



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ที่ ศธ ๐๕๕๑.๑๑/๖๐๙

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งรายละเอียดการแก้ไขหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.๐๘) ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

เรียน คณบดี

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบอนุมัติรายละเอียดการแก้ไขหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ. ๐๘) จำนวน ๑๐ สาขาวิชา ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ นั้น เพื่อให้การดำเนินการเรื่อง สมอ. ๐๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงขอแจ้ง สมอ. ๐๘ นี้กลับมายังคณะ เพื่อให้คณะได้ใช้ประโยชน์ต่อไป ในการนี้สาขาวิชาที่มีการขอปรับเปลี่ยนคณะกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้เสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อให้ สกอ. รับทราบการให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ณิศร จันทมฤก

(อาจารย์ ดร.ศศิธร จันทมฤก)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



รายละเอียดการแก้ไขหลักสูตร (สมอ.08)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี



รายละเอียดการแก้ไขหลักสูตร (สมอ.08)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
คณะ/วิทยาลัย : คณะวิทยาการจัดการ

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการท่องเที่ยว)
ชื่อย่อ : ศศ.บ. (การจัดการท่องเที่ยว)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Tourism Management)
ชื่อย่อ : B.A. (Tourism Management)

3. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ฉบับเดิมนี้ได้รับทราบการให้ความเห็นชอบ จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 4 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2555
- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555
- สถานะการแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.08)

ปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ.	เริ่มใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา	เริ่มใช้ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา	ครั้ง/วัน-เดือน-ปี สภาวิชาการเห็นชอบ	ครั้งที่/วัน-เดือน-ปี สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
2557	2557	1/2557	1/2558 22 มกราคม 2558	2/2558 5 กุมภาพันธ์ 2558
2559	2559	1/2559	7/2559 13 กรกฎาคม 2559	8/2559 4 สิงหาคม 2559



4. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

แก้ไขรหัสรายