๆ ได้แก่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลศูนย์ของกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 8.2 นักสาธารณสุข ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับอนุญาตโดยมีใบประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนที่เป็นไปตามข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน ว่าด้วยข้อจำกัดและเงื่อนไขในการประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 7 เมษายน 2566
- 8.3 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์องค์กร การจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ การบริหารความเสี่ยง และการประกันคุณภาพ
- 8.4 เจ้าหน้าที่เวชระเบียน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลสุขภาพ การใช้โปรแกรมบันทึกข้อมูลสุขภาพ การสืบค้นข้อมูลเวชระเบียน และการให้รหัสโรคและหัตถการ
- 8.5 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารพัสดุและเวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพขององค์กร
- 8.6 อาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

9.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคุณวุฒิของอาจารย์

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2567	2568	2569	2570
1	นายกริช เรืองไชย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ส.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) โภชนาการและการจัดการ ความปลอดภัยในอาหาร	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2557 2554	12	12	12	12
2	นางสาวนันทิชา ยันติ (ใบอนุญาต สช. เลขที่ 25271)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) วท.บ. (วิทยาศาสตร์การกีฬา)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยมหิดล	2558 2555 2550	12	12	12	12
3	นางสาวธิดา เวียงปฎิ (ใบอนุญาต สช. เลขที่ 23584)	อาจารย์	ส.ม. (โภชนศาสตร์เพื่อ สุขภาพ) วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2559 2556	12	12	12	12
4	นางสาวสุทธิดา แก้วมุงคุณ	อาจารย์	วท.ม. (เภสัชวิทยา) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยมหิดล	2560 2555	12	12	12	12
5	นางสาววรรณ สุทธิธรรม (ใบอนุญาต สช. เลขที่ 19927)	อาจารย์	ส.ม. (อนามัยสิ่งแวดล้อม) ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) ประกาศนียบัตรสาธารณสุข ศาสตร์ (ทันตสาธารณสุข)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร	2566 2560 2557	12	12	12	12

9.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณวุฒิของอาจารย์

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2567	2568	2569	2570
1	นายกริช เรืองไชย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ส.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) โภชนาการและการจัดการความ ปลอดภัยในอาหาร	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2557 2554	12	12	12	12
2	นางสาวนัชชา ยันติ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) วท.บ. (วิทยาศาสตร์การกีฬา)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยมหิดล	2558 2555 2550	12	12	12	12
3	นางสาวธิดา เวียงปฏี	อาจารย์	ส.ม. (โภชนาการเพื่อสุขภาพ) วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2559 2556	12	12	12	12
4	นางสาวสุทธิดา แก้วมุงคุณ	อาจารย์	วท.ม. (เภสัชวิทยา) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยมหิดล	2560 2555	12	12	12	12
5	นางสาววรรณมา สุทธีวรรณ (ใบอนุญาต สชช. เลขที่ 19927)	อาจารย์	ส.ม. (อนามัยสิ่งแวดล้อม) ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) ประกาศนียบัตรสาธารณสุข ศาสตร์ (ทันตสาธารณสุข)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร	2566 2560 2557	12	12	12	12
6	นายทัศนพร ชูศักดิ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. (การจัดการบริการ สุขภาพ) ค.ม. (หลักสูตรและการสอน) ศษ.บ. (การวัดและประเมินผล การศึกษา) ศษ.บ. (การศึกษานอกระบบ) คศ.บ. (โภชนาการชุมชน) คศ.บ. (พัฒนาการเด็กและ ครอบครัว) สศ.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) ประกาศนียบัตรเจ้าพนักงาน สาธารณสุข	มหาวิทยาลัยศรีสเทวียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก	2554 2547 2560 2555 2551 2548 2537 2533	12	12	12	12
7	นางสาวนิตยา พัทธรวิไล	รอง ศาสตราจารย์	วท.ด. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) วท.ม. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) วท.บ. (วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	2556 2546 2543	12	12	12	12
8	นางสาวศศิธร ตันติเอกรัตน์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	พย.ม. (การพยาบาลเวชปฏิบัติ ชุมชน) พย.บ. (พยาบาลและผดุงครรภ์)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2558 2550	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2567	2568	2569	2570
9	นายรัฐพล ศิลปรัศมี	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) วท.ม. (สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม) วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล	2558 2551 2545	12	12	12	12
10	นางจันทรัตน์ จาริกสกุลชัย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.ม. (วิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง) วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) อาหารและโภชนาการ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยมหิดล	2558 2545	12	12	12	12
11	นางสาวนลพรรณ ขันติกุลานนท์	อาจารย์	วศ.ม. (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม) ส.บ. (อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย) วท.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2555 2558 2551	12	12	12	12
12	นางสาวนาตยา ดวงประทุม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.ม. (กายวิภาคศาสตร์) กบ.บ. (กายภาพบำบัด)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2559 2556	12	12	12	12
13	นางสาวเพ็ญฟ้า รัตนาคณหุตานนท์	อาจารย์	ส.ม. (อนามัยสิ่งแวดล้อม) วท.บ. (อนามัยสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2558 2555	12	12	12	12
14	นางสาวศศิวิมล จันทร์มาลี	อาจารย์	วท.ม. (สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม) วท.บ. (วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศิลปากร	2560 2556	12	12	12	12

10. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

10.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

☒ ครอบคลุมวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี และกลุ่มวิชาบูรณาการ

☒ ครอบคลุมวิชาเฉพาะวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสาธารณสุข

☒ ครอบคลุมวิชาเลือกเสรี

10.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

ไม่มี

10.3 การบริหารจัดการ

10.3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดตารางเรียนและตารางสอบ และความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล

10.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินความเสี่ยงและความเป็นได้ของรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษาที่อาจมีปัญหาหรือเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทการเรียนการสอนที่อาจเกิดขึ้น เช่น โรคระบาด สิ่งแวดล้อมเป็นพิษ และปัญหาอื่น ๆ เป็นต้น โดยการประชุมและรับรองรายงานการประชุมจัดทำแผน และวิธีการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ และความสำคัญของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการจัดการสถานพยาบาล การบริหารเวชระเบียน การบริหารการเงิน พัสดุและเวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพขององค์กร และการทำงาน ด้านสาธารณสุขชุมชนสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข

1.2 วัตถุประสงค์

มุ่งหวังให้บัณฑิต มีคุณลักษณะดังนี้

1.2.1 มีทักษะการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันและการควบคุมโรค การบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยและการฟื้นฟูสภาพตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน

1.2.2 มีทักษะการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาล การบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาล

1.2.3 มีทักษะการคิด วิเคราะห์ มีวิจารณญาณในการจัดการปัญหาสาธารณสุขและการจัดการงานในสถานพยาบาล

1.2.4 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข

1.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1.3.1 PLO1: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันและการควบคุมโรค การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยและการฟื้นฟูสภาพตามเงื่อนไขการประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนได้

1.3.2 PLO2: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาล การบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้

1.3.3 PLO3: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการปัญหาสาธารณสุขและการจัดการงานในสถานพยาบาลได้

1.3.4 PLO4: ปฏิบัติงานด้านการจัดการสถานพยาบาลและด้านสาธารณสุขด้วยจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข

1.4 ความสำคัญของหลักสูตร

ในปัจจุบันประเทศไทยมุ่งเน้นการพัฒนาสุขภาพของประชาชน ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goal: SDG) ที่ 3 ว่าด้วยการสร้างหลักประกันให้ประชาชนมีชีวิตที่ดี สุขภาพดี มีการส่งเสริมสวัสดิภาพและสุขภาวะสำหรับทุกคนในทุกวัย การพัฒนาตามเป้าหมายดังกล่าว มีความสำคัญในการยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชนเพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน โดยแนวทางการพัฒนาด้านสุขภาพของประชาชนนั้นอาศัยการทำงานบุคลากรด้านสาธารณสุขที่มีคุณภาพ มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการและครอบคลุมในแต่ละพื้นที่เพื่อให้เกิดการให้บริการอย่างไร้รอยต่อ โดยการสร้างระบบการให้บริการสุขภาพที่ทันสมัย มีคุณภาพ การรับมือภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข ได้แก่ โรคอุบัติใหม่ ภัยพิบัติ การเฝ้าระวังและป้องกันโรคที่เป็นสาเหตุการเสียชีวิตของประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาทางด้านการแพทย์และสุขภาพส่งผลให้มีสถานพยาบาลในระดับปฐมภูมิ ทุติยภูมิ และ ตติยภูมิ ในภาครัฐและเอกชนเพิ่มขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการที่ล้วนมีความต้องการ และความคาดหวังในคุณภาพการบริการของสถานพยาบาล ในขณะเดียวกันบุคลากรด้านบริหารจัดการ และการปฏิบัติงานในสถานพยาบาลที่มีความรู้ ความสามารถเฉพาะเจาะจงยังมีไม่มากนัก อีกทั้งสถานพยาบาลทุกระดับนำเทคโนโลยีที่ก้าวหน้ามาประยุกต์ใช้ในการรักษา การให้บริการ ส่งผลให้ สถานประกอบการต้องปรับตัวเพื่อนำพาองค์กรเข้าสู่การเป็น “องค์กรดิจิทัล” โดยมีการใช้เทคโนโลยี ที่ทันสมัย ได้แก่ อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจวินิจฉัย รักษา บำบัดโรค โปรแกรมทางคอมพิวเตอร์ และสารสนเทศ ในการบริหารจัดการสถานพยาบาล รวมถึงจัดการข้อมูลด้านสุขภาพด้วยโปรแกรมเวชระเบียน และเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้การดำเนินงานของสถานพยาบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้พัฒนาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ สถานพยาบาล เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางด้านการจัดการสถานพยาบาล ภายใต้กรอบวิชาชีพ การสาธารณสุขชุมชน ได้แก่ การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมโรค การตรวจประเมิน และการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วย การฟื้นฟูสภาพ ตามความต้องการ ของตลาดแรงงานเรื่องการพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากรให้มีความสามารถในการทำงาน ในสถานพยาบาล โดยประยุกต์องค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารและการจัดการ เพื่อให้เกิดคุณภาพและ มาตรฐานและมีความสามารถในการจัดการสถานพยาบาลและการแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขได้ เพื่อร่วม เป็นส่วนหนึ่งในการเป็นบุคลากรที่ทำงานด้านการพัฒนาสุขภาพของประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพ ชีวิตที่ดีตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน

1.5 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างอาชีพ/ตำแหน่งงานกับทักษะของบัณฑิต (Skill Mapping)

อาชีพ/ตำแหน่งงาน	ทักษะทั่วไป (General Skills)	ทักษะเฉพาะ (Specific Skills)
- นักวิชาการสาธารณสุข - นักสาธารณสุข	- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม - การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา - การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น และภาวะผู้นำ - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - การทำงานในชุมชน	- การส่งเสริมสุขภาพ - การป้องกันและควบคุมโรค - การปฐมพยาบาลและการส่งต่อผู้ป่วย - ประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น - การฟื้นฟูสมรรถภาพ - การจัดการสุขภาพชุมชน - การจัดการสถานพยาบาลและการสนับสนุนการดำเนินงานบริการสุขภาพในสถานพยาบาล
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม - การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา - การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น และภาวะผู้นำ - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - การคิดวิเคราะห์และการตรวจสอบความถูกต้อง	- การวิเคราะห์องค์กร - การจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ - การบริหารความเสี่ยง - การประกันคุณภาพ
- เจ้าหน้าที่เวชระเบียน	- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม - การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา - การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น และภาวะผู้นำ - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - การจัดการข้อมูลสารสนเทศ	- การบันทึกข้อมูลสุขภาพ - การใช้โปรแกรมบันทึกข้อมูลสุขภาพ - การสืบค้นข้อมูลเวชระเบียน - การให้รหัสโรคและหัตถการ

อาชีพ/ตำแหน่งงาน	ทักษะทั่วไป (General Skills)	ทักษะเฉพาะ (Specific Skills)
นักจัดการงานทั่วไป	- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม - การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา - การทำงานร่วมกับผู้อื่นและภาวะผู้นำ - การสื่อสาร - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - การคิดวิเคราะห์และการตรวจสอบความถูกต้อง	- การบริหารงานบุคคล - การจัดซื้อจัดจ้าง - การควบคุมและจำหน่ายพัสดุ

2. ระบบการจัดการศึกษา

2.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

2.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

3. การดำเนินการหลักสูตร

3.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในเวลาราชการ เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน – ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน พฤศจิกายน – มีนาคม

3.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

3.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์อย่างน้อยจำนวน 12 หน่วยกิต

หรือ

3.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพทางด้านสาธารณสุขหรือเทียบเท่า

3.2.2 ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

3.2.3 ผ่านการคัดเลือกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

3.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

3.3.1 นักศึกษามีความแตกต่างด้านความรู้และทักษะพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้นักศึกษาใหม่อาจมีปัญหาในการเรียนในหลักสูตรได้

3.3.2 นักศึกษามีปัญหาการปรับตัวจากการเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษา มาเป็นการเรียนที่มีรูปแบบแตกต่างไปจากเดิมที่คุ้นเคย มีสังคมกว้างขึ้น ต้องดูแลตัวเองมากขึ้น มีกิจกรรมทั้งการเรียนในห้องเรียนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาต้องสามารถจัดแบ่งเวลาให้เหมาะสม

3.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา ในข้อ 3.3

3.4.1 นักศึกษาที่จะเข้ารับการศึกษาดำเนินการปรับปรุงพื้นฐานและเตรียมความพร้อมวิชาพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.4.2 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา และจัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่ดูแลและให้คำแนะนำ/ปรึกษา แก่นักศึกษาในเรื่องการเรียนและการปรับตัว/การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

4. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2567	2568	2569	2570	2571
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

5. งบประมาณตามแผน

5.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2567	2568	2569	2570	2571
1. ค่าลงทะเบียน	900,000	1,800,000	2,700,000	3,600,000	3,600,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบบุคลากร	2,000,000	2,100,000	2,205,000	2,315,250	2,431,012
2.2 งบดำเนินการ	30,000	60,000	90,000	120,000	120,000
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวมรายรับ	3,490,000	4,520,000	5,555,000	6,595,250	6,711,012

5.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2567	2568	2569	2570	2571
1. งบบุคลากร	2,000,000	2,100,000	2,205,000	2,315,250	2,431,012
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน	6,400	6,400	6,400	6,400	6,400
2.2 ค่าใช้สอย	18,000	36,000	54,000	72,000	72,000
2.3 ค่าวัสดุ	30,000	60,000	90,000	120,000	120,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
2.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.2 ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
4.2 การบริการวิชาการ	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
รวมรายจ่าย	2,811,400	2,959,400	3,112,400	3,270,650	3,386,412

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 37,000 บาท/คน/ปี

6. ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

7. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 3 รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้

1. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร เมื่อนักศึกษาจบการศึกษาจะสามารถ

PLO1: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันและการควบคุมโรค การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยและการฟื้นฟูสภาพตามเงื่อนไขการประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนได้

PLO2: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาล การบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้

PLO3: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการปัญหาสาธารณสุขและการจัดการงานในสถานพยาบาลได้

PLO4: ปฏิบัติงานด้านการจัดการสถานพยาบาลและด้านสาธารณสุขด้วยจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข

โดยมีรายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ในแต่ละด้าน ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
PLO1: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันและการควบคุมโรค การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยและการฟื้นฟูสภาพตามเงื่อนไขการประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนได้	K1-1: อธิบายหลักการสาธารณสุขเพื่อให้สุขภาพสร้างเสริมสุขภาพและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพอย่างองค์รวมได้ K1-2: กำหนดแนวทางการควบคุมโรคและการป้องกันปัจจัยที่ทำให้เกิดโรค โดยประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมได้	S1-1: ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและสามารถแก้ปัญหา S1-2: ทักษะการวางแผน การดำเนินการตามแผนและการประเมินผลการดำเนินงาน S1-3: ทักษะการสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีภาวะผู้นำ S1-4: ทักษะการตรวจประเมินและบำบัดโรคเบื้องต้น	E1-1: มีความรับผิดชอบ และยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต E1-2: ประกอบวิชาชีพด้วยเจตนาดีโดยไม่คำนึงถึงฐานะ เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ลัทธิ สังคมการเมือง E1-3: ปฏิบัติต่อผู้รับบริการโดยสุภาพและปราศจากการบังคับขู่เข็ญ	C1-1: มีบุคลิกดี สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ C1-2: เป็นผู้ใส่ใจในการพัฒนาศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพงานอยู่เสมอ C1-3: มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นกลุ่ม C1-4: เป็นผู้ที่มีใจบริการ เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
	K1-3: ประเมิน อาการของผู้ป่วย เพื่อกำหนดแนวทาง บำบัดโรคเบื้องต้น K1-4: เลือกแนวทาง การให้ความ ช่วยเหลือผู้ป่วย และการฟื้นฟู สภาพ	S1-5: ทักษะการ ยอมรับความ แตกต่างระหว่าง บุคคล	E1-4: มีจิตบริการ E1-5: ไม่เปิดเผย ความลับของ ผู้ป่วยหรือ ผู้รับบริการต่อ สาธารณะ	
PLO2: ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดการ สถานพยาบาล การบริหารเวช ระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล และการจัดการ คุณภาพ สถานพยาบาลได้	K2-1: อธิบาย หลักการบริหารเวช ระเบียน การ จัดการการเงิน พัสดุ การบริหาร เวชภัณฑ์ และการ บริหารทรัพยากร บุคคลและการ จัดการคุณภาพ สถานพยาบาลได้ K2-2: ประยุกต์ใช้ หลักการบริหารเวช ระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล และการจัดการ คุณภาพ สถานพยาบาลใน การปฏิบัติงานได้	S2-1: ทักษะการ คิดอย่างมี วิจรณญาณและ การแก้ปัญหา S2-2: ทักษะการ สื่อสาร การทำงาน ร่วมกับผู้อื่นภาวะ และผู้นำ S2-3: ทักษะการ คิดเชิงระบบ S2-4: ทักษะการ บริหารจัดการ S2-5: ทักษะการ ใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล	E2-1: มีความ รับผิดชอบ และยึด มั่นในความ ซื่อสัตย์ สุจริต E2-2 มีจิต สาธารณะ E2-3 ไม่เปิดเผย ความลับของ ผู้ป่วยหรือ ผู้รับบริการต่อ สาธารณะ	C2-1: เป็นผู้ใส่ใจใน การพัฒนาศึกษาหา ความรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพงานอยู่เสมอ C2-2: มีมนุษย สัมพันธ์ดี สามารถ ทำงานเป็นกลุ่ม C2-3: เป็นผู้มีความใฝ่ กว้าง มีเหตุมีผล และยอมรับฟังความ คิดเห็นของผู้อื่น

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
	K2-3: ระบุแนวทางการจัดการสถานพยาบาลเพื่อพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้			
PLO3: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการปัญหาสาธารณสุขและการจัดการงานในสถานพยาบาลได้	K3-1: ระบุวิธีการสำรวจและวิเคราะห์ปัญหาเพื่อค้นหาปัญหาสาธารณสุขและการจัดการสถานพยาบาลได้ K3-2: บอกวิธีการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและการวางแผนเพื่อการจัดการปัญหาสาธารณสุขและการจัดการงานในสถานพยาบาลได้ K3-3: ระบุแนวทางการดำเนินงานเพื่อการจัดการปัญหาสาธารณสุขและการจัดการงานในสถานพยาบาลได้	S3-1: ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา S3-2: ทักษะการวางแผน การดำเนินการตามแผนและการประเมินผลการดำเนินงาน S3-3: ทักษะการสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นและภาวะผู้นำ S3-4: ทักษะการเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม	E3-1: มีความรับผิดชอบ และยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต E3-2: ประกอบวิชาชีพด้วยเจตนาดี โดยไม่คำนึงถึงฐานะ เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ลัทธิ สังคมการเมือง E3-3: มีจิตสาธารณะ E3-4: เคารพกฎหมายและปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข	C3-1: มีบุคลิกดี สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ C3-2: เป็นผู้ใส่ใจในการพัฒนาศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพงานอยู่เสมอ C3-3: มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นกลุ่ม C3-4: เป็นผู้ที่ใส่ใจบริการ เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ C3-5: แสดงออกถึงความเป็นผู้มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
	K3-4: เลือกแนวทางการประเมินผลการจัดการปัญหา สาธารณสุข การจัดการงานในสถานพยาบาลและ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานได้			
PLO4: ปฏิบัติงานด้านการจัดการสถานพยาบาลและด้านสาธารณสุขด้วยจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข	K4-1: บอกบทบาทและหน้าที่ของพลเมืองดีได้ K4-2: อธิบายหลักการพื้นฐานของการให้บริการด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุขได้ K4-3: ประยุกต์หลักจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุขเพื่อให้บริการและปฏิบัติงานในสถานพยาบาลได้	S4-1: ทักษะการเป็นพลเมืองดี เคารพกฎหมาย และกติกาของสังคม S4-2: ทักษะการเคารพสิทธิ เสรีภาพของตนเองและผู้อื่น S4-3: ทักษะการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล S4-4: ทักษะการสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นและการมีภาวะผู้นำ	E4-1: มีความรับผิดชอบ และยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต E4-2: ประกอบวิชาชีพด้วยเจตนาดีโดยไม่คำนึงถึงฐานะ เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ลัทธิ สังคมการเมือง E4-3: ปฏิบัติต่อผู้รับบริการโดยสุภาพและปราศจากการบังคับขู่เข็ญ E4-4: ปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข	C4-1: มีบุคลิกดี สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ C4-2: เป็นผู้ที่ใส่ใจบริการ เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ C4-3: เป็นผู้มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นกลุ่ม

2. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

ชั้นปี	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี
ชั้นปีที่ 1	YLO1.1 สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและสื่อสารข้อมูลทางด้านสาธารณสุขและการจัดการสถานพยาบาลได้ YLO 1.2 สามารถคิดอย่างมีเหตุผล และเชื่อมโยงองค์ความรู้ด้านสาธารณสุขและการจัดการสถานพยาบาลได้
ชั้นปีที่ 2	YLO 2.1 สามารถจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมป้องกันปัจจัยที่ทำให้เกิดโรคและลดความเสี่ยงต่อการเจ็บป่วยในสถานพยาบาลและชุมชนตามข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชนได้ YLO 2.2 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลสุขภาพที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานในสถานพยาบาลและชุมชนได้
ชั้นปีที่ 3	YLO 3.1 สามารถปฐมพยาบาลและช่วยเหลือผู้ป่วย ตรวจประเมินและบำบัดโรคเบื้องต้นช่วยเหลือฟื้นฟูสุขภาพตามข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชนได้ YLO 3.2 สามารถประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีด้านการจัดการสถานพยาบาลเพื่อการบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้
ชั้นปีที่ 4	YLO 4.1 สามารถประยุกต์แนวคิด ทฤษฎีด้านการจัดการสถานพยาบาลและด้านสาธารณสุขเพื่อปฏิบัติงานในสถานพยาบาลเสมือนเป็นบุคลากรขององค์กรได้ YLO 4.2 สามารถประยุกต์แนวคิด ทฤษฎีด้านการจัดการสถานพยาบาลและสาธารณสุขชุมชนเพื่อจัดการปัญหาสาธารณสุขและงานในสถานพยาบาลได้

3. สรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามคุณวุฒิการศึกษา (4 ด้าน)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
1. ด้านความรู้ (K)	1.1 อธิบายหลักการสาธารณสุขเพื่อให้ผู้ศึกษา สร้างเสริมสุขภาพและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพอย่างองค์รวมได้ 1.2 กำหนดแนวทางการควบคุมโรคและการป้องกันปัจจัยที่ทำให้เกิดโรค โดยประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ 1.3 ประเมินอาการของผู้ป่วย เพื่อกำหนดแนวทางบำบัดโรคเบื้องต้น 1.4 เลือกแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยและการฟื้นฟูสภาพ 1.5 อธิบายหลักการบริหารเวชระเบียน การจัดการการเงิน พัสดุ การบริหารเวชภัณฑ์ และการบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้ 1.6 ประยุกต์ใช้หลักการบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลในการปฏิบัติงานได้ 1.7 ระบุแนวทางการจัดการสถานพยาบาลเพื่อพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้ 1.8 ระบุวิธีการสำรวจและวิเคราะห์ปัญหาเพื่อค้นหาปัญหาสาธารณสุขและการจัดการสถานพยาบาลได้ 1.9 บอกวิธีการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและการวางแผนเพื่อการจัดการปัญหาสาธารณสุขและการจัดการงานในสถานพยาบาลได้ 1.10 ระบุแนวทางดำเนินงานเพื่อการจัดการปัญหาสาธารณสุขและการจัดการงานในสถานพยาบาลได้ 1.11 เลือกแนวทางการประเมินผลการจัดการปัญหาสาธารณสุข การจัดการงานในสถานพยาบาลและการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานได้ 1.12 บอกบทบาทและหน้าที่ของพลเมืองดีได้ 1.13 อธิบายหลักการพื้นฐานของการให้บริการด้วย หัวใจความเป็นมนุษย์และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุขได้ 1.14 ประยุกต์หลักจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุขเพื่อให้บริการและปฏิบัติงานในสถานพยาบาลได้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
2. ด้านทักษะ (S)	2.1 ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและสามารถแก้ปัญหา 2.2 ทักษะการวางแผน การดำเนินการตามแผนและการประเมินผลการดำเนินงาน 2.3 ทักษะการสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีภาวะผู้นำ 2.4: ทักษะการตรวจประเมินและบำบัดโรคเบื้องต้น 2.5 ทักษะการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล 2.6 ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา 2.7 ทักษะการคิดเชิงระบบ 2.8 ทักษะการบริหารจัดการ 2.9 ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 2.10 ทักษะการเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม 2.11 ทักษะการเป็นพลเมืองดี เคารพกฎหมายและกติกาของสังคม 2.12 ทักษะการเคารพสิทธิเสรีภาพของตนเองและผู้อื่น 2.13 ทักษะการสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นและการมีภาวะผู้นำ
3. ด้านจริยธรรม (E)	3.1 มีความรับผิดชอบและยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต 3.2 ประกอบวิชาชีพด้วยเจตนาดี โดยไม่คำนึงถึงฐานะ เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ลัทธิ สังคม การเมือง 3.3 ปฏิบัติต่อผู้รับบริการโดยสุภาพและปราศจากการบังคับขู่เข็ญ 3.4 มีจิตบริการ 3.5 ไม่เปิดเผยความลับของผู้ป่วยหรือผู้รับบริการต่อสาธารณะ 3.6 มีจิตสาธารณะ 3.7 เคารพกฎหมายและปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข 3.8 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข
4. ด้านคุณลักษณะ (C)	4.1 มีบุคลิกดี สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ 4.2 เป็นผู้ใส่ใจในการพัฒนาศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพงานอยู่เสมอ 4.3 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นกลุ่ม 4.4 เป็นผู้มีใจบริการ เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ 4.5 เป็นผู้ที่มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 4.6 แสดงออกถึงความเป็นผู้มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง 4.7 เป็นผู้มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นกลุ่ม

หมวดที่ 4 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต

1. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร

1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	131 หน่วยกิต
1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชา ดังนี้	
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	101 หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ บังคับเรียน	85 หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
2.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา	10 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

2. รายละเอียดของหมวดวิชาและหน่วยกิต

2.1 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
ใช้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย (ภาคผนวก ข)		
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	101	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ บังคับเรียนไม่น้อยกว่า	85	หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH101	วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ Science for Health	3(3-0-6)
65PHH102	หลักสาธารณสุขพื้นฐาน Principles of Basic Public Health	3(3-0-6)
65PHH103	ระบบสุขภาพและระบบหลักประกันสุขภาพ Health System and Health Insurance System	3(3-0-6)
65PHH104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานพยาบาล English for Communication in Hospital	3(2-2-5)
65PHH105	ศัพท์ทางการแพทย์ Medical Terminology	3(1-3-5)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH106	วิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ Health Data Science	3(2-2-5)
65PHH107	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา Anatomy and Physiology	3(2-2-5)
65PHH201	กฎหมายและจริยธรรมในการจัดการสถานพยาบาล Law and Ethics in Hospital Management	3(3-0-6)
65PHH202	การจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลสุขภาพ Information System Management	3(2-2-5)
65PHH203	โภชนศาสตร์เพื่อสุขภาพ Nutrition for Health	3(1-3-5)
65PPH204	โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ Communicable and Non-Communicable Diseases	3(2-2-5)
65PHH205	วิทยาการระบาดในการจัดการสถานพยาบาล Epidemiology in Hospital Management	3(2-2-5)
65PHH206	การจัดการส่งเสริมสุขภาพในสถานพยาบาล Health Promotion Management in Hospital	3(1-3-5)
65PHH207	การจัดการแผนงานและโครงการสุขภาพ Health Plan and Project Management	3(1-3-5)
65PHH208	การให้รหัสโรคและหัตถการ Disease and Procedure Coding	3(1-3-5)
65PHH301	การปฐมพยาบาล First Aid	3(1-3-5)
65PHH302	การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น Basic of Diseases Examination Assessment Therapy	3(1-3-5)
65PHH303	หลักการบริหารสถานพยาบาล Principles of Hospital Administration	3(3-0-6)
65PHH304	ระบบบริหารเวชระเบียน Medical Record System	3(1-3-5)
65PHH305	การเงิน กองทุน และระบบจัดซื้อจัดจ้างในสถานพยาบาล Finance Fund and Procurement System in Hospital	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH306	สถิติทางสุขภาพเพื่อการวิจัย Health Statistics for Research	3(1-3-5)
65PHH307	การจัดการสุขภาพชุมชน Community Health Management	3(1-3-5)
65PHH308	การจัดการสถานพยาบาล Hospital Management	3(2-2-5)
65PHH309	การจัดการทรัพยากรบุคคลในสถานพยาบาล Human Resource Management in Hospital	3(2-2-5)
65PHH310	การจัดการระบบคุณภาพและการบริหารความเสี่ยง ในสถานพยาบาล Quality System and Risk Management in Hospital	3(2-2-5)
65PHH401	การจัดการเชิงกลยุทธ์ของสถานพยาบาล Hospital Strategic Management	3(2-2-5)
65PHH402	การวิจัยด้านการจัดการสถานพยาบาล Research in Hospital Management	3(1-3-5)
65PHH403	การสัมมนาทางการจัดการสถานพยาบาล Seminar in Hospital Management	1(0-2-1)
65SBT340	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสาธารณสุข Public Health Microbiology and Parasitology	3(2-2-5)

2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH501	หลักการควบคุมและการป้องกันโรคในสถานพยาบาลและชุมชน Principles of Disease Control and Prevention in Hospital and Community	3(2-2-5)
65PHH502	อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานพยาบาล Occupational Health and Safety in Hospital	3(2-2-5)
65PHH503	การสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหารในสถานพยาบาล Food Sanitation and Food Safety in Hospital	3(2-2-5)
65PHH504	การประชาสัมพันธ์สถานพยาบาล Hospital Public Relations	3(1-3-5)
65PHH505	การจัดการความขัดแย้งในสถานพยาบาล Conflict Management in Hospital	3(2-2-5)
65PHH506	หลักการตลาดสถานพยาบาล Principles of Hospital Marketing	3(3-0-6)
65PHH507	การพัฒนาภาวะผู้นำในการจัดการสถานพยาบาล Leadership Development in Hospital Management	3(2-2-5)
65PPH508	อนามัยสิ่งแวดล้อมและการจัดการ Environmental Health and Management	3(2-2-5)
65PHH509	เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข Public Health Economics	3(3-0-6)
65PHH510	เภสัชวิทยาเบื้องต้น Introduction to Pharmacology	3(2-2-5)

2.3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 10 หน่วยกิต
เลือกเรียนกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง ดังนี้

2.3.1) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH404	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุข Public Health Practicum	3(0-6-3)

2.3.2) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH405	การเตรียมสหกิจศึกษาการจัดการสถานพยาบาล Preparation for Cooperative Education in Hospital Management	1(45)
65PHH406	สหกิจศึกษาการจัดการสถานพยาบาล Cooperative Education in Hospital Management	6(640)

2.3.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH407	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการสถานพยาบาล Preparation for Professional Experience in Hospital Management	1(45)
65PHH408	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการสถานพยาบาล Field Experience in Hospital Management	6(640)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชา ที่
กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หมายเหตุ ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

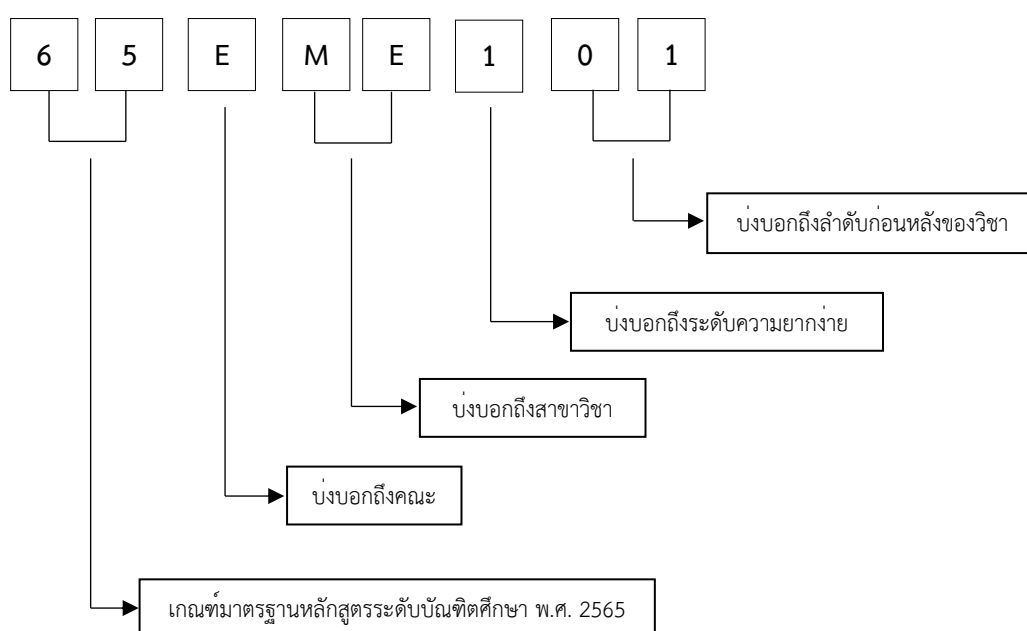
ตัวเลขสองตัวแรกบ่งบอกถึงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

อักษรภาษาอังกฤษตัวแรกบ่งบอกถึงคณะ

อักษรภาษาอังกฤษตัวที่ 2 และ 3 บ่งบอกถึงสาขาวิชา

ตัวเลขตัวแรกถัดจากอักษรภาษาอังกฤษบ่งบอกถึงระดับความยากง่าย

ตัวเลขตัวที่ 2 และ 3 ถัดจากอักษรภาษาอังกฤษบ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร

65PHH	หมู่วิชาการจัดการสถานพยาบาล
65PPH	หมู่วิชาสาธารณสุขศาสตร์
65SBT	หมู่วิชาชีพวิทยา
65VLE	หมวดวิชาภาษาอังกฤษ
65VGE	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3. คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH101	วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ Science for Health ศึกษากระบวนการและการพัฒนาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการสร้างเสริมสุขภาพกาย ใจ จิต สังคม เพื่อการคุณภาพชีวิตที่ดี การนำหลักการทางวิทยาศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการประเมินภาวะสุขภาพ ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม สังคม การเมือง และวัฒนธรรม Study of process and development of science and technology, applying scientific knowledge to promote physical, mental, mental, and social health for a good quality of life, applying scientific principles to assess health status, the impact of scientific progress on humans, the environment, society, politics, and culture.	3(3-0-6)
65PHH102	หลักสาธารณสุขพื้นฐาน Principle of Basic Public Health แนวคิดเกี่ยวกับการสาธารณสุขและความสำคัญของงานสาธารณสุข ปัญหาสุขภาพ ปัจจัยกำหนดสุขภาพ วิวัฒนาการระบบสุขภาพ กลไกการออกแบบนโยบายด้านสุขภาพของโลกและประเทศ ประชากรและวัฒนธรรมด้านสุขภาพ การเคลื่อนย้ายของประชากรและปัญหาสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป นโยบายที่มีความเกี่ยวข้องกับความยั่งยืนด้านสุขภาพ Concepts about public health and the importance of public health work, health problems, determinants of health, health system evolution, mechanisms for designing global and national health policies, population and health culture, population movement and changing health problems, policies related to health sustainability	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH103	ระบบสุขภาพและระบบหลักประกันสุขภาพ Health System and Health Insurance System แนวคิดเกี่ยวกับระบบสุขภาพ ระบบบริการสุขภาพ หน่วยบริการสุขภาพ ระบบสุขภาพชุมชน ระบบสุขภาพปฐมภูมิ ระบบสุขภาพระดับอำเภอ แนวคิดเกี่ยวกับการประกันสุขภาพ ระบบหลักประกันสุขภาพของไทย ระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ระบบประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน ประกันสุขภาพคนต่างด้าว Health system concept, health service system, health service unit, community health system, primary health system, district health system, health insurance concept, Thai health insurance system, national health insurance system, The community health security fund, social security system, workmen's compensation fund, foreign health insurance	3(3-0-6)
65PHH104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานพยาบาล English for Communication in Hospital การสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานพยาบาล การสนทนาระหว่างผู้ให้บริการกับผู้รับบริการทางการแพทย์ การซักประวัติการเจ็บป่วย การตรวจร่างกายทั่วไป การส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการและการแปลผล การแนะนำวิธีการใช้ยา การแนะนำการบริโภคอาหาร การแนะนำเกี่ยวกับสถานที่และบริการของสถานพยาบาลแก่ผู้มารับบริการ การสนทนาแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านสุขภาพ การประชาสัมพันธ์สถานพยาบาล และฝึกปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่กำหนด English communication in healthcare settings, conversations between medical providers and service receivers, medical history taking, physical examination, submission of samples for laboratory testing and interpretation of results, drug recommendations, recommended foods for consumption, recommendations for hospital location and services, health information exchange, hospital publicity, and practice of communication in English in designated situations	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH105	ศัพท์ทางการแพทย์ Medical Terminology คำศัพท์และอักษรย่อที่เกี่ยวข้องระบบ โครงสร้าง อวัยวะในร่างกาย อาการเจ็บป่วย โรค การวินิจฉัย หัตถการ การรักษา บุคลากรทางการแพทย์ การอ่านและแปลความหมายข้อมูลบนบัตรบันทึกการตรวจผู้ป่วย ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ การอ่านใบสั่งยาเบื้องต้น ศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ศัพท์ทางการแพทย์ Vocabulary and abbreviations related to human system, structure, and organs; in human, illness, disease, diagnosis, procedure, treatment, medical personnel, reading and interpreting information on patient examination record card, laboratory test results, preliminary reading of prescriptions, vocabulary related to places, tools, medical equipment, and practice using medical terminology	3(1-3-5)
65PHH106	วิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ Health Data Science ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ การวัดในมาตราส่วนต่างๆ การวิเคราะห์ข้อมูล การแจกแจงความถี่ การคำนวณค่าเฉลี่ย อัตราส่วน สัดส่วนและร้อยละ ลำดับอนุกรม การเปรียบเทียบข้อมูล การวิเคราะห์และแปลผลข้อมูลด้านสุขภาพเบื้องต้น การนำเสนอข้อมูลกราฟ แผนภูมิ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูล แปลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสม Knowledge of health data science, measurement in various sections data analysis frequency distribution calculation of mean, ratio, proportion and percentage, sequence, data comparison, analysis and result of initial health, data presentation of chart data and using program to analyze preliminary data, practice data analysis, data summary and presentation of data in an appropriate format	3(2-2-5)

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

65PHH107 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา 3(2-2-5)

Anatomy and Physiology

บทนำกายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา โครงสร้างและหน้าที่การทำงานของเซลล์ และเนื้อเยื่อ ระบบปกคลุมร่างกาย ระบบโครงร่าง ระบบกล้ามเนื้อ ระบบประสาท ระบบไหลเวียน ระบบหายใจ ระบบย่อยอาหาร ระบบขับถ่ายปัสสาวะ ระบบต่อมไร้ท่อ ระบบสืบพันธุ์ และความสัมพันธ์ในแต่ละระบบของร่างกาย ฝึกปฏิบัติทางกายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา

Introduction of anatomy and Physiology, structure and function of cells and tissues, integumentary system, skeletal system, muscular system, nervous system, circulatory system, respiratory system, digestive system, urinary system, endocrine system, reproductive system and relationships in each body system

65PHH201 กฎหมายและจริยธรรมในการจัดการสถานพยาบาล 3(3-0-6)

Law and Ethics in Hospital Management

ความหมายและลักษณะสำคัญของกฎหมาย เหตุผลและความสำคัญของกฎหมาย สาธารณสุขในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนที่สำคัญ ได้แก่ พรบ.สถานพยาบาล พรบ.การประกอบโรคศิลปะ พรบ.สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พรบ. หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พรบ.การฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พรบ.ผู้สูงอายุ รวมทั้งขอบเขตความรับผิดชอบของนักสาธารณสุขต่อกฎหมายสาธารณสุข จริยธรรมทั่วไปในสังคมที่เหมาะสม จริยธรรมวิชาชีพในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขตามประกาศของสภาการสาธารณสุขชุมชน ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์ในวิชาชีพ

Meaning and important characteristics of law, reasons for the importance of public health law in enhancing citizens' quality of life, including acts such as the Hospital Act, Medical Practice Act, Healthy Establishment Act, National Health Security Act, Act on Rehabilitation of Persons with Disabilities, Elderly Persons Act, scope of responsibility for public health professionals, general ethics in a proper society, professional ethics in public health work as per the Community Public Health Council's guidelines, and approaches to addressing ethical dilemmas in the profession

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

65PHH202 การจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลสุขภาพ 3(2-2-5)

Information System Management

ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการเวชศาสตร์สนเทศที่เชื่อมโยงมาจากระบบเวชระเบียนของสถานพยาบาล การนำคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรศัพท์มาประยุกต์ใช้ในงานรักษาพยาบาล การสำรวจระบบข้อมูลด้านสุขภาพ การบันทึก แปลความหมาย การรักษา การสืบค้น วิเคราะห์ระบบต้นทุน ความคุ้มค่า และการประเมินผล การจัดทำมาตรฐาน การเก็บรวบรวม การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และฝึกปฏิบัติการนำระบบสารสนเทศและข้อมูลสุขภาพไปประยุกต์ใช้ในการจัดการสถานพยาบาล

Basic knowledge in information management that is linked to medical records of hospitals, applying computers and telephone equipment for use in medical care, survey of health information systems, recording, interpretation, treatment, search, analysis of cost-effectiveness systems and evaluation of preparation collected data standards and practice the application of information and health information systems to manage hospitals

65PHH203 โภชนศาสตร์เพื่อสุขภาพ 3(1-3-5)

Nutrition for Health

ความสำคัญของโภชนาการเพื่อสุขภาพ ภาวะทุพโภชนาการ การประเมินภาวะทางโภชนาการ โภชนาการสำหรับช่วงชีวิตต่างๆ หลักการจัดอาหารเฉพาะและอาหารแลกเปลี่ยน ปัญหาโภชนาการ การให้โภชนศึกษาและการส่งเสริมโภชนาการ ฝึกปฏิบัติการดำเนินโครงการทางโภชนาการ อาหารบำบัดโรคหรือโภชนาบำบัด โภชนาการชุมชน การวิเคราะห์สารอาหารและฉลากทางโภชนาการ

Importance of nutrition for health, malnutrition, nutrition assessment, nutrition for the age range of life, principles of managing patient-specific food and exchange food, nutrition problems, nutrition education and nutrition promotion, practice implementing nutritional programs, diet therapy or nutrition therapy, community nutrition nutrient analysis and nutritional labels

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

65PPH204 โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ 3(2-2-5)

Communicable and Non-Communicable Diseases

สาเหตุของโรคติดต่อ จุลชีพก่อโรคติดต่อ เส้นทางการแพร่กระจายของโรคติดต่อ อาการ การวินิจฉัย และการรักษาเบื้องต้น โรคติดต่อในระบบทางเดินหายใจ โรคติดต่อทางอาหาร และน้ำ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ โรคติดต่อที่นำโดยสัตว์และแมลง โรคที่ป้องกันได้โดยการสร้างเสริมภูมิคุ้มกัน โรคเมตาบอลิกและเบาหวาน โรคจากการถ่ายทอดทางพันธุกรรม เนื้องอกและมะเร็ง โรคในระบบทางเดินปัสสาวะ โรคที่เกิดจากการทำงาน โรคที่พบได้บ่อยในผู้สูงอายุ ฝึกปฏิบัติ เพื่อวิเคราะห์สาเหตุของโรค การแพร่กระจายของโรค และแนวทางป้องกันโรค

Causes of infectious diseases, communicable disease- causing microorganisms, mode of transmission in infectious diseases, symptoms, diagnosis and basic treatment, respiratory Infections, food and water- borne diseases, sexually transmitted diseases, vector- borne and zoonosis diseases, vaccine- preventable diseases, Metabolic disease and diabetes, genetic diseases, tumors and cancer, urologic diseases, geriatric diseases , searching for the causes of disease, mode of transmission and prevention of diseases

65PHH205 วิทยาการระบาดในการจัดการสถานพยาบาล 3(2-2-5)

Epidemiology in Hospital Management

ความหมาย ขอบเขต จุดมุ่งหมาย และประโยชน์ของระบาดวิทยา ธรรมชาติของโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ คำศัพท์ในงานระบาดวิทยา การวัดทางระบาดวิทยา การคัดกรองและวินิจฉัยโรค รูปแบบการศึกษาทางระบาดวิทยา งานระบาดวิทยาในสถานพยาบาล การเฝ้าระวังและการสอบสวนโรค และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเฝ้าระวังทางระบาดวิทยา การจัดทำข้อมูลรายงานโรค เฝ้าระวังทางระบาดวิทยา การสอบสวนโรคและการเขียนรายงานการสอบสวนทางระบาดวิทยา

Meaning, scope, aims, and benefits of epidemiology, nature of communicable and non-communicable diseases, epidemiology terms, measurement in epidemiology, screening and diagnosis, epidemiological studies, epidemiology in healthcare facilities, disease surveillance and investigation, practice toward disease surveillance and disease reports

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

65PHH206 การจัดการส่งเสริมสุขภาพในสถานพยาบาล 3(1-3-5)

Health Promotion Management in Hospital

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการการสร้างเสริมสุขภาพในสถานพยาบาล นโยบายสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ วิวัฒนาการด้านร่างกายและปัญหาสุขภาพ การจัดการส่งเสริมสุขภาพตามวัย ทฤษฎีการส่งเสริมสุขภาพ วิธีการส่งเสริมสุขภาพ การออกแบบการส่งเสริมสุขภาพในสถานพยาบาล การเสริมสร้างความรอบรู้ในการส่งเสริมสุขภาพ ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่สอดคล้องกับปัญหาสาธารณสุขของสถานพยาบาลและชุมชน

Concepts of health promotion management in hospitals health, policy related to health promotion, body evolution and health problems, age health promotion management, health promotion theory, health promotion methods, design of health promotion in hospitals, strengthening knowledge in promoting happiness, practicing health promotion activities that are consistent with public health problems of hospitals and communities

65PHH207 การจัดการแผนงานและโครงการสุขภาพ 3(1-3-5)

Health Plan and Project Management

แนวคิด หลักการ ความจำเป็นของการจัดทำแผน ประเภทแผนงาน หลักการจัดทำแผน การกำหนดชี้วัดและเป้าหมายของแผน ประเภทของโครงการทางสุขภาพ องค์ประกอบของโครงการ ลักษณะโครงการที่มีคุณภาพ การกำหนดกิจกรรมภายใต้แผนงาน การกำกับติดตามการดำเนินโครงการ การวัดความสำเร็จของโครงการ และฝึกปฏิบัติการเขียนแผนงานโครงการสุขภาพ ดำเนินโครงการสุขภาพ และการรายงานผลการดำเนินการ

Concepts, principles, necessity of planning, types of plans, principles of planning setting indicators and goal setting, types of health projects, project elements, characteristics of quality project, determination of activities belong to plan, monitoring of project implementation, measuring project success, practicing in writing health project plans, implementation of health projects and reporting

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

65PHH208 การให้รหัสโรคและหัตถการ 3(1-3-5)

Disease and Procedure Coding

บัญชีจำแนกโรคระหว่างประเทศ จุดมุ่งหมาย ประโยชน์การใช้รหัสโรคและรหัสหัตถการ ลักษณะรหัสโรค หลักการการให้รหัสโรค การจำแนกประเภทของการให้รหัสโรค การค้นหารหัสจากดัชนี การตรวจสอบคำอธิบายโรค การให้รหัสกลุ่มเนื้องอกและโรคมะเร็ง การให้รหัสโรคที่เกิดจากสาเหตุภายนอก การให้รหัสหัตถการ โรคร่วม โรคแทรก และฝึกปฏิบัติการบันทึกรหัสโรคและรหัสหัตถการ

International classification of diseases, aim and benefit of disease, procedure codes using, principles of disease coding, classification of disease coding, searching code from the index, descriptions of disease examination, tumor and cancer coding, diseases caused by external causes coding, procedure coding, comorbidity and complication coding, practice disease codes and procedure coding

65PHH301 การปฐมพยาบาล 3(1-3-5)

First Aid

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล ได้แก่ การดูแลเบื้องต้นในผู้ป่วยโรคหอบจากอารมณ์ โรคหืด ภาวะปฏิกิริยาแพ้อย่างรุนแรง ภาวะเป็นลมหมดสติ โรคลมแดด ภาวะชักและโรคลมชัก ภาวะอาหารเป็นพิษ การห้ามเลือด การตามกระดูก การตกแตงบาดแผล การปฐมพยาบาลผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้น(CPR) และการใช้เครื่องฟื้นคืนคลื่นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (AED) การแจ้งเหตุฉุกเฉินเพื่อขอรับบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน และฝึกปฏิบัติทักษะการปฐมพยาบาล

Principles of first aid, primary care for patients with asthma, severe allergic reactions syncope, heatstroke, seizures and epilepsy food poisoning, stopping bleeding, splinting, wound dressing, first aid for cardiac arrest patients (CPR), using an automatic electrical resuscitation device (AED), emergency notification to request emergency medical services, practice first aid skills

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

65PHH302 การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น 3(1-3-5)

Basic of Diseases Examination Assessment Therapy

การประเมินสุขภาพโดยการซักประวัติ การตรวจคัดกรองสุขภาพ การประเมินสัญญาณชีพ และการตรวจร่างกายเบื้องต้น การวินิจฉัยแยกโรคเบื้องต้น การบำบัดโรคเบื้องต้นเพื่อแก้ปัญหาการเจ็บป่วย การบาดเจ็บ การบรรเทาความรุนแรงหรืออาการของโรคให้ผู้ป่วยพ้นภาวะการเจ็บป่วยหรือภาวะวิกฤติ การทำหัตถการเบื้องต้น และการส่งต่อผู้ป่วยตามระบบอย่างเหมาะสมตามขอบเขตของการประกอบวิชาชีพสาธารณสุข ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการซักประวัติ การตรวจคัดกรองสุขภาพ การประเมินสัญญาณชีพ และการตรวจร่างกายเบื้องต้น การวินิจฉัยแยกโรคเบื้องต้น การบำบัดโรคเบื้องต้น การทำหัตถการเบื้องต้น

Health assessment and history taking, health screening, assessment of vital signs and preliminary physical examination, basic differential diagnosis, basic disease treatment to solve problems of illness, injury, alleviating the severity or symptoms of disease, and allowing the patient to escape from illness or crisis, basic procedures, appropriate referral of patients according to the scope of public health practice, practice taking history, health screening assessment of vital signs and preliminary physical examination, basic differential diagnosis Initial therapy preliminary procedures

65PHH303 หลักการบริหารสถานพยาบาล 3(3-0-6)

Principal Hospital Administration

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารสถานพยาบาล ทฤษฎีการบริหาร การกำหนดนโยบายและการวางแผน การจัดองค์การ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กร สาธารณสุข การบริหารทรัพยากรในสถานพยาบาล การอำนวยความสะดวก การควมคุม กำกับ การประสานงาน การประเมินและการรายงานผลการดำเนินงาน

Principles and concepts of hospital management, management theory, policy formulation and planning, organization, authority, responsibilities, resource management in healthcare facilities, administration, leadership, supervision, coordination, performance evaluation and reporting

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH304	ระบบบริหารเวชระเบียน Medical Record System แนวคิดเชิงนโยบายและหลักการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวชระเบียนของสถานพยาบาล งานบริการเวชระเบียน มาตรฐานการบันทึก เวชระเบียน การบันทึกรหัสและจัดทำดัชนีโรคเพื่อนำไปประมวลผลเป็นสารสนเทศในการดูแลผู้ป่วย การรักษาความปลอดภัยและความลับของข้อมูลการประเมิน ปรับปรุงและทบทวนระบบบริหารเวชระเบียนและเวชสถิติ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานเวชระเบียน ฝึกปฏิบัติการบันทึกเวชระเบียนและการนำเข้าข้อมูลสุขภาพและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานเวชระเบียน	3(1-3-5)
	Policy concepts and practical principles regarding medical record management of medical institutions, medical record service, medical record recording standards, medical records, record recording and indexing of diseases for processing into information in patient care, security and confidentiality of assessment data, improve and review medical record management systems and medical statistics, the use of information technology in medical records, practice recording medical records, and import of health data, the use of information technology in medical records	
65PHH305	การเงิน กองทุน และระบบจัดซื้อจัดจ้างในสถานพยาบาล Finance Fund and Procurement System in Hospital แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารการเงิน กองทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุในสถานพยาบาล การวางแผนการใช้เงินอย่างเป็นระบบ ระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างของกระทรวงสาธารณสุข การบริหารเวชภัณฑ์ การลงทุน ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การจัดการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝึกปฏิบัติการทำแผนจัดซื้อ จัดจ้าง การบริหารเวชภัณฑ์และพัสดุ	3(2-2-5)
	Concepts of financial fund and procurement system management in hospital, systematic money usage planning, procurement regulations of the Ministry of Public Health, administration of pharmaceuticals, investment, personal income tax, asset and liability management, practice procurement plans, hire management and medical supplies and parcels	

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

65PHH306 สถิติทางสุขภาพเพื่อการวิจัย 3(1-3-5)
Health Statistics for Research

แนวคิดและหลักการทางชีวสถิติ การกำหนดตัวแปร การพรรณนาข้อมูล การคำนวณขนาดตัวอย่าง การสุ่มขนาดตัวอย่าง สถิติชีพ दरखनोनाम्य การวิเคราะห์การถดถอย การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ การทดสอบค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามและการแปลผล การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ ความแปรปรวน ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติวิเคราะห์ข้อมูล

Biostatistical concepts and principles, defining variables, data distribution, sample size calculation, sampling sample size, health statistics, regression analysis, correlation analysis, test the confidence values of the questionnaire and the results explanation, estimation hypothesis testing, chi-square test, analysis variance, training using statistical programs to analyze data

65PHH307 การจัดการสุขภาพชุมชน 3(1-3-5)
Community Health Management

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการสุขภาพชุมชน แนวคิดชุมชนสุขภาพ การวินิจฉัยชุมชนด้านสุขภาพแบบองค์รวม การจัดลำดับความสำคัญของปัญหา กระบวนการแก้ปัญหาสุขภาพชุมชน การพัฒนาสุขภาพชุมชน การทำงานชุมชนในบริบทต่างๆ การสร้างการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการสุขภาพชุมชน

Concepts about community health management, healthy community concept, community health diagnosis, prioritizing problems, community health problem solving process, community health development, community work in various contexts, creating participation and strengthening the community, practice in community health management

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH308	การจัดการสถานพยาบาล Hospital Management หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาล ประเภทของสถานพยาบาล การจัดตั้งสถานพยาบาล การจัดองค์กรในสถานพยาบาล การจัดอัตรากำลังของบุคลากรและสถานพยาบาลแต่ละประเภท ระบบงานของสถานพยาบาล หลักการจัดการหน่วยงานด้านการบริการสุขภาพในสถานพยาบาล หลักการจัดการหน่วยงานสนับสนุนบริการรักษาพยาบาล การพัฒนามาตรฐานสถานพยาบาลและบริการสุขภาพ ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการระบบงานของสถานพยาบาล การจัดองค์กรในสถานพยาบาล	3(2-2-5)
	Principles and concepts of hospital management, type of hospital, establishment of a medical facility, organization in health care facilities, staffing of the hospital, hospital work system, principles of management of health service agencies in health care facilities, principles of management of healthcare service support agencies, development of standards for health care facilities and health services, practice in managing the work system of a hospital, organization in health care facilities	
65PHH309	การจัดการทรัพยากรบุคคลในสถานพยาบาล Human Resource Management in Hospital แนวคิดและหลักการจัดการทรัพยากรบุคคลในสถานพยาบาล ทฤษฎีการบริหารทรัพยากรบุคคล พฤติกรรมของบุคคลในองค์กร การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินการปฏิบัติงาน การบริหารเงินค่าตอบแทนและการจูงใจทรัพยากรบุคคล สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรบุคคล ฝึกปฏิบัติการวางแผนกำลังคน การกำหนดกรอบอัตรากำลัง การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ การประเมินการปฏิบัติงาน	3(2-2-5)
	Concepts and principles of human resource management in hospital, human resource management theory, human behavior in an organizational, human resource planning, recruitment and selection process in human resources management, human resource development, performance appraisal, compensation and employee motivation, health and safety at work, laws related to human resource management, practice workforce planning determination of manpower framework recruitment and selection of human resources performance evaluation	

รหัส

คำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ศ)

65PHH310 การจัดการระบบคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงในสถานพยาบาล 3(2-2-5)
Quality System and Risk Management in Hospital

ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดเกี่ยวกับระบบคุณภาพของสถานพยาบาล มาตรฐานต่าง ๆ สำหรับสถานพยาบาล การประเมินและการรับรองคุณภาพของสถานพยาบาล ความหมายและความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ปัจจัยความเสี่ยง ประเภทของความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง รูปแบบการบริหารความเสี่ยง การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ฝึกปฏิบัติการจัดการระบบคุณภาพ การบริหารความเสี่ยงในสถานพยาบาลและการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข

Meaning, importance, concept of hospital quality system, standards for healthcare facilities, evaluation and accreditation of health care facilities, meaning and importance of risk management, risk factors, type of risks, risk assessment, risk management model, public health emergency management, quality system management practice, risk management in healthcare settings and public health emergency management

65PHH401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ของสถานพยาบาล 3(2-2-5)
Hospital Strategic Management

แนวคิด ความหมาย และความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกขององค์กร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับองค์กร และทิศทางขององค์กร กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ ได้แก่ การวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปใช้ และการควบคุมและประเมินกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์ในองค์การสุขภาพ กลยุทธ์ การสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมทั้งบรรษัทภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม ฝึกปฏิบัติการจัดการเชิงกลยุทธ์ของสถานพยาบาล

Concept, meaning, and importance of strategic management, analysis of the organization's internal and external environment, people involved with the organization and direction of the organization, strategic management processes, including strategic analysis, strategy determination, implementation, strategy control, and evaluation, strategic management in health organizations, and strategy for creating a learning organization encompassing corporate governance and social responsibility, along with practicing strategic management in hospitals

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
------	-----------------	----------

65PHH402	การวิจัยด้านการจัดการสถานพยาบาล	3(1-3-5)
----------	---------------------------------	----------

Research in Hospital Management

การเขียนโครงร่างการวิจัย การกำหนดหัวข้อเรื่อง การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดข้อมูลและแหล่งที่มา การตั้งสมมติฐาน กำหนดขนาดตัวอย่าง การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือวิจัยและการหาคุณภาพ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผล การขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ รวมทั้งการเขียนรายงานการวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัย ฝึกปฏิบัติศึกษาวิจัยด้านการจัดการสถานพยาบาล

Research proposal, research topic setting, research objectives, defining data and sources, assumption, set sample size, sample selection, research tools and validity/ reliability, data collection, data analysis and interpretation, requesting ethics for human research, writing a research report, publication of research results, practice, study, and research in the management of health care facilities

65PHH403	การสัมมนาทางการจัดการสถานพยาบาล	1(0-2-1)
----------	---------------------------------	----------

Seminar in Hospital Management

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดสัมมนา องค์ประกอบของการจัดสัมมนา กระบวนการจัดสัมมนา รูปแบบและเทคนิคการจัดสัมมนา การจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา การจัดโครงการสัมมนา การประเมินผลโครงการสัมมนา ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาทางการจัดการสถานพยาบาล ร่วมอภิปรายในการสัมมนาประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการในสถานพยาบาลและจัดทำรายงานการสัมมนา

Basic knowledge of seminar organization, components of seminar organization, seminar organization processes, formats and techniques for seminar organization, preparation of seminar-related documents, seminar project planning, seminar project evaluation, practical training in seminar organization in healthcare settings, participation in discussions on various healthcare management topics, and preparation of seminar reports

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65SBT340	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสาธารณสุข Public Health Microbiology and Parasitology	3(2-2-5)
ชนิด รูปร่างลักษณะ วงจรชีวิตของจุลินทรีย์และปรสิตที่ก่อโรคและให้เกิดโรค กลไกการตอบสนองของผู้ถูกอาศัยที่มีต่อจุลินทรีย์และปรสิต การเกิดพยาธิสภาพ กระบวนการติดต่อ ในชุมชน การควบคุมและป้องกันจุลินทรีย์และปรสิตที่เป็นปัญหาสาธารณสุขของประเทศไทย และการฝึกปฏิบัติการตรวจหาจุลินทรีย์และปรสิตที่สำคัญในปัญหาสาธารณสุข Types, shapes, and arrangements; the life cycle of pathogenic microorganisms and parasites; pathogenesis and community transmission; prevention, control, and detection of public health- significant pathogens and parasites in Thailand		
65PHH404	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุข Public Health Practicum	3(0-6-3)
ฝึกปฏิบัติการให้สุขศึกษา สร้างเสริมสุขภาพและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ อย่างองค์รวม ฝึกปฏิบัติการควบคุมโรคและการป้องกันปัจจัยที่ทำให้เกิดโรค ฝึกปฏิบัติการตรวจประเมินและบำบัดโรคเบื้องต้น ฝึกปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยและการฟื้นฟูสภาพ Practicing health education, holistic health promotion, changing health behavior, practicing disease control and prevention of disease-causing factors, practicing basic of diseases examination assessment therapy		

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH405	การเตรียมสหกิจศึกษาการจัดการสถานพยาบาล Preparation for Cooperative Education in Hospital Management การจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนการฝึกสหกิจศึกษาในด้านการประกอบอาชีพ รวมทั้งการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพโดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานด้านการจัดการสถานพยาบาลและสาธารณสุขชุมชน การสอบประมวลความรู้ด้วยวาจาก่อนออกฝึกสหกิจ Organizing activities to prepare students before cooperative education training in careers, develop knowledge, skills, attitudes, motivation, and characteristics appropriate to the profession by acting in various situations or formats which is related to the management of nursing homes and community public health, verbal knowledge examination before training in cooperative education for careers	1(45)
65PHH406	สหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล Cooperative Education in Hospital Management การปฏิบัติงานเต็มเวลาเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการจนครบ 1 ภาคการศึกษา ตามที่สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาลกำหนด เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้วนักศึกษาต้องส่งรายงาน และนำเสนอผลการปฏิบัติงานต่อคณาจารย์ในสาขาวิชาวัดและประเมินผลโดยอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และพนักงานที่ควบคุมการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ Full-time work in hospital or healthcare unit, submission of report, presentation of work results to faculty in subject area, measurement, and evaluation	6(640)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH407	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการสถานพยาบาล Preparation for Professional Experience in Hospital Management การจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ Preparation for field experience in hospital management, perceptions of careers, career development opportunities	1(45)
65PHH408	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการสถานพยาบาล Field Experience in Hospital Management ฝึกปฏิบัติงานในแผนกต่างๆของสถานพยาบาล ค้นหาปัญหาในการดำเนินงาน เสนอแนวทางแก้ปัญหาแบบเบ็ดเสร็จและยั่งยืน นำเสนอผลการดำเนินงาน จัดทำรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Practice in various hospital departments, identification of operational problems, proposal of comprehensive and sustainable solutions, presentation of operational results, preparation of a report on professional training experience	6(640)
65PHH501	หลักการควบคุมและการป้องกันโรคในสถานพยาบาลและชุมชน Principles of Disease Control and Prevention in Hospital and Community หลักการ ความสำคัญของการควบคุมโรค ห่วงโซ่ของการติดเชื้อ ระบบภูมิคุ้มกันของร่างกาย การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค พระราชบัญญัติโรคติดต่อ โรคติดต่ออุบัติใหม่ ประเภหเชื้อจุลชีพดื้อยาในโรงพยาบาล หลักการป้องกันควบคุมโรคในสถานพยาบาล การกำจัดขยะติดเชื้อ หลักการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อในชุมชน ฝึกปฏิบัติการควบคุมและป้องกันโรคที่สำคัญในสถานพยาบาลและชุมชน Principles and importance of disease control, chain of infection, immune system, Immunization, Communicable diseases act, emerging infectious diseases, nosocomial infections, principles of disease prevention and control in health care facilities, disposal of infectious waste, principles of prevention and control of communicable and non-communicable diseases in the community, practice of prevention and control diseases in health care facilities and community	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH502	อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานพยาบาล Occupational Health and Safety in Hospital ความหมายและขอบเขตของการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย บุคลากรและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงานที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ความปลอดภัยในงานสถานพยาบาล หลักการป้องกันและควบคุมอันตรายจากสภาพแวดล้อมในสถานพยาบาล การควบคุมและการจัดการเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตราย โรคจากการประกอบอาชีพ การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากการประกอบอาชีพ หลักการยศาสตร์ ฝึกปฏิบัติการป้องกัน ควบคุมอันตรายและปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพในสถานพยาบาล Principles of occupational health and safety operations, personnel and organizations involved in occupational health and safety, potentially hazardous work environments, worker safety in hospitals, principles of prevention and control of environmental hazards in hospitals, control and management of chemicals and hazardous substances, occupational diseases, health examinations based on occupational risk factors, ergonomics, and the practice of preventing and controlling hazards and health risk factors in hospitals	3(2-2-5)
65PHH503	การสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหารในสถานพยาบาล Food Sanitation and Food Safety in Hospital แนวคิด หลักการ ความหมาย ความสำคัญในการสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยในอาหารที่จัดบริการในสถานพยาบาล โรคที่เกิดจากอาหารเป็นสื่อ อันตรายที่พบในอาหาร สิ่งปนเปื้อนในอาหาร การสุขาภิบาลอาหารประเภทต่างๆ การจัดการบริการอาหารที่ถูกสุขลักษณะและความปลอดภัยในสถานพยาบาลกรณีศึกษาในสถานพยาบาล ฝึกปฏิบัติการเฝ้าระวังและตรวจประเมินสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหารพร้อมทั้งกำหนดแนวทางการพัฒนาสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหารในสถานพยาบาล Concepts, principles, meanings, and importance in food sanitation, safety of hospital-served food, foodborne diseases, food hazards, food contaminants, sanitation types, provision of hygienic and safe food services in hospitals, surveillance and assessment of food sanitation and food safety practices, guidelines for developing hospital food sanitation and food safety	3(2-2-5)

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

65PHH504 การประชาสัมพันธ์สถานพยาบาล 3(1-3-5)
Hospital Public Relations

หลักการประชาสัมพันธ์สถานพยาบาล ทฤษฎีเกี่ยวกับการวางแผนงานประชาสัมพันธ์ รูปแบบการประชาสัมพันธ์ การวางแผนงานประชาสัมพันธ์สถานพยาบาลในด้านต่างๆ การวางแผนประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ทั้งตัวบุคคล/องค์กร การวางแผนงานประชาสัมพันธ์เพื่อการณรงค์ การวางแผนงานประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤติ การวางแผนงานประชาสัมพันธ์ทางการตลาด ฝึกปฏิบัติการประชาสัมพันธ์สถานพยาบาลในรูปแบบที่เหมาะสม

Principles of hospital public relations, theory of public relations planning, public relations models, public relations planning across various hospital fields, comprehensive image/individual creation through public relations planning, campaign-based public relations planning, crisis public relations planning, marketing public relations planning, and practical application of public relations in an appropriate form

65PHH505 การจัดการความขัดแย้งในสถานพยาบาล 3(2-2-5)
Conflict Management in Hospital

แนวคิด หลักการ ความสำคัญ ความหมาย ประเภทของความขัดแย้ง การแก้ไขความขัดแย้ง ในสถานพยาบาล แนวคิดการเจรจาต่อรอง ขั้นตอนและประเด็นสำคัญของการเจรจาต่อรองในสถานพยาบาล กลยุทธ์และเทคนิคการเจรจาต่อรอง การฝึกทักษะในการลดข้อขัดแย้ง การเจรจาต่อรองจากกรณีศึกษาในสถานพยาบาล การทำงานเป็นกลุ่ม และการสร้างองค์กรแห่งความสุข

Concepts, principles, importance, meanings, types of conflict, conflict resolution in hospital, negotiation concept, procedures and important points of negotiation in hospital, negotiation strategies and techniques, training in conflict reduction skills, negotiation from a case study in hospital, group work and creating a happy organization

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65PHH506	หลักการตลาดสถานพยาบาล Principles of Hospital Marketing แนวความคิดเกี่ยวกับการตลาด ขอบเขต ความสัมพันธ์และหน้าที่ทางการตลาด รวมถึงสิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด ตลาดและการแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย ระบบการตลาดแบบออนไลน์ การวิเคราะห์ พฤติกรรม ผู้บริโภค การใช้ส่วนประสมทางการตลาด อันได้แก่ ผลิตภัณฑ์ การตั้งราคาการจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด Marketing concepts, scope, relationships, and marketing duties, including the environment with market influence, market and market segmentation, target market selection, online marketing system, consumer behavior analysis, use of marketable components for products, pricing, distribution, and marketing promotion	3(3-0-6)
65PHH507	การพัฒนาภาวะผู้นำในการจัดการสถานพยาบาล Leadership Development in Hospital Management แนวคิดทฤษฎีภาวะผู้นำและการประยุกต์ใช้ ทักษะของผู้นำในสถานพยาบาล ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาภาวะผู้นำ การเสริมสร้างศักยภาพการเป็นผู้นำ ฝึกปฏิบัติการพัฒนาภาวะผู้นำในสถานพยาบาล Leadership theory concepts and applications, leadership skills in healthcare settings, factors influencing leadership development, enhancement of leadership potential, leadership development practice in healthcare facilities	3(2-2-5)

รหัส

คำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ศ)

65PPH508

อนามัยสิ่งแวดล้อมและการจัดการ

3(2-2-5)

Environmental Health and Management

หลักการ แนวคิด และความสำคัญของงานอนามัยสิ่งแวดล้อม การจัดหา น้ำสะอาด การจัดการน้ำเสีย การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การควบคุมมลพิษด้านอากาศ เสียงและแรงสั่นสะเทือน สุขาภิบาลที่พื้กอาศัย สุขาภิบาลอาหาร การควบคุมแมลงและสัตว์นำโรค เป็นต้น การจัดการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมในระหว่างเกิดและภายหลังการเกิดภัย อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อสุขภาพ โรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมและป้องกันโรค ฝึกปฏิบัติการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานพยาบาลและชุมชน

Principles, concepts, and importance of environmental health work, clean water provision, wastewater management, solid waste and sewage management, air pollution control, sound and vibration regulation, residential sanitation, food sanitation, control of insects and disease-carrying animals, environmental sanitation management during and after disasters, impact of the environment on health, various diseases arising from environmental factors, environmental management for disease prevention and health promotion, and practical implementation of environmental health practices in healthcare units and communities

65PHH509

เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข

3(3-0-6)

Public Health Economics

ความรู้พื้นฐานทางด้านเศรษฐศาสตร์ แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข อุปสงค์และอุปทานของการบริการสุขภาพ การคลังสาธารณสุข การวิเคราะห์ต้นทุน พฤติกรรมผู้บริโภค การผลิต และพฤติกรรมของหน่วยผลิต ความเป็นธรรมในการจัดระบบบริการสุขภาพ และการประเมินทางเศรษฐศาสตร์

Basic economics concepts, economic concepts in healthcare, demand, supply, health financing, cost analysis, consumer behavior production, behaviour production units, fairness in healthcare systems, economic evaluation

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
------	-----------------	----------

65PHH510	เภสัชวิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
----------	---------------------	----------

Basic of Pharmacology

หลักเภสัชวิทยาพื้นฐาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกลุ่มยาที่ใช้ในสถานพยาบาล ระดับปฐมภูมิ ข้อบ่งใช้ ผลข้างเคียง คำแนะนำและข้อระวังในการใช้ยา การใช้ยาเทคนิคพิเศษ การใช้อย่างสมเหตุสมผล การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข

Principles of pharmacology, classes of medicines, types of medications, drug indications, actions, and side effects, instructions and precautions for medication use, special medication techniques, rational medication use, and public health consumer protection

4. แผนการศึกษาและการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ลงสู่รายวิชา
และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	65VGEXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	6				
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	65PHH101	วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)	✓			
	65PHH102	หลักสาธารณสุขพื้นฐาน	3(3-0-6)	✓			
	65PHH103	ระบบสุขภาพ	3(3-0-6)		✓		
	65PHH104	และระบบหลักประกันสุขภาพ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในสถานพยาบาล	3(2-2-5)				✓
รวมหน่วยกิต			18				

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	65VGEXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	6				
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	65SBT340	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา	3(2-2-5)	✓			
		สาธารณสุข					
	65PHH105	ศัพท์ทางการแพทย์	3(1-3-5)	✓			✓
	65PHH106	วิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ	3(2-2-5)	✓		✓	
	65PHH107	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3(2-2-5)	✓			
รวมหน่วยกิต			18				

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 1 (K, S, E, C)

ด้านความรู้ (K)

- อธิบายและยกตัวอย่างเกี่ยวกับการดำเนินงานทางการสาธารณสุขและการให้บริการในระบบสุขภาพได้
- เชื่อมโยงหลักการทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพและการดำเนินงานทางด้านสาธารณสุขได้

ด้านทักษะ (S)

1. คิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา
2. ทักษะการสื่อสาร ภาวะผู้นำ การทำงานร่วมกับผู้อื่น
3. ทักษะความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม

ด้านจริยธรรม (E)

1. มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่และยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติตามกติกาของสังคม
2. มีจิตสาธารณะทำเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
3. เคารพต่อกฎหมายของบ้านเมืองและปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข

ด้านคุณลักษณะ (C)

1. มีบุคลิกดี สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์
2. เป็นผู้ใส่ใจในการพัฒนาศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพงานอยู่เสมอ
3. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นกลุ่ม

* หมายเหตุ ✓ ความรับผิดชอบหลัก

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	65VGEXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	6				
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	65PHH201	กฎหมายและจริยธรรม ในการจัดการสถานพยาบาล	3(3-0-6)		✓		✓
	65PHH202	การจัดการระบบสารสนเทศ และข้อมูลสุขภาพ	3(2-2-5)		✓	✓	
	65PHH203	โภชนศาสตร์เพื่อสุขภาพ	3(1-3-5)	✓		✓	✓
	65PPH204	โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	3(2-2-5)	✓		✓	✓
รวมหน่วยกิต			18				

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	65VGEXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	6				
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	65PHH205	วิทยาการระบาด ในการจัดการสถานพยาบาล	3(2-2-5)	✓		✓	
	65PHH206	การจัดการส่งเสริมสุขภาพ ในสถานพยาบาล	3(1-3-5)	✓		✓	✓
	65PHH207	การจัดการแผนงาน และโครงการสุขภาพ	3(1-3-5)	✓		✓	
	65PHH208	การให้รหัสโรคและหัตถการ	3(1-3-5)		✓		
รวมหน่วยกิต			18				

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 2 (K, S, E, C)

ด้านความรู้ (K)

1. จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุขโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้
2. กำหนดแนวทางการควบคุม ป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อได้
3. วางแผนงานการให้สุขศึกษาและคำแนะนำเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคคล ครอบครัวและชุมชนอย่างองค์รวมได้

ด้านทักษะ (S)

1. ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา
2. ทักษะการสื่อสาร ภาวะผู้นำ การทำงานร่วมกับผู้อื่น

3. ทักษะการคิดเชิงระบบ
4. ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ด้านจริยธรรม (E)

1. มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ และยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติตามกติกาของสังคม
2. มีจิตสาธารณะทำเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
3. ไม่เปิดเผยความลับของผู้ป่วยหรือผู้รับบริการต่อสาธารณะ

ด้านคุณลักษณะ (C)

1. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นกลุ่ม
2. เป็นผู้มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

*หมายเหตุ ✓ ความรับผิดชอบหลัก

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	65PHH301	การปฐมพยาบาล	3(1-3-5)	✓			✓
	65PHH307	การจัดการสุขภาพชุมชน	3(1-3-5)			✓	✓
	65PHH303	หลักการบริหารสถานพยาบาล	3(3-0-6)		✓	✓	
	65PHH304	ระบบบริหารเวชระเบียน	3(1-3-5)		✓		
	65PHH305	การเงิน กองทุนและระบบจัดซื้อจัดจ้าง ในสถานพยาบาล	3(2-2-5)		✓		
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	65PHHXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)				
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X-X-X)				
รวมหน่วยกิต			21				

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	65PHH302	การตรวจประเมิน และการบำบัดโรคเบื้องต้น	3(1-3-5)	✓			✓
	65PHH306	สถิติทางสุขภาพเพื่อการวิจัย	3(1-3-5)			✓	
	65PHH308	การจัดการสถานพยาบาล	3(2-2-5)		✓	✓	
	65PHH309	การจัดการทรัพยากรบุคคล ในสถานพยาบาล	3(2-2-5)		✓		✓
	65PHH310	การจัดการระบบคุณภาพ และการบริหารความเสี่ยง ในสถานพยาบาล	3(2-2-5)		✓	✓	✓
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	65PHHXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)				
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X-X-X)				
รวมหน่วยกิต			21				

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 3 (K, S, E, C)

ด้านความรู้ (K)

1. ให้การปฐมพยาบาลและตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้นได้
2. นำเข้าข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องและสืบค้นข้อมูลเวชระเบียนของผู้รับบริการได้

3. วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเพื่อการวิจัยและแปลผลข้อมูลได้
4. อธิบายและยกตัวอย่างการศึกษาข้อมูลสุขภาพ จัดลำดับความสำคัญของปัญหาด้านสุขภาพ เพื่อการจัดการสุขภาพชุมชนได้
5. กำหนดแนวทางการดำเนินงานและการจัดการระบบงานของแผนกต่างๆ ในสถานพยาบาล เพื่อให้เกิดมาตรฐานและคุณภาพ

ด้านทักษะ (S)

1. ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา
2. ทักษะการคิดเชิงระบบและการวางแผน
3. ทักษะการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการปฏิบัติ
4. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ด้านจริยธรรม (E)

1. ประกอบวิชาชีพด้วยเจตนาดี โดยไม่คำนึงถึงฐานะ เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ลัทธิ สังคม การเมือง
2. ปฏิบัติต่อผู้ป่วยหรือผู้รับบริการโดยสุภาพและปราศจากการบังคับขู่เข็ญ
3. เคารพต่อกฎหมายของบ้านเมืองและปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข
4. ไม่เปิดเผยความลับของผู้ป่วยหรือผู้รับบริการต่อสาธารณะ

ด้านคุณลักษณะ (C)

1. มีบุคลิกดี สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์
2. เป็นผู้ใส่ใจในการพัฒนาศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพงานอยู่เสมอ
3. เป็นผู้ที่มีใจบริการ เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

* หมายเหตุ ✓ ความรับผิดชอบหลัก

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	65PHH401	การจัดการเชิงกลยุทธ์ ของสถานพยาบาล	3(2-2-5)			✓	
	65PHH402	การวิจัยด้านการจัดการสถานพยาบาล	3(1-3-5)			✓	
	65PHH403	การสัมมนาทางการจัดการ สถานพยาบาล	1(0-2-1)			✓	
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาปฏิบัติการฯ)	65PHH404	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุข	3(0-6-3)	✓			✓
	65PHH405	การเตรียมสหกิจศึกษาการจัดการ สถานพยาบาล	1(45)	✓	✓		✓
	65PHH407	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การจัดการสถานพยาบาล	1(45)	✓	✓		✓
รวมหน่วยกิต			11				

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาปฏิบัติการฯ)	65PHH406	สหกิจศึกษาการจัดการสถานพยาบาล	6(640)	✓	✓	✓	✓
	65PHH408	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การจัดการสถานพยาบาล	6(640)	✓	✓	✓	✓
รวมหน่วยกิต			6				

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 4 (K, S, E, C)

ด้านความรู้ (K)

1. ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาลได้
2. วางแผนการปฏิบัติงานสำหรับสถานพยาบาลได้
3. บูรณาการองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานสาธารณสุขได้
4. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาลเพื่อปฏิบัติงานตามระบบของ
สถานพยาบาลได้
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานและจัดทำรายงานได้

ด้านทักษะ (S)

1. ทักษะการสื่อสาร ภาวะผู้นำ การทำงานร่วมกับผู้อื่น
2. ทักษะความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม
3. ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา
4. ทักษะการคิดเชิงระบบและการวางแผน
5. ทักษะการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการปฏิบัติ
6. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ด้านจริยธรรม (E)

1. ประกอบวิชาชีพด้วยเจตนาดี โดยไม่คำนึงถึงฐานะ เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ลัทธิ สังคม การเมือง
2. ปฏิบัติต่อผู้ป่วยหรือผู้รับบริการโดยสุภาพและปราศจากการบังคับขู่เข็ญ
3. เคารพต่อกฎหมายของบ้านเมืองและปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข
4. ไม่เปิดเผยความลับของผู้ป่วยหรือผู้รับบริการต่อสาธารณะ

ด้านคุณลักษณะ (C)

1. มีบุคลิกดี สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์
2. เป็นผู้ใส่ใจในการพัฒนาศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพงานอยู่เสมอ
3. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นกลุ่ม
4. เป็นผู้ที่มีใจบริการ เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
5. เป็นผู้ที่มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

* หมายเหตุ ✓ ความรับผิดชอบหลัก

5. แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

วิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร															
	PLO1				PLO2				PLO3				PLO4			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3	K4	S4	E4	C4
1. กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ																
65PHH101 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ	1	1, 5	1,4	2,3												
65PHH102 หลักสาขานสุขพื้นฐาน	1	1, 3	1,4	2,4												
65PHH103 ระบบสุขภาพและระบบ หลักประกันสุขภาพ					1	1,3	1	1								
65PHH104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารใน สถานพยาบาล													1	1	1	1
65PHH105 ศัพท์ทางการแพทย์	1,3	3	1,5	2,3									1	4	1	3
65PHH106 วิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ	1	1,2	5	2,3					1	1,3	1,3	5				
65PHH107 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3	4	2	4												
65PHH201 กฎหมายและจริยธรรมในการ จัดการสถานพยาบาล					1	1,2	1,3	3					1,2,3	1,2	1,4	2,3
65PHH202 การจัดการระบบสารสนเทศและ ข้อมูลสุขภาพ					3	2,3,4	3	2	1,2	1,2	1,4					
65PHH203 โภชนศาสตร์เพื่อสุขภาพ	1,2	2,4	1	4					2,3	1,2	1,2	4,5	2	3,4	2,3	2,3
65PPH204 โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	2,4	1,2	1,3	2					3	3	2	3	2	4	4	5

วิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร															
	PLO1				PLO2				PLO3				PLO4			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3	K4	S4	E4	C4
65PHH205 วิทยาการระบาดในการจัดการ สถานพยาบาล	2	1	1,2	2					1	1,4	1,4	3				
65PPH206 การจัดการส่งเสริมสุขภาพใน สถานพยาบาล	1	2	2,5	3					3	3,4	2,3	1,3	3	2,4	3	3
65PHH207 การจัดการแผนงานและ โครงการสุขภาพ	1,2	1,2,3	4	1					4	2,3	3	5				
65PHH208 การให้รหัสโรคและหัตถการ	3	4	5	2												
65PHH301 การปฐมพยาบาล	3,4	1,4	2,3	2,4									2,3	2	3,4	2
65PHH302 การตรวจประเมิน การบำบัด โรคและหัตถการเบื้องต้น	3,4	3,4	2,3	1,4									2,3	5	2,4	1,2
65PHH303 หลักการบริหารสถานพยาบาล					1,2	3,4	1	2	3,4	1,2	1	5				
65PHH304 ระบบบริหารเวชระเบียน					2,3	3,4,5	1,4	1,3								
65PHH305 การเงิน กองทุน และระบบจัดซื้อ จัดจ้างในสถานพยาบาล					1	1,2	1,3	1								
65PHH306 สถิติทางสุขภาพเพื่อการวิจัย									1,4	1,2	4	2,3				
65PHH307 การจัดการสุขภาพชุมชน									2,3	3,4	2,4	3,5	1,2	1,3,4	1,2	1,3
65PHH308 การจัดการสถานพยาบาล					1,2	1,3,4	2	2	3,4	1,2	1,3	1,2				

วิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร															
	PLO1				PLO2				PLO3				PLO4			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3	K4	S4	E4	C4
65PHH309 การจัดการทรัพยากรบุคคลในสถานพยาบาล					2,3	2,4	1	2,3								
65PHH310 การจัดการระบบคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงในสถานพยาบาล					3	3,4	1,2	1,2	3,4	2,3	1,4	3,5	3	1,2	1,4	1,3
65PHH401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ของสถานพยาบาล									3,4	1,2	3	1,2				
65PHH402 การวิจัยด้านการจัดการสถานพยาบาล									1,4	2,3	1,4	2,4				
65PHH403 การสัมมนาทางการจัดการสถานพยาบาล									3	3,4	3,4	3,5				
65SBT340 จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสาธารณสุข	2,3	1	1,5	2,3												

วิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร															
	PLO1				PLO2				PLO3				PLO4			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3	K4	S4	E4	C4
2. กลุ่มวิชาเลือก																
65PHH501 หลักการควบคุมโรคใน สถานพยาบาลและชุมชน	2	2,3	2,3	1,2												
65PHH502 อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัยในสถานพยาบาล	2	1,2	1,4	3,4												
65PHH503 การสุขาภิบาลอาหารและ ความปลอดภัยของอาหารใน สถานพยาบาล	1	5	3,4	1,4												
65PHH504 การประชาสัมพันธ์ สถานพยาบาล					1	2,5	3	2								
65PHH505 การจัดการความขัดแย้งใน สถานพยาบาล									3	3,4	1,3	1,5				
65PHH506 หลักการตลาดสถานพยาบาล					1	2,3	1	1,2								
65PHH507 การพัฒนาภาวะผู้นำในการ จัดการสถานพยาบาล									4	3	4	5				
65PPH508 อนามัยสิ่งแวดล้อมและการ จัดการ	2	1	1	2,3												

วิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร															
	PLO1				PLO2				PLO3				PLO4			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3	K4	S4	E4	C4
65PHH509 เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข					1	2,3	1,3	1,2								
65PHH510 เภสัชวิทยาเบื้องต้น	3,4	3,4	2,3	4									2,3	2,4	2,3,4	2
3. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา																
65PHH404 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุข	2,3,4	3,4,5	2,5	3,4									4	3,4	2,3	2,3
65PHH405 การเตรียมสหกิจศึกษา สาขาวิชาการจัดการ สถานพยาบาล	1,2	1,2	1,2	1,2	1	1,2	1	1					1,2	1,2	1,4	1,3
65PHH406 สหกิจศึกษาสาขาวิชาการ จัดการสถานพยาบาล	3,4	3,4,5	3,4,5	3,4,	2,3	3,4,5	2,3	2,3	3,4	1,2	2,4	3,4	4	3,4	2,3	2,3
65PHH407 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพสาขาวิชาการจัดการ สถานพยาบาล	1,2	1,2	1,2	1,2	1	1,2	1	1					1,2	1,2	1,4	1,3
65PHH408 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชาการจัดการ สถานพยาบาล	3,4	3,4,5	3,4,5	3,4,	2,3	3,4,5	2,3	2,3	3,4	1,2	2,4	3,4	4	3,4	2,3	2,3

6. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

จากความต้องการที่บัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่งานจริง ดังนั้นหลักสูตรได้กำหนดกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นวิชาบังคับและให้มีแผนการเรียนสำหรับนักศึกษาที่ต้องการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา นักศึกษาต้องลงเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล เว้นแต่กรณีที่นักศึกษามีปัญหาไม่สามารถไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้ก็จะเป็นการอนุมัติให้เรียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาลแทน

6.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

6.1.1 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

6.1.2 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้

6.1.3 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

6.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกัน และการควบคุมโรค การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วย และการฟื้นฟูสภาพตามเงื่อนไขการประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนได้

6.1.5 สามารถประยุกต์ความรู้เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาล การบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้

6.1.6 สามารถประยุกต์ความรู้เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการปัญหาสาธารณสุขและการจัดการงานในสถานพยาบาลได้

6.1.7 ปฏิบัติงานด้านการจัดการสถานพยาบาลและด้านสาธารณสุขด้วยจิตบริการและความรับผิดชอบต่องสังคมตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข

6.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

6.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

7. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำงานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำวิจัยควรเป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุขและการจัดการสถานพยาบาลเพื่อเป็นประโยชน์สำหรับการพัฒนางานด้านสาธารณสุขและพัฒนาระบบงานทำงานในสถานพยาบาล โดยมีจำนวนผู้ร่วมโครงการ 2-3 คนและมีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

7.1 คำอธิบายโดยย่อ

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สามารถทำวิจัยเบื้องต้นเพื่อใช้ในการพัฒนางานด้านสาธารณสุขและพัฒนาระบบงานทำงานในสถานพยาบาลและสามารถเขียนรายงานการวิจัยเพื่อการสื่อสารได้

7.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถทำงานเป็นกลุ่ม เข้าใจกระบวนการวิจัย สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีเพื่อเป็นแนวทางการทำวิจัย สามารถใช้เครื่องมือ โปรแกรม ข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพได้

7.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

7.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

7.5 การเตรียมการ

7.5.1 มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการให้นักศึกษาเป็นรายกลุ่ม

7.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาในการเลือกหัวข้อ และกระบวนการศึกษาค้นคว้า และประเมินผล

7.5.3 นักศึกษานำเสนอหัวข้อโครงการต่ออาจารย์ที่ปรึกษาประจำวิชาทุกกลุ่ม เพื่อรับข้อเสนอแนะและปรับปรุง

7.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลจากรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนดไว้ จัดสอบการนำเสนอที่มีอาจารย์สอบไม่ต่ำกว่า 3 คน ซึ่งมีการสอบเค้าโครงงานวิจัยและสอบเมื่อทำการวิจัยเสร็จสิ้น

หมวดที่ 5 การจัดกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

2. การจัดกระบวนการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน/กิจกรรมการเรียนรู้
PLO1: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันและการควบคุมโรค การตรวจประเมิน และการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยและการฟื้นฟูสภาพตามเงื่อนไขการประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนได้	- การบรรยาย - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง - การอภิปราย - กรณีศึกษา - การฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค - การฝึกปฏิบัติการให้บริการสาธารณสุขเบื้องต้น - การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง - การฝึกปฏิบัติในสถานพยาบาล
PLO2: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาล การบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้	- การบรรยาย - กรณีศึกษา - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง - การอภิปราย - การศึกษาดูงานเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาล - การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน - การฝึกปฏิบัติในสถานพยาบาล
PLO3: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการปัญหาสาธารณสุขและการจัดการงานในสถานพยาบาลได้	- การบรรยาย - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง - การอภิปราย - การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน - การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน - สหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน/กิจกรรมการเรียนรู้
PLO4: ปฏิบัติงานด้านการจัดการสถานพยาบาลและด้านสาธารณสุขด้วยจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข	- การบรรยาย - กรณีศึกษา - การอภิปราย - การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง - การฝึกปฏิบัติในสถานพยาบาล - สหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล

3. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้

การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ในระดับหลักสูตร ชั้นปี และรายวิชานั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษา ร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแล ดังนี้

3.1 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษา ได้แก่ ทักษะการสื่อสาร ทักษะการทำงานร่วมกัน ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ และจิตสำนึกสาธารณะ ซึ่งนักศึกษาได้รับการพัฒนาผ่านการจัดกระบวนการเรียนรู้ทั้งในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี นั้น มหาวิทยาลัย ได้จัดทำแผนการประเมิน ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	ระยะเวลา/วิธีการประเมิน				
1. ทักษะการสื่อสาร 2. ทักษะการทำงานร่วมกัน 3. ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 4. ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา 5. ความคิดสร้างสรรค์ 6. จิตสำนึกสาธารณะ	ประเมินโดยนักศึกษา	ประเมินโดยผู้สอน			
		ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4
					ประเมินโดย - บัณฑิต - คณะกรรมการหลักสูตร - ผู้ใช้บัณฑิต

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ประกอบด้วย 1) แบบประเมินตนเอง 2) เกณฑ์การประเมินรูบริคส์ ซึ่งเป็นเครื่องมือที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้นและได้ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและประสิทธิภาพของเครื่องมือแล้ว

โดยมหาวิทยาลัยจะรายงานข้อมูลผลการประเมินด้านทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษาให้กับสำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหลักสูตร เพื่อจะได้นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาและการจัดการบวรการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตร อันจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในด้านทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อไป

3.2 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือ ประเมินผล
PLO1: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกัน และการควบคุมโรค การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยและการฟื้นฟูสภาพตามเงื่อนไขการประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนได้	1. สามารถให้สุขศึกษาและคำแนะนำเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพอย่างองค์รวมได้ 2. สามารถสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคตามแนวทางที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการป้องกันโรคได้ 3. สามารถกำหนดแนวทางการควบคุมป้องกันปัจจัยที่ทำให้เกิดโรคและลดความเสี่ยงต่อการเจ็บป่วยได้ 4. ให้การปฐมพยาบาลและช่วยเหลือผู้ป่วยเพื่อการส่งต่อได้ 5. ให้การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้นได้	- แบบทดสอบ - รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา - แผนการให้สุขศึกษาการสร้างเสริมสุขภาพ - การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ และการควบคุมป้องกันโรค - ประเมินผลลัพธ์การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการควบคุมป้องกันโรค - ประเมินทักษะการปฐมพยาบาลและบำบัดโรคเบื้องต้น - แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษาในสถานพยาบาล - รายงานและการนำเสนอผลงาน - แบบประเมินพฤติกรรม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือ ประเมินผล
PLO2: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาล การบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้	1. สามารถอธิบายหลักการบริหารเวชระเบียน การจัดการการเงิน พัสดุ การบริหารเวชภัณฑ์ และการบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้ 2. สามารถวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้ 3. ประยุกต์ใช้หลักการจัดการสถานพยาบาลเพื่อการบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้ 4. สามารถกำหนดแนวทางเพื่อพัฒนาคุณภาพในสถานพยาบาลได้	- แบบทดสอบ - การจัดทำโครงการ - แบบประเมินพฤติกรรม - การวางแผนและการจัดระบบการทำงาน - แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษาในสถานพยาบาล - การรายงานและการนำเสนอผลงาน - แบบประเมินพฤติกรรม
PLO3: ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการปัญหาสาธารณสุข และการจัดการงานในสถานพยาบาลได้	1. สำรวจและวิเคราะห์ปัญหาเพื่อค้นหาปัญหาสาธารณสุขและการจัดการสถานพยาบาลได้ 2. จัดลำดับความสำคัญของปัญหาและวางแผนแก้ไขปัญหาค้นหาได้ 3. ดำเนินการแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขและการจัดการสถานพยาบาลได้ 4. ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานได้	- ประเมินผลผลลัพธ์กิจกรรมโครงการแก้ปัญหาด้านสาธารณสุขและการจัดการสถานพยาบาล - แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษาในสถานพยาบาล - การรายงานและการนำเสนอผลงาน - แบบประเมินพฤติกรรม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือ ประเมินผล
PLO4: ปฏิบัติงานด้านการจัดการสถานพยาบาลและด้านสาธารณสุขด้วยจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุข	1. ระบุบทบาทและหน้าที่ของพลเมืองได้ 2. อธิบายหลักการพื้นฐานของการให้บริการด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุขได้ 3. ประยุกต์หลักจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพการสาธารณสุขในการให้บริการและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	- แบบทดสอบ - รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษาในสถานพยาบาล

3.3 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
ชั้นปีที่ 1	YLO1.1 สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและสื่อสารข้อมูลทางด้านสาธารณสุขและการจัดการสถานพยาบาลได้ YLO 1.2 สามารถคิดอย่างมีเหตุผล และเชื่อมโยงองค์ความรู้ด้านสาธารณสุขและการจัดการสถานพยาบาลได้	- แบบทดสอบ - การนำเสนอผลงาน - การรายงานกรณีศึกษา - ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning)
ชั้นปีที่ 2	YLO 2.1 สามารถจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมป้องกันปัจจัยที่ทำให้เกิดโรคและลดความเสี่ยงต่อการเจ็บป่วยในสถานพยาบาลและชุมชนตามข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชนได้ YLO 2.2 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลสุขภาพที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานในสถานพยาบาลและชุมชนได้	- การจัดโครงการ - การนำเสนอผลงาน - การรายงานกรณีศึกษา - ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) - ประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลสุขภาพให้มีคุณภาพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับชั้นปี	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
ชั้นปีที่ 3	YLO 3.1 สามารถปฐมพยาบาลและ ช่วยเหลือผู้ป่วย ตรวจประเมินและบำบัด โรคเบื้องต้น ช่วยเหลือฟื้นฟูสุขภาพตาม ข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชนได้ YLO 3.2 สามารถประยุกต์แนวคิดและ ทฤษฎีด้านการจัดการสถานพยาบาลเพื่อ การบริหารเวชระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลและ การจัดการคุณภาพสถานพยาบาลได้	- แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินความสามารถในการ ปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือผู้ป่วย - แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติ - ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการ ทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) - การนำเสนอผลงาน
ชั้นปีที่ 4	YLO 4.1 สามารถประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี ด้านการจัดการสถานพยาบาลและด้าน สาธารณสุขเพื่อปฏิบัติงานใน สถานพยาบาลเสมือนเป็นบุคลากรของ องค์กรได้ YLO 4.2 สามารถประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี ด้านการจัดการสถานพยาบาลและ สาธารณสุขชุมชนเพื่อการจัดการปัญหา สาธารณสุขและงานในสถานพยาบาลได้	- การรายงานกรณีศึกษา - แบบรายงานการสมมนาการจัดการ สถานพยาบาล - รายงานผลการวิจัยทางการจัดการ สถานพยาบาล - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลการฝึก - ประสพการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษาใน สถานพยาบาล - รายงานผลการฝึกประสพการณ์ วิชาชีพ/สหกิจศึกษาในสถานพยาบาล

3.4 การประเมินการจัดประสบการณ์ภาคสนาม (วิชา/รายวิชาการฝึกงาน หรือ สหกิจศึกษา)

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติ จำนวน 10 หน่วยกิต เพื่อให้เกิดการเรียนรู้
แบบบูรณาการและสามารถประยุกต์องค์ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานได้จริงโดยกำหนดให้ฝึกปฏิบัติใน
รายวิชาการฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขและรูปแบบการฝึกประสบการณ์ภาคสนามให้นักศึกษา
โดยนักศึกษาสามารถเลือกแบบสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้สอดคล้องกับ
ข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน ว่าด้วยการให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพการ
สาธารณสุขชุมชน พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุข จำนวน 3 หน่วยกิต ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4
2. การเตรียมสหกิจศึกษาการจัดการสถานพยาบาล หรือการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
การจัดการสถานพยาบาล จำนวน 1 หน่วยกิต ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4
3. สหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยกำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
เป็นจำนวน 6 หน่วยกิต มีระยะเวลาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม 1 ภาคการศึกษา หลักสูตรจัดให้
มีการฝึกฯ ในชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 โดยมีการประเมินเพื่อให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้
ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
1. สามารถให้บริการสร้างเสริม สุขภาพ การป้องกันและการ ควบคุมโรค การตรวจประเมิน และการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือ ผู้ป่วยและการฟื้นฟูสภาพได้ 2. สามารถปฏิบัติการงาน เกี่ยวกับการบริหารเวช ระเบียน การเงิน พัสดุ เวชภัณฑ์ การบริหาร ทรัพยากรบุคคลและการ จัดการคุณภาพสถานพยาบาล ได้ 3. สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การจัดการปัญหาสาธารณสุขและ การจัดการงานในสถานพยาบาล ได้	- ให้บริการสุขภาพในสถานพยาบาล ตามข้อกำหนดของสภาการสาธารณสุข ชุมชนได้ - ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการ ให้บริการสุขภาพที่มีคุณภาพและ มาตรฐานในสถานพยาบาลได้ - นำเข้าและสืบค้นข้อมูลเวชระเบียน ของผู้ป่วยด้วยโปรแกรมเวชระเบียนได้ - แก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขและการ จัดการสถานพยาบาลได้	- แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน สาธารณสุข - ประเมินผลผลลัพธ์ การ กิจกรรมโครงการแก้ปัญหาด้าน สาธารณสุขหรือการจัดการ สถานพยาบาล - ประเมินผลผลลัพธ์ สหกิจ ศึกษาสาขาวิชาการจัดการ สถานพยาบาลจากแหล่งฝึก

4. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษา ร่วมกันทำหน้าที่ กำกับดูแล ติดตามผล และดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมีแผนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาทั้งในระดับวิชา/รายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร ดังนี้

1) การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของวิชา/รายวิชา และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกับ อาจารย์ผู้สอน ร่วมกันพิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาจากวิชา/รายวิชา ที่สอนในภาคการศึกษา/ชั้นปี นั้น โดยพิจารณาความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของวิชา/รายวิชา และความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับชั้นปีที่กำหนด รวมถึง นำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้โดยนักศึกษามาพิจารณาร่วมด้วย เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ประกอบในการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินผลในแต่ละวิชา/รายวิชา เพื่อพัฒนาให้นักศึกษาบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในภาคการศึกษา หรือปีการศึกษาถัดไป

2) การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกันพิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา กับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรที่ได้ กำหนด ตลอดจนสำรวจความคิดเห็นของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของบัณฑิต และสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและการออกแบบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียต่อไป

5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เรียนครบจำนวน 131 หน่วยกิต และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 หลักสูตรจัดกิจกรรมปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ใหม่โดยเป็นการบรรยายรายละเอียดเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ในพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ พันธกิจของคณะฯ การดำเนินงานของคณะฯ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตรและคณะฯ ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ สิทธิผลประโยชน์ของอาจารย์ เกณฑ์การประเมิน การต่อสัญญาจ้างและกฎระเบียบต่างๆ

1.2 หลักสูตรแต่งตั้งอาจารย์ที่มีประสบการณ์เป็นอาจารย์พี่เลี้ยง โดยมีหน้าที่ให้คำแนะนำและการปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตัวเพื่อการเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์พี่เลี้ยงให้คำแนะนำเกี่ยวกับการสอน นิเทศการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ต้องสอนคู่กับอาจารย์ที่มีประสบการณ์ ประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

1.2 อาจารย์ใหม่ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงในด้านจัดการเรียนการสอน ความรู้ และทักษะทางด้านสาธารณสุข ทักษะการวิจัย โดยจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้และทักษะของอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยฯ และมีการสนับสนุนให้เข้าร่วมอบรมประชุมวิชาการภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการและวิจัย การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงการเผยแพร่ผลงานวิชาการและวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ

1.3 มีการจัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการพัฒนาความรู้ การสร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน กระบวนการจัดการเรียนรู้ ทักษะการแก้ปัญหา

2.1.2 การพัฒนาทักษะการวัดและประเมินผล การสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ ประเมินการพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามระดับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาได้

2.1.3 จัดระบบการประเมินผลด้านการสอนและการประเมินผลอย่างมีส่วนร่วมระหว่างผู้สอน ผู้บริหาร และผู้เรียน

2.1.4 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวน/ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนประจำปี ตามรายละเอียดหลักสูตร และรายละเอียดของรายวิชา (course specification)

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ
สาธารณสุขชุมชน กับสภาการสาธารณสุขชุมชน

2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับด้าน
วิชาชีพสาธารณสุข

2.2.3 มีการสนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการและวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ
สถานพยาบาลและสาธารณสุขเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และพัฒนาความเชี่ยวชาญตามวิชาชีพ

2.2.4 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางด้านวิชาการและวิชาชีพภายในและ
ภายนอกหลักสูตรเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และนำแนวความคิด นวัตกรรมหรือองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้
เพื่อพัฒนาตนเองได้

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประกันคุณภาพหลักสูตร โดยใช้เกณฑ์ ASEAN University Network-Quality Assurance (AUN-QA) เป็นแนวทางในการวางแผน ควบคุม ดำเนินงาน และปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และ ข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน ว่าด้วยการให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ซึ่งครอบคลุม ด้าน

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
2. โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา
3. การสื่อสารและเผยแพร่หลักสูตร
4. การจัดการเรียนการสอน
5. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
6. บุคลากร
7. โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (การบริการนักศึกษา)
8. ผลลัพธ์การดำเนินงานของหลักสูตร

โดยจัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรเป็นประจำทุกปี ตามรูปแบบ และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในด้านต่างๆ ดังนี้

7.1 ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)

1. ร้อยละของจำนวนรับนักศึกษาใหม่ตามแผนการรับ
2. ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่ได้รับการรับรองสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ

ของ สหราชอาณาจักร (UKPSF)

7.2 ด้านกระบวนการ (Process)

1. ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
2. ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

3. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน
4. ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการฝึกงาน/สหกิจศึกษา/ฝึกประสบการณ์

วิชาชีพ

5. ร้อยละของระดับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปีของนักศึกษา

7.3 ด้านผลลัพธ์ (Output)

1. ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ลาออก (ยอดสะสมตลอด 4 ปี)
2. ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามเวลาที่กำหนด (ในระดับปริญญาตรี)
3. ร้อยละของจำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำ (ภายใน 1 ปี)
4. ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร
5. ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
6. ร้อยละของระดับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต

7.4 แบบตรวจสอบผลการดำเนินการของหลักสูตร

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสมเป็นไปตามการกำหนดของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ (learning taxonomy) ที่ต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	X	
2. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ของรายวิชาทั้งหมดอย่างเหมาะสม โดยต้องสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของหลักสูตร	X	
3. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ทั่วไป (เกี่ยวข้องกับการเขียนและการสื่อสาร, การแก้ปัญหา, เทคโนโลยีสารสนเทศ) และผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (เกี่ยวข้องกับความรู้อะกษะของสาขาวิชา)	X	
4. หลักสูตรแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ถูกรวบรวมและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	
5. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่บรรลุได้ของผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา	X	

โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายวิชาทั้งหมดต้องมีความครบถ้วน ทันสมัย พร้อมใช้งาน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	X	
2. การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องหรือนำไปสู่การ บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	
3. การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรต้องมาจากความต้องการของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียที่รวบรวมมาโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	X	
4. แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมในการผลักดันผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้ บรรลุได้อย่างชัดเจน	X	
5. โครงสร้างหลักสูตรต้องแสดงรายวิชาอย่างสมเหตุสมผล การลำดับ รายวิชา (basic --> intermediate --> specialised courses) และ รายวิชาบูรณาการ	X	
6. โครงสร้างหลักสูตรมีตัวเลือกให้ผู้เรียนในการศึกษาวิชาเอก และ/ หรือวิชารองที่เป็นความเชี่ยวชาญพิเศษ	X	
7. หลักสูตรแสดงการทบทวนโครงสร้างหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่าง เป็นระบบ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย และสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรมการทำงาน	X	

วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. มีปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ต้องถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และถูกนำไปใช้ในการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน	X	
2. มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้	X	
3. มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (active learning)	X	
4. มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้, การเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ทักษะการสอบสวนเชิงวิพากษ์, ทักษะการประมวลผลข้อมูล, ทักษะการทดลองหาความคิดและวิธีปฏิบัติใหม่ ๆ)	X	
5. มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ, ความคิดสร้างสรรค์, การสร้างนวัตกรรมและแนวคิดของผู้ประกอบการ	X	
6. กระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	

การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผล สำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ระดับรายวิชา) และวัตถุประสงค์ การเรียนการสอน	X	
2. นโยบายการประเมินผู้เรียน-การออกฤทธิ์ผลการประเมินถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ	X	
3. การประเมินผู้เรียนต้องมีมาตรฐานและกระบวนการที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ	X	
4. วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน (rubrics) การเฉลยคำตอบ (markingschemes) เวลาในการประเมิน (timelines) และกฎระเบียบในการประเมิน (regulations) โดยวิธีการประเมินเหล่านี้ต้องมีความเที่ยงตรง (วัดตรงกับ CLOs) คงเส้นคงวา และยุติธรรม	X	
5. วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา	X	
6. มีการป้อนกลับผลการประเมินให้แก่ผู้เรียนอย่างทันท่วงที	X	
7. การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	

บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังอาจารย์ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง, การเลื่อนขั้น, การโยกย้ายกำลังคน, การเลิกจ้าง และแผนเกษียณอายุ) ที่ต้องมีการดำเนินการตามแผน เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและปริมาณ อาจารย์ให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
2. หลักสูตรมีการแสดงภาระงานของอาจารย์ (staff workload) โดยมีการวัดและกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
3. หลักสูตรมีการแสดงสมรรถนะของอาจารย์ โดยมีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารไปยังอาจารย์ทุกคน	X	
4. หลักสูตรมีการจัดสรรภาระงานที่เหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์	X	
5. หลักสูตรมีการเลื่อนตำแหน่งอาจารย์ที่อยู่บนฐานของคุณธรรม โดยพิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
6. หลักสูตรมีการระบุและสื่อสารให้อาจารย์ได้เข้าใจถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ, สิทธิประโยชน์, บทบาทและความสัมพันธ์, และความรับผิดชอบต่อ ทั้งนี้โดยต้องคำนึงถึงจริยธรรมทางวิชาชีพและความอิสระทางวิชาการ	X	
7. หลักสูตรมีการระบุความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ และมีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการเหล่านั้น	X	
8. หลักสูตรแสดงถึงการจัดการประสิทธิภาพของอาจารย์ รวมถึงการให้รางวัล และการได้รับการยอมรับ โดยต้องมาจากการประเมินคุณภาพการเรียนการสอนและการวิจัยของอาจารย์	X	

บริการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Service)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. นโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการรับเข้าของหลักสูตร ต้องมีการระบุไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่ และข้อมูลเป็นปัจจุบัน	X	
2. มีแผนระยะสั้นและระยะยาวในการให้บริการสนับสนุนทั้งแก่อาจารย์และผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอและนำไปสู่คุณภาพของการให้บริการเพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
3. มีระบบที่เพียงพอในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้ (workload) โดยความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้ของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ มีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม	X	
4. มีการแสดงถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตร การรวมประกวดแข่งขัน และบริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้ผู้เรียน เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้เรียน	X	
5. สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน (ตามขอ 6.1-6.4) ต้องมีการระบุเพื่อใช้ในการสรรหาและการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเหล่านั้นต้องได้รับการประเมินเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นสมรรถนะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรกลุ่มนี้ไว้เป็นอย่างดีเพื่อให้มั่นใจว่าการส่งมอบบริการเป็นไปอย่างราบรื่น	X	
6. บริการสนับสนุนผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน การเทียบเคียง และการเพิ่มประสิทธิภาพ	X	

สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. ทรัพยากรทางกายภาพที่หลักสูตรส่งมอบ รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีเพียงพอ	X	
2. ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือปฏิบัติการต้องทันสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	X	
3. จัดให้มีห้องสมุดดิจิทัลตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	X	
4. มีการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน	X	
5. มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐาน เครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย สามารถส่งถึงชุมชนเพื่อใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเต็มที่สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
6. มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย และการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ ต้องมีการกำหนดและดำเนินการ	X	
7. มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และ จิตวิทยา อย่างเหมาะสมกับผู้เรียนทั้งต่อการเรียนรู้ การวิจัย และมีคุณภาพชีวิตที่ดี	X	
8. สมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก (เจ้าหน้าที่นอกเหนือจาก ข้อ 6.1-6.4) ต้องมีการระบุ และประเมิน เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	X	
9. คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ต้องได้รับการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ	X	

ผลลัพธ์และผลผลิต (Output and Outcomes)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5 ปี) กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง	X	
2. อัตราการได้งานทำ, การประกอบอาชีพอิสระ, การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5 ปี) กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง	X	
3. ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และครูเรียน ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5 ปี) กำกับติดตามและมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง	X	
4. ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ต้องมีการแสดงข้อมูล และกำกับติดตาม	X	
5. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ (เฉพาะกลุ่มที่มีส่วนสำคัญในการนำไปพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน) ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5 ปี) กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง	X	

หมวดที่ 8 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

1. การประเมินการจัดกระบวนการเรียนรู้

- มีการพิจารณาความเหมาะสมของแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันก่อนเปิดภาคการศึกษา
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา จัดให้มีการประเมินการจัดกระบวนการเรียนรู้ในทุกภาคการศึกษาโดยนักศึกษา
- มีการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัด ประเมินผลการเรียนรู้ โดยอาจารย์ผู้สอน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะ

2. การประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นประจำทุกปีโดยประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ตัวบ่งชี้การกำกับมาตรฐานหลักสูตร (องค์ประกอบที่ 1)
- ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการ ประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUN-QA) ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้ง จากมหาวิทยาลัย

3. ผู้มีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินและพัฒนาหลักสูตร

- นักศึกษาปัจจุบัน
- บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ
- ศิษย์เก่า
- อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

4. การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

หลักสูตรจะมีนำผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชามาพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน และนักศึกษาสามารถยื่นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนโดยมีช่องทางในการยื่นข้อร้องเรียนที่หลากหลาย ได้แก่ กลุ่มรับความคิดเห็น เฟสบุ๊ก (Facebook) ไลน์ (Line) และสามารถร้องเรียนกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยตรง โดยหลักสูตรจะนำข้อร้องเรียนต่างๆ เพื่อประชุมกรรมการหลักสูตรในการหาทางแก้ไข กรณีที่นักศึกษาร้องเรียนเรื่องผลการศึกษา สามารถที่จะยื่นคำร้องอุทธรณ์ต่อคณบดีได้

5. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย

มีการเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทราบผ่านช่องทางดังนี้

- คู่มือการศึกษาของคณะและมหาวิทยาลัย
- เว็บไซต์ของคณะและมหาวิทยาลัย
- เพจ เฟสบุ๊ก (Facebook) ของหลักสูตรและคณะ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)
พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)
พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษา ระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาหรือหลักสูตรควบระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกัน พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ใน พระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยที่มีหลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่มึนักศึกษาสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัย

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานทะเบียนและวัดผลของนักศึกษา

“คณะกรรมการวิชาการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการคณะที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการ บริหารและพัฒนาหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและ การเรียนการสอน ตั้งแต่ การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและพัฒนาหลักสูตร

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าของมหาวิทยาลัย ตามที่สภามหาวิทยาลัย กำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของ มหาวิทยาลัย และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สำหรับอาจารย์ประจำ

ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ ตั้งแต่ข้อบังคับนี้เริ่มใช้บังคับต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขานั้นดังกล่าวกว่า ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึง คุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตร สาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบเกิน ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น หลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาแต่ละหมู่เรียน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตรระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งสถาบันอุดมศึกษายอมรับ

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบวิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผลความรู้ ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาโดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สิ่งแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ ที่มีการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาปัจจุบันและก่อนภาคการศึกษาที่ ๑ ของปีการศึกษาถัดไป ที่มีการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

“หลักสูตรระยะสั้น” หมายความว่า หลักสูตรที่สร้างขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเฉพาะเจาะจงเป็นเรื่อง ๆ มีระยะเวลาเรียนเทียบเท่าไม่น้อยกว่ารายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย เป็นหลักสูตรที่จัดบริการให้แก่ผู้สนใจ ให้มีโอกาสเพิ่มพูนทักษะ สมรรถนะ ความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพได้กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่อนำไปพัฒนางานและพัฒนางานอาชีพอันจะเป็นประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ

“หลักสูตรฝึกอบรม” หมายความว่า หลักสูตรที่จัดบริการแก่ผู้สนใจให้มีโอกาสเพิ่มพูนทักษะ สมรรถนะ ความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพได้กว้างขวางยิ่งขึ้น โดยการจัดสาระการเรียนรู้ที่มีจุดมุ่งหมาย ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจน มีลำดับกิจกรรมอบรมที่สามารถจบได้ในตัว มีระยะเวลาอบรมไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง และมีวิธีการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตรประกาศนียบัตร” หมายความว่า การจัดสาระการเรียนรู้ที่มีจุดมุ่งหมาย ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจน มีลำดับกิจกรรมการเรียนรู้เทียบเท่ารายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยให้นักศึกษาได้ศึกษาอย่างต่อเนื่อง จนกระทั่งมีคุณสมบัติหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายที่กำหนด และมีวิธีการวัดการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย

“สัมฤทธิ์บัตรปริญญาตรี” หมายความว่า ใบรับรองความรู้ที่มหาวิทยาลัยออกให้แก่ผู้สอบได้ในรายวิชาหนึ่งตามโครงการสัมฤทธิ์บัตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

“วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตร” หมายความว่า เอกสารทางการศึกษาที่มหาวิทยาลัยออกให้แก่นักศึกษาเพื่อรับรองความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของนักศึกษาจากการสอบผ่านรายวิชา ชุดวิชา หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือ หลักสูตรประกาศนียบัตรที่อิงสมรรถนะหรือผลลัพธ์การเรียนรู้

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีโดยเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“โมดูลการเรียนรู้” หมายความว่า หน่วยการเรียนรู้ที่มีกระบวนการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบสมบูรณ์แบบ โดยโมดูลการเรียนรู้ต้องระบุผลลัพธ์การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละโมดูลการเรียนรู้อย่างชัดเจน

“กลุ่มวิชา” หมายความว่า ชุดวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่ให้ความรู้เป็นองค์รวมหรือมีลักษณะเป็นการบูรณาการโดยแต่ละชุดวิชา มีการจัดการเรียนการสอนต่อเนื่อง เบ็ดเสร็จในระยะเวลาหนึ่ง

“ชุดวิชา” หมายความว่า กลุ่มของรายวิชาหรือส่วนหนึ่งของรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่ให้ความรู้เป็นองค์รวม หรือมีลักษณะการนำความรู้มาบูรณาการ โดยแต่ละชุดวิชา มีการจัดการเรียน การสอนเบ็ดเสร็จในระยะเวลาหนึ่ง

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา

“การสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตจากรายวิชาสัมฤทธิ์บัตร หรือหลักสูตรระยะสั้น หรือรายวิชาที่เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับผู้เรียน ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรฝึกอบรม การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย

“ระบบคลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบและกลไกในการเทียบโอนความรู้ความสามารถและ/หรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์บุคคล มาเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิต ของมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษา ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชา โมดูลการเรียนรู้ กลุ่มวิชา ชุดวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือจากหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้ศึกษาแล้ว รวมถึงหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์ ด้านปฏิบัติการ ประสบการณ์บุคคลมาใช้ยกเว้นการเรียน โดยไม่ต้องศึกษารายวิชา โมดูลการเรียนรู้ กลุ่มวิชา ชุดวิชาใดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

“มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่กำหนดขึ้นตามระดับการศึกษาแต่ละระดับ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษา ในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต่มีระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงาน ระหว่างการศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตร ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษาระบบคลังหน่วยกิต” หมายความว่า นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และลงทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต”

“นักศึกษาสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนและศึกษาเป็นรายวิชา เพื่อสะสมหน่วยกิต ในหลักสูตร ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมืออย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กร ภายนอกนั้น ๆ

“ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ” หมายความว่า การทำงานร่วมกับสถานประกอบการ โดยมีหลักฐานรับรองผลการปฏิบัติงานที่เกิดประโยชน์กับสถานประกอบการ หรือหลักฐานรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือมีผลงานทางวิชาการประเภทการพัฒนาเทคโนโลยี หรือผลงานสร้างสรรค์ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมเผยแพร่มาแล้ว

“ประสบการณ์บุคคล” หมายความว่า ความสามารถและ/หรือสมรรถนะของบุคคลที่สะสมไว้จากการศึกษาด้วยตนเอง ประสบการณ์จากการทำงาน การฝึกอบรมที่สถานประกอบการ จัดขึ้น การฝึกอบรมจากการปฏิบัติงาน การฝึกอาชีพ การสัมมนาและการประชุมเชิงปฏิบัติการ หรืออื่น ๆ ที่สามารถเทียบเคียงได้

“แฟ้มสะสมงาน (Portfolio)” หมายความว่า เอกสารหลักฐานที่แสดงว่ามีความรู้ตามรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

ระบบการบริหารงานวิชาการ

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจัดการบริหารงานวิชาการ โดยให้มีหน่วยงาน คณะบุคคลและบุคคล
ดำเนินงานดังต่อไปนี้

- ๕.๑ สภาวิชาการ
- ๕.๒ คณะกรรมการวิชาการ
- ๕.๓ คณะกรรมการวิชาการคณะ
- ๕.๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ๕.๕ อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๖ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจและหน้าที่ของสภาวิชาการให้เป็นไป
ตามบทบัญญัติในมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ ประกอบด้วย

- ๗.๑ อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- ๗.๒ รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการ เป็นกรรมการ
- ๗.๓ คณบดีทุกคณะ หัวหน้างานวิชาศึกษาทั่วไป และหัวหน้างานศูนย์ภาษา เป็นกรรมการ
- ๗.๔ นายทะเบียน เป็นกรรมการ
- ๗.๕ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ๗.๖ รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและ

ผู้ช่วยเลขานุการ

๗.๗ บุคลากรสายสนับสนุนสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผู้ปฏิบัติงานการประชุม
ตามคำแนะนำของรองอธิการบดี จำนวนไม่เกิน ๔ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการวิชาการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๘.๑ พิจารณาก่อนการออกร่างประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวกับการจัด
การศึกษา ก่อนนำเสนอสภาวิชาการ

๘.๒ พิจารณาก่อนการออก คำกับ ดูแลงานวิชาการให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ
และนโยบายของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๘.๓ พิจารณาก่อนการบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ
และอาจารย์ ผู้ประสานงานรายวิชา

๘.๔ พิจารณาก่อนการวางแผนการรับนักศึกษา

๘.๕ พิจารณากลั่นกรองผู้สำเร็จการศึกษาและเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติจะสำเร็จการศึกษา ระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี หรือปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต่อสภาวิชาการ

๘.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๙ คณะเป็นหน่วยงานผลิตบัณฑิตตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งบริหารงานวิชาการโดยคณบดีและคณะกรรมการวิชาการคณะ โดยให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการคณะ ซึ่งประกอบด้วย

๙.๑ คณบดี เป็นประธาน

๙.๒ ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร เป็นกรรมการ

๙.๓ รองคณบดีที่ดูแลงานวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

๙.๔ หัวหน้าสำนักงานคณบดี เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการวิชาการคณะ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ กำกับ ดูแลงานวิชาการคณะให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และนโยบาย ของมหาวิทยาลัย

๑๐.๒ พิจารณากลั่นกรองอัตรากำลังผู้สอน

๑๐.๓ พิจารณากลั่นกรองการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๐.๔ พิจารณากลั่นกรองบุคคลเพื่อเสนอขอแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ต่อคณะกรรมการวิชาการ

๑๐.๕ พิจารณากลั่นกรองแผนการรับนักศึกษา

๑๐.๖ พิจารณากลั่นกรองแผนดำเนินการพัฒนานักศึกษาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

๑๐.๗ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย

๑๑.๑ ประธาน มาจากการคัดเลือกกันเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นกรรมการ

๑๑.๓ กรรมการและเลขานุการ มาจากการคัดเลือกกันเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ วางแผน ควบคุมคุณภาพ ติดตามประเมินผลและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือประกาศอื่นใดของสภาวิชาชีพ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ นโยบายของมหาวิทยาลัยและคณะ

๑๒.๒ จัดทำอัตรากำลังผู้สอนเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการคณะ

๑๒.๓ เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณะกรรมการวิชาการคณะ

๑๒.๔ เสนอบุคคลเพื่อขอแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิและ
อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาต่อคณะกรรมการวิชาการคณะ

๑๒.๕ พิจารณาและเสนอแผนการรับนักศึกษาต่อคณะกรรมการวิชาการคณะ

๑๒.๖ เสนอแผนพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปีตามมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาต่อคณะกรรมการวิชาการคณะ

๑๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษา
ดูแล สนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน แผนการเรียนและให้มีส่วนในการประเมินผล
ความก้าวหน้าในการศึกษาของนักศึกษาและภารกิจอื่นที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๑๔ การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ใช้ระบบทวิภาคโดย ๑ ปี
การศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ โดยแต่ละ
ภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์
มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ ๒ โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการศึกษา
ในแต่ละรายวิชาเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ กรณีที่หลักสูตรใดมีเหตุอันสมควร
สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ภาคการศึกษาของหลักสูตรนั้น แตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
ได้โดยให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัย
เป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน
ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบ
ทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการ
หรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษา
ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ การกำหนดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค แต่ละรายวิชาให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

๑๕.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง
ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๕ กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนด ข้างต้นการนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ถ้ามีการจัดการศึกษาอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค

ให้นับระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิต เทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๑๖ รูปแบบการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย สามารถจัดการศึกษาได้อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือผสมผสาน ได้ดังนี้

๑๖.๑ การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time Education) เป็นการจัดการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๑๖.๒ การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part-time Education) เป็นการจัดการศึกษาที่มีการลงทะเบียนในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อนไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๑๖.๓ การศึกษาแบบเฉพาะบางช่วงเวลา (Particular Time Period Education) เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของปีการศึกษา หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๔ การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบการสื่อสารหรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๕ การศึกษาแบบชุดวิชา (Module Education) เป็นการจัดการศึกษาเป็นชุดรายวิชา หรือกลุ่มวิชา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๖ การศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา (Block Course Education) เป็นการจัดการศึกษาที่มีระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิตเทียบเคียงระบบทวิภาคของรายวิชานั้น ๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๗ การศึกษานานาชาติ (International Education) เป็นการจัดการศึกษา โดยใช้ภาษาต่างประเทศทั้งหมด ซึ่งอาจจะเป็นความร่วมมือของสถานศึกษา หรือหน่วยงานในประเทศ หรือต่างประเทศ และมีการจัดการให้มีมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรสากล

๑๖.๘ การศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต (Pre-degree Education) เป็นการศึกษา จากรายวิชาสัมฤทธิ์บัตร หรือหลักสูตรระยะสั้น หรือรายวิชาที่เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อสะสมหน่วยกิตในระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๑๖.๙ การจัดการศึกษาล้างหน่วยกิต เป็นการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมและ สนับสนุนให้ผู้เรียน มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยไม่กำหนดอายุและคุณสมบัติของผู้เรียน เป็นการเชื่อมโยง ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ สะสมผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และ การศึกษาตามอัธยาศัย ไว้ในคลังหน่วยกิต คณะที่ประสงค์จะเปิดดำเนินการหลักสูตรในระบบ คลังหน่วยกิตในระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้กระทำได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นจากสภาวิชาการ และให้ มหาวิทยาลัยยื่นขอขึ้นทะเบียนต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อพิจารณาขึ้นทะเบียน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ต่อไปนี้

๑๖.๙.๑ มหาวิทยาลัยกำหนดระเบียบคลังหน่วยกิต ที่ครอบคลุมตั้งแต่ การรับผู้เรียนเข้ามาสะสมหน่วยกิต การสะสมหน่วยกิต (Credit Depository) จากผลการศึกษา ในระบบการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย การเรียกใช้หน่วยกิต (Credit Reimbursement) รายละเอียดของผู้เรียน (Learner Attributes) รายละเอียดที่มาของหน่วยกิตที่สะสมไว้ (Credit Attributes) การทำให้มั่นใจว่าข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนและหน่วยกิตที่สะสมไว้ มีคุณภาพ (Quality) มีความพร้อมใช้ (Availability) มีความมั่นคง (Security) และมีการยืนยันตัวตน ของผู้เรียน (Authentication) แล้วจัดทำเป็นข้อเสนอขอขึ้นทะเบียนที่มีรายละเอียดข้างต้นครบถ้วน

๑๖.๙.๒ ต้องเป็นหลักสูตรในสาขาวิชาที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา รับทราบการเปิดดำเนินการหลักสูตรแล้ว

๑๖.๙.๓ กรณีเป็นหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพ ต้องเป็นหลักสูตรที่องค์กร วิชาชีพนั้น ๆ ให้การรับรองแล้วและหากนำมาดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิต ต้องแจ้งให้องค์กร วิชาชีพทราบอีกครั้งหนึ่ง

๑๖.๙.๔ การเทียบโอนผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่รวมถึง การเทียบโอนประสบการณ์รวมทั้งหลักเกณฑ์ กลไก และวิธีการในการประเมินผลการเรียน ผลลัพธ์ การเรียนรู้ และประสบการณ์บุคคลของผู้เรียนให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ของมหาวิทยาลัย

๑๖.๙.๕ คณะต้องจัดให้มีบุคลากรหรือหน่วยงาน รับผิดชอบเฉพาะ สำหรับดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิต เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน และดำเนินการให้มีการสะสมหน่วยกิตตามที่กำหนด

๑๖.๙.๖ มหาวิทยาลัยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อ คณะกรรมการเป็นประจำทุกปีหลังสิ้นปีการศึกษา

๑๖.๑๐ การศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาในสาขาวิชา ที่แตกต่างกัน (Dual Bachelor's Degree Program) เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรีสองหลักสูตร ในสาขาวิชาที่ต่างกันภายในมหาวิทยาลัยเดียวกัน ที่ให้ผู้เรียนศึกษาพร้อมกันโดยผู้สำเร็จการศึกษา จะได้รับปริญญาจากทั้งสองหลักสูตรการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตร การศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ต้องมี ความพร้อมสำหรับการจัดการศึกษาหลักสูตร ควบระดับ โดยเป็นไปตามกฎกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีมหาวิทยาลัยต้องจัดทำประกาศกำหนดหลักสูตรที่จะนำมาจัดการศึกษาควบระดับปริญญา สองปริญญา หลักเกณฑ์การรับนักศึกษา คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา วิธีการศึกษา การวัดผลการเรียน และเกณฑ์การสำเร็จของนักศึกษาในหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาให้ชัดเจน หลักสูตรที่จะนำมาจัดการศึกษาแบบควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา ต้องเป็นหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนแยกเป็นสองหลักสูตร และมหาวิทยาลัยกำหนดวิชาที่สามารถเรียนร่วมกันได้ และวิชาเฉพาะที่ต้องการให้ศึกษาในทั้งสองหลักสูตรให้ครบถ้วนและชัดเจนตามโครงสร้างหลักสูตร ทั้งจำนวนวิชา จำนวนหน่วยกิต และบรรณานุกรมการเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรีของทั้งสองหลักสูตร จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๖.๑๑ การศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีปริญญาที่ ๒ (The Second Bachelor's Degree program) เป็นการจัดการศึกษาที่ให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี แล้วมาศึกษาในระดับปริญญาตรีเพื่อรับปริญญาที่ ๒ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๑๒ การศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ เป็นการจัดการศึกษาที่ มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยอาจมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชา สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๑๓ การศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีแบบก้าวหน้า (Bachelor's Honors Program) เป็นการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูงโดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว แต่ให้เสริมศักยภาพของผู้เรียนโดย

กำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้วและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยทางวิชาการที่ลุ่มลึก ต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๑๔ การศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ เป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพหรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขานั้น ๆ โดยผ่านการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยหลักสูตรแบบนี้เท่านั้น ที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่ต้องการผลิตบุคลากรในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องมีความพร้อมเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการหรือทักษะวิชาชีพอยู่แล้ว ให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม เพื่อให้บัณฑิตจบไปเป็นนักปฏิบัติเชิงวิชาการ โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบมีส่วนร่วมระหว่างสถานประกอบการกับสถาบันอุดมศึกษา และการบริหารจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการภาคทฤษฎีและปฏิบัติในบริบทของการทำงานตามสภาพจริง เพื่อให้บัณฑิตสามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามโจทย์ความต้องการนักปฏิบัติขั้นสูงตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรในด้านอาจารย์ผู้สอนจำนวนหนึ่งต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการมาแล้ว และหากเป็นผู้สอนจากสถานประกอบการต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

๑๖.๑๕ การศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ เป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูงโดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในองค์กรหรือสถานประกอบการ ต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๑๖ การศึกษาหลักสูตรเพื่อยกระดับสมรรถนะกำลังคนวัยแรงงานเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต ภายในสถาบันการศึกษาที่ได้มาตรฐาน ยกย่องทักษะฝีมือแรงงานของประเทศไทยให้มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน แสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสร้างแพลตฟอร์มการพัฒนาและบริหารจัดการหลักสูตรอุดมศึกษาในรูปแบบ Modular Education และ/หรือ Modular Curriculum และแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะเพื่ออนาคต

๑๖.๑๗ การจัดการศึกษาโครงการเรียนล่วงหน้า (Advanced Placement Program) เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย กับโรงเรียน สถาบันการศึกษา ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่เข้าร่วมโครงการโดยผู้เรียนของโรงเรียน สถาบันการศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการสามารถลงทะเบียนวิชาเรียนในรายวิชาเรียนล่วงหน้าและเมื่อผ่านการวัดผลตามผลการเรียนที่กำหนดไว้ สามารถนำรายวิชาเรียนนั้นมาเทียบโอนผลการเรียนในหลักสูตรได้โดยให้นำระดับคะแนนมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย หรือ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๑๘ การศึกษารูปแบบอื่น ๆ ที่เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

หลักสูตรการศึกษาและโครงสร้างหลักสูตร

ข้อ ๑๗ หลักสูตรการศึกษาจัดไว้ ๒ ระดับ ดังนี้

๑๗.๑ หลักสูตรระดับอนุปริญญา จัดไว้ ๒ ประเภท ดังนี้

๑๗.๑.๑ หลักสูตรอนุปริญญา (๒ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๒ ปีการศึกษา ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๗.๑.๒ หลักสูตรอนุปริญญา (๓ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๓ ปีการศึกษา ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน ๙ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๗.๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรี จัดไว้ ๕ ประเภท ดังนี้

๑๗.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต มีระยะเวลาศึกษาปกติ ๔ ปีการศึกษา ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๗.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต มีระยะเวลาศึกษาปกติ ๕ ปีการศึกษา ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๗.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต มีระยะเวลาศึกษาปกติไม่น้อยกว่า ๖ ปีการศึกษา ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๗.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต มีระยะเวลาศึกษาปกติ ๒ ปีการศึกษา ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ทั้งนี้ ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

๑๗.๒.๕ หลักสูตรปริญญาตรีสองปริญญา มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต มีระยะเวลาศึกษาปกติ ๕ ปีการศึกษา ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ ๑๘ โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรอนุปริญญา และหลักสูตรปริญญาตรีประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๘.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายความว่า หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก เป็นบุคคลที่ดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิด ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม

การจัดการเรียนการสอนอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ทั้งหลักสูตรระดับอนุปริญญา (๒ ปี และ ๓ ปี) และหลักสูตรระดับปริญญาตรี ซึ่งต้องแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้อย่างชัดเจน

การจัดหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๘.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายความว่า วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมของหมวดวิชาเฉพาะดังนี้

๑๘.๒.๑ หลักสูตรอนุปริญญา (๒ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หากจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกและวิชาโท วิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๒๑ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

๑๘.๒.๒ หลักสูตรอนุปริญญา (๓ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต หากจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกและวิชาโท วิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต

๑๘.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๘.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวม ไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎี ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

๑๘.๒.๕ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวม ไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

๑๘.๒.๖ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวม ไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

หลักสูตรระดับปริญญาตรี อาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีก ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๘.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายความว่า วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับ อนุปริญญา หรือหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาในหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ

ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนในระดับอุดมศึกษาที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา

๑๘.๔ หลักสูตรปริญญาตรีสองปริญญา เป็นหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนแยกเป็นสองหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนดวิชาที่สามารถเรียนร่วมกันได้และวิชาเฉพาะที่ต้องการให้ศึกษาในทั้งสองหลักสูตรให้ครบถ้วนและชัดเจนตามโครงสร้างหลักสูตร ทั้งจำนวนวิชา จำนวนหน่วยกิตและบรรลุลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีของทั้งสองหลักสูตร จำนวน คุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

หมวด ๔

การรับนักศึกษาและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๙ การรับสมัคร การคัดเลือก การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา แต่ละรูปแบบการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีการ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยในแต่ละรูปแบบการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ ให้อำนาจมหาวิทยาลัยออกประกาศเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาแต่ละหลักสูตรเพิ่มเติมได้

ข้อ ๒๒ กรณีที่มหาวิทยาลัยมีการรับนักศึกษาชาวต่างชาติหรือนักศึกษาพิการ ให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา สำหรับการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๒๓.๑ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต้องยืนยันสิทธิเข้าศึกษา พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน และส่งหลักฐาน ตามประกาศของมหาวิทยาลัยจึงจะมีสภาพเป็นนักศึกษา

๒๓.๒ ถ้าผู้มีสิทธิเข้าศึกษาไม่ยืนยันสิทธิเข้าศึกษา หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าลงทะเบียนเรียน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิเข้าศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๒๓.๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสำหรับการจัดการศึกษารูปแบบอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หากมหาวิทยาลัยตรวจพบว่า ผู้ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใช้เอกสารหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนนักศึกษาอันเป็นเท็จ มหาวิทยาลัยสามารถเพิกถอนสภาพการเป็นนักศึกษาได้

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียน

๒๔.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน โดยชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา หากพ้นกำหนดจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่มีการชำระเงินเพื่อรักษาสถานักศึกษา

๒๔.๒ กำหนดการลงทะเบียน วิธีการลงทะเบียน และการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๔.๓ การลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาเต็มเวลาในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

๒๔.๓.๑ นักศึกษาเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์ ให้ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๒๔.๓.๒ นักศึกษาเต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ ให้ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๒๔.๔ การลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาเต็มเวลาในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๙ หน่วยกิตและต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

๒๔.๔.๑ รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ในแผนการเรียน

๒๔.๔.๒ รายวิชาที่เคยเรียนและได้ผลการประเมินไม่ผ่าน หรือรายวิชาที่จำเป็นต้องเรียนให้ครบโครงสร้างเพื่อออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสำเร็จการศึกษา

๒๔.๔.๓ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาเทียบเคียงในกลุ่มเดียวกัน ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้

๒๔.๕ การลงทะเบียนเรียน สำหรับการจัดการศึกษารูปแบบอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศ ของมหาวิทยาลัย

๒๔.๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาเทียบเคียงในกลุ่มเดียวกัน สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นร่วมได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นร่วมได้

๒๔.๗ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถูกปรับค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าเป็นรายวันตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๔.๘ นักศึกษาที่มีเหตุอันสมควรและประสงค์จะลงทะเบียนเรียนภายหลังระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

๒๔.๙ นักศึกษาที่ ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรหนึ่งสามารถขอลงทะเบียนเรียน ในหลักสูตรอื่นได้อีกหลักสูตรหนึ่ง และขอรับปริญญาได้ทั้งสองหลักสูตร ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๔.๑๐ ในกรณีที่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

๒๔.๑๑ ผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน หากผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ให้ถือว่า การลงทะเบียนนั้นไม่สมบูรณ์

๒๔.๑๒ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนต่างมหาวิทยาลัยได้ โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเรียน สำหรับการจัดการศึกษารูปแบบอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite)

๒๖.๑ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับก่อนและได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า “D” หรือ “P” หรือ “S” ก่อนลงทะเบียนรายวิชาต่อเนื่อง มิฉะนั้นให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องเป็นโมฆะ

๒๖.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบตก (F) มาแล้วในภาคการศึกษา ก่อน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ประจำวิชา ทั้งนี้ หากนักศึกษาสอบตกซ้ำในรายวิชาบังคับก่อน ผลการเรียนรายวิชาต่อเนื่องไม่ถือเป็นโมฆะ

๒๖.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อน หากขอถอนหรือยกเลิกรายวิชาบังคับก่อนจะต้องถอนหรือยกเลิกรายวิชาต่อเนื่องในคราวเดียวกันด้วย หากไม่ถอนหรือยกเลิกรายวิชาต่อเนื่องให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องนั้นเป็นโมฆะ

๒๖.๔ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาบังคับก่อนและรายวิชาต่อเนื่อง ไม่เป็นไปตามข้างต้นให้เสนอต่อคณะกรรมการวิชาการพิจารณา

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๒๗.๑ รายวิชาใดที่มีการลงทะเบียนเรียน และมีระดับคะแนนเป็น “F” หากมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมนั้นซ้ำครั้งเดียวหรือหลายครั้ง ให้ใช้ระดับคะแนนที่ได้คะแนนสูงที่สุดมาใช้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ทั้งนี้รายวิชาที่มีระดับคะแนนเป็น “F” จะยังคงปรากฏอยู่ในหลักฐานทางทะเบียนของภาคการศึกษานั้น

๒๗.๒ รายวิชาใดที่มีการลงทะเบียนเรียน และมีระดับคะแนนเป็น “D” หรือ “D+” หากมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมนั้นซ้ำครั้งเดียวหรือหลายครั้ง ให้ใช้ระดับคะแนนที่ได้คะแนนสูงที่สุดมาใช้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ทั้งนี้รายวิชาที่มีระดับคะแนนเป็น “D” หรือ “D+” จะยังคงปรากฏอยู่ในหลักฐานทางทะเบียนของภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๒๘.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่ นับหน่วยกิตหมายความว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่ นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

๒๘.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่ นับหน่วยกิตได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๒๙ การเปิดหมู่พิเศษ (หมู่เรียนที่สอนนอกแผนการเรียน)

มหาวิทยาลัยเปิดหมู่พิเศษ (หมู่เรียนที่สอนนอกแผนการเรียน) ให้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๒๙.๑ เป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาหรือภาคการศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น และรายวิชาที่จะเรียนตามโครงสร้างของหลักสูตรไม่เปิดสอนหรือเปิดสอนแต่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

๒๙.๒ รายวิชาดังกล่าวไม่มีเปิดสอนอีกอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของหลักสูตรหรือนักศึกษาได้ผลการเรียนของรายวิชานั้นเป็น “F” หรือ “NP” หรือ “U”

ทั้งนี้ รายวิชาที่ขอเปิดจะต้องมีเวลาเรียนและเวลาสอบไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น ๆ ในตารางเรียนปกติและนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเปิดหมู่พิเศษ (หมู่เรียนที่สอนนอกแผนการเรียน) ภายในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตรวมให้เป็นไปตามข้อ ๑๖.๑

ข้อ ๓๐ การขอเพิ่มรายวิชา ขอลอนรายวิชา และขอยกเลิกรายวิชา

๓๐.๑ การขอเพิ่มรายวิชา ขอลอนรายวิชา และยกเลิกรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

๓๐.๒ การขอเพิ่มรายวิชาหรือขอลอนรายวิชาต้องกระทำภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตต้องเป็นไปตามข้อ ๑๖.๑ แต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

๓๐.๓ การขอยกเลิกรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

ข้อ ๓๑ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๓๑.๑ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกมหาวิทยาลัยสั่งให้พักการเรียน จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยมิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

๓๑.๒ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกจากวันเปิดภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๖

การเรียน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๓๒ การเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิสอบปลายภาค ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้ยื่นคำร้องขอมิสิทธิสอบพร้อมหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นของการขาดเรียนต่ออาจารย์ผู้สอน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการคณะของรายวิชานั้น ๆ ก่อนการสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์ สำหรับนักศึกษาที่มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ อยู่ในดุลยพินิจคณะกรรมการวิชาการคณะ

ข้อ ๓๓ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น

๓๓.๑ นักศึกษาต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น อย่างใดอย่างหนึ่งตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๓๓.๒ นักศึกษาต้องผ่านรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือเตรียมสหกิจศึกษาหรือการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีชื่อเป็นอย่างอื่นก่อน จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น

๓๓.๓ ในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น นักศึกษาจะต้องประพฤติตนตามระเบียบและปฏิบัติตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น หากฝ่าฝืน อาจารย์นิเทศก์ หรือพี่เลี้ยงในหน่วยงานฝึกอาจพิจารณาส่งตัวกลับและดำเนินการให้ฝึกใหม่อีกครั้ง

กรณีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ไม่เป็นไปตามข้างต้นให้คณะกรรมการวิชาการพิจารณา

หมวด ๗ การวัดและประเมินผล

ข้อ ๓๔ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๓๔.๑ ระบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร โดยมีค่าระดับคะแนนที่จะนำมาใช้คำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม กรณีที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน “F” ในรายวิชาบังคับให้ลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ สำหรับรายวิชาเลือกนักศึกษาได้ระดับคะแนน “F” สามารถเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่นได้

การประเมินผลการเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา รายวิชาสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า “C” หากได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตกและต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

๓๔.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผล ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
PD (Pass with Distinction)	ผลการประเมินผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผลการประเมินผ่าน
NP (No Pass)	ผลการประเมินไม่ผ่าน
S (Satisfactory)	เป็นที่พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่เป็นที่พอใจ

๓๔.๒.๑ PD (Pass with Distinction) ใช้สำหรับการประเมินผ่านดีเยี่ยมในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ วิชาปรับพื้นฐาน หรือรายวิชาเสริมพื้นฐาน ที่นำมานับหน่วยกิตเพื่อใช้พิจารณาให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร

๓๔.๒.๒ P (Pass) ใช้สำหรับการประเมินผ่านในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ วิชาปรับพื้นฐาน หรือรายวิชาเสริมพื้นฐาน ที่นำมานับหน่วยกิตเพื่อใช้พิจารณาให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร

๓๔.๒.๓ NP (No Pass) ใช้สำหรับการประเมินไม่ผ่านในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ วิชาปรับพื้นฐาน หรือรายวิชาเสริมพื้นฐาน ที่นำมานับหน่วยกิต เพื่อใช้พิจารณาให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร

๓๔.๒.๔ S (Satisfactory) ใช้สำหรับการประเมินเป็นที่พอใจในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ วิชาปรับพื้นฐาน หรือรายวิชาเสริมพื้นฐาน ที่ไม่นำมานับหน่วยกิตเพื่อใช้พิจารณาให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร

๓๔.๒.๕ U (Unsatisfactory) ใช้สำหรับการประเมินไม่เป็นที่พอใจในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ วิชาปรับพื้นฐาน หรือรายวิชาเสริมพื้นฐาน ที่ไม่นำมานับหน่วยกิตเพื่อใช้พิจารณาให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร

๓๔.๓ สัญลักษณ์อื่น ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
I (Incomplete)	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์
W (Withdraw)	การยกเลิกการเรียน
T (Transfer of Credits)	การเทียบโอนหน่วยกิต
AE (Absent from Examination)	ขาดสอบปลายภาค
Au (Audit)	การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต
CE (Credits from Examination)	ผลการประเมินจากการทดสอบที่คณะหรือหลักสูตรจัดสอบ
CP (Credits from Portfolio)	ผลการประเมินจากแฟ้มสะสมงาน
CS (Credits from Standardized Tests)	ผลการประเมินจากการทดสอบมาตรฐาน
CT (Credits from Training)	ผลการประเมินจากการฝึกอบรม

๓๔.๓.๑ I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่ผลการเรียนไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคการศึกษา นักศึกษาที่ได้ “I” จะต้องติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อดำเนินการแก้ “I” ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป ถ้านักศึกษาไม่ติดต่ออาจารย์ผู้สอนให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ หากไม่มีการส่งผลการเรียนตามกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนระดับคะแนนเป็น “F” เว้นแต่กรณีที่ไม่ใช่ความบกพร่องของนักศึกษาให้คณะกรรมการวิชาการพิจารณา

๓๔.๓.๒ W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกวิชานั้นโดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้น ก่อนกำหนดสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

๓๔.๓.๓ T (Transfer of Credits) ใช้สำหรับบันทึกการเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อยกเว้นการเรียนรายวิชา

๓๔.๓.๔ AE (Absence from Examination) ใช้สำหรับการบันทึกกรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบปลายภาคต่อคณะที่รายวิชานั้นสังกัดภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากเปิดภาคการศึกษาถัดไป เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการคณะพิจารณาเมื่อได้รับอนุญาตให้สอบปลายภาค คณะที่รายวิชานั้นสังกัด จัดวัน - เวลา และคณะกรรมการคุมสอบสำหรับนักศึกษาขาดสอบปลายภาคหากนักศึกษาไม่มาสอบภายในวัน - เวลาที่กำหนด หรือไม่ได้รับ

อนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนตามคะแนนที่มีอยู่หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการเรียนตามกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนระดับคะแนนเป็น “F”

๓๔.๓.๕ Au (Audit) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

๓๔.๓.๖ CE (Credits from Examination) ใช้สำหรับการประเมินการเทียบความรู้ และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินจากการทดสอบที่คณะ หรือหลักสูตรจัดสอบเอง

๓๔.๓.๗ CP (Credits from Portfolio) ใช้สำหรับการประเมินการเทียบความรู้และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินจากการเสนอแฟ้มสะสมงาน

๓๔.๓.๘ CS (Credits from Standardized Tests) ใช้สำหรับการประเมินการเทียบความรู้และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินจากการทดสอบมาตรฐาน

๓๔.๓.๙ CT (Credits from Training) ใช้สำหรับการประเมินการเทียบความรู้และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินจากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ

รายวิชาใดที่มีรายงานผลการเรียนที่เป็นสัญลักษณ์ตามข้อ ๓๔.๒ และ ๓๔.๓ ไม่ให้นำผลการเรียนดังกล่าวมาคำนวณหาค่าระดับเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๓๕ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมให้นับเฉพาะหน่วยกิต ของรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลการศึกษาว่าผ่านที่ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า “D” เท่านั้น

ข้อ ๓๖ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

ข้อ ๓๗ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่ศึกษาทั้งหมดเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

ข้อ ๓๘ ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ผลการประเมินเป็น “I” ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย รายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ “I”

ข้อ ๓๙ เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมที่ได้ระดับคะแนนเป็น “D+” หรือ “D” ทั้งนี้การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ใช้ระดับคะแนนที่ได้สูงสุดของรายวิชาเดิมมาใช้คำนวณ หรือ เลือกเรียนรายวิชาใหม่เพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ได้ ๒.๐๐

ข้อ ๔๐ ในกรณีที่มีความจำเป็นด้วยเหตุใด ๆ ที่อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถประเมินผลการเรียนได้ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการเรียนในรายวิชานั้น

ข้อ ๔๑ ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๒ กรณีผลการเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ หรือมีความผิดปกติให้คณะกรรมการวิชาการคณะ/งานศูนย์ภาษา/งานวิชาศึกษาทั่วไป ตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการกระทำและพิจารณาพร้อมเสนอผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อทราบ

หมวด ๘

การย้ายคณะ หลักสูตร สาขาวิชา และการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น

ข้อ ๔๓ การย้ายคณะ หลักสูตร สาขาวิชา

๔๓.๑ นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะ หลักสูตร สาขาวิชา จะต้องศึกษาในคณะหรือหลักสูตรหรือสาขาวิชาเดิมไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาและมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องไม่เคยได้รับอนุมัติ ให้ย้ายคณะ หลักสูตร หรือสาขาวิชา มาก่อน หรือ แล้วแต่เงื่อนไขของหลักสูตรที่จะรับย้าย

๔๓.๒ นักศึกษาเขียนคำร้องขอย้ายคณะ หลักสูตร หรือสาขาวิชา ทั้งภายในคณะ และต่างคณะ โดยขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเสนอต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๔๓.๓ การย้ายคณะ หลักสูตร หรือสาขาวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคการศึกษาถัดไป

๔๓.๔ รายวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาเรียนมาจากคณะ หลักสูตร สาขาวิชาเดิม ให้เทียบโอนผลการเรียน ตามหมวด ๙

๔๓.๕ ระยะเวลาเรียน ให้นับตั้งแต่เข้าเรียนในคณะหรือหลักสูตรหรือสาขาวิชาเดิม

๔๓.๖ การพิจารณาอนุมัติขอย้ายคณะ หลักสูตร หรือสาขาวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๓.๗ นักศึกษาที่ย้ายคณะ หลักสูตร หรือสาขาวิชา จะต้องศึกษาในคณะหรือหลักสูตร หรือสาขาวิชาที่ย้ายไปไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา จึงจะขอสำเร็จการศึกษาได้ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียน

๔๓.๘ นักศึกษาที่ย้ายคณะ หลักสูตร หรือสาขาวิชา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการย้ายคณะ หลักสูตร หรือสาขาวิชา และค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๔ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น

๔๔.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณบดี

๔๔.๒ คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

๔๔.๒.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๔.๒.๒ ไม่เป็นผู้พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิมด้วยมีกรณีความผิดทางวินัย

๔๔.๒.๓ ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้พักการเรียน และต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๔๔.๒.๔ นักศึกษาที่มีความประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัยต้องส่งเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา

๔๔.๒.๕ นักศึกษาที่โอนมาต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา โดยการเทียบโอนผลการเรียนและการขอยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามหมวด ๙

หมวด ๙

การเทียบโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียน และการสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิต

ข้อ ๔๕ นักศึกษามีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียน ยกเว้นการเรียน หรือสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๖ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีและปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ ต้องดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๗ ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๔๗.๑ กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรหรือสาขาวิชาใดของมหาวิทยาลัยแล้วขอย้ายคณะ หลักสูตร หรือสาขาวิชา

๔๗.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีปริญญาที่ ๒ ในคณะ หลักสูตร หรือสาขาวิชาอื่น

๔๗.๓ ผ่านการศึกษาในรายวิชา โมดูลการเรียนรู้ กลุ่มวิชา ชุดวิชาของมหาวิทยาลัย

๔๗.๔ หลักการอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๘ การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียน

๔๘.๑ ต้องเป็นรายวิชา โมดูลการเรียนรู้ กลุ่มวิชา ชุดวิชาที่ศึกษาจากมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่ขอย้ายคณะ หลักสูตร หรือสาขาวิชา รวมถึงการศึกษาหรืออบรมในหลักสูตรระยะสั้นที่ผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๔๘.๒ ต้องเป็นรายวิชา โมดูลการเรียนรู้ กลุ่มวิชา ชุดวิชาที่มีคำอธิบายรายวิชาเดียวกันหรือสัมพันธ์และเทียบเคียงกันได้

๔๘.๓ เป็นรายวิชา โมดูลการเรียนรู้ กลุ่มวิชา ชุดวิชาในหลักสูตรการศึกษาที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐาน และมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

๔๘.๔ เป็นรายวิชา โมดูลการเรียนรู้ กลุ่มวิชา ชุดวิชาที่ประเมินผลการเรียนได้ไม่ต่ำกว่าระดับที่คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนกำหนด

๔๘.๕ มีสัดส่วนหน่วยกิตรวมที่รับเทียบโอนไม่เกินสัดส่วนที่คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนกำหนด

๔๘.๖ ต้องไม่ใช่รายวิชาดังต่อไปนี้ สัมมนา ปัญหาพิเศษ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษา หรือรายวิชาที่มีชื่อเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน โดยไม่ขัดกับสภาวิชาชีพของหลักสูตรนั้น

ข้อ ๔๙ ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

๔๙.๑ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

๔๙.๒ ผ่านการศึกษาหรืออบรมในหลักสูตรระยะสั้นที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๔๙.๓ ขอย้ายสถานศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๔๙.๔ ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือประสบการณ์ทำงานและต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี

๔๙.๕ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาและเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีปริญญาที่ ๒ สามารถยกเว้นการเรียนและต้องเรียนเพิ่มรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๐ การพิจารณายกเว้นการเรียน

๕๐.๑ การเรียนจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษา

๕๐.๑.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๕๐.๑.๒ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

๕๐.๑.๓ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือได้ค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่าในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับไม่ต่ำกว่า P ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้นกำหนด

๕๐.๑.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชารวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่กำลังศึกษา

๕๐.๑.๕ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้บันทึกในใบรายงานผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้สัญลักษณ์ “T”

๕๐.๑.๖ ต้องไม่ใช่รายวิชาดังต่อไปนี้ สัมมนา ปัญหาพิเศษ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษา หรือรายวิชาที่มีชื่อเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนโดยไม่ขัดกับสาขาวิชาชีพของหลักสูตรนั้น

๕๐.๑.๗ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ เทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

๕๐.๑.๘ กรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๕๐.๑.๑ - ๕๐.๑.๗ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๕๐.๒ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบ

๕๐.๒.๑ การเทียบความรู้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัยประสบการณ์ทำงาน จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

๕๐.๒.๒ การประเมินการเทียบความรู้และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน เข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในการประเมินและให้มีการบันทึกผลการเรียนเป็นไปตามข้อ ๓๔.๓

๕๐.๒.๓ นักศึกษาที่ขอยกเว้นการเรียนจะต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

๕๐.๒.๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน ประกอบด้วย

๑) คณบดี คณะที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่จะขอยกเว้นการเรียนรายวิชา เป็นประธาน

๒) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญในหลักสูตรที่จะขอยกเว้นการเรียน จำนวนอย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสามคนโดยคำแนะนำของคณบดีตาม ๑) เป็นกรรมการ

๓) ประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของรายวิชาที่จะขอยกเว้นการเรียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

เมื่อคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานผลการประเมินการเทียบโอนและยกเว้นการเรียนไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อบันทึกลงรายวิชาในระบบ ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕๑ การสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๒ กำหนดเวลาการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๓ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ ๕๓ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนให้ถือเกณฑ์ดังนี้

๕๓.๑ นักศึกษาเต็มเวลา จันทร - สุกร์ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

๕๓.๒ นักศึกษาเต็มเวลา เสาร์ - อาทิตย์ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

ข้อ ๕๔ การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๑๐

การลาพักการเรียน การลาออก และการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕๕ การลาพักการเรียน

๕๕.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

๕๕.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๕๕.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด
ที่มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

๕๕.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

๕๕.๑.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ถ้าลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๕๕.๑.๕ เหตุผลอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นควร

๕๕.๒ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่คณะภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของภาคการศึกษาที่ต้องการลาพักการเรียน เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณาอนุมัติ

๕๕.๓ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนเข้าร่วมในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๕๕.๔ นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการเรียนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย และส่งเอกสารที่ชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้วที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๕๕.๕ นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีแล้วจึงจะกลับ เข้าเรียนได้

ข้อ ๕๖ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องขอลาออกและต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน การลาออกจึงจะสมบูรณ์

ข้อ ๕๗ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๕๗.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๕๗.๒ ได้รับอนุมัติให้ลาออก

๕๗.๓ ไม่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

๕๗.๔ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๑ หรือมีผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน และในทุก ๆ ปีการศึกษาถัดไป

ทั้งนี้ การพิจารณาการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาจะยกเว้นกรณีที่มีผลการประเมิน “1” จนกว่าจะได้รับผลการประเมินตามระบบค่าระดับคะแนน

๕๗.๕ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๒๐ อย่างใดอย่างหนึ่ง

๕๗.๖ ตาย

ข้อ ๕๘ นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากการไม่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาสามารถยื่นคำร้องพร้อมแสดงเหตุผลอันควรขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๑

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๙ นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร สำหรับการจัดการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อต่อไปนี้

๕๙.๑ สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรตามเกณฑ์การประเมินผล

๕๙.๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๕๙.๓ สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๙.๔ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๙.๕ ต้องมีระยะเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๕๙.๖ ในกรณีที่ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี และจำเป็นต้องยุติการศึกษาสามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๖๐ นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามรูปแบบการจัดการศึกษาอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๑ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๖๑.๑ ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงค์ขอสำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๕๙ และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุสารสนเทศ หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เพื่อขออนุมัติอนุปริญญาหรือปริญญาตรี

๖๑.๒ นักศึกษาในรูปแบบการจัดการศึกษาอื่น ๆ ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยจึงจะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๖๑.๓ คณะกรรมการวิชาการตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาว่าครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ถือว่าวันที่คณะกรรมการวิชาการตรวจสอบคุณสมบัติว่าครบถ้วนเป็นวันสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๖๒ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่จะได้รับเกียรตินิยม จะต้องมียุทธศาสตร์ดังนี้

๖๒.๑ คะแนนเฉลี่ยสะสมของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี หรือปริญญาตรี ๕ ปี

เกียรตินิยม	ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
อันดับ ๑	๓.๖๐ - ๔.๐๐
อันดับ ๒	๓.๒๕ - ๓.๕๙

๖๒.๒ คะแนนเฉลี่ยสะสมของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

เกียรตินิยม	ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม	
	ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า	ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)
อันดับ ๑	๓.๖๐ - ๔.๐๐	๓.๖๐ - ๔.๐๐
อันดับ ๒	๓.๖๐ - ๔.๐๐	๓.๒๕ - ๓.๕๙
	๓.๒๕ - ๓.๕๙	๓.๒๕ - ๓.๕๙
	๓.๒๕ - ๓.๕๙	๓.๖๐ - ๔.๐๐

๖๒.๓ ต้องไม่ได้ระดับคะแนน “F” ตามระบบมีค่าระดับคะแนน และไม่ได้ “NP” หรือ “U” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๖๒.๔ มีระยะเวลาเรียนดังนี้

๖๒.๔.๑ หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลาใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

๖๒.๔.๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๕ ปี สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลาใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

๖๒.๔.๓ หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลาใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

๖๒.๔.๔ หลักสูตรในรูปแบบการจัดการศึกษาอื่น ๆ หรือหลักสูตรที่มีโครงการความร่วมมือ โครงการแลกเปลี่ยนที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานหรือเพิ่มพูนความรู้ภายนอกมหาวิทยาลัยหรือต่างประเทศ และได้รับการอนุมัติให้พักการเรียน ในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา มีสิทธิได้รับเกียรตินิยม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๖๒.๕ ต้องไม่เคยขอยกเว้นการเรียน ยกเว้นกรณีเทียบโอนผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

๖๒.๖ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๓ การให้รางวัลเหรียญทองซึ่งมีรูปร่างลักษณะและขนาดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๖๓.๑ ได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และ

๖๓.๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาในปีเดียวกัน ในแต่ละคณะ

หมวด ๑๒

การควบคุมคุณภาพ

ข้อ ๖๔ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๖๕ ให้คณะและหลักสูตรมีการวิจัยเพื่อติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๖๖ ให้หลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖๗ ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการ ของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข
หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2566

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
หน่วยงาน : งานศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

6. ชื่อหมวดวิชา

ภาษาไทย : หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ภาษาอังกฤษ : General Education

7. จำนวนหน่วยกิตที่เรียน

จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

8. ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

4. สถานภาพ และการพิจารณาอนุมัติ/ เห็นชอบ

☒ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2566 ปรับปรุงมาจากหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2557 เริ่มใช้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

☒ สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เห็นชอบให้นำเสนอหมวดวิชาศึกษาทั่วไปต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

☒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อนุมัติหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในการประชุม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

5. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ปรัชญา วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้และความสำคัญ

1.1 ปรัชญา

เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ รู้ เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วย ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

1.2 วัตถุประสงค์

วิชาศึกษาทั่วไปมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนานักศึกษาเพื่อให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

1.2.1 นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงการเป็นบัณฑิตพลโลกอย่างถูกต้องครบถ้วน

1.2.2 นักศึกษามีความรู้พื้นฐานในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง

1.2.3 นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกับการนำเสนออย่างสร้างสรรค์

1.2.4 นักศึกษาปฏิบัติตนอย่างถูกต้องเหมาะสมในฐานะพลเมืองและพลเมืองดิจิทัล

1.2.5 นักศึกษามีทักษะในการดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้กระบวนการออกแบบชีวิตที่มีความสุข การสร้างเสริมสุขภาพในการพัฒนาสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคมได้

1.2.6 นักศึกษาสามารถอธิบาย และแสดงออกซึ่งการมีจิตสำนึกสาธารณะได้อย่างชัดเจน

1.2.7 นักศึกษาสามารถมีความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือนวัตกรรมของวิศวกรสังคมและประเมินเครื่องมือที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นร่วมกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้อย่างถูกต้อง

1.2.8 นักศึกษาสามารถออกแบบจำลองเชิงธุรกิจและกิจการเพื่อสังคมได้อย่างเข้าใจถ่องแท้

1.2.9 นักศึกษาสามารถอธิบายและเขียนภาพการคิดเชิงระบบได้อย่างชัดเจนและประยุกต์ใช้กระบวนการคิดเชิงระบบในการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม

1.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.3.1 PLO1: อธิบายลักษณะการเป็นบัณฑิตพลโลกตามเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของความเป็นพลโลกอย่างถูกต้องและเหมาะสม

1.3.2 PLO2: อธิบายหลักการใช้ภาษาและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสื่อสารและนำเสนออย่างสร้างสรรค์

1.3.3 PLO3: ประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงบวกในกระบวนการออกแบบชีวิตที่มีความสุข สร้างเสริมสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.4 PLO4: แสดงออกถึงพฤติกรรมการเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

1.3.5 PLO5: ประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงระบบในการสร้างแบบจำลองธุรกิจ หรือนวัตกรรมเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพในอนาคต

1.3.6 PLO6: ออกแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ภายใต้การเปลี่ยนแปลงสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมร่วมกับการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่หลากหลาย

1.4 ความสำคัญของวิชาศึกษาทั่วไป

กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 132 ตอนพิเศษ 295 ง วันที่ 13 พฤศจิกายน 2558 โดยในข้อ 9.1 ให้ความหมายหมวดวิชาศึกษาทั่วไปไว้ว่า หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย และสังคมโลก

สำหรับวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เดิมใช้หลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปหลักสูตรกลางของสถาบันราชภัฏ ปี พ.ศ. 2549 ได้มีการพัฒนาวิชาศึกษาทั่วไปใช้ในมหาวิทยาลัย และในปี พ.ศ. 2556 ได้พัฒนาวิชาศึกษาทั่วไปขึ้นมาใหม่เพื่อให้เข้าสู่กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา TQF โดยให้สอดคล้องกับกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ที่ระบุไว้ว่า มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไป ในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชา หรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยให้ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาษา คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

งานศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรมาเป็นระยะๆ มีเนื้อหารายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย ดังนี้

1. ปี พ.ศ. 2557 ปรับปรุงหลักสูตรให้มีลักษณะบูรณาการศาสตร์เนื้อหาวิชาต่างๆ (Integrated) อันได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ รวม 5 รายวิชา รายวิชาละ 6 หน่วยกิต รวม 30 หน่วยกิต

2. ปี พ.ศ. 2559 ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร เนื่องจากพบว่า หลักสูตรเดิมยังขาดการฝึกทักษะบางส่วน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อนักศึกษาในอนาคต จากการเปิดเสรีทางการค้าเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและการสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ ทำให้นักศึกษามีความจำเป็นต้องเรียนรู้และมีทักษะด้านภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 นั้น ได้บูรณาการวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไว้ในรายวิชา GE101 ภาษา การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้นหนักไปในทางบูรณาการ ไม่ได้ฝึกทักษะของภาษาอย่างโดดเด่น จึงจึง รวมถึงไม่มีรายวิชาด้านภาษาปรากฏในใบรายงานผลการเรียน ซึ่งอาจส่งผลต่อการศึกษาต่อหรือการทำงานในอนาคต

3. ปี พ.ศ. 2561 ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.08) เพื่อให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยขึ้น รวมถึงเพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาได้ฝึกทักษะการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการศึกษา อาชีพและสังคมในยุค

ดิจิทัล จึงเห็นควรปรับแก้รายวิชา VGE105 ภาษา การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ออกเป็น 2 รายวิชา VGE110 ความฉลาดทางดิจิทัล และ VGE111 ทักษะการรู้สารสนเทศ

4. ปี พ.ศ. 2564 หลังจากที่ใช้หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 มาระยะเวลาหนึ่ง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ปรึกษาหารือเกี่ยวกับข้อดี-ข้อเสียของหลักสูตรดังกล่าวและแนวทางในการแก้ปัญหา พบว่า เห็นควรปรับปรุงเพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์และเทคโนโลยีปัจจุบัน ส่งเสริมการฝึกทักษะการเรียนรู้ในหน่วยกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ และเพื่อความเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน จึงปรับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาเป็น 3 หน่วยกิต ทั้ง 10 รายวิชา

5. ปี พ.ศ. 2565 คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาได้มีประกาศ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนพิเศษ 212 ง วันที่ 9 กันยายน 2565 โดยในข้อ 9.1 ให้ความหมายวิชาศึกษาทั่วไปไว้ว่า หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ในการพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาเป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก เป็นบุคคลที่ดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิด ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืนและเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่ต้องการให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาทั่วไป รวมถึงการแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับกระบวนการข้างต้นอย่างชัดเจน โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต โดยผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างน้อย 4 ด้าน คือ ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลต้องเกิดขึ้นแก่ผู้เรียนเมื่อผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติหรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษาตามคุณวุฒิแต่ละระดับและต้องสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษา วิชาชีพ ประเทศชาติ บริบทโลกด้วยเช่นกัน

ปัจจุบัน ปี พ.ศ. 2566 คณะกรรมการบริหารจึงได้ปรึกษาหารือเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และแนวทางในการแก้ปัญหา โดยได้กลั่นกรองผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาศึกษาทั่วไป ซึ่งประกอบด้วยผู้ใช้บัณฑิตของงานวิชาศึกษาทั่วไป คือ คณบดีของทุกคณะที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาศึกษาทั่วไปและความคาดหวังที่คณะต่างๆ อยากให้นักศึกษาได้รับ ได้แก่ 1) การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกและเทคโนโลยีที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว 3) มีทักษะการคิดที่เป็นระบบ ใช้ทักษะทางวิศวกรรมสังคมและพัฒนาผู้ประกอบการ ร่วมกับการกำหนด

ผลลัพธ์การเรียนรู้จากอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “บัณฑิตที่มีจิตอาสา ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ และมีคุณลักษณะ 4 ประการ ได้แก่ 1) มีทัศนคติที่ดี และถูกต้องต่อบ้านเมือง 2) พื้นฐานชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง-มีคุณธรรม 3) มีงานทำ-มีอาชีพ และ 4) เป็นพลเมืองดี-มีระเบียบวินัย” และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “มหาวิทยาลัยแห่งคลังปัญญาที่ขับเคลื่อนด้วยศาสตร์พระราชสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน” พบว่า เห็นควรปรับปรุงแก้ไขเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยต่อไป

2. ระบบการจัดการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2566

3. การดำเนินการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ในเวลาราชการ เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน – ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน พฤศจิกายน – มีนาคม

4. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียน

การเทียบโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นรายวิชา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2566 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง แนวปฏิบัติการยกเว้นการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2566

หมวดที่ 3 รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้

1. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เมื่อนักศึกษาจบการศึกษาจะสามารถ

PLO1: อธิบายลักษณะการเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ตามเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของความเป็นวไลยอลงกรณ์ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

PLO2: อธิบายหลักการใช้ภาษาและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสื่อสารและนำเสนออย่างสร้างสรรค์

PLO3: ประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงบวกในกระบวนออกแบบชีวิตที่มีความสุข สร้างเสริมสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO4: แสดงออกถึงพฤติกรรมการเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

PLO5: ประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงระบบในการสร้างแบบจำลองธุรกิจหรือนวัตกรรมเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพในอนาคต

PLO6: ออกแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ภายใต้การเปลี่ยนแปลงสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมร่วมกับการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่หลากหลาย

โดยมีรายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ในแต่ละด้าน ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
PLO1: อธิบายลักษณะการเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ตามเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของความเป็นวไลยอลงกรณ์ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	K1-1: เล่าความเป็นมาของมหาวิทยาลัยและอธิบายเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของความเป็นวไลยอลงกรณ์ K1-2: วิเคราะห์หลักการทรงงานและหลักทศพิธราชธรรม พระราชมณเฑียรกิจของรัชกาลที่ 9 และรัชกาลที่ 10 K1-3: ประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาและเครื่องมือวิศวกรสังคมในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาและพัฒนา ร่วมกับชุมชน	S1-1: ทักษะการสื่อสาร S1-2: ทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น S1-3: ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดเชิงบวก	E1-1: มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและผู้อื่น E1-2: มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจิตสาธารณะ E1-3: ตระหนักและปฏิบัติตามหน้าที่ สิทธิและเสรีภาพตามกติกาของสังคม	C1-1: รักและภาคภูมิใจในสถาบันตามแนวทางของการเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ C1-2: สามารถปรับตัวท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้ C1-3: สามารถรับฟังความคิดเห็นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
	K1-4: อธิบายหลักการและอยู่ร่วมกันในสังคมและข้อปฏิบัติในการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข K1-5: อธิบายกระบวนการทัศน์ด้านสุขภาวะที่แสดงถึงทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง			
PLO2: อธิบายหลักการใช้ภาษาและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสื่อสารและนำเสนออย่างสร้างสรรค์	K2-1: อธิบายและฝึกฝนการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลาย K2-2: อธิบายหลักการคิดวิเคราะห์ การคิดสร้างสรรค์และการคิดวางแผน ออกแบบและสร้างสรรค์ชิ้นงาน K2-3: อธิบายแนวคิดและยกตัวอย่างการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ K2-4: ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	S2-1: ทักษะการสื่อสารและการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ S2-2: ทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น S2-3: ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	E2-1: มีความรับผิดชอบต่องานของตนเองและผู้อื่น E2-2: ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร E2-3: ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีจริยธรรม	C2-1: มีความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ C2-2: รับฟังความคิดเห็นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ C2-3: เป็นนักออกแบบและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์ชิ้นงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
PLO3: ประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงบวกในกระบวนการออกแบบชีวิตที่มีความสุข สร้างเสริมสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	K3-1: อธิบายกระบวนการคิดเชิงบวกและกระบวนการคิดเชิงบวกในการออกแบบชีวิตที่มีความสุข การออกแบบสังคมแห่งความสุข กระบวนการทัศนด้านสุขภาวะ การรอบรู้ด้านสุขภาพ การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก K3-2: ประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงบวกในการออกแบบสังคมแห่งความสุข กระบวนการทัศนด้านสุขภาวะ การรอบรู้ด้านสุขภาพ การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก K3-3: อธิบายและยกตัวอย่างการสร้างเสริมสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคม K3-4: ออกแบบพัฒนาโครงการสร้างเสริมสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคม K3-5: ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างสื่อดิจิทัลในการแก้ปัญหา หรือ	S3-1: ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดเชิงบวก S3-2: ทักษะการปรับตัว และการทำงานร่วมกับผู้อื่น S3-3: ทักษะสุขภาพ S3-4: ทักษะการสื่อสาร	E3-1: มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น E3-2: มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจิตสาธารณะ E3-3: มีแนวทางการออกแบบชีวิตที่มีความสุขบนพื้นฐานความถูกต้อง	C3-1: สามารถปรับตัวท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้อย่างมีความสุข C3-2: ประยุกต์ใช้หลักการสร้างเสริมสุขภาพต่อตนเอง ชุมชน และสังคม C3-3: เป็นนักออกแบบ และสร้างสรรค์ชิ้นงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
	การสื่อสารให้เกิดประโยชน์ได้อย่างสร้างสรรค์ต่อการออกแบบชีวิตที่มีความสุข			
PLO4: แสดงออกถึงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์	K4-1: บอกทักษะที่เกี่ยวข้องกับความเป็นพลเมืองดิจิทัลและการเข้าใจดิจิทัลได้ K4-2: ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ K4-3: เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสร้างสื่อดิจิทัลในการแก้ปัญหา หรือการสื่อสารให้เกิดประโยชน์ได้อย่างสร้างสรรค์	S4-1: ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล S4-2: ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดเชิงบวก S4-3: ทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น S4-4: ทักษะการสื่อสาร	E4-1: มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและผู้อื่น E4-2: ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีจริยธรรม	C4-1: ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดิจิทัลและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์อย่างสร้างสรรค์ C4-2: สามารถปรับตัวท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้
PLO5: ประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงระบบในการสร้างแบบจำลองธุรกิจหรือนวัตกรรมเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพในอนาคต	K5-1: อธิบายความหมาย หลักการการประกอบ การและการพัฒนานวัตกรรมได้ K5-2: วิเคราะห์ด้วยการคิดเชิงการออกแบบในการสร้างแบบจำลองธุรกิจและนวัตกรรม	S5-1: ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดเชิงบวก S5-2: ทักษะการสื่อสาร S5-3: ทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น	E5-1: มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจิตสาธารณะ E5-2: มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและผู้อื่น E5-3: ตระหนักและปฏิบัติตามหน้าที่ สิทธิและเสรีภาพตามกติกาของสังคม	C5-1: สามารถปรับตัวท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้ C5-2: สามารถรับฟังความคิดเห็นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ C5-3: เป็นนักออกแบบและสร้างสรรค์ชิ้นงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
	K5-3: สามารถสร้างแบบแผนจำลองธุรกิจและนวัตกรรม เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพในอนาคต	S5-4: ทักษะการสร้างสรรค์นวัตกรรม		
PLO6: ออกแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ภายใต้การเปลี่ยนแปลงสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมร่วมกับการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่หลากหลาย	K6-1: อธิบายการเปลี่ยนผ่านทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมได้ K6-2: อธิบายความหมายและเป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติได้ K6-3: ออกแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ และยั่งยืนได้	S6-1: ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดเชิงบวก S6-2: ทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น	E6-1: มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและผู้อื่น E6-2: ตระหนักและปฏิบัติตามหน้าที่ สิทธิและเสรีภาพตามกติกาของสังคม	C6-1: สามารถปรับตัวท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้ C6-2: สามารถรับฟังความคิดเห็นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

2. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

ชั้นปี	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี
ชั้นปีที่ 1	1. บอกอัตลักษณ์การเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์พร้อมยกตัวอย่างการเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ได้ 2. มีความรู้และความเข้าใจทักษะพื้นฐานสำหรับภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันและสามารถใช้คำศัพท์ สำนวนโวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. สามารถใช้ภาษาในการนำเสนองานได้อย่างสร้างสรรค์ 4. มีความรู้ในการดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้กระบวนการออกแบบชีวิตที่มีความสุข การสร้างเสริมสุขภาพในการพัฒนาสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคมได้
ชั้นปีที่ 2	1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นพลเมืองดิจิทัลและการเข้าใจดิจิทัล 2. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสารและการทำงานร่วมกับให้เกิดประโยชน์และสร้างสรรค์ 3. ประยุกต์ใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบและสร้างสรรค์นวัตกรรมนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน 4. มีความเข้าใจความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมและการปรับตัวในยุคเทคโนโลยีเปลี่ยนโลกผ่านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 5. มีความรู้เกี่ยวกับบทบาทผู้ประกอบการทางสังคม การส่งเสริมผู้ประกอบการทางสังคมผ่านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รูปแบบทางธุรกิจของการประกอบการเพื่อสังคมสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

สรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามคุณวุฒิการศึกษา (4 ด้าน)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
1. ด้านความรู้ (K)	1. บอกอัตลักษณ์การเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์พร้อมยกตัวอย่างการเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ได้ 2. อธิบายทักษะพื้นฐานสำหรับภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และยกตัวอย่างการใช้คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เชื่อมโยงการใช้ภาษาสำหรับการนำเสนองานได้อย่างสร้างสรรค์ 4. อธิบายการดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้กระบวนการออกแบบชีวิตที่มีความสุขและออกแบบการสร้างเสริมสุขภาพในการพัฒนาสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคมได้ 5. บอกคุณสมบัติความเป็นพลเมืองดิจิทัลและการเข้าใจดิจิทัล 6. สาธิตการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสารและการทำงานร่วมกับให้เกิดประโยชน์และสร้างสรรค์ 7. เชื่อมโยงกระบวนการคิดเชิงออกแบบและสร้างสรรค์นวัตกรรมสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน 8. ยกตัวอย่างความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และอธิบายการปรับตัวในยุคเทคโนโลยีเปลี่ยนโลกผ่านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 9. บรรยายบทบาทผู้ประกอบการทางสังคม การส่งเสริมผู้ประกอบการทางสังคมผ่านกฎหมายที่เกี่ยวข้องและสร้างรูปแบบทางธุรกิจของการประกอบการเพื่อสังคมสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. ด้านทักษะ (S)	1. ทักษะการสื่อสาร 2. ทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น 3. ทักษะสุขภาพ 4. ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 5. ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดเชิงบวก 6. ทักษะการสร้างสรรค์นวัตกรรม
3. ด้านจริยธรรม (E)	1. มีความรับผิดชอบตนเองและผู้อื่น 2. ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร 3. มีแนวทางการออกแบบชีวิตที่มีความสุขบนพื้นฐานความถูกต้อง 4. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีจริยธรรม 5. มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจิตสาธารณะ 6. ตระหนักและปฏิบัติตามหน้าที่ สิทธิ และเสรีภาพตามกติกาของสังคม

ผลลัพธ์ การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
4. ด้าน คุณลักษณะ (C)	1. รักและภาคภูมิใจในสถาบันตามแนวทางของการเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ 2. สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ 3. สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขโดยประยุกต์ใช้หลักการออกแบบชีวิตและสังคมแห่งความสุขได้ 4. ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดิจิทัลและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์อย่างสร้างสรรค์ 5. สามารถปรับตัวท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้ 6. สามารถรับฟังความคิดเห็นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 7. เป็นนักออกแบบและสร้างสรรค์ชิ้นงาน

หมวดที่ 4 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชา และหน่วยกิต

1. จำนวนหน่วยกิตและโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65VGE101	อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์ VRU Identity	3(2-2-5)
65VGE102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ Thai Language for Creative Communication	3(2-2-5)
65VGE103	ภาษาอังกฤษ: ประตูลู่สากล Connecting English: Connecting the World	3(2-2-5)
65VGE104	การออกแบบชีวิตและสังคมแห่งความสุข Designing Life and a Society of Well-Being	3(2-2-5)
65VGE105	คนรุ่นใหม่หัวใจดิจิทัล New Generation with a Digital Heart	3(2-2-5)
65VGE106	ออกแบบความคิดนวัตกรรม Innovative Design Thinking	3(2-2-5)
65VGE107	แบกเป้เที่ยว Backpacking	3(2-2-5)
65VGE108	การประกอบการทางสังคม Social Entrepreneurship	3(2-2-5)

2. คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65VGE101	อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์ VRU Identity ศึกษาความเป็นมาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ เพื่อเสริมสร้างความภาคภูมิใจต่อสถาบันการศึกษาแห่งนี้ เรียนรู้พระราชประวัติและพระราชกรณียกิจของรัชกาลที่ 9 และรัชกาลที่ 10 หลักการทรงงาน หลักทศพิธราชธรรม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน การประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชานในฐานะบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ที่มีความรับผิดชอบตนเอง มหาวิทยาลัยและสังคม การเป็นบัณฑิตจิตอาสา โดยใช้เครื่องมือวิศวกรสังคมในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาเพื่อร่วมพัฒนาชุมชน Explore the history of Valaya Alongkorn Rajabhat University to cultivate a deep sense of pride in this esteemed educational institution, gaining insights into the royal history and duties of King Rama 9 th and King Rama 10 th , the principles of their work, the ten Royal Virtues, and the Philosophy of Sufficiency Economy, Sustainable Development Goals (SDGs). As a Valaya Alongkorn degree holder, apply the King's philosophy, taking personal responsibility for the university and society, and engage as a graduate volunteer, using social engineering tools to conduct projects, solve problems, and actively contribute to community development.	3(2-2-5)
65VGE102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ Thai Language for Creative Communication ศึกษาแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน อย่างมีวิจารณ์ญาณและสร้างสรรค์ ฝึกออกแบบและผลิตสื่อสำหรับการนำเสนอ ประยุกต์ใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงบวกผ่านสื่อดิจิทัลและสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน Delve into the theories and approaches related to utilizing the Thai language for effective communication. Develop proficiency in listening, speaking, reading, and writing, while refining critical and creative thinking skills. Participate in practical exercises to create and produce media for presentations, with employing the Thai language for positive communication in both digital media and real-life situations.	3(2-2-5)

รหัส

คำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ศ)

65VGE103 ภาษาอังกฤษ: ประตูลู่สากล

3(2-2-5)

Connecting English: Connecting the World

ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆ การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย การท่องเที่ยว การใช้เวลาว่าง การซื้อสินค้า การดูแลสุขภาพ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ การเสพความบันเทิงในรูปแบบต่างๆ โดยเรียนรู้และฝึกฝนการใช้ภาษาทั้งในบริบทของสังคมไทย และสังคมโลก

Refine English communication skills in listening, speaking, reading, and writing across diverse real-life scenarios including campus life, travel, leisure, shopping, healthcare, social media, various types of entertainment encompassing language use within both Thai society and broader global community.

65VGE104 การออกแบบชีวิตและสังคมแห่งความสุข

3(2-2-5)

Designing Life and a Society of Well-Being

ศึกษากระบวนการคิดเชิงออกแบบ กระบวนการคิดเชิงอนาคต การออกแบบชีวิตที่มีความสุข การออกแบบสังคมแห่งความสุข กระบวนทัศน์ด้านสุขภาวะ การรอบรู้ด้านสุขภาวะ การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ทักษะการบริหารและจัดการการเงิน การสร้างเสริมสุขภาวะทางด้านร่างกาย โภชนาการ การใช้เวลา การออกกำลังกาย ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การคุมกำเนิดสมัยใหม่และความเท่าเทียมทางเพศ

Examine design thinking, futuristic design, crafting happiness, and nurturing health, embracing a health-focused perspective, stay aware of global societal changes, financial literacy, developing and advocating physical well-being, nutrition, drug use, exercise, daily safety practices, first aid, modern contraception, and gender equality.

รหัส

คำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ศ)

65VGE105

คนรุ่นใหม่หัวใจดิจิทัล

3(2-2-5)

New Generation with a Digital Heart

ศึกษาความเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก การรักษาอัตลักษณ์ที่ดีของตนเอง การคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ การรักษาความปลอดภัย การรักษาข้อมูลส่วนตัว การจัดสรรเวลาหน้าจอ การบริหารจัดการข้อมูล การรับมือกับภัยคุกคาม และการใช้เทคโนโลยีอย่างมีจริยธรรม การเข้าใจดิจิทัล ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล และการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์

Explore the digital citizenship in response to global changes, cultivating a positive identity, fostering critical and analytical thinking, ensuring security and privacy protection, managing screen time, handling data, responding to threats, and practicing ethical technology use all while enhancing, digital literacy and leveraging advancements in information technology in the digital age, choosing to use these digital tools creatively.

65VGE106

ออกแบบความคิดนวัตกรรม

3(2-2-5)

Innovative Design Thinking

ศึกษากระบวนการคิดเชิงออกแบบ การสร้างความเข้าใจ การกำหนดกรอบปัญหา การเสนอแนวทางพัฒนา การสร้างต้นแบบและการทดสอบต้นแบบนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน และพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

Investigate the principles of design thinking, encompassing empathizing, problem definition, ideation, prototype creation, and prototype testing for real-life problem solving, applying these principles to enhance and develop the sustainable quality of life.

รหัส	คำอธิบาย	น(ท-ป-ศ)
65VGE107	แบกเป้เที่ยว Backpacking ศึกษา และวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม การปรับตัวในยุคเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก การเตรียมความพร้อมและตั้งรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลกผ่านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
	Study and assess changes in socio-cultural, economic, political, technological, natural resources and environment, adaptating to disruptive technology and preparing for climate change through sustainable tourism.	
65VGE108	การประกอบการทางสังคม Social Entrepreneurship ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบทบาทของผู้ประกอบการทางสังคม รูปแบบทางธุรกิจของการประกอบการเพื่อสังคมสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน กระบวนการแก้ไขปัญหาทางสังคม การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพ การสร้างแบบจำลองโมเดลธุรกิจ และการเขียนแผนทางธุรกิจเพื่อสังคม	3(2-2-5)
	Explore the fundamentals of social entrepreneurship roles; business models aligning with sustainable development goals, the process of addressing social issues through SWOT analysis and Business Model Canvas (BMC), and crafting a social business plan.	

3. แผนการศึกษาและการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ลงสู่รายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs					
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป	65VGE101	อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์ (VRU Identity)	3(2-2-5)	✓					
	65VGE102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่าง สร้างสรรค์ (Thai Language for Creative Communication)	3(2-2-5)		✓				
รวมหน่วยกิต			6						

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs					
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป	65VGE103	ภาษาอังกฤษ: ประตูลู่สากล (Connecting English: Connecting the World)	3(2-2-5)		✓				
	65VGE104	การออกแบบชีวิตและสังคมแห่ง ความสุข (Designing Life and a Society of Well-Being)	3(2-2-5)			✓			
รวมหน่วยกิต			6						

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 1 (K, S, E, C)

K1. บอกอัตลักษณ์การเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์พร้อมยกตัวอย่างการเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ได้

K2. ใช้ภาษาไทยการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและสามารถสร้างสื่อการนำเสนอได้อย่างสร้างสรรค์

K3. มีความรู้เกี่ยวกับทักษะพื้นฐานสำหรับภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และสามารถใช้คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

K4. มีความรู้ในการดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้กระบวนการออกแบบชีวิตที่มีความสุข การสร้างเสริมสุขภาพในการพัฒนาสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคมได้

S1. ทักษะการสื่อสารและการนำเสนออย่างสร้างสรรค์

S2. ทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น

S3. ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณและคิดเชิงบวก

S4. ทักษะสุขภาพ

- E1. มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและผู้อื่น
 E2. ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
 E3. มีแนวทางการออกแบบชีวิตที่มีความสุขบนพื้นฐานความถูกต้อง
 C1. สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ
 C2. สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขโดยประยุกต์ใช้หลักการออกแบบชีวิตและสังคมแห่งความสุขได้

*หมายเหตุ ✓ ความรับผิดชอบหลัก

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1				PLOs					
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป	65VGE105	คนรุ่นใหม่หัวใจดิจิทัล New Generation with a Digital Heart	3(2-2-5)				✓		
	65VGE106	ออกแบบความคิดนวัตกรรม (Innovative Design Thinking)	3(2-2-5)					✓	
รวมหน่วยกิต			6						

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2				PLOs					
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป	65VGE107	แบกเป้เที่ยว (Backpacking)	3(2-2-5)						✓
	65VGE108	การประกอบการทางสังคม (Social Entrepreneurship)	3(2-2-5)					✓	
รวมหน่วยกิต			6						

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 2 (K, S, E, C)

- K1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นพลเมืองดิจิทัลและการเข้าใจดิจิทัล
 K2. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร ให้เกิดประโยชน์และสร้างสรรค์
 K3. ประยุกต์ใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบและสร้างสรรค์นวัตกรรมนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
 K4. มีความเข้าใจความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม
 และการปรับตัวในยุคเทคโนโลยีเปลี่ยนโลกผ่านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
 K5. มีความรู้เกี่ยวกับบทบาทผู้ประกอบการทางสังคม การส่งเสริมผู้ประกอบการทางสังคมผ่านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 และรูปแบบทางธุรกิจของการประกอบการเพื่อสังคมสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

- S1. ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- S2. ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดเชิงบวก
- S3. ทักษะการสร้างสร้งสรรค์นวัตกรรม
- E1. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีจริยธรรม
- E2. มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจิตสาธารณะ
- E3. ตระหนักและปฏิบัติตามหน้าที่ สิทธิและเสรีภาพตามกติกาของสังคม
- C1. ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดิจิทัลและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์อย่างสร้างสรรค์
- C2. สามารถปรับตัวท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้
- C3. สามารถรับฟังความคิดเห็นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- C4. เป็นนักออกแบบและสร้างสรรค์ชิ้นงาน

* หมายเหตุ ✓ ความรับผิดชอบหลัก

4. แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

4.1 แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) กรณีเรียน 24 หน่วยกิต

วิชา/ รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป																							
	PLO1				PLO2				PLO3				PLO4				PLO5				PLO6			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3	K4	S4	E4	C4	K5	S5	E5	C5	K6	S6	E6	C6
65VGE101 อัตลักษณ์ บัณฑิตวไลย อลงกรณ์	1,2, 3,5	1,2, 3	1,2, 3	1,2, 3																	1	1	2	2
65VGE102 ภาษาไทย เพื่อการ สื่อสาร อย่าง สร้างสรรค์					1,2, 3	1,2, 3	1,2, 3	1,2, 3																
65VGE103 ภาษาอังกฤษ ประตูสู่สากล					1,2, 3	1,2, 3	1,2, 3	1,2, 3																
65VGE104 การ ออกแบบ ชีวิตและ สังคม	4		2	3					1,2, 3,4	1,2, 3,4	1,2	1,2, 3												

วิชา/ รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป																							
	PLO1				PLO2				PLO3				PLO4				PLO5				PLO6			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3	K4	S4	E4	C4	K5	S5	E5	C5	K6	S6	E6	C6
แห่งความสุข																								
65VGE105 คนรุ่นใหม่ หัวใจดิจิทัล					4	1	3	2					1,2, 3	1,2, 3,4	1,2	1,2								
65VGE106 ออกแบบ ความคิด นวัตกรรม																	1,2, 3	1,2, 3,4	1,2, 3	1,2, 3				
65VGE107 แบกเป้เที่ยว																					1,2, 3	1,2	1,2	1,2
65VGE108 การ ประกอบการ ทางสังคม																	1,2, 3	1,2, 3,4	1,2, 3	1,2, 3				

หมายเหตุ: กรณีเรียน 24 หน่วยกิต ผู้เรียนจะผ่านการประเมิน 1) ทักษะการสื่อสาร 2) ทักษะการปรับตัว และการทำงานร่วมกับผู้อื่น 3) ทักษะสุขภาพ
4) ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 5) ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดเชิงบวก และ 6) ทักษะการสร้างสรรค์นวัตกรรม

4.2 แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) กรณีเทียบโอนฯ 12 หน่วยกิต

วิชา/ รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป																							
	PLO1				PLO2				PLO3				PLO4				PLO5				PLO6			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3	K4	S4	E4	C4	K5	S5	E5	C5	K6	S6	E6	C6
65VGE101 อัตลักษณ์ บัณฑิตวไลย อลงกรณ์	1,2, 3,5	1,2, 3	1,2, 3	1,2, 3																	1	1	2	2
65VGE104 การ ออกแบบ ชีวิตและ สังคม แห่งความสุข	4		2	3					1,2, 3,4	1,2, 3,4	1,2	1,2, 3												
65VGE105 คนรุ่นใหม่ หัวใจดิจิทัล					4	1	3	2					1,2, 3	1,2, 3,4	1,2	1,2								
65VGE106 ออกแบบ ความคิด นวัตกรรม																	1,2, 3	1,2, 3,4	1,2, 3	1,2, 3				

หมายเหตุ: กรณีเรียน 12 หน่วยกิต ผู้เรียนจะผ่านการประเมิน 1) ทักษะการสื่อสาร 2) ทักษะการปรับตัว และการทำงานร่วมกับผู้อื่น 3) ทักษะสุขภาพ 4) ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 5) ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดเชิงบวก และ 6) ทักษะการสร้างสรรค์นวัตกรรม

หมวดที่ 5 การจัดการกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้

1. กฎระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2566 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง แนวปฏิบัติการยกเว้นการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2566

2. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	วิธีการสอน/กิจกรรมการเรียนรู้
PLO1: อธิบายลักษณะการเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ ตามเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของความเป็นวไลยอลงกรณ์ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	1. การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม เช่น การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning: PBL) และการเรียนรู้โดยใช้สมองเป็นฐาน (Brain Based Learning: BBL) 2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยให้สัมผัสประสบการณ์ตรงผ่านกิจกรรมแบกเป้เที่ยวเป็นฐานภาระงานเป็นฐาน โครงการเป็นฐาน 3. การจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ (Inquiry process) 4. วิธีสอนแบบหน่วย (Unit teaching method) ผู้สอนนำเนื้อหาหลายวิชามาสัมพันธ์กันโดยไม่กำหนดขอบเขตของวิชาแต่ยึดความมุ่งหมายของบทเรียนที่เรียกว่า 'หน่วย' 5. การสอนเป็นทีม (Team teaching) 6. การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Activity Based Learning) 7. การทบทวนหลังปฏิบัติงาน (After Action Review: AAR)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	วิธีการสอน/กิจกรรมการเรียนรู้
PLO2: อธิบายหลักการใช้ภาษาและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสื่อสารและนำเสนออย่างสร้างสรรค์	1. การบรรยายแบบมีส่วนร่วม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ได้แก่ ปัญหาเป็นฐาน โครงงานเป็นฐาน ฝึกปฏิบัติการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลาย 2. การจัดการเรียนรู้โดยการสร้างสรรค์ผลงาน (Task Based Learning) 3. การสร้างความรู้ด้วยตนเอง 4. การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning) 5. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning) 6. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning: PBL) 7. การทบทวนหลังปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) 8. การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Activity Based Learning) 9. การอภิปรายกลุ่มและการนำเสนอ(Discussion and Presentation)
PLO3: ประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงบวกในกระบวนออกแบบชีวิตที่มีความสุข สร้างเสริมสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) 2. การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Activity Based Learning) 3. การทบทวนหลังปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) 4. การจัดการเรียนรู้โดยการสร้างสรรค์ผลงาน (Task Based Learning: TBL) 5. การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning) 6. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning) 7. การศึกษาด้วยตนเอง (Self study method) โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนศึกษาหาความรู้จากแหล่งวิชาด้วยตนเอง 8. การศึกษานอกสถานที่ (Field trip)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป	วิธีการสอน/กิจกรรมการเรียนรู้
	9. การเรียนรู้โดยใช้สถานการณ์จำลอง (Situation Based Learning) 10. การอภิปรายกลุ่มและการนำเสนอ(Discussion and Presentation)
PLO4: แสดงออกถึงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์	1. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) 2. การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Activity Based Learning) 3. การทบทวนหลังปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) 4. การจัดการเรียนรู้โดยการสร้างสรรค์ผลงาน (Task Based Learning: TBL) 5. การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning) 6. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning) 7. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Self study method) โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนศึกษาหาความรู้จากแหล่งวิชาด้วยตนเอง 8. การจำลองสถานการณ์ (Simulation Based Learning) 9. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning: PBL) 10. การอภิปรายกลุ่ม และการนำเสนอ (Discussion and Presentation)
PLO5: ประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงระบบในการสร้างแบบจำลองธุรกิจหรือนวัตกรรมเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพในอนาคต	1. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) 2. การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Activity Based Learning) 3. การทบทวนหลังปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) 4. การจัดการเรียนรู้โดยการสร้างสรรค์ผลงาน (Task Based Learning: TBL) 5. การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป	วิธีการสอน/กิจกรรมการเรียนรู้
	6. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning) 7. การศึกษาด้วยตนเอง (Self study method) โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนศึกษาหาความรู้จากแหล่งวิชาด้วยตนเอง
PLO6: ออกแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ภายใต้การเปลี่ยนแปลงสภาพสังคม และสิ่งแวดล้อมร่วมกับการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่หลากหลาย	1. การบรรยายแบบมีส่วนร่วม 2. กิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยให้นักศึกษาได้เรียนรู้โดยตรงผ่านกิจกรรมการท่องเที่ยว 3. การอภิปรายกลุ่ม และการนำเสนอ (Discussion and Presentation)

3. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้

การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับหลักสูตร ชั้นปี และรายวิชา นั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและ/ หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแล ดังนี้

3.1 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษา ได้แก่ ทักษะการสื่อสาร ทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทักษะสุขภาพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดเชิงบวก และทักษะการสร้างสรค์นวัตกรรม ซึ่งนักศึกษาได้รับการพัฒนาผ่านการจัดกระบวนการเรียนรู้ทั้งในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรีนั้น มหาวิทยาลัย ได้จัดทำแผนการประเมิน ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	ระยะเวลา/วิธีการประเมิน			
1. ทักษะการสื่อสาร 2. ทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น 3. ทักษะสุขภาพ 4. ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 5. ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณและคิดเชิงบวก 6. ทักษะการสร้างสรค์นวัตกรรม	ประเมิน โดย นักศึกษา	ประเมินโดยผู้สอน		ประเมินโดย - บัณฑิต - คณะกรรมการ วิชาการงาน ศึกษาทั่วไป - ผู้ใช้บัณฑิต
		ปี 1	ปี 2	

* ขึ้นกับแผนการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ประกอบด้วย 1) แบบประเมินตนเอง 2) เกณฑ์การประเมิน
รูปรีคส์ ซึ่งเป็นเครื่องมือที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้นและได้ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและประสิทธิภาพ
ของเครื่องมือแล้ว

โดยมหาวิทยาลัยจะรายงานข้อมูลผลการประเมินด้านทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ของนักศึกษาให้กับสำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอน
ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหลักสูตร เพื่อจะได้นำข้อมูลที่ได้ไปใช้การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของ
นักศึกษาและการจัดการบวกรการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตร
อันจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา
ในด้านทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อไป

3.2 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/ เครื่องมือประเมินผล
PLO1: อธิบายลักษณะการเป็น บัณฑิตวไลยอลงกรณ์ ตาม เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของ ความเป็นวไลยอลงกรณ์ได้ อย่างถูกต้องและเหมาะสม	1. สามารถอธิบายประวัติความเป็นมาของ มหาวิทยาลัยได้ 2. บอกกฎระเบียบของการเป็นบัณฑิตวไลย อลงกรณ์ได้ 3. แสดงออกซึ่งการมีทัศนคติที่ดีและถูกต้อง ต่อบ้านเมือง 4. อธิบายคุณค่าของการเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ ได้ 5. ยกตัวอย่างความภาคภูมิใจของการเป็นบัณฑิต วไลยอลงกรณ์ได้	1. แบบทดสอบ 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน 4. แบบสังเกต 5. การประเมินตามสภาพ จริง
PLO2: อธิบายหลักการใช้ ภาษาและสามารถประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในการสื่อสาร และนำเสนออย่างสร้างสรรค์	1. ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. คิดวิเคราะห์และประเมินค่าเกี่ยวกับลักษณะ การใช้ภาษา 3. ประยุกต์ใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลในการ เรียนรู้ การสื่อสารและมีจิตสำนึกสาธารณะ ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	1. การจัดทำโครงการ 2. แบบประเมิน 3. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน 4. การประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้จากการใช้ ภาษา และเทคโนโลยี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/ เครื่องมือประเมินผล
	4. อธิบายบทบาทหน้าที่ของความเป็นพลเมือง ดิจิทัลและการเข้าใจดิจิทัล 5. ออกแบบงานโดยเชื่อมโยงความรู้ทางภาษาและ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสื่อสารในการแก้ปัญหา 6. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้เกิด ประโยชน์ได้อย่างสร้างสรรค์ 7. นำเสนองานอย่างสร้างสรรค์	5. การตรวจผลงาน 6. แบบทดสอบ
PLO3: ประยุกต์ใช้ทักษะการ คิดเชิงบวกในกระบวนออกแบบ ชีวิตที่มีความสุข สร้างเสริม สุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ระบุมารยาทในสังคมและลักษณะของการ อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคม 2. อธิบายกระบวนการทัศนด้านสุขภาวะที่แสดงถึง ทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง 3. บอกบทบาทหน้าที่ของจิตอาสาและจิตสำนึก สาธารณะ 4. อธิบายและยกตัวอย่างการสร้างเสริมสุขภาพ ตนเอง ชุมชนและสังคม 5. ประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงบวกในกระบวน การออกแบบชีวิตที่มีความสุข 6. อธิบายและยกตัวอย่างกระบวนการสร้าง เสริมสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคม 7. ออกแบบ พัฒนาและประเมินโครงการ สร้างเสริมสุขภาพตนเอง ชุมชนและสังคม	1. แบบประเมิน โดยใช้ เครื่องมือ Rubric score 2. แบบสังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วม 3. การตรวจผลงาน 4. แบบทดสอบ 5. การประเมินตามสภาพ จริง 6. ประเมินความสามารถ ในการสื่อสารผลงานที่ ได้รับมอบหมายและ การออกแบบสื่อในการ นำเสนอ 7. ประเมินผลโครงการ
PLO4: แสดงออกถึงพฤติกรรม การเป็นพลเมืองและพลเมือง ดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมและ สร้างสรรค์	1. อธิบายความหมายและองค์ประกอบของ การเป็นพลเมืองที่ดี 2. บรรยายแนวทางการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี 3. ระบุหน้าที่พลเมืองที่ดีได้ถูกต้อง 4. อธิบายพร้อมยกตัวอย่าง สิทธิ หน้าที่ เสรี ภาพและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน	1. แบบประเมิน 2. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน 3. การประเมินผลผลลัพธ์ การเรียนรู้จากการใช้ ภาษา และเทคโนโลยี 4. การตรวจผลงาน 5. แบบทดสอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/ เครื่องมือประเมินผล
	5. ระบุความเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงโลก ได้แก่ การรักษาอัตลักษณ์ ที่ดีของตนเอง การคิดวิเคราะห์อย่างมี วิจารณญาณ 6. บรรยายการรักษาความปลอดภัย การรักษา ข้อมูลส่วนตัว 7. บอกวิธีการการจัดสรรเวลาหน้าจอ การ บริหารจัดการข้อมูลการรับมือกับภัย คุกคามและการใช้เทคโนโลยีอย่างมี จริยธรรมได้ 8. เข้าใจดิจิทัลในการปกป้องตัวเองและผู้อื่น จากภัยคุกคาม 9. ประยุกต์ใช้ทักษะการใช้ดิจิทัล ความก้าว หน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล และการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่าง สร้างสรรค์	
PLO5: ประยุกต์ใช้ทักษะการ คิดเชิงระบบในการสร้างแบบ จำลองธุรกิจหรือนวัตกรรมเพื่อ เป็นแนวทางในการสร้างอาชีพ ในอนาคต	1. อธิบายความหมาย หลักการการประกอบ การธุรกิจเพื่อสังคมและการพัฒนานวัตกรรม ภายใต้แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน 2. วิเคราะห์ด้วยการคิดเชิงการออกแบบในการ สร้างแบบจำลองธุรกิจเพื่อสังคมและ นวัตกรรม 3. สามารถสร้างแบบจำลองธุรกิจและ นวัตกรรมเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพ ในอนาคต	1. การจัดทำโครงงาน นวัตกรรม 2. แบบประเมิน 3. แบบบันทึกข้อมูลการใช้ต้นแบบนวัตกรรม หลังการพัฒนา หรือ สร้างนวัตกรรม 4. ประเมินผลผลลัพธ์การ เรียนรู้จากการฝึก ปฏิบัติ การสื่อสารเชิง ธุรกิจ 5. การตรวจผลงาน 6. แบบทดสอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/ เครื่องมือประเมินผล
PLO6: ออกแบบกิจกรรมการ ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ภายใต้ การเปลี่ยนแปลงสภาพสังคม และสิ่งแวดล้อมร่วมกับการ ประยุกต์ใช้เครื่องมือที่ หลากหลาย	1. อธิบายการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมในยุคเปลี่ยนผ่านได้ 2. สามารถวางแผนกิจกรรมการท่องเที่ยวได้ อย่างสร้างสรรค์ โดยประยุกต์ใช้เครื่องมือที่ หลากหลายภายใต้กรอบแนวคิดการพัฒนา อย่างยั่งยืน	1. แบบทดสอบ 2. แบบประเมิน 3. แบบสังเกต 4. การประเมินรายงาน กิจกรรมการท่องเที่ยว

3.3 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับชั้นปี	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/ เครื่องมือประเมินผล
ชั้นปีที่ 1	1. บอกอัตลักษณ์การเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์พร้อม ยกตัวอย่างการเป็นบัณฑิตวไลยอลงกรณ์ได้ 2. อธิบายทักษะพื้นฐานสำหรับภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันและ ยกตัวอย่างการใช้คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์ที่ เกี่ยวข้องกับการใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 3. เชื่อมโยงการใช้ภาษาสำหรับการนำเสนองานได้ อย่างสร้างสรรค์ 4. อธิบายการดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้กระบวนการ ออกแบบชีวิตที่มีความสุขและออกแบบการสร้าง เสริมสุขภาพในการพัฒนาสุขภาพตนเอง ชุมชนและ สังคมได้	1. แบบทดสอบ 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน 4. แบบสังเกต 5. การประเมินตามสภาพจริง 6. การจัดทำโครงการ 7. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน 8. การประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการใช้ภาษาและเทคโนโลยี 9. การตรวจผลงาน
ชั้นปีที่ 2	1. บอกคุณสมบัติความเป็นพลเมืองดิจิทัลและการเข้าใจ ดิจิทัล 2. สาธิตการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับให้เกิดประโยชน์และสร้างสรรค์	1. แบบประเมิน โดยใช้ เครื่องมือ Rubric score 2. แบบสังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับชั้นปี	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/ เครื่องมือประเมินผล
	3. เชื่อมโยงกระบวนการคิดเชิงออกแบบและสร้างสรรค์ นวัตกรรมสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน 4. ยกตัวอย่างความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมและ อธิบายการปรับตัวในยุคเทคโนโลยีเปลี่ยนโลกผ่านการ ท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 5. บรรยายบทบาทผู้ประกอบการทางสังคม การส่งเสริม ผู้ประกอบการทางสังคมผ่านกฎหมายที่เกี่ยวข้องและ สร้างรูปแบบทางธุรกิจของการประกอบการเพื่อสังคมสู่ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	3. การตรวจผลงาน 4. แบบทดสอบ 5. การประเมินตามสภาพจริง 6. ประเมินความสามารถในการ สื่อสารผลงานที่ได้รับมอบ หมายและการออกแบบสื่อ ในการนำเสนอ 7. ประเมินผลโครงการ 8. การจัดทำโครงการนวัตกรรม 9. แบบบันทึกข้อมูลการใช้ต้น แบบนวัตกรรม หลังการ พัฒนา หรือสร้างนวัตกรรม 10. ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ จากการฝึกปฏิบัติการ สื่อสารเชิงธุรกิจ

4. การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไปอาจารย์ผู้สอนและ/ หรือ อาจารย์ที่ปรึกษา ร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามผลและดำเนินการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมี แผนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาทั้งในระดับวิชา/รายวิชา ระดับชั้นปีและหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป ดังนี้

1) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของวิชา/ รายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไป ร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ร่วมกันพิจารณาผลลัพธ์ การเรียนรู้ของนักศึกษาจากวิชา/ รายวิชาที่สอนในภาคการศึกษา/ ชั้นปี นั้น โดยพิจารณาความ สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของวิชา/ รายวิชาและความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี ที่กำหนด รวมถึงนำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้โดยนักศึกษามาพิจารณาร่วมด้วย เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ประกอบในการทบทวน หรือปรับปรุงวิธีการสอน หรือวิธีการวัดประเมินผลใน แต่ละวิชา/ รายวิชา เพื่อพัฒนาให้นักศึกษาบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องใน ภาคการศึกษา หรือปีการศึกษาถัดไป

2) การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยคณะกรรมการบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไปร่วมกันพิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษากับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่ได้กำหนด ตลอดจนสำรวจความคิดเห็นของนายจ้าง/ ผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของบัณฑิตและสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและการออกแบบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียต่อไป

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่อง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณค่าความเป็นอาจารย์ รายละเอียดของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป การจัดทำรายละเอียดต่างๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ตลอดจนให้ความรู้และเข้าใจนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

1.2 จัดนิเทศอาจารย์ใหม่ในระดับสาขาวิชา

1.3 ให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์

1.4 จัดระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) ที่มีประสบการณ์ทำหน้าที่พี่เลี้ยงให้คำปรึกษาทั้งในด้านการเรียน การสอนและวิจัยแก่อาจารย์ใหม่

1.5 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

1.6 จัดปฐมนิเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.2 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.2.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาที่ไม่ใช่วิจัยในแนวคอมพิวเตอร์ศึกษาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/ หรือต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.2.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัยและการวัดผลประเมินผลให้มีประสิทธิภาพโดยการเข้าร่วมการอบรมของมหาวิทยาลัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัยและตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพและพัฒนาการเรียนการสอนตลอดจนความสนใจ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา

2.2.5 สนับสนุนการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาชีพและวิชาการต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2.6 ส่งเสริมให้อาจารย์มีส่วนร่วมหรือมีบทบาทสำคัญในการจัดกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน

2.2.7 ส่งเสริมให้มีความเพิ่มพูนความรู้และเสริมสร้างประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนอย่างต่อเนื่อง
โดยการเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ

ภาคผนวก ค

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ที่ ๑๒๙๙/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล คณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพร ชูศักดิ์	ที่ปรึกษา	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย	ประธาน	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๓. ดร.มลฑล มานิตย์	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เนตรนภา สาสังข์	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. อาจารย์ ดร.ปริญญา จิตอร่าม	กรรมการ	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทิชา ยันติ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๗. อาจารย์ธิดา เวียงปฏี	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๘. อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย	กรรมการและเลขานุการ	
๙. นางสาวพัชรพร เรืองวงศ์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ	

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ง
รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖
ณ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้ ชั้นประชุม ๕๐๔

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทา ยันติ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.จันทจุฑา ขำทอง | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ธิดา เวียงปฏี | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวพัชรพร เรืองวงษ์ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ มหาวิทยาลัยขอความร่วมมือให้คณะเปิดสอนหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ รวมทั้งปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรใหม่ให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๒ หลักสูตรที่ใช้อยู่ในปัจจุบันคือหลักสูตรปรับปรุงที่ถูกใช้มาแล้ว ๔ ปีการศึกษา และมีนักศึกษาที่ให้ความสนใจต่อการเรียนในหลักสูตรตลอดทุกปีการศึกษาถึงแม้ว่าจะได้รับผลกระทบในช่วงของการเกิดโรคระบาดก็ไม่มีผลต่อการลดจำนวนของนักศึกษาลงไปมากพร้อมทั้งเป็นผลที่ทำให้ นักศึกษามีจำนวนเพิ่มมากขึ้นในปีการศึกษาต่อไป การปรับปรุงหลักสูตรจึงได้ทำการสำรวจความต้องการของผู้เรียน ผู้ประกอบการ และลักษณะของการจัดการเรียนการสอนให้มีความเป็นปัจจุบัน และมีความพร้อมต่อการรับนักศึกษาในอนาคตที่กำลังจะเกิดขึ้นโดยจัดกลุ่มรายวิชาที่เน้นในบริบทของการปฏิบัติงานในสถานพยาบาล เช่น เวชระเบียน การให้รหัสโรค อนามัยสิ่งแวดล้อม

ในสถานพยาบาล การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพ และการจัดการสุขภาพชุมชน เป็นต้น โดยวิชาต่าง ๆ ต้องอยู่ภายใต้กรอบการจัดทำหลักสูตรตามมาตรฐานสภาวิชาชีพสาธารณสุข ชุมชน

๑.๓ การจัดเตรียมกิจกรรมโครงการปรับปรุงหลักสูตรและการเสนอรายชื่อคณะกรรมการ วิชาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และถูกใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยเสนอชื่อคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร การวางแผนการปรับแก้ไขโดยแบ่งสัดส่วนการร่วมกันทำงานของผู้รับผิดชอบหลักสูตร และนัดหมายรวม เล่มก่อนการประชุมหลักสูตรในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

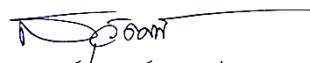
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดทำหลักสูตรควรให้มีความสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาชาวต่างชาติได้เข้ามาศึกษากับหลักสูตรโดยสามารถจัดหมู่เรียนเฉพาะชาวต่างชาติได้ และเป็นไปตามระเบียบของการจัดการเรียนของมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ที่ประชุมเสนอการประชุมครั้งต่อไป วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.



อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖
ณ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้ ชั้นประชุม ๕๐๔

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทา ยันติ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.จันทจุฑา ขำทอง | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ธิดา เวียงปฏี | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวพัชรพร เรืองวงษ์ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มรายวิชาการศึกษาทั่วไปให้มีความทันสมัยและมีความเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ และปรับปรุงหน่วยกิต จาก ๓๐ หน่วยกิต มาเป็น ๒๔ หน่วยกิต แต่ยังไม่ทราบเกี่ยวกับรายวิชาที่ต้องมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ. และเร่งรัดให้คณะกรรมการปรับปรุงต้องส่งเล่มร่าง มคอ.๒ ให้คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรอ่านเพื่อนำมาใช้ประเมินในวันที่มีการวิพากษ์หลักสูตร ก่อนนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการต่อไป

๑.๒ การเปรียบเทียบรายวิชาเก่าและวิชาใหม่โดยให้คำนึงถึงค่าถ่วงน้ำหนักของรายวิชาปฏิบัติการ วิชาบรรยายล้วนให้มีความเหมาะสมโดยเน้นที่การอธิบายในคำอธิบายรายวิชาที่ให้ความชัดเจน และมีชั่วโมงปฏิบัติเป็นไปตามสภาวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนต่อไป

๑.๓ การกำหนดคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ทำการ
คำนวณค่านักศึกษาเต็มเวลา (Full Time Equivalent Student = FTES) ตลอดทั้ง ๔ ชั้นปีรวมไปถึง
การประเมินการรับนักศึกษาชาวต่างชาติเนื่องด้วยจำนวนที่คำนวณได้ต้องมีค่าไม่เกิน ๑ ต่อ ๘ และ
ทำการตรวจสอบคุณสมบัติความเหมาะสมของการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-

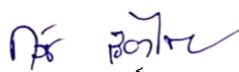
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ที่ประชุมเสนอการประชุมครั้งต่อไป วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.



อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖
ณ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้ ชั้นประชุม ๕๐๔

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทิชา ยันติ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.จันทจุฑา ขำทอง | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ธิดา เวียงปฏี | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวพัชรพร เรืองวงษ์ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การเตรียมความพร้อมก่อนการวิพากษ์หลักสูตรที่จะมีการประชุมขึ้นในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรจะต้องทำความเข้าใจและหาข้อบกพร่องที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดทำร่างเอกสารปรับปรุงหลักสูตร การจัดเตรียมที่ประชุม การจัดการอาหารกลางวัน อาหารว่าง และขั้นตอนการจัดทำรายงานการประชุมต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และแก้ไขนำเสนอคณะกรรมการวิชาการได้อย่างทันท่วงที

๑.๒ การติดต่อประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิการปรับปรุงหลักสูตรโดยแจ้งกำหนดการ การนำเสนอเอกสาร และการให้ระยะเวลาในการศึกษาข้อมูลของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

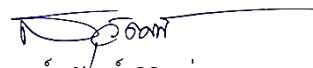
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ที่ประชุมเสนอการประชุมครั้งต่อไป วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.



อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖
ณ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้ ชั้นประชุม ๕๐๔

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทา ยันติ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.จันทจุฑา ขำทอง | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ธิดา เวียงปฏี | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวพัชรพร เรืองวงษ์ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การแก้ไขเอกสารร่างปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยแยกประเด็นออกได้แก่ การแก้ไขวัตถุประสงค์ ส่วนนำหน่วยกิต ชั่วโมงการบรรยาย ชั่วโมงการปฏิบัติ เป็นต้น โดยต้องจัดทำให้แล้วเสร็จก่อนนำเสนอคณะกรรมการวิชาการเพื่อเข้าสู่การประชุมรับรองในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

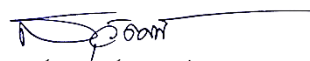
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.



อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก จ
รายงานการวิพากษ์หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุม ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้

ผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|---|----------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศพร ชูศักดิ์ | คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย | ประธานหลักสูตร |
| ๓. ดร.มณฑล มานิตย์ | ประธานคณะกรรมการบริหาร |
| | มิตรไมตรีคลินิกเวชกรรม |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เนตรนภา สาสังข์ | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| | มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา |
| ๕. อาจารย์ ดร.ปริญญญา จิตอราม | ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ |
| | สภาการสาธารณสุขชุมชน |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัชชา ยันติ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๗. อาจารย์ เวียงปฏี | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๘. อาจารย์ ดร.จินต์จุฑา ขำทอง | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๙. อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๑๐. นางสาวพัชรพร เรืองวงษ์ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

เริ่มการวิพากษ์หลักสูตร เวลา ๙.๐๐ น.

คณบดีกล่าวต้อนรับคณะกรรมการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศพร ชูศักดิ์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้กล่าวต้อนรับคณะกรรมการผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร และได้กล่าวถึงผลความสำคัญของการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เพื่อเป็นกำลังในการพัฒนางานทางด้านสาธารณสุขให้กับประเทศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย ประธานคณะกรรมการหลักสูตร ได้นำเสนอปรัชญา วัตถุประสงค์หลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรและนำเสนอข้อมูลหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวมแก่คณะกรรมการ ผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

คณะกรรมการผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตรได้ให้ข้อเสนอแนะให้มีการปรับปรุงแก้ไข และ ทบทวนเนื้อหาในเล่มหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาลหลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ปรับประเภทของหลักสูตรเป็นจากเดิม "เป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ" แก้ไขเป็น "หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ"
- ปรับเนื้อหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา ได้แก่ นักวิชาการสาธารณสุข นักสาธารณสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่เวชระเบียน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร
- เพิ่มจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณสมบัติของอาจารย์ให้สอดคล้องกับอัตราส่วนของการรับนักศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภาวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน

หมวดที่ ๒ ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

- ในส่วนปรัชญา ให้เพิ่ม "สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพเพื่อตอบสนองความต้องการของประเทศ" และให้ตัดคำว่า "ประชาคมอาเซียน" ออก
- ปรับPLO๓ โดยให้เพิ่มคำว่า "ในสถานพยาบาล" ต่อท้ายคำว่า "เพื่อให้เกิดคุณภาพและมาตรฐาน"

หมวดที่ ๔ โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต

- ตรวจสอบจำนวนหน่วยกิตการเรียน และโครงสร้างรายวิชาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภาวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน
- รายวิชาที่ไม่มีการฝึกปฏิบัติในช่วงการเรียนการสอน ควรนำชั่วโมงการปฏิบัติออกจากการคิด หน่วยกิต เช่น รายวิชาหลักสาธารณสุขพื้นฐาน ที่มีไม่มีการฝึกปฏิบัติ จากเดิม ๓(๒-๒-๕) ควรปรับเป็น ๓(๓-๐-๖)

- ควรเพิ่มคำอธิบายรายวิชาที่มีการกำหนดชั่วโมงของการฝึกปฏิบัติ ในหน่วยกิตของรายวิชา เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกัน
- ในกลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ควรเพิ่มจำนวนหน่วยกิตจากเดิม ๗ หน่วยกิต เพิ่มขึ้นเป็น ๑๐ หน่วยกิต เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน ว่าด้วยการให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาระดับวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดให้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบบูรณาการ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยกิต
- แก้ไขคำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานพยาบาล จากเดิม “การใช้ภาษาอังกฤษในการสอบถามประวัติการเจ็บป่วย” แก้ไขเป็น “การใช้ภาษาอังกฤษในการซักประวัติการเจ็บป่วย”
- แก้ไขคำอธิบายรายวิชา ศัพท์ทางการแพทย์ จากเดิม “ผลจากห้องปฏิบัติการ” แก้ไขเป็น “ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ”
- แก้ไขหน่วยกิตของรายวิชา กฎหมายและจริยธรรมในการจัดการสถานพยาบาล เดิม ๓(๒-๒-๕) แก้ไขเป็น ๓(๓-๐-๖)
- แก้ไขชื่อรายวิชา การปฐมพยาบาล จากเดิม การปฐมพยาบาลและดูแลผู้ป่วยฉุกเฉินขั้นต้น แก้ไขเป็น การปฐมพยาบาล และตรวจสอบคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน
- แก้ไขชื่อรายวิชา การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น จากเดิม การตรวจประเมินการบำบัดและหัตถการเบื้องต้น แก้ไขเป็น การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น และให้ปรับคำอธิบายรายวิชาในส่วนของการทำหัตถการ ให้สอดคล้องกับข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน
- แก้ไขคำอธิบายรายวิชา สถิติทางสุขภาพเพื่อการวิจัย ให้ตัดคำอธิบายรายวิชาในส่วนการวิเคราะห์การรอดชีพ ออกข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร
- รายวิชา การจัดการระบบคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงในสถานพยาบาล ควรเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเกี่ยวกับ การโต้ตอบภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข เข้าไปในรายวิชา
- เพิ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องของการการแก้ปัญหา และการจัดการปัญหาสุขภาพภายในชุมชน เพื่อให้สอดคล้องกับPLO และข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน

หมวดที่ ๕ การจัดการกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้

- ปรับวิธีการสอน ให้มีความหลากหลายและให้สอดคล้องกับ PLO ที่หลักสูตรต้องการให้เกิดผลลัพธ์ ไม่ควรใช้วิธีการสอนเดียวกันในทุกๆ PLO

- การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ควรอธิบายสิ่งที่จะประเมินให้สอดคล้องกับพฤติกรรมบ่งชี้ของ PLO นั้นๆ
- การประเมินการจัดประสบการณ์ภาคสนาม ควรระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ของการฝึกภาคสนามให้ชัดเจน ว่าต้องการให้นักศึกษาได้เรียนรู้ และฝึกอะไร และจะเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างไร เมื่อนักศึกษา สิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และกำหนดวิธีการประเมินให้สอดคล้องกัน

หมวดที่ 8 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

- ควรเพิ่มช่องทางการเสนอข้อร้องเรียนให้มีความหลากหลายมากขึ้น โดยเพิ่มช่องทางการยื่นข้อร้องเรียนที่หลากหลาย ได้แก่ กล้องรับความคิดเห็น Facebook Line และสามารถร้องเรียนกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยตรง

ปิดการวิพากษ์หลักสูตร เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดยางานการวิพากษ์หลักสูตร
(อาจารย์สุวัฒน์ ศิริแก่นทราย)
กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการวิพากษ์หลักสูตร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไย)
ประธานคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ภาคผนวก ฉ

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นายกริช นามสกุล เรืองไชย

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ส.ม. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557
ปริญญาตรี	วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) โภชนาการ และการจัดการความปลอดภัยในอาหาร	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	2554

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

1.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

นัชชา ยันติ, ทศพร ชูศักดิ์, กริช เรืองไชย, วราภรณ์ ไชยสุรียานันท์ และบัวทิพย์ บุญประเสริฐ. (2566). ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการใช้แอปพลิเคชันบนเครื่องมือสื่อสารเคลื่อนที่ในการดูแลสุขภาพของผู้สูงอายุ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี. **วารสารการแพทย์และสาธารณสุขเขต 4**. 13(1), มกราคม – เมษายน 2566: 42-55.

กริช เรืองไชย., อภิญญา อุตระชัย และอาทิตยา วัจนสินธุ์ (2565). ความสัมพันธ์ของการบริโภคโซเดียมกับระดับความดันโลหิตในประชาชนภาคกลาง. **วารสารวิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพ**. 15(3), กันยายน – ธันวาคม 2565: 184-197.

นัชชา ยันติ และกริช เรืองไชย. (2564). ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อภาวะน้ำหนักเกินในนักศึกษาปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแห่งหนึ่ง จังหวัดปทุมธานี. **วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์**. 16(2), พฤษภาคม – สิงหาคม 2564: 71-86.

1.3.3 บทความทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

กริช เรืองไชย และอาทิตยา วัจนสินธุ์ (2564). ภาวะไตเสื่อมกับความท้าทายในการส่งเสริมสุขภาพ. **วารสารความปลอดภัยและสุขภาพ**. 14(2), กรกฎาคม – ธันวาคม 2564: 1-14.

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

7 ปี

1.5 ภาระงานสอน

- 1.5.1 วิชาการเงิน การคลังและพัสดุในสถานพยาบาล
- 1.5.2 วิชาหลักประกันและระบบสุขภาพนานาชาติ
- 1.5.3 วิชาการเปลี่ยนวิถีใหม่เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 1.5.4 วิชาการสร้างเสริมอัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์
- 1.5.5 วิชาการระบบบริหารเวชระเบียน
- 1.5.6 วิชาการระบบคุณภาพในสถานพยาบาล
- 1.5.7 วิชาสุขาภิบาลอาหารในงานสาธารณสุข
- 1.5.8 วิชาการจัดการทรัพยากรบุคคลในสถานพยาบาล
- 1.5.9 วิชาการประชาสัมพันธ์สถานพยาบาล

2. ชื่อ นางสาวนัชชา นามสกุล ยันติ

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	วท.ม.(สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2558
ปริญญาตรี	ส.บ.(สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2555
	วท.บ.(วิทยาศาสตร์การกีฬา)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2550

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

2.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

นัชชา ยันติ, ทศพร ชูศักดิ์, กริช เรืองไชย, วราภรณ์ ไชยสุรียานันท์ และบัวทิพย์ บุญประเสริฐ.

(2566). ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการใช้แอปพลิเคชันบนเครื่องมือสื่อสารเคลื่อนที่ในการดูแลสุขภาพของผู้สูงอายุ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี. **วารสารการแพทย์และสาธารณสุขเขต 4**. 13(1), มกราคม – เมษายน 2566: 42-55.

ทศพร ชูศักดิ์., นัชชา ยันติ., ศศิธร ตันติเอกรัตน์., และนัตยา ดวงประทุม. (2566). ประสิทธิภาพของรูปแบบการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุติดเตียงแบบมีส่วนร่วมของชุมชน จังหวัดปทุมธานี. **วารสารวิจัยวิชาการ**. 6(2), มีนาคม-เมษายน 2566: 878-102.

นัชชา ยันติ และธธิชา เวียงปฏี. (2565). พฤติกรรมการดูแลสุขภาพตนเองภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของประชาชน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี. **วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์**. 17(1), มกราคม – เมษายน 2565: 57-70.

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

8 ปี

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 วิชาโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ

2.5.2 วิชาการใช้รหัสโรคและหัตถการ

2.5.3 วิชาการจัดการแผนงานและโครงการสุขภาพ

2.5.4 ศัพท์ทางการแพทย์

3. ชื่อ นางสาวธิดา นามสกุล เวียงปฏี

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ส.ม. (โภชนศาสตร์เพื่อสุขภาพ)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2559
ปริญญาตรี	วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2556

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

3.3.2 บทความวิจัย/งานวิจัย

ธิดา เวียงปฏี และนัชชา ยันติ. (2566). พฤติกรรมการบริโภคอาหารเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค ในช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ของผู้สูงอายุตำบลหนองตะเคียนบอน อำเภอนวนคร จังหวัดสระแก้ว. วารสารวิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพ. 16(1), มกราคม – เมษายน 2566: 221-234.

นัชชา ยันติ และธิดา เวียงปฏี. (2565). พฤติกรรมการดูแลสุขภาพตนเองภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของประชาชน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี. วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. 17(1), มกราคม – เมษายน 2565: 57-70.

3.4 ประสบการณ์การสอน

6 ปี

3.5 ภาระงานสอน

3.5.1 วิชาโภชนศาสตร์สาธารณสุข

3.5.2 วิชาการจัดการความขัดแย้งในสถานพยาบาล

3.5.3 วิชาอนามัยสิ่งแวดล้อมและการจัดการ

3.5.4 วิชาเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข

3.5.5 วิชาการให้คำปรึกษาทางสุขภาพ

4. ชื่อ นางสาวสุทธิดา นามสกุล แก้วมุงคุณ

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	วท.ม. (เภสัชวิทยา)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2560
ปริญญาตรี	พย.บ. (พยาบาลศาสตร)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2555

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

4.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

จันทร์รัตน์ จาริกสกุลชัย., รัฐพล ศิลปรัศมี., วิชุดา จันทะศิลป์., กุสุมา รวมธรรม และสุทธิดา แก้วมุงคุณ. (2567). การพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีส่วนประกอบของสารสกัดจากดอกกราชพฤกษ์ (Cassia fistula Linn.) ที่มีฤทธิ์ยับยั้งเอนไซม์ไทโรซิเนส. วารสารโรงพยาบาลสิงห์บุรี โรงพยาบาลสิงห์บุรี. 32(3), มกราคม - เมษายน 2567: 77-84.

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

5 ปี

4.5 ภาระงานสอน

4.5.1 วิชาการดูแลสุขภาพที่บ้าน

4.5.2 วิชาเภสัชวิทยาทางสาธารณสุข

4.5.3 วิชาการวิจัยทางสาธารณสุข

4.5.4 วิชาการปฐมพยาบาลและการบรรเทาสาธารณภัย

5. ชื่อ นางสาววรรณ นามสกุล สุทธิวรรณ

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ส.ม. (อนามัยสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2566
ปริญญาตรี	ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2560
อนุปริญญา	ประกาศนียบัตรสาธารณสุขศาสตร์ (ทันตสาธารณสุข)	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร	2557

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

5.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

วรรณ วัฑโคกสูง. (2566). รูปแบบการให้บริการดูแลสุขภาพช่องปากของผู้ป่วยที่มีภาวะฟุ้งฟุ้ง โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน จังหวัดชัยภูมิ. วารสารทันตภิบาล. 34(2), กรกฎาคม-ธันวาคม 2566: 122-132.

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

-

5.5 ภาระงานสอน

5.5.1 วิชาการสุขภาพและระบบหลักประกันสุขภาพ

5.5.2 วิชาหลักสาธารณสุขพื้นฐาน

5.5.3 วิชาการจัดการบริการสุขภาพ

5.5.4 วิชาการจัดการแผนงานและโครงการสุขภาพ

6. ชื่อ นายทัศพร นามสกุล ชูศักดิ์

6.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

6.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (การจัดการบริการสุขภาพ)	มหาวิทยาลัยคริสเตียน	2554
ปริญญาโท	ค.ม. (หลักสูตรและการสอน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	2547
ปริญญาตรี	ศษ.บ. (การวัดและประเมินผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2560
	ศษ.บ. (การศึกษานอกระบบ)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2555
	คศ.บ. (โภชนาการชุมชน)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2551
	คศ.บ. (พัฒนาการเด็กและครอบครัว)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2548
	สศ.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2537
ประกาศนียบัตร	ประกาศนียบัตรเจาพนักงานสาธารณสุข	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก	2533

6.3 ผลงานทางวิชาการ

6.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

6.3.1 งานวิจัย/บทความวิจัย

ทัศพร ชูศักดิ์., นัชชา ยันติ., ศศิธร ตันติเอกรัตน์., และนาตยา ดวงประทุม. (2566). ประสิทธิภาพของรูปแบบการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุติดเตียงแบบมีส่วนร่วมของชุมชน จังหวัดปทุมธานี. **วารสารวิจัยวิชาการ**. 6(2), มีนาคม-เมษายน 2566: 878-102.

นัชชา ยันติ, ทัศพร ชูศักดิ์, กริช เรืองไชย, วราภรณ์ ไชยสุริยานันท์ และบัวทิพย์ บุญประเสริฐ. (2566). ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการใช้แอปพลิเคชันบนเครื่องมือสื่อสารเคลื่อนที่ในการดูแลสุขภาพของผู้สูงอายุ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี. **วารสารการแพทย์และสาธารณสุขเขต 4**. 13(1), มกราคม – เมษายน 2566: 42-55.

ทัศพร ชูศักดิ์, นาทยา ดวงประทุม, จิตรา ทองสมบูรณ์ และศรีรัตน์ อ่อนศรี. (2565). ผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่มีต่อความรู้ การรับรู้และพฤติกรรมการดูแลตนเองของผู้ป่วยโรคเบาหวานที่มารับบริการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านวังคาง อำเภอไพศาลี จังหวัดนครสวรรค์. **วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สทวท.)**. 9(1), มกราคม – มิถุนายน 2565: 1-11.

ชวพล พุ่มพงษ์ และทัศพร ชูศักดิ์. (2565). ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการใช้ยาสมุนไพรในการดูแลสุขภาพตนเองของผู้สูงอายุ ตำบลทองเอน อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี. **วารสารวิจัยและพัฒนาโลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์**. 17(2), พฤษภาคม – สิงหาคม 2565: 89-103.

นัทยา ดวงประทุม, ทัศพร ชูศักดิ์ และทิวากร พระไชยบุญ. (2565). ผลของโปรแกรมอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพต่อความรู้ เจตคติ และทักษะการช่วยฟื้นคืนชีพ ของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จังหวัดปทุมธานี. **วารสารสาธารณสุขและวิทยาศาสตร์สุขภาพ**. 5(3), กันยายน– ธันวาคม 2565: 51-67.

6.4 ประสบการณ์ในการสอน

7 ปี

6.5 ภาระงานสอน

6.5.1 วิชากฎหมายและจริยธรรมในการจัดการสถานพยาบาล

6.5.2 วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ของสถานพยาบาล

6.5.3 วิชาการตรวจ ประเมิน และบำบัดโรคทางสาธารณสุข

6.5.4 วิชาปฏิบัติการตรวจ ประเมิน และบำบัดโรคทางสาธารณสุข

6.5.5 วิชาหลักการปฐมพยาบาลและการบรรเทาสาธารณภัย

6.5.6 วิชาตามรอยเบื้องพระยุคลบาท

7. ชื่อ นางสาวนินสา นามสกุล พักตร์วิไล

7.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

7.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	วท.ด. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2556
ปริญญาโท	วท.ม. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2546
ปริญญาตรี	วท.บ. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)	สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	2543

7.3 ผลงานทางวิชาการ

7.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

นินสา พักตร์วิไล. (2564). **การจัดการขยะมูลฝอยอย่างยั่งยืน**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. 323 หน้า.

นินสา พักตร์วิไล. (2563). **เคมีสภาวะแวดล้อม**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. 230 หน้า.

7.3.2 บทความวิจัย/งานวิจัย

นินสา พักตร์วิไล, มณฑิพย์ จันทร์แก้ว และวนัสพรรัศม์ สวัสดิ์. (2564). ศักยภาพการผลิตก๊าซชีวภาพโดยการหมักร่วมระหว่างไบโอดีปัสการปรับสภาพทางกายภาพและมูลวัว. **วารสารวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล**. 9(2) July–December 2021 : 68-76.

Pakvilai, N. (2021). The Potential of Biogas Production with Co-Digestion between Food Waste and Cow Dung. **Trends in Sciences**. 18(24), December 2021 : 1410 [online] <https://doi.org/10.48048/tis.2021.1410>, 15 December 2021.

Sapbamrer, R., Sittitoon, N., La up, A., Pakvilai, N., Chittrakul, J., Sirikul, W., Kitro, and Hongsibsong, S. (2022). Changes in agricultural context and mentalhealth of farmers in different regions of Thailandduring the fifth wave of the COVID-19 pandemic. **BMC Public Health**. 22(1), 2025 : [online] <https://doi.org/doi:10.1186/s12889-022-14464-3>, 9 November 2022.

7.4 ประสบการณ์การสอน

19 ปี

7.5 ภาระงานสอน

- 7.5.1 วิชาการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ทางสาธารณสุข
- 7.5.2 วิชาการส่งเสริมสุขภาพในผู้สูงอายุ
- 7.5.3 วิชาจิตวิทยาทางสาธารณสุข
- 7.5.4 วิชาภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางสาธารณสุข

8. ชื่อ นางสาวศศิธร นามสกุล ตันติเอกรัตน์

8.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

8.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	พย.ม. (การพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2558
ปริญญาตรี	พย.บ. (พยาบาลและผดุงครรภ์)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550

8.3 ผลงานทางวิชาการ

8.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

8.3.2 บทความวิจัย/งานวิจัย

ทัศนพร ชูศักดิ์., นัชชา ยันติ., ศศิธร ตันติเอกรัตน์., และนาตยา ดวงประทุม. (2566). ประสิทธิภาพของรูปแบบการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุติดเตียงแบบมีส่วนร่วมของชุมชน จังหวัดปทุมธานี. วารสารวิจัยวิชาการ. 6(2), มีนาคม-เมษายน 2566: 878-102.

ศศิธร ตันติเอกรัตน์. (2564). ประสิทธิภาพของโปรแกรมการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน ต่อความรู้ การรับรู้ความสามารถของตนเอง และทักษะการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี. วารสารวิทยาลัยพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี. 4(2), พฤษภาคม – สิงหาคม 2564: 111-126.

8.4 ประสบการณ์การสอน

5 ปี

8.5 ภาระงานสอน

8.5.1 วิชาการตรวจ ประเมิน และบำบัดโรคทางสาธารณสุข

8.5.2 วิชาปฏิบัติการตรวจ ประเมิน และบำบัดโรคทางสาธารณสุข

8.5.3 วิชาหลักการปฐมพยาบาลและการบรรเทาสาธารณภัย

8.5.4 วิชาการตรวจ ประเมิน และบำบัดโรคเบื้องต้น

8.5.5 วิชาการดูแลสุขภาพที่บ้าน

9. ชื่อ นายรัฐพล นามสกุล ศิลปรัศมี

9.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

9.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2558
ปริญญาโท	วท.ม. (สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2551
ปริญญาตรี	วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยมหิดล	2545

9.3 ผลงานทางวิชาการ

9.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

9.3.2 บทความวิจัย/งานวิจัย

รัฐพล ศิลปรัศมี, จันทรรัตน์ จาริกสกุลชัย, ณัฐพร กาฬภักดี, ไพโรจน์ กาฬภักดี, ณัฐภรณ์ ศรีจันทร์ และทศมา ไพโรบิง. (2565). ผลของการเตรียมชาเมล็ดมะรุมด้วยลมร้อนและการแช่เยือกแข็ง ต่อฤทธิ์การต้านอนุมูลอิสระ ด้วยวิธี DPPH assay. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี. 16(2), พฤษภาคม – สิงหาคม 2565: 105-118.

จันทรรัตน์ จาริกสกุลชัย, รัฐพล ศิลปรัศมี, สุภาภรณ์ กิจทิพย์, วรยา ศรีนวล, ทักษพร เกิดแจ้ง และพัทธมน จันทรผล. (2564). ผลของค่าความชุ่มชื้นผิวจากการใช้ผลิตภัณฑ์บารบอมที่มีส่วนประกอบของสารสำคัญจากธรรมชาติ เพื่อสุขภาพผิวที่ดี. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี. (15)2, พฤษภาคม – สิงหาคม 2564: 205-219.

9.4 ประสบการณ์การสอน

15 ปี

9.5 ภาระงานสอน

- 9.5.1 วิชาพื้นฐานอนามัยสิ่งแวดล้อม
- 9.5.2 วิชาพื้นฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 9.5.3 วิชาระบบสารสนเทศและการจัดการทางสาธารณสุข
- 9.5.4 วิชาการจัดการระบบสุขภาพ
- 9.5.5 วิชาชีวสถิติทางสาธารณสุข

10. ชื่อ นางจันทรัตน์ นามสกุล จาริกสกุลชัย

10.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

10.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	วท.ม. (วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง)	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2558
ปริญญาตรี	วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) อาหารและโภชนาการ	มหาวิทยาลัยมหิดล	2545

10.3 ผลงานทางวิชาการ

10.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

10.3.2 บทความวิจัย/งานวิจัย

รัฐพล ศิลปศรีมี, จันทรัตน์ จาริกสกุลชัย, พลอยณณารินทร์ ราวิณิจ, ญัฐฐปวีร์ มณีวรรณะ, รสริน น้อยเจริญ และสุกานดา ไจมา. (2565). ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อพฤติกรรมการใช้สมุนไพรไทยในช่วงสถานการณ์ COVID-19 อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี.

วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี. 16(2), พฤษภาคม-สิงหาคม 2565: 135-151.

รัฐพล ศิลปศรีมี, จันทรัตน์ จาริกสกุลชัย, ธนภรณ์ เตชะ, เดือนเพ็ญ พนมเขต และชญาณี วงลำเจียก. (2565). การประเมินผลการเพิ่มความเข้มข้นผิวด้วยตำรับผลิตภัณฑ์โลชั่นที่มีส่วนประกอบของสารสกัดเห็ดหลินจือในกลุ่มผู้ที่มีปัญหาผิวแห้ง. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี. 16(2), พฤษภาคม – สิงหาคม 2565: 119-134.

10.4 ประสบการณ์การสอน

9 ปี

10.5 ภาระงานสอน

- 10.5.1 วิชาหลักประกันและระบบสุขภาพนานาชาติ
- 10.5.2 วิชาภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางสาธารณสุข
- 10.5.3 วิชาชีวสถิติทางสาธารณสุข
- 10.5.4 วิชากายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา
- 10.5.6 วิชาโภชนศาสตร์สาธารณสุข

11. ชื่อ นางสาวนลพรรณ นามสกุล ชันติกุลานนท์

11.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

11.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	วศ.ม.(วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2555
ปริญญาตรี	วท.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551
	ส.บ. (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2558

11.3 ผลงานทางวิชาการ

11.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

11.3.2 บทความวิจัย/งานวิจัย

บัณฑิต ต้นธนปัญญากร., อนงค์นาฏ ผ่านสถิน., รัตนภรณ์ อาษา และนลพรรณ ชันติกุลานนท์.

(2566). การเตรียมความพร้อมทางด้านสุขภาพของผู้แสวงบุญตามสังเวชนียสถาน ในประเทศอินเดีย: การศึกษาแบบภาคตัดขวาง. วารสารวิจัยสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น. 16(3), กรกฎาคม – กันยายน 2566: 76-90.

บัณฑิต ต้นธนปัญญากร., ทศนพรรณ เวชศาสตร์., นลพรรณ ชันติกุลานนท์ และศศิวิมล จันทร์มาลี.

(2565). ผลของโปรแกรมการเสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ของนักศึกษาสายวิทยาศาสตร์สุขภาพที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อสถานการณ์การระบาด. วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี. 17(2), พฤษภาคม-สิงหาคม 2566: 73-87.

11.4 ประสบการณ์การสอน

7 ปี

11.5 ภาระงานสอน

11.5.1 วิชาการจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

11.5.2 วิชาการจัดการของเสียอันตรายและขยะติดเชื้อ

11.5.3 วิชามลพิษทางอากาศที่มีผลต่อสุขภาพ

11.5.5 วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานพยาบาล

12. ชื่อ นางสาวนัตยา นามสกุล ดวงประทุม

12.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

12.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	วท.ม. (กายวิภาคศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2559
ปริญญาตรี	กภ.บ. (กายภาพบำบัด)	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2556

12.3 ผลงานทางวิชาการ

12.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

12.3.2 บทความวิจัย/งานวิจัย

นัตยา ดวงประทุม, เพ็ญฟ้า รัตนาคณหุตานนท์, ชัยวัช มะลิไทย และศุภาพิชญ์ ชาวปลายนา. (2565). ผลของโปรแกรมส่งเสริมพฤติกรรมที่ปลอดภัยจากการใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืชของเกษตรกรอำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี. สักทอง:วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สทวท.), มกราคม-มิถุนายน 2565: 9(1), 13-25.

นัตยา ดวงประทุม. (2564). การรับรู้ส่วนบุคคลของผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูง ตำบลแห่งหนึ่งในอำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. วารสารมหาจุฬานาครทรรศน์. 8(3), มีนาคม 2564: 188-199.

นัตยา ดวงประทุม, ทศพร ชูศักดิ์, จันทิมา ขวัญสุข, จินดาภา โคตรปัญญา, โชติกา นาคโต และณภาพร อาจเก้ง. (2564). ผลของโปรแกรมส่งเสริมการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุข้อเข่าเสื่อมในเทศบาลตำบลหนองเสือ อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี. สักทอง : วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สทวท.). 8(1), มกราคม-มิถุนายน 2564: 91-104.

12.4 ประสบการณ์การสอน

7 ปี

12.5 ภาระงานสอน

12.5.1 วิชากายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา

12.5.2 วิชาหลักสารานสุข

12.5.3 วิชาหลักการปฐมพยาบาลและการบรรเทาอาการภัย

12.5.4 วิชาการดูแลสุขภาพที่บ้าน

13. ชื่อ นางสาวเพ็ญฟ้า นามสกุล รัตนาคณหุตานนท์

13.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

13.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ส.ม. (อนามัยสิ่งแวดลอม)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2558
ปริญญาตรี	วท.บ. (อนามัยสิ่งแวดลอม)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2555

13.3 ผลงานทางวิชาการ

13.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

13.3.2 บทความวิจัย/งานวิจัย

นาคยา ดวงประทุม, เพ็ญฟ้า รัตนาคณหุตานนท์, ชัยวัช มะลิไทย และศุภาพิชญ์ ชาวปลายนา.
(2565). ผลของโปรแกรมส่งเสริมพฤติกรรมที่ปลอดภัยจากการใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืช
ของเกษตรกรอำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี. สักทอง:วารสารวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี (สทวท.), มกราคม-มิถุนายน 2565: 9(1), 13-25.

13.4 ประสบการณ์การสอน

7 ปี

13.5 ภาระงานสอน

- 13.5.1 วิชาพื้นฐานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย
- 13.5.2 วิชาอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในสถานพยาบาล
- 13.5.3 วิชาสุขาภิบาลอาหารในงานสาธารณสุข
- 13.5.4 วิชาการสุขาภิบาลที่พักอาศัยและสถานที่
- 13.5.5 วิชาการควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค
- 13.5.6 วิชาการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ทางสาธารณสุข
- 13.5.7 วิชาการให้คำปรึกษาทางสุขภาพ

14. ชื่อ นางสาวศศิวิมล นามสกุล จันทร์มาลี

14.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

14.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	วท.ม. (สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2560
ปริญญาตรี	วท.บ. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2556

14.3 ผลงานทางวิชาการ

14.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ไม่มี

14.3.2 บทความวิจัย/งานวิจัย

บัณฑิต ต้นธณปัญญากร, ทศนพรรณ เวชศาสตร์, นลพรรณ ชันติกุลานนท์ และศศิวิมล จันทร์มาลี.

(2565). ผลของโปรแกรมการเสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ของ

นักศึกษาสายวิทยาศาสตร์สุขภาพที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อสถานการณ์การระบาด. วารสารวิจัย

และพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.

17(2), พฤษภาคม-สิงหาคม 2565: 73-87.

14.4 ประสบการณ์การสอน

3 ปี

14.5 ภาระงานสอน

24.5.1 วิชาเทคโนโลยีการจัดการน้ำเสีย

24.5.2 วิชาพื้นฐานอนามัยสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ข
รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล คณะสาธารณสุขศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

สรุปผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล คณะสาธารณสุขศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตจำแนก
 ในแต่ละด้านตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ได้ดังนี้

1. ด้านความรู้

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
1.1 มีความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษา	4.48	0.77
2.2 มีทักษะในการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพที่ศึกษา	4.83	0.53
รวม	4.66	0.64

สรุป ในภาพรวมผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีความรู้อยู่ในระดับมากที่สุด (4.66) เมื่อจำแนกในแต่ละข้อย่อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิต มีความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษามากที่สุด (4.83)

2. ด้านทักษะ

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
2.1 มีความสามารถในการสืบค้น การวิเคราะห์ การแปลความหมาย และการประเมินจากข้อมูลสารสนเทศ	3.88	0.47
2.2 มีทักษะในการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อแก้ปัญหาด้วยตนเอง	3.74	0.81
2.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหาโดยใช้พื้นฐานจากความรู้และทักษะที่ศึกษา	4.48	0.77
รวม	4.03	0.66

สรุป ในภาพรวมผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีทักษะทางปัญญาอยู่ในระดับมาก (4.03) เมื่อจำแนกในแต่ละข้อย่อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิต มีคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหา โดยใช้พื้นฐานความรู้และทักษะที่ศึกษา มากที่สุด (4.48)

3. ด้านจริยธรรม

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
3.1 ความมีระเบียบวินัย	4.76	0.53
3.2 ความซื่อสัตย์สุจริต	4.58	0.54
3.3 ความรับผิดชอบ	4.54	0.61
3.4 ความเสียสละ ความมีน้ำใจ จิตอาสา	4.29	0.66
3.5 ความตรงต่อเวลา	4.60	0.70
3.6 มีจรรยาบรรณวิชาชีพ	4.87	0.42
รวม	4.61	0.57

สรุป ในภาพรวมผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีคุณธรรมจริยธรรมอยู่ในระดับมากที่สุด (4.61) เมื่อจำแนกในแต่ละข้อย่อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิต มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มากที่สุด (4.87) รองลงมาคือ ความมีระเบียบวินัย (4.76)

4. ด้านลักษณะบุคคล

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
4.1 มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นกลุ่มได้	4.32	0.70
4.2 สามารถเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	4.29	0.66
4.3 มีความสามารถในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	4.39	0.83
รวม	4.33	0.73

สรุป ในภาพรวมผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบอยู่ในระดับมาก (4.33) เมื่อจำแนกในแต่ละข้อย่อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีความสามารถในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับมาก (4.39) รองลงมาคือ ให้บัณฑิตมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นกลุ่มได้ อยู่ในระดับมาก (4.32)

ภาคผนวก ซ

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

1. เปรียบเทียบชื่อปริญญา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	เหตุผล
1) ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย: หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ สถานพยาบาล ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Public Health Program in Hospital Management 2) ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ภาษาไทย ชื่อเต็ม : สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (การจัดการสถานพยาบาล) ชื่อย่อ : ส.บ. (การจัดการสถานพยาบาล) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Public Health (Hospital Management) ชื่อย่อ : B.P.H. (Hospital Management)	1) ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย: หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ สถานพยาบาล ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Public Health Program in Hospital Management 2) ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ภาษาไทย ชื่อเต็ม : สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (การจัดการสถานพยาบาล) ชื่อย่อ : ส.บ. (การจัดการสถานพยาบาล) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Public Health (Hospital Management) ชื่อย่อ : B.P.H. (Hospital Management)	

2. เปรียบเทียบโครงสร้าง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต			หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต			ปรับลดจำนวน หน่วยกิต
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	24	หน่วยกิต	
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต				
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	12	หน่วยกิต				
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	9					
2) หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ	101	หน่วยกิต	
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	92	หน่วยกิต	2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	91	หน่วยกิต	
2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	86	หน่วยกิต	2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	85	หน่วยกิต	
2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก	6	หน่วยกิต	2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก	6	หน่วยกิต	
2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต	2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	10	หน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต	3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต	

3. เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ						
1. PHH101	ระบบสุขภาพและการจัดการ Health Systems and Management ความสำคัญและองค์ประกอบของระบบสุขภาพ ระบบบริการสุขภาพต่างๆ รวมถึงความรับผิดชอบ และบทบาทของการบริการ ธรรมชาติและลักษณะ ของงานบริการสุขภาพ การพัฒนาระบบสุขภาพ ระบบหลักประกันสุขภาพ	2(1-2-3)	65PHH103	ระบบสุขภาพและระบบหลักประกันสุขภาพ Health Systems and Management แนวคิดเกี่ยวกับระบบสุขภาพ ระบบบริการสุขภาพ หน่วยบริการสุขภาพ ระบบสุขภาพชุมชน ระบบ สุขภาพปฐมภูมิ ระบบสุขภาพระดับอำเภอ แนวคิด เกี่ยวกับการประกันสุขภาพ ระบบหลักประกันสุขภาพ ของไทย ระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กองทุน หลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ระบบประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน ประกันสุขภาพคนต่างด้าว	3(3-0-6)	ปรับชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชา และเพิ่มจำนวน หน่วยกิต กำหนดรหัสวิชาใหม่
2. PHH102	อนามัยสิ่งแวดล้อมและการจัดการ Environmental Health and Management ความสัมพันธ์ระหว่างสุขภาพอนามัยกับสิ่งแวดล้อม โดยศึกษาถึงปัญหาและสาเหตุของปัญหา ผลกระทบ ของสิ่งแวดล้อม อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อ สุขภาพ โรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากสิ่งแวดล้อม รวมถึง การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมและป้องกันโรค	2(1-2-3)	65PPH508	อนามัยสิ่งแวดล้อมและการจัดการ Environmental Health and Management ความสัมพันธ์ระหว่างสุขภาพอนามัยกับสิ่งแวดล้อม หลักการ แนวคิด และความสำคัญของงานอนามัย สิ่งแวดล้อม การจัดการน้ำสะอาด การจัดการน้ำเสีย การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การควบคุมมลพิษ ด้านอากาศ เสียงและแรงสั่นสะเทือน สุขาภิบาลที่พัก อาศัย สุขาภิบาลอาหาร การควบคุมแมลงและสัตว์โรค เป็นต้น การจัดการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมในระหว่างเกิด และภายหลังการเกิดภัย อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่มีผล	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบาย รายวิชาและเพิ่ม จำนวนหน่วยกิต กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	เหตุผล
	ต่อสุขภาพ โรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมและป้องกันโรค ฝึกปฏิบัติการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานพยาบาลและชุมชน	
3. PHH201 กฎหมายและจริยธรรมในการจัดการสถานพยาบาล 3(3-0-6) Laws and Ethics in Hospital Management ความหมาย แนวคิด ความสำคัญ ที่มาของกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข บทบาทของกฎหมาย ในการแก้ปัญหาสาธารณสุขและการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน ขอบเขต ความรับผิดชอบของนักสาธารณสุขต่อกฎหมายสาธารณสุขและการแพทย์ จริยธรรมทั่วไปในสังคมที่เหมาะสม จริยธรรมวิชาชีพในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ความสำคัญของจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ จริยธรรมของบุคลากรในงานการดูแลสุขภาพาระเบียบบการปฏิบัติ พระราชบัญญัติควบคุมการประกอบอาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ประเด็นจริยธรรมทางด้านสาธารณสุข ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการพัฒนาจริยธรรม	65PHH201 กฎหมายและจริยธรรมในการจัดการสถานพยาบาล 3(3-0-6) Laws and Ethics in Hospital Management ความหมายและลักษณะสำคัญของกฎหมาย เหตุผลและความสำคัญของกฎหมายสาธารณสุขในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนที่สำคัญ ได้แก่ พรบ.สถานพยาบาล พรบ.การประกอบโรคศิลปะ พรบ.สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พรบ.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พรบ.การฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พรบ.ผู้สูงอายุ รวมทั้งขอบเขตความรับผิดชอบของนักสาธารณสุขต่อกฎหมายสาธารณสุข จริยธรรมทั่วไปในสังคมที่เหมาะสม จริยธรรมวิชาชีพในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขตามประกาศของสภาการสาธารณสุขชุมชน ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาจริยธรรมในวิชาชีพ	ปรับคำอธิบาย รายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
4. PHH202	การให้รหัสโรคและหัตถการ 2(1-2-3) Disease Coding and Procedure หลักการและแนวทางการให้รหัสโรค จุดมุ่งหมาย การลงรหัสโรคและรหัสหัตถการโดยใช้บัญชีจำแนก โรคระหว่างประเทศ ลักษณะรหัสและวิธีการใช้บัญชี จำแนกโรคระหว่างประเทศ การค้นหารหัสจาก ดรรชนี เครื่องหมายพิเศษ การตรวจสอบคำอธิบาย และฝึกปฏิบัติการบันทึกรหัสโรคและรหัสหัตถการ กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRG) จุดประสงค์และ ความสำคัญของ DRG ข้อผิดพลาดในการให้รหัส การนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการบันทึกข้อมูล โรคและหัตถการในสถานพยาบาล		65PHH208	การให้รหัสโรคและหัตถการ 3(1-3-5) Disease and Procedure Coding บัญชีจำแนกโรคระหว่างประเทศ จุดมุ่งหมาย ประโยชน์การใช้รหัสโรคและรหัสหัตถการ ลักษณะ รหัสโรค หลักการการให้รหัสโรค การจำแนกประเภท ของการให้รหัสโรค การค้นหารหัสจากดรรชนี การตรวจสอบคำอธิบายโรค การให้รหัสกลุ่มเนื้องอก และโรคมะเร็ง การให้รหัสโรคที่เกิดจากสาเหตุภายนอก การให้รหัสหัตถการ โรคร่วม โรคแทรก และฝึก ปฏิบัติการบันทึกรหัสโรคและรหัสหัตถการ		ปรับคำอธิบาย รายวิชาและเพิ่ม จำนวนหน่วยกิต กำหนดรหัสวิชาใหม่
5. PHH203	หลักการบริหารสถานพยาบาล 3(3-0-6) Principal Hospital Administration หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการบริหาร หลักการ และกระบวนการบริหารงานสาธารณสุข ทฤษฎีการ บริหาร การบริหารทรัพยากรสาธารณสุข การ กำหนดนโยบาย การวางแผนการจัดองค์กร อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล ภาวะผู้นำ การอำนวยการ การประสานงาน การ รายงาน และการงบประมาณ		65PHH303	หลักการบริหารสถานพยาบาล 3(3-0-6) Principal Hospital Administration หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารสถานพยาบาล ทฤษฎีการบริหาร การกำหนดนโยบายและการวางแผน การจัดองค์กร อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ องค์กรสาธารณสุข การบริหารทรัพยากรใน สถานพยาบาล การอำนวยการสั่งการ ภาวะผู้นำ การควบคุมกำกับ การประสานงาน การประเมินและ การรายงานผลการดำเนินงาน		ปรับคำอธิบาย รายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
6. PHH204	ศัพท์ทางการแพทย์ Medical Terminology คำศัพท์และอักษรย่อที่เกี่ยวข้องระบบ โครงสร้าง อวัยวะในร่างกาย การเจ็บป่วย โรค การวินิจฉัย การทำหัตถการ การรักษา การอ่านและแปลความหมายข้อมูลบนบัตรบันทึกการตรวจผู้ป่วย ผลการห่องปฏิบัติการ ศัพท์ที่เกี่ยวกับสถานที่ เครื่องมืออุปกรณ์ รวมถึงบุคลากรทางการแพทย์	2(1-2-3)	65PHH105	ศัพท์ทางการแพทย์ Medical Terminology คำศัพท์และอักษรย่อที่เกี่ยวข้องระบบ โครงสร้าง อวัยวะในร่างกาย อาการเจ็บป่วย โรค การวินิจฉัย หัตถการ การรักษา บุคลากรทางการแพทย์ การอ่านและแปลความหมายข้อมูลบนบัตรบันทึกการตรวจผู้ป่วย ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ การอ่านใบสั่งยาเบื้องต้น ศัพท์ที่เกี่ยวกับสถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ศัพท์ทางการแพทย์	3(1-3-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
7. PHH205	การจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลสุขภาพ Information systems Management and Health Data ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการเวชศาสตร์สนเทศที่เชื่อมโยงมาจากระบบเวชระเบียนของสถานพยาบาล การนำคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ในงานรักษาพยาบาล การสำรวจระบบข้อมูลด้านสุขภาพอนามัย การบันทึก แปลความหมายการรักษา การสืบค้น วิเคราะห์ระบบต้นทุน ความคุ้มค่า และการประเมินผล การจัดทำมาตรฐานการเก็บรวบรวม การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และนำสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานพยาบาล	3(2-2-5)	65PHH202	การจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลสุขภาพ Information System Management and Health Data ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการเวชศาสตร์สนเทศที่เชื่อมโยงมาจากระบบเวชระเบียนของสถานพยาบาล การนำคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรศัพท์มาประยุกต์ใช้ในงานรักษาพยาบาล การสำรวจระบบข้อมูลด้านสุขภาพการบันทึก แปลความหมาย การรักษา การสืบค้น วิเคราะห์ระบบต้นทุน ความคุ้มค่า และการประเมินผล การจัดทำมาตรฐาน การเก็บรวบรวม การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และฝึกปฏิบัติการนำระบบสารสนเทศและข้อมูลสุขภาพไปประยุกต์ใช้ในการจัดการสถานพยาบาล	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
8. PHH206	ระบบบริหารเวชระเบียน Medical Record Systems Management นโยบายและหลักการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวชระเบียนของสถานพยาบาล งานบริการเวชระเบียน มาตรฐานการบันทึก เวชระเบียน การบันทึกรหัสและจัดทำดัชนีโรคเพื่อนำไปประมวลผล เป็นสารสนเทศในการดูแลผู้ป่วย การรักษาความปลอดภัยและความลับของข้อมูลการประเมินปรับปรุง และทบทวนระบบบริหารเวชระเบียนและเวชสถิติ	3(2-2-5)	65PHH304	ระบบบริหารเวชระเบียน Medical Record System แนวคิดเชิงนโยบายและหลักการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวชระเบียนของสถานพยาบาล งานบริการเวชระเบียน มาตรฐานการบันทึก เวชระเบียน การบันทึกรหัสและจัดทำดัชนีโรคเพื่อนำไปประมวลผล เป็นสารสนเทศในการดูแลผู้ป่วย การรักษาความปลอดภัยและความลับของข้อมูลการประเมิน ปรับปรุง และทบทวนระบบบริหารเวชระเบียนและเวชสถิติ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานเวชระเบียน ฝึกปฏิบัติการบันทึกเวชระเบียนและการนำเข้าข้อมูลสุขภาพและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานเวชระเบียน	3(1-3-5)	ปรับคำอธิบาย รายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
9. PHH207	การจัดการสถานพยาบาล Hospital Management หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาล พัฒนาการความเป็นมาของสถานพยาบาล ประเภทของสถานพยาบาล การจัดตั้งสถานพยาบาล ลักษณะงานของสถานพยาบาล การจัดองค์กรในสถานพยาบาล การจัดอัตรากำลังของบุคลากรและสถานพยาบาลแต่ละประเภท	3(2-2-5)	65PHH308	การจัดการสถานพยาบาล Hospital Management หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการสถานพยาบาล ประเภทของสถานพยาบาล การจัดตั้งสถานพยาบาล ลักษณะงานของสถานพยาบาล การจัดองค์กรในสถานพยาบาล การจัดอัตรากำลังของบุคลากรและสถานพยาบาลแต่ละประเภท ระบบงานของสถานพยาบาล หลักการบริหารหน่วยงานด้านการ	3(2-2-5)	บูรณาการร่วมกับ รายวิชาการจัดการ บริการสุขภาพ กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
ระบบงานของสถานพยาบาล หลักการบริหาร หน่วยงานด้านการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล หลักการบริหารหน่วยงานด้านสนับสนุนบริการ รักษาพยาบาล การควบคุมกำกับและพัฒนา สถานพยาบาล			รักษาพยาบาลในสถานพยาบาล หลักการบริหาร หน่วยงานด้านสนับสนุนบริการรักษาพยาบาล มาตรฐานและการรับรองคุณภาพสถานพยาบาล ฝึก ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการลักษณะงานของ สถานพยาบาล การจัดองค์กรในสถานพยาบาล การ จัดการหน่วยงานด้านการรักษาพยาบาลหน่วยงานด้าน สนับสนุนบริการรักษาพยาบาล			
10. PHH301	การจัดการแผนงานและโครงการสุขภาพ Health Plans and Project Management แนวคิด หลักการ ความจำเป็นในการบริหาร โครงการสุขภาพต่างๆ ของสถานพยาบาล การ วางแผนปฏิบัติการโครงการสุขภาพ การจัดรูปแบบ โครงการ การอำนวยการและการประสานงาน ตลอดจนแนวความคิดและเทคนิคในการควบคุมการ ปฏิบัติงานโครงการสุขภาพ	3(2-2-5)	65PHH207	การจัดการแผนงานและโครงการสุขภาพ Health Plan and Project Management แนวคิด หลักการ ความจำเป็นของการจัดทำแผน ประเภทแผนงาน หลักการจัดทำแผน การกำหนดชีวิต และเป้าหมายของแผน ประเภทของโครงการทาง สุขภาพ องค์ประกอบของโครงการ ลักษณะโครงการที่ มีคุณภาพ การกำหนดกิจกรรมภายใต้แผนงาน การ กำกับติดตามการดำเนินโครงการ การวัดความสำเร็จ ของโครงการ และฝึกปฏิบัติการเขียนแผนงานโครงการ สุขภาพ ดำเนินโครงการสุขภาพ และการรายงานผล การดำเนินการ	3(1-3-5)	ปรับคำอธิบาย รายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	เหตุผล
11. PHH302	การจัดการบริการสุขภาพ 3(2-2-5) Health Services Management หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการบริการสุขภาพในสถานพยาบาล โครงสร้างงานบริการสุขภาพในสถานพยาบาล การบริการผู้ป่วยนอก การบริการผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน การบริการผู้ป่วยใน การบริการผู้ป่วยหนัก การบริการทางสูติกรรม การบริการผู้ป่วยผ่าตัด การบริการเภสัชกรรม งานเวชศาสตร์ชุมชน งานเวชระเบียน งานสังคมสงเคราะห์ การบริการพยาบาลด้านการรักษาสุขภาพ การบริการพยาบาลป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในสถานพยาบาล การรับ-ส่งต่อผู้ป่วย มาตรฐานการบริการสุขภาพในด้านต่างๆ และการประยุกต์ความรู้และทักษะทางด้านการจัดการมาใช้กับสถานบริการสุขภาพ		ยกเลิกรายวิชา นำเนื้อหาวิชาไปบูรณาการร่วมกับรายวิชา การจัดการสถานพยาบาล
12. PHH303	การจัดการทรัพยากรบุคคลในสถานพยาบาล 3(2-2-5) Human Resource Management in Hospitals ทฤษฎีและหลักการจัดการทรัพยากรบุคคล ความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการทรัพยากรบุคคลในสถานพยาบาลและสิ่งแวดล้อม การสร้างความเข้าใจในพฤติกรรมและความสามารถของทรัพยากรบุคคล	65PHH309 การจัดการทรัพยากรบุคคลในสถานพยาบาล 3(2-2-5) Human Resource Management in Hospital แนวคิดและหลักการจัดการทรัพยากรบุคคลในสถานพยาบาล ทฤษฎีการบริหารทรัพยากรบุคคล พฤติกรรมของบุคคลในองค์กร การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์	ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
นโยบายและการวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหาการคัดเลือก การกำหนดค่าตอบแทน ความปลอดภัยในการทำงาน วินัย แรงงานสัมพันธ์ และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การแห่งการเรียนรู้ การรักษาทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพไว้ในองค์กร ตลอดจนการพัฒนาอาชีพ ปัญหาในการจัดการทรัพยากรบุคคลในสถานพยาบาล ทั้งสถานพยาบาลภาครัฐบาลและเอกชน			การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินการปฏิบัติงาน การบริหารเงินค่าตอบแทนและการจูงใจทรัพยากรบุคคล สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน กฎหมายที่เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรบุคคล ฝึกปฏิบัติการวางแผนกำลังคน การกำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ การประเมินการปฏิบัติงาน			
13. PHH304	การเงิน การคลังและพัสดุในสถานพยาบาล Finance and Procurement in Hospitals การบริหารการเงิน การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุในสถานพยาบาล การวางแผนการใช้เงินอย่างเป็นระบบ ระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างของกระทรวงสาธารณสุข การบริหารเวชภัณฑ์ การลงทุน ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การจัดการสินทรัพย์และหนี้สิน	3(2-2-5)	65PHH305	การเงิน กองทุน และระบบการจัดซื้อจัดจ้างในสถานพยาบาล Finance Fund and Procurement System in Hospital แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารการเงิน กองทุน การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุในสถานพยาบาล การวางแผนการใช้เงินอย่างเป็นระบบ ระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างของกระทรวงสาธารณสุข การบริหารเวชภัณฑ์ การลงทุน ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การจัดการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝึกปฏิบัติการทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารเวชภัณฑ์และพัสดุ	3(2-2-5)	ปรับชื่อรายและคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
14. PHH305	ระบบคุณภาพในสถานพยาบาล Quality Systems in Hospitals ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับ การพัฒนาระบบบริหารคุณภาพของสถานพยาบาล ระดับต่างๆ การพัฒนาระบบบริหารคุณภาพและ การนำไปสู่สถานพยาบาลคุณภาพ การพัฒนา องค์การ รูปแบบของความเสีย แนวทางการบริหาร เพื่อลดความเสีย บทบาทภาวะผู้นำในการพัฒนา ระบบบริหารคุณภาพพฤติกรรมบริการสู่ความเป็น เลิศ กิจกรรม 5 ส. การควบคุมคุณภาพ การพัฒนา คุณภาพโดยรวมอย่างต่อเนื่อง และการประยุกต์การ บริหารเชิงกลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพใน สถานพยาบาล	3(2-2-5)	65PHH310	การจัดการระบบคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงใน สถานพยาบาล Quality System and Risk Management in Hospital ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดเกี่ยวกับระบบคุณภาพ ของสถานพยาบาล มาตรฐานต่าง ๆ สำหรับ สถานพยาบาล การประเมินและการรับรองคุณภาพ ของสถานพยาบาล ความหมายและความสำคัญของ การบริหารความเสี่ยง ปัจจัยความเสีย ประเภทของ ความเสีย การประเมินความเสีย รูปแบบการบริหาร ความเสีย การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข การ ฝึกปฏิบัติการจัดการระบบคุณภาพ การบริหารความ เสียในสถานพยาบาลและการจัดการภาวะฉุกเฉินทาง สาธารณสุข	3(2-2-5)	ปรับชื่อและ คำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
15. PHH306	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานพยาบาล English for Communication in Hospitals ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสาร การสนทนาระหว่างผู้ให้บริการกับผู้รับบริการ การใช้ภาษาอังกฤษในการสอบถามประวัติ การเจ็บป่วย การตรวจร่างกายทั่วไป การส่งผลแลป	2(1-2-3)	65PHH104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานพยาบาล English for Communication in Hospital การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานพยาบาล การสนทนาระหว่างผู้ให้บริการกับผู้รับบริการทาง การแพทย์ การใช้ภาษาอังกฤษในการซักประวัติ การเจ็บป่วย การตรวจร่างกายทั่วไป การส่งตรวจ	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบาย รายวิชาและเพิ่ม หน่วยกิต กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
ทางห้องปฏิบัติการ การใช้ยา การแนะนำอาหาร การแนะนำผู้รับบริการเกี่ยวกับสถานที่และการ ให้บริการของโรงพยาบาล การใช้บริการห้องตรวจ การสนทนาแลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้ทางสุขภาพ การประชาสัมพันธ์สถานพยาบาล			ทางห้องปฏิบัติการและการแปลผล การแนะนำ วิธีการใช้ยา การแนะนำหลักการบริโภคอาหาร การแนะนำเกี่ยวกับสถานที่และบริการของ สถานพยาบาลแก่ผู้มารับบริการ การสนทนา แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านสุขภาพ การประชาสัมพันธ์ สถานพยาบาล และฝึกปฏิบัติการสื่อสาร ด้วยภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่กำหนด			
16. PHH307	การจัดการเชิงกลยุทธ์ของสถานพยาบาล Hospital Strategic Management แนวคิด ความหมาย และความสำคัญของการจัดการ เชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกขององค์กร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับ องค์กรและทิศทางขององค์กร กระบวนการ จัดการเชิงกลยุทธ์ ได้แก่ การวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปใช้ และการ ควบคุมและประเมินกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์ ในสถานพยาบาลของภาครัฐและเอกชน หลักธรรม มาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม	3(2-2-5)	65PHH410	การจัดการเชิงกลยุทธ์ของสถานพยาบาล Hospital Strategic Management แนวคิด ความหมาย และความสำคัญของการจัดการ เชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและ ภายนอกขององค์กร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับองค์กร และ ทิศทางขององค์กร กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ ได้แก่ การวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ การ นำกลยุทธ์ไปใช้ และการควบคุมและประเมินกลยุทธ์ การ จัดการเชิงกลยุทธ์ในองค์กรสุขภาพ กลยุทธ์การสร้าง องค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมทั้งบรรษัทภิบาล และความ รับผิดชอบต่อสังคม ฝึกปฏิบัติการจัดการเชิงกลยุทธ์ของ สถานพยาบาล	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบาย รายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
17. PHH401	การสัมมนาทางการจัดการสถานพยาบาล Seminar in Hospital Management สัมมนาการจัดการสถานพยาบาลเชิงทฤษฎี หลักการ และระบบการปฏิบัติงานของสถานพยาบาลในประเทศไทย เปรียบเทียบเชิงวิเคราะห์ความแตกต่างกรณีศึกษาสถานพยาบาลตัวอย่าง เพื่อการแสวงหาปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานพยาบาล เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและหาวิธีในการพัฒนาสถานพยาบาล	1(0-2-1)	65PHH403	การสัมมนาทางการจัดการสถานพยาบาล Seminar in Hospital Management ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดสัมมนา องค์ประกอบของการจัดสัมมนา กระบวนการจัดสัมมนา รูปแบบและเทคนิคการจัดสัมมนา การจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา การจัดโครงการสัมมนา การประเมินผลโครงการสัมมนา ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาทางการจัดการสถานพยาบาล รวมอภิปรายในการสัมมนาประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการในสถานพยาบาลและจัดทำรายงานการสัมมนา	1(0-2-1)	ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
18. PHH402	การวิจัยด้านการจัดการสถานพยาบาล Research in Hospital Management แนวคิดและขั้นตอนในการวิจัย ส่วนประกอบของข้อเสนอโครงการวิจัยการกำหนดหัวข้อเรื่อง การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดข้อมูลและแหล่งที่มาการตั้งสมมติฐาน การเลือกตัวอย่าง การกำหนดขนาดตัวอย่าง การสร้างแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การเสนอผลด้วยตาราง แผนภูมิและกราฟ การวิเคราะห์ข้อมูลและแปลผล การเขียนรายงาน การวิจัยในประเด็นของการจัดการสถานพยาบาล	3(2-2-5)	65PHH402	การวิจัยด้านการจัดการสถานพยาบาล Research in Hospital Management การเขียนโครงการวิจัยและรายงานงานวิจัย การกำหนดหัวข้อเรื่อง การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดข้อมูลและแหล่งที่มา การตั้งสมมติฐาน กำหนดขนาดตัวอย่าง การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือวิจัยและการหาคุณภาพ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผล การขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ รวมทั้งการเขียนรายงานการวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัย ฝึกปฏิบัติศึกษาวิจัยด้านการจัดการสถานพยาบาล	3(1-3-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
19. PHH403	เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข Public Health Economics ความรู้ทั่วไปทางด้านเศรษฐศาสตร์ แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข เศรษฐศาสตร์จุลภาค เศรษฐศาสตร์มหภาค อุปสงค์ต่อการบริการสุขภาพ อุปทานของการบริการสุขภาพ การคลังสาธารณสุข การวิเคราะห์ต้นทุน พฤติกรรมผู้บริโภค การผลิต และพฤติกรรมของหน่วยผลิต ความเป็นธรรมในการจัดระบบบริการสุขภาพ	3(3-0-6)	65PHH309	เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข Public Health Economics ความรู้พื้นฐานทางด้านเศรษฐศาสตร์ แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข อุปสงค์และ อุปทานของการบริการสุขภาพ การคลังสาธารณสุข การวิเคราะห์ต้นทุน พฤติกรรมผู้บริโภค การผลิต และพฤติกรรมของหน่วยผลิต ความเป็นธรรมในการจัดระบบบริการสุขภาพ และการประเมินทางเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
20. PPH101	หลักสาธารณสุข Principles of Public Health แนวคิดเกี่ยวกับการสาธารณสุขและความสำคัญของงานสาธารณสุข ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานสาธารณสุข การสาธารณสุขในประเทศไทย และต่างประเทศ ระบบสาธารณสุข ในประเทศไทย การพัฒนางานสาธารณสุขในประเทศไทย บทบาทของกระทรวงสาธารณสุข นวัตกรรมสาธารณสุข นโยบายการแก้ปัญหาสาธารณสุขในปัจจุบัน แผนพัฒนาสาธารณสุขของประเทศ แนวคิดเกี่ยวกับหลักประกันสุขภาพ กองทุนสุขภาพ	3(2-2-5)	65PHH102	หลักสาธารณสุขพื้นฐาน Principle of Basic Public Health แนวคิดเกี่ยวกับการสาธารณสุขและความสำคัญของงานสาธารณสุข ปัญหาสุขภาพ ปัจจัยกำหนดสุขภาพ วิวัฒนาการระบบสุขภาพ กลไกการออกแบบนโยบายด้านสุขภาพของโลกและประเทศ ประชากรและวัฒนธรรมด้านสุขภาพ การเคลื่อนย้ายของประชากร และปัญหาสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป นโยบายที่มีความเกี่ยวข้องกับคามยั่งยืนด้านสุขภาพ	3(3-0-6)	ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
21. PPH203	การส่งเสริมสุขภาพในผู้สูงอายุ Elderly Health Promotion ความหมาย แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ หลักการสร้างเสริม สุขภาพผู้สูงอายุ การสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชน การดำเนินงานด้านการสร้างเสริม สุขภาพผู้สูงอายุในประเทศไทย และในต่างประเทศ	3(2-2-5)	65PHH205	การจัดการส่งเสริมสุขภาพในสถานพยาบาล Health Promotion Management in Hospital แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการการสร้างเสริมสุขภาพในสถานพยาบาล นโยบายสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ วิวัฒนาการด้านร่างกายและปัญหาสุขภาพ การจัดการส่งเสริมสุขภาพตามวัย ทฤษฎีการส่งเสริมสุขภาพ วิธีการส่งเสริมสุขภาพ การออกแบบการส่งเสริมสุขภาพในสถานพยาบาล และการเสริมสร้างความรอบรู้ในการส่งเสริมสุขภาพ ผัก ปฏิบัติการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่สอดคล้องกับปัญหาสาธารณสุขของสถานพยาบาลและชุมชน	3(1-3-5)	ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
22. SPH202	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา Anatomy and Physiology ความหมาย ความสำคัญของวิชากายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ความรู้เบื้องต้นและคำศัพท์ทางกายวิภาคศาสตร์ โครงสร้างและหน้าที่ร่างกายมนุษย์ในระบบปกคลุมร่างกาย ระบบโครงร่าง ระบบกล้ามเนื้อ ระบบประสาท ระบบไหลเวียน ระบบหายใจ ระบบย่อยอาหาร ระบบขับถ่ายปัสสาวะ ระบบต่อมไร้ท่อ ระบบสืบพันธุ์ และความสัมพันธ์ในแต่ละระบบของร่างกาย	3(2-2-5)	65PHH107	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา Anatomy and Physiology บทนำกายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา โครงสร้างและหน้าที่การทำงานของเซลล์และเนื้อเยื่อ ระบบปกคลุมร่างกาย ระบบโครงร่าง ระบบกล้ามเนื้อ ระบบประสาท ระบบไหลเวียน ระบบหายใจ ระบบย่อยอาหาร ระบบขับถ่ายปัสสาวะ ระบบต่อมไร้ท่อ ระบบสืบพันธุ์ และความสัมพันธ์ในแต่ละระบบของร่างกาย	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
23. PPH322	หลักการปฐมพยาบาลและการบรรเทาสาธารณภัย Principle of First Aid and Public Hazard Relief ความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์และหลักการปฐมพยาบาลในผู้ป่วยประเภทต่างๆ ในภาวะวิกฤติ การตรวจหาความผิดปกติของร่างกายโดยการจับชีพจร การวัดอุณหภูมิ และความดันโลหิต การใช้วัสดุอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย การแก้ไขปัญหาสุขภาพและการป้องกันเบื้องต้นในผู้ป่วยอุบัติเหตุ อุจเฉ็ดและภาวะวิกฤติเพื่อการบรรเทาสาธารณภัย หลักการป้องกันการติดเชื้อจากการให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุขและระบบส่งต่อผู้ป่วย	3(2-2-5)	65PHH301	การปฐมพยาบาล First Aid ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล ได้แก่ การดูแลเบื้องต้นในผู้ป่วยโรคหอบจากอารมณ์ โรคหืด ภาวะปฏิกิริยาแพ้อย่างรุนแรง ภาวะเป็นลมหมดสติ โรคลมแดด ภาวะชักและโรคลมชัก ภาวะอาหารเป็นพิษ การห้ามเลือด การตามกระดูก การตกแตงบาดแผล การปฐมพยาบาลผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้น(CPR) และการใช้เครื่องฟื้นคืนคลื่นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (AED) การแจ้งเหตุฉุกเฉินเพื่อขอรับบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน และฝึกปฏิบัติทักษะการปฐมพยาบาล	3(1-3-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
24. PPH402	โภชนศาสตร์ทางสาธารณสุข Public Health Nutrition ความสำคัญของอาหารและโภชนาการ ฉลาดโภชนาการ อาหารและสารอาหาร อาหารแลกเปลี่ยนการประเมินภาวะโภชนาการ ปัญหาโภชนาการ โภชนาการสำหรับคนในแต่ละวัย หลักการจัดอาหารเฉพาะโรคโภชนาการการให้โภชนศึกษาและการส่งเสริมโภชนาการ ฝึกปฏิบัติการดำเนินโครงการทางโภชนาการ	3(2-2-5)	65PHH203	โภชนศาสตร์เพื่อสุขภาพ Nutrition for Health ความสำคัญของอาหารและโภชนาการ ฉลาดโภชนาการ อาหารและสารอาหาร อาหารแลกเปลี่ยน การประเมินภาวะโภชนาการ ปัญหาโภชนาการ โภชนาการสำหรับคนในแต่ละวัย หลักการจัดอาหารเฉพาะโรคโภชนาการ การให้โภชนศึกษาและการส่งเสริมโภชนาการ ฝึกปฏิบัติการดำเนินโครงการทางโภชนาการ	3(1-3-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
25. PPH309	โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ Communicable and Non-Communicable Diseases ธรรมชาติของโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ ลักษณะชุมชนและสังคมที่ก่อให้เกิดโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อที่มีผลกระทบต่อสุขภาพกายและจิตใจ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อที่มีผลกระทบต่อสุขภาพกายและจิตใจ	3(2-2-5)	65PPH204	โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ Communicable and Non-Communicable Diseases สาเหตุของโรคติดต่อ จุลชีพก่อโรคติดต่อ เส้นทางการแพร่กระจายของโรคติดต่อ อาการ การวินิจฉัย และการรักษาเบื้องต้น โรคติดต่อในระบบทางเดินหายใจ โรคติดต่อทางอาหารและน้ำ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ โรคติดต่อที่นำโดยสัตว์และแมลง โรคที่ป้องกันได้โดยการสร้างเสริมภูมิคุ้มกัน โรคเมตาบอลิกและเบาหวาน โรคจากการถ่ายทอดทางพันธุกรรม เนื้องอกและมะเร็ง โรคในระบบทางเดินปัสสาวะ โรคที่เกิดจากการทำงาน โรคที่พบได้บ่อยในผู้สูงอายุ ฝึกปฏิบัติเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของโรค การแพร่กระจายของโรค และแนวทางป้องกันโรค	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
26. PPH201	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ Health Education and Behavioral Science หลักการ ทฤษฎี แนวคิดทางสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ ความสำคัญของงาน สุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ รูปแบบพฤติกรรมสุขภาพ การวิเคราะห์พฤติกรรมสุขภาพ การพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ การสร้างเครื่องมือประเมินพฤติกรรมสุขภาพและการประยุกต์ องค์ความรู้ทางด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการดำเนินงาน สร้างเสริมสุขภาพ	3(2-2-5)				ยกเลิกรายวิชาโดยนำไปบูรณาการร่วมกับรายวิชาการจัดการส่งเสริมสุขภาพในสถานพยาบาล

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
27. PPH323	วิทยาการระบาด Epidemiology ความหมาย ขอบเขต จุดมุ่งหมาย และประโยชน์ของ ระบาดวิทยา นิเวศวิทยาของมนุษย์ ธรรมชาติของ โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ ผลกระทบของโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ หลักการป้องกันและควบคุมโรค มาตรการวัดการป่วยและการตาย ระบาดวิทยาของ โรคติดต่อและปัญหาสุขภาพ การสืบสวนทางระบาด วิทยาระบาดวิทยาทางสังคม ความผิดพลาดที่พบได้ บ่อยทางระบาดวิทยา	3(2-2-5)	65PHH205	วิทยาการระบาดในการจัดการสถานพยาบาล Epidemiology in Hospital Management ความหมาย ขอบเขต จุดมุ่งหมาย และประโยชน์ของ ระบาดวิทยา ธรรมชาติของโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ คำศัพท์ในงานระบาดวิทยา การวัดทางระบาดวิทยา การ คัดกรองและวินิจฉัยโรค รูปแบบการศึกษาทางระบาด วิทยา งานระบาดวิทยาในสถานพยาบาล การเฝ้าระวัง และการสอบสวนโรค และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเฝ้าระวัง ทางระบาดวิทยา การจัดทำข้อมูลรายงานโรคเฝ้าระวัง ทางระบาดวิทยา การสอบสวนโรคและการเขียนรายงาน การสอบสวนทางระบาดวิทยา	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบาย รายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
28. PPH321	ชีวสถิติทางสาธารณสุข Biostatistics for Public Health ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและหลักการทางชีวสถิติ ขอบเขตของชีวสถิติและสถิติชีพ การใช้ประโยชน์ของ ชีวสถิติในงานสาธารณสุข วิธีการประมวลผลและ นำเสนอข้อมูลทางชีวสถิติ ความหมายของประชากรและ การคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างทางสถิติ การทดสอบ ความคลาดเคลื่อน การแจกแจงทางสถิติ การทดสอบ สมมติฐานทางสถิติ การแปลความหมายของสถิติ กรณีศึกษาทางด้าน สถิติสาธารณสุข การนำสถิติไปใช้ใน งานวิจัยทางสาธารณสุข	3(2-2-5)	65PHH306	สถิติทางสุขภาพเพื่อการวิจัย Health Statistics for Research แนวคิดและหลักการทางชีวสถิติ การกำหนดตัวแปร การ พรรณนาข้อมูล การคำนวณขนาดตัวอย่าง การสุ่มขนาด ตัวอย่าง สถิติชีพ ดรรชนีอนามัย การวิเคราะห์การ ถดถอย การวิเคราะห์สหสัมพันธ์การวิเคราะห์การรอดชีพ การทดสอบค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามและการ แปลผล การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การ ทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน ฝึก ปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติวิเคราะห์ข้อมูล	3(1-3-5)	ปรับชื่อและคำอธิบาย รายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	เหตุผล
29. SPY108	ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน Physics for Everyday Life กฎเกณฑ์ ทฤษฎีในทางกลศาสตร์ เสียง แสง ความร้อน แม่เหล็กไฟฟ้า การประยุกต์กฎเกณฑ์ และทฤษฎีดังกล่าวสำหรับเครื่องใช้ในบ้าน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของการใช้	2(1-2-3)	ยกเลิกรายวิชา
30. SCH258	ชีวเคมี Biochemistry โครงสร้าง หน้าที่และหลักการเมแทบอลิซึมของสารชีวโมเลกุล การหายใจระดับเซลล์ คาร์โบไฮเดรต ลิพิด โปรตีน เอนไซม์ กรดนิวคลีอิก ฮอร์โมน วิตามิน และเกลือแร่ รวมถึงหลักการของพันธุศาสตร์เชิงชีวเคมีที่เกี่ยวข้องกับกรดนิวคลีอิกและโปรตีน	2(2-0-4)	ยกเลิกรายวิชา
31. SBT340	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสาธารณสุข Public Health Microbiology and Parasitology ชนิด รูปร่างลักษณะ วงจรชีวิตของจุลินทรีย์และปรสิตที่ก่อโรคและให้เกิดโรคกลไกการตอบสนองของผู้ถูกอาศัยที่มีต่อจุลินทรีย์และปรสิต การเกิดพยาธิสภาพ กระบวนการติดต่อ ในชุมชน การควบคุมและป้องกัน จุลินทรีย์และปรสิตที่เป็นปัญหาสาธารณสุขของประเทศไทย และการฝึกปฏิบัติการตรวจหาจุลินทรีย์และปรสิตที่สำคัญในปัญหาสาธารณสุข	65SBT340 จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสาธารณสุข Public Health Microbiology and Parasitology ชนิด รูปร่างลักษณะ วงจรชีวิตของจุลินทรีย์และปรสิตที่ก่อโรคและให้เกิดโรคกลไกการตอบสนองของผู้ถูกอาศัยที่มีต่อจุลินทรีย์และปรสิต การเกิดพยาธิสภาพ กระบวนการติดต่อ ในชุมชน การควบคุมและป้องกัน จุลินทรีย์และปรสิตที่เป็นปัญหาสาธารณสุขของประเทศไทย และการฝึกปฏิบัติการตรวจหาจุลินทรีย์และปรสิตที่สำคัญในปัญหาสาธารณสุข	3(2-2-5) ปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
31. SMS116	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life ความรู้ทางคณิตศาสตร์เบื้องต้นในชีวิตประจำวัน การแจกแจงความถี่ การวัดในมาตราส่วนต่างๆ การวิเคราะห์ข้อมูล การคำนวณดอกเบี้ย การคำนวณ ภาษี พื้นที่และปริมาตร อัตราส่วน สัดส่วนและร้อยละ ลำดับ อนุกรม	2(1-2-3)	65PHH106	วิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ Health Data Science ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ การวัดใน มาตราส่วนต่างๆ การวิเคราะห์ข้อมูล การแจกแจงความถี่ การคำนวณค่าเฉลี่ย อัตราส่วน สัดส่วนและร้อยละ ลำดับ อนุกรม การเปรียบเทียบข้อมูล การวิเคราะห์และแปลผล ข้อมูลด้านสุขภาพเบื้องต้น การนำเสนอข้อมูลกราฟ แผนภูมิ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปวิเคราะห์ข้อมูล เบื้องต้น ผังปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูล แปลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสม	3(2-2-5)	ปรับชื่อรายวิชา เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้ สอดคล้องกับ ข้อบังคับของสภา วิชาชีพและปรับ คำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
32. PHH501	การจัดการความขัดแย้งในสถานพยาบาล Conflict Management in Hospitals แนวคิด หลักการ ความสำคัญ ความหมาย ประเภท ของความขัดแย้ง การแก้ไขความขัดแย้งใน สถานพยาบาล แบบการบริหาร ความขัดแย้ง แนวคิดการเจรจาต่อรอง ขั้นตอนและประเด็นสำคัญ ของการเจรจาต่อรองในสถานพยาบาล กลยุทธ์และ เทคนิคการเจรจาต่อรอง การฝึกทักษะในการลดข้อ ขัดแย้ง การเจรจาต่อรองจากกรณีศึกษาใน สถานพยาบาล และการสร้างองค์กรแห่งความสุข	2(1-2-3)	65PHH505	การจัดการความขัดแย้งในสถานพยาบาล Conflict Management in Hospital แนวคิด หลักการ ความสำคัญ ความหมาย ประเภท ของความขัดแย้ง การแก้ไขความขัดแย้งใน สถานพยาบาล แนวคิดการเจรจาต่อรอง ขั้นตอนและ ประเด็นสำคัญของการเจรจาต่อรองในสถานพยาบาล กลยุทธ์และเทคนิคการเจรจาต่อรอง การฝึกทักษะใน การลดข้อขัดแย้ง การเจรจาต่อรองจากกรณีศึกษาใน สถานพยาบาล การทำงานเป็นกลุ่ม และการสร้าง องค์กรแห่งความสุข	3(2-2-5)	เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้ สอดคล้องกับ ข้อบังคับของสภา วิชาชีพและปรับ คำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
33. PHH502	หลักการตลาดสถานพยาบาล Principles of Hospital Marketing แนวคิด หลักการ ความสำคัญ ความหมาย ประเภทของความขัดแย้ง การแก้ไขความ ขัดแย้งในสถานพยาบาล แบบการบริหาร ความขัดแย้งแนวคิดการเจรจาต่อรอง ขั้นตอน และประเด็นสำคัญของการเจรจาต่อรอง ในสถานพยาบาล กลยุทธ์และเทคนิคการ เจรจาต่อรอง การฝึกทักษะในการลดข้อขัดแย้ง การเจรจาต่อรองจากกรณีศึกษาในสถานพยาบาล และการสร้างองค์กรแห่งความสุข	2(1-2-3)	65PHH506	หลักการตลาดสถานพยาบาล Principles for Hospital Marketing แนวความคิดเกี่ยวกับการตลาด ขอบเขต ความสัมพันธ์ และหน้าที่ทางการตลาด รวมถึงสิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพล ทางการตลาด ตลาดและการแบ่งส่วนตลาด การเลือก ตลาดเป้าหมาย ระบบการตลาดแบบออนไลน์ การวิเคราะห์ พฤติกรรม ผู้บริโภค การใช้ส่วนประสม ทางการตลาด อันได้แก่ ผลิตภัณฑ์ การตั้งราคาการจัด จำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด	3(3-0-6)	เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้ สอดคล้องกับ ข้อบังคับของสภา วิชาชีพและปรับ คำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
34. PHH503	การประชาสัมพันธ์สถานพยาบาล Hospital Public Relations หลักการประชาสัมพันธ์สถานพยาบาล การวางแผน งานประชาสัมพันธ์ รูปแบบการประชาสัมพันธ์ ใน ระยะสั้นและระยะยาว กลยุทธ์และยุทธศาสตร์ การวางแผนงานประชาสัมพันธ์สถานพยาบาลในด้าน ต่างๆ การวางแผนประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ ทั้งตัวบุคคล/องค์กร การวางแผนงานประชาสัมพันธ์ เพื่อการรณรงค์ การวางแผนงานประชาสัมพันธ์ใน ภาวะวิกฤติ ตลอดจนการวางแผนงานประชาสัมพันธ์ ทางการตลาด เน้นการศึกษาจากกรณีศึกษา	2(1-2-3)	65PHH504	การประชาสัมพันธ์สถานพยาบาล Hospital Public Relations หลักการประชาสัมพันธ์สถานพยาบาล ทฤษฎีเกี่ยวกับ การวางแผนงานประชาสัมพันธ์ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ การวางแผนงานประชาสัมพันธ์ สถานพยาบาลในด้านต่างๆ การวางแผนประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ทั้งตัวบุคคล/องค์กร การวางแผน งานประชาสัมพันธ์เพื่อการรณรงค์ การวางแผนงาน ประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤติ การวางแผนงาน ประชาสัมพันธ์ ทางการตลาด ฝึกปฏิบัติ การ ประชาสัมพันธ์สถานพยาบาลในรูปแบบที่เหมาะสม	3(1-3-5)	เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้ สอดคล้องกับ ข้อบังคับของสภา วิชาชีพและปรับ คำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
35. PHH504	อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานพยาบาล 2(1-2-3) Occupational Health and Safety in Hospitals ประเภทและแหล่งที่มาของความเสี่ยงจากการทำงาน การตรวจวัด ประเมินปัจจัยเสี่ยงในสิ่งแวดล้อมของสถานพยาบาล การเกิดอุบัติเหตุในการทำงานและการป้องกัน การยศาสตร์ หลักการควบคุมโรคติดเชื้อในสถานพยาบาล การประเมินภาวะสุขภาพของบุคลากร		65PHH502	อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานพยาบาล 3(2-2-5) Occupational Health and Safety in Hospital ความหมายและขอบเขตของการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย บุคลากรและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงานที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ความปลอดภัยในงานสถานพยาบาล หลักการป้องกันและควบคุมอันตรายจากสภาพแวดล้อมในสถานพยาบาล โรคจากการประกอบอาชีพ การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากการประกอบอาชีพ หลักการยศาสตร์ ฝึกปฏิบัติการป้องกัน ควบคุมอันตรายและปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพในสถานพยาบาล		เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับของสภาวิชาชีพและปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
36. PHH505	การสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหารในสถานพยาบาล 2(1-2-3) Food Sanitation and Food Safety in Hospitals แนวคิด หลักการ ความหมาย ความสำคัญในการสุขาภิบาลและความปลอดภัยในอาหารที่จัดบริการในสถานพยาบาล โรคที่เกิดจากอาหารเป็นสื่อ อันตรายที่พบในอาหาร สิ่งปนเปื้อนในอาหาร การสุขาภิบาลอาหารประเภทต่างๆ การจัดการบริการอาหารที่ถูกสุขลักษณะและปลอดภัยในสถานพยาบาล กรณีศึกษาในสถานพยาบาล		65PHH503	การสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหารในสถานพยาบาล 3(2-2-5) Food Sanitation and Food Safety in Hospital แนวคิด หลักการ ความหมาย ความสำคัญในการสุขาภิบาลและความปลอดภัยในอาหารที่จัดบริการในสถานพยาบาล โรคที่เกิดจากอาหารเป็นสื่อ อันตรายที่พบในอาหาร สิ่งปนเปื้อนในอาหาร การสุขาภิบาลอาหารประเภทต่างๆ การจัดการบริการอาหารที่ถูกสุขลักษณะและปลอดภัยในสถานพยาบาล กรณีศึกษาในสถานพยาบาล ฝึกปฏิบัติการเฝ้าระวังและตรวจประเมินสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหารพร้อมทั้งกำหนดแนวทางการพัฒนาสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหารในสถานพยาบาล		เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับของสภาวิชาชีพและปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
37. PHH506	การพัฒนาภาวะผู้นำในการจัดการสถานพยาบาล Leadership Development in Hospital Management การพัฒนาภาวะผู้นำในระบบสุขภาพและระบบบริหารจัดการสถานพยาบาล โดยศึกษาแนวคิดทฤษฎีภาวะผู้นำและการประยุกต์ใช้ ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาภาวะผู้นำ การเสริมสร้างศักยภาพการเป็นผู้นำและทักษะของผู้นำในระบบสุขภาพ และการบริหารจัดการสถานพยาบาล เช่น การจัดการการเปลี่ยนแปลง การตัดสินใจเชิงความคิดสร้างสรรค์ การสร้างเสริมพลังอำนาจ พฤติกรรมการแสดงออกที่เหมาะสม เป็นต้น	2(1-2-3)	65PHH507	การพัฒนาภาวะผู้นำในการจัดการสถานพยาบาล Leadership Development in Hospital Management แนวคิดทฤษฎีภาวะผู้นำและการประยุกต์ใช้ ทักษะของผู้นำในสถานพยาบาล ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาภาวะผู้นำ การเสริมสร้างศักยภาพการเป็นผู้นำ ฝึกปฏิบัติการพัฒนาภาวะผู้นำในสถานพยาบาล	3(2-2-5)	เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับของสภาวิชาชีพและปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
38. PHH404	การเตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล Preparation for Cooperative Education in Hospital Management การจัดกิจกรรมเพื่อตรวจสอบความพร้อมของผู้เรียนก่อนการฝึกสหกิจศึกษาในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพการพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ เจตคติแรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงาน	1(45)	65PHH405	การเตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล Preparation for Cooperative Education in Hospital Management การจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนการฝึกสหกิจศึกษาในด้านการประกอบอาชีพ รวมทั้งการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพโดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานด้านการจัดการสถานพยาบาลและสาธารณสุขชุมชน การสอบประมวลความรู้ด้วยวาทะจากก่อนออกฝึกสหกิจ	1(45)	เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับของสภาวิชาชีพและปรับคำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
39. PHH405	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ สถานพยาบาล Preparation for Professional Experience in Hospital Management การจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียน ก่อนการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ	2(90)	65PHH407	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ สถานพยาบาล Preparation for Professional Experience in Hospital Management การจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อน การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพในด้านการรับรู้ ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ	2(90)	ปรับคำอธิบาย รายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
40. PHH406	สหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล Cooperative Education in Hospital Management การปฏิบัติงานเชิงวิชาการ หรือวิชาชีพเต็มเวลา เสมือนหนึ่งเป็นพนักงานชั่วคราว ณ สถาน ประกอบการจนครบ 1 ภาคการศึกษา ตามที่ สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาลกำหนด เมื่อ เสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้วนักศึกษาต้องส่งรายงาน และนำเสนอผลการไปปฏิบัติงานต่อคณาจารย์ใน สาขาวิชา โดยการวัดผลและประเมินของอาจารย์ที่ ปรึกษาสหกิจศึกษา พนักงานที่ควบคุมการ ปฏิบัติงานในสถานประกอบการและจากรายงาน วิชาการ	6(640)	65PHH406	สหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล Cooperative Education in Hospital Management การปฏิบัติงานเต็มเวลาเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน ชั่วคราว ณ สถานประกอบการ จนครบ 1 ภาค การศึกษา ตามที่สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล กำหนด เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้วนักศึกษาต้องส่ง รายงาน และนำเสนอผลการปฏิบัติงานต่อคณาจารย์ใน สาขาวิชา วัดและประเมินผลโดยอาจารย์ที่ปรึกษาสห กิจศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และพนักงานที่ ควบคุมการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ	8(720)	เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้ สอดคล้องกับ ข้อบังคับของสภา วิชาชีพและปรับ คำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
41. PHH407	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ สถานพยาบาล Field Experience in Hospital Management การฝึกปฏิบัติงานในสถานพยาบาลด้านต่างๆ ของ การจัดการสถานพยาบาล และเสนอแนวทาง แก้ปัญหาแบบเบ็ดเสร็จและยั่งยืน โดยฝึกปฏิบัติตาม แนวทางที่เสนอแก้ปัญหา	5(540)	65PHH408	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการสถานพยาบาล Field Experience in Hospital Management การฝึกปฏิบัติงานในสถานพยาบาลด้านต่างๆ ของการ จัดการสถานพยาบาล และเสนอแนวทางแก้ปัญหาแบบ เบ็ดเสร็จและยั่งยืน โดยฝึกปฏิบัติตามแนวทางที่เสนอ แก้ปัญหา	8(720)	เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้ สอดคล้องกับ ข้อบังคับของสภา วิชาชีพและปรับ คำอธิบายรายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่
42. PPH308	อนามัยครอบครัว Family Health ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับครอบครัว แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับ ครอบครัว เพศศึกษาการสร้างครอบครัว การวางแผน ครอบครัวและการคุมกำเนิด การเตรียมตัวเพื่อเป็นพ่อแม่ และครอบครัวสัมพันธ์การดูแลสุขภาพมารดาตั้งครรภ์ สุขภาพวัยทารกแรกเกิดและวัยทารก สุขภาพวัยก่อนเรียน สุขภาพวัยเรียน สุขภาพวัยรุ่น สุขภาพวัยผู้ใหญ่ และสุขภาพ วัยสูงอายุ	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชาโดย เปลี่ยนเป็นรายวิชา การจัดการสุขภาพ ชุมชนเพื่อให้ สอดคล้องกับ ข้อบังคับของสภา วิชาชีพ
43. PPH324	การตรวจ ประเมิน และบำบัดโรคเบื้องต้น Basic of Diseases Examination Assessment and Therapy แนวคิดและหลักการบำบัดโรคเบื้องต้น การประเมิน สุขภาพและสัญญาณชีพ การซักประวัติและการตรวจ ร่างกาย การดูแลรักษาพยาบาลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง การปฐม	3(2-2-5)	65PHH302	การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น Basic of Diseases Examination Assessment Therapy การประเมินสุขภาพโดยการซักประวัติ การตรวจคัดกรอง สุขภาพ การประเมินสัญญาณชีพ และการตรวจร่างกายเบื้องต้น การวินิจฉัยแยกโรคเบื้องต้น การบำบัดโรคเบื้องต้นเพื่อ	3(1-3-5)	ปรับชื่อและคำอธิบาย รายวิชา กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562 พยาบาลและการพยาบาลผู้ป่วยในภาวะวิกฤต การส่งต่อผู้ป่วยในภาวะฉุกเฉิน การให้วัคซีนเพื่อสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค การทำหัตถการเบื้องต้น ได้แก่ การทำแผล การผ่าฝี และการเย็บแผลที่ไม่สาหัสและในตำแหน่งที่ไม่เป็นอันตราย การตัดไหม การฉีดยา การเจาะเลือดปลายนิ้วเพื่อตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือดและสารเคมีตกค้างในร่างกาย	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 แก้ปัญหาการเจ็บป่วย การบาดเจ็บ การบรรเทาความรุนแรงหรืออาการของโรคให้ผู้ป่วยพื้นภาวะการเจ็บป่วยหรือภาวะวิกฤติ หลักการบำบัดโรคด้วยยาเบื้องต้น การทำหัตถการเบื้องต้น และการส่งต่อผู้ป่วยตามระบอบอย่างเหมาะสมตามขอบเขตของการประกอบวิชาชีพสาธารณสุข ฝึกปฏิบัติการซักประวัติ การตรวจร่างกายเบื้องต้น การประเมินสัญญาณชีพ การวินิจฉัยแยกโรคเบื้องต้น การบำบัดโรคเบื้องต้น หลักการบำบัดโรคด้วยยาเบื้องต้น การทำหัตถการเบื้องต้น	เหตุผล
	65PHH307 การจัดการสุขภาพชุมชน 3(1-3-5) Community Health Management แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการสุขภาพชุมชน ระบบสุขภาพชุมชน แนวคิดชุมชนสุขภาพ การวินิจฉัยชุมชนด้านสุขภาพแบบองค์รวม การจัดลำดับความสำคัญของปัญหา กระบวนการแก้ปัญหาสุขภาพชุมชน การพัฒนาสุขภาพชุมชน การทำงานชุมชนในบริบทต่างๆ การสร้างการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ฝึกปฏิบัติการวินิจฉัยชุมชนด้านสุขภาพ การจัดลำดับความสำคัญของปัญหา การวางแผนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาสุขภาพชุมชน การปฏิบัติตามแผน การติดตามและประเมินผล	รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	เหตุผล
	65PHH404 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุข 3(0-6-3) Public Health Practicum ฝึกปฏิบัติการให้สุขศึกษา สร้างเสริมสุขภาพและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพอย่างองค์รวม ฝึกปฏิบัติการควบคุมโรคและการป้องกันปัจจัยที่ทำให้เกิดโรค ฝึกปฏิบัติการตรวจประเมินและบำบัดโรคเบื้องต้น ฝึกปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยและการฟื้นฟูสภาพ	รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มาตรฐานวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน กำหนดรหัสวิชาใหม่
	65PHH501 หลักการควบคุมและการป้องกันโรคในสถานพยาบาล และชุมชน 3(2-2-5) Principles of Disease Control and Prevention in Hospital and Community หลักการ ความสำคัญของการควบคุมโรค ห่วงโซ่ของการติดเชื้อ ระบบภูมิคุ้มกันของร่างกาย การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค พระราชบัญญัติโรคติดต่อ โรคติดต่ออุบัติใหม่ ประเภชเชื้อจุลชีพดื้อยาในโรงพยาบาล หลักการป้องกันควบคุมโรคในสถานพยาบาล การกำจัดขยะติดเชื้อ หลักการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อในชุมชน ฝึกปฏิบัติการควบคุมและป้องกันโรคที่สำคัญในสถานพยาบาลและชุมชน	รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มาตรฐานวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน กำหนดรหัสวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	เหตุผล
	65PHH510 เภสัชวิทยาเบื้องต้น 3(2-2-5) Basic of Pharmacology หลักเภสัชวิทยาพื้นฐาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกลุ่มยา ที่ใช้ในสถานพยาบาลระดับปฐมภูมิ ข้อบ่งใช้ การออก ฤทธิ์และผลข้างเคียง คำแนะนำและข้อระวังในการใช้ ยา การใช้ยาเทคนิคพิเศษ การใช้ยาอย่างสมเหตุสมผล การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข	รายวิชาใหม่เพื่อให้ สอดคล้องกับ มาตรฐานวิชาชีพการ สาธารณสุขชุมชน กำหนดรหัสวิชาใหม่

ภาคผนวก ฅ
แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล

แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสถานพยาบาล
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ระบุความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	ปัจจัยเสี่ยง
ด้านการบริหารอาจารย์	
1. การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร (O)	การลาออกของอาจารย์
2. จำนวนอาจารย์ที่เข้าสู่อำนาจทางวิชาการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (O)	บุคลากรยังขาดทักษะและเทคนิคในการเขียนเอกสารประกอบการสอน/ ตำราเพื่อขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น
ด้านการจัดการเรียนการสอน	
1. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (O)	เด็กวัยเรียนมีจำนวนน้อยลง
	การผลิตบัณฑิตทางด้านสุขภาพจากสถาบันการศึกษาอื่น

หมายเหตุ ความเสี่ยงทั้งหมดมี 4 ด้าน คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (S) ความเสี่ยงด้านการเงิน (F) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (O) และความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (C) ความเสี่ยงด้านใดมีค่าระหว่าง 20-25 ถือว่าสูงมาก ถ้ามีค่าระหว่าง 10-19 ถือว่าสูง และ มีค่าระหว่าง 1-9 ถือว่าปานกลาง

การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/ กิจกรรมของหลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด (1)	ผลกระทบความ รุนแรง(2)	คะแนนความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง) (1)×(2)	ระดับความเสี่ยง
ด้านการบริหารอาจารย์					
1.การคงอยู่ของอาจารย์ ประจำหลักสูตร	1.1 การลาออกของอาจารย์	3	4	12	ความเสี่ยงสูง
2. จำนวนอาจารย์ที่เข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย	2.1 บุคลากรยังขาดทักษะและเทคนิคใน การเขียนเอกสารประกอบการสอน/ตำรา เพื่อข้อกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น	3	3	9	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้
ด้านการจัดการเรียนการสอน					
1.จำนวนนักศึกษาระดับ ปริญญาตรีไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย	1.1 เด็กวัยเรียนมีจำนวนน้อยลง 1.2 การผลิตบัณฑิตทางด้านสุขภาพจาก สถาบันการศึกษาอื่น	4	4	16	ความเสี่ยงสูง

หมายเหตุ ระดับความเสี่ยง 3 มีค่าระหว่าง 20-25 (ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้), 2 มีค่าระหว่าง 10-19 (ความเสี่ยงสูง) และ
1 มีค่าระหว่าง 1-9 (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)

การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร) (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มีอยู่แล้วได้ผลหรือไม่ (4)	วิธีการจัดการความเสี่ยง (5)	หมายเหตุ (6)
ด้านการบริหารอาจารย์						
1	การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีพี่เลี้ยงอาจารย์ใหม่ มีการพัฒนาทักษะและความรู้ที่ตรงต่อความต้องการของอาจารย์ สนับสนุนให้เกิดความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการสร้างความผูกพันเพื่อเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	●	○	ควบคุมความเสี่ยง	
2	จำนวนอาจารย์ที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์เพื่อกำหนดเวลาในการดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ มีการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการขอตำแหน่ง	●	○	ควบคุมความเสี่ยง	
ด้านการจัดการเรียนการสอน						
1	จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	การประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านการประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน การประชาสัมพันธ์ในช่องทางออนไลน์ (Online) ได้แก่ เว็บไซต์ (Website) และเฟสบุ๊ก (Facebook) ของคณะ	●	○	ควบคุมความเสี่ยง	

หมายเหตุ ช่อง 3 ● หมายถึง มี

○ หมายถึง มีแต่ไม่สมบูรณ์

× หมายถึง ไม่มี

ช่อง 4 ● หมายถึง ได้ผลตามที่คาดหวัง

○ หมายถึง ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์

× ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง

แผนการดำเนินงานการจัดการความเสี่ยง

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของเรื่องที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่(2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรมการควบคุม (แผนการปรับปรุงการ ควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
ด้านการบริหารอาจารย์						
การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความผูกพัน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในคณะฯ	มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีพี่เลี้ยงอาจารย์ใหม่ มีการพัฒนาทักษะและความรู้ที่ตรงต่อความต้องการของอาจารย์ สนับสนุนให้เกิดความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการสร้างความผูกพันเพื่อเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	ความเสี่ยง สูง (16)	การควบคุม ความเสี่ยง	1. การลาออกของ อาจารย์	1.กิจกรรม Happy Heart 2.กีฬาสาธตสนธิสัมพันธ์	อ.ธิดา เวียงปฎิ
การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะในการเขียนเอกสารประกอบการสอน/ตำรา รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการขึ้นตำแหน่งที่สูงขึ้น	จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์เพื่อกำหนดเวลาในการดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการ มีการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการขอตำแหน่ง	ความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (9)	การควบคุม ความเสี่ยง	2. บุคลากรยังขาดทักษะและเทคนิคในการเขียนเอกสารประกอบการสอน/ตำราเพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้น	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	ผศ.นัชชา ยันติ

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของเรื่องที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่(2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรมการควบคุม (แผนการปรับปรุงการ ควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
ด้านการจัดการเรียนการสอน						
การจัดกิจกรรมเพื่อ สื่อสารองค์กร และ ประชาสัมพันธ์หลักสูตร	การประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านการ ประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน การ ประชาสัมพันธ์ในช่องทางออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์ (Website) และเฟสบุ๊ก (Facebook) ของคณะ	ความเสี่ยง สูง (20)	การควบคุม ความเสี่ยง	1.1 เด็กวัยเรียนมี จำนวนน้อยลง 1.2 การผลิตบัณฑิต ทางด้านสุขภาพจาก สถาบันการศึกษา อื่น	โครงการส่งเสริมการตลาด และการสร้างความสัมพันธ์ กับผู้เรียน และกลุ่มลูกค้า	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร

นส. ชาติ

ผู้รายงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริช เรืองไชย
ประธานกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

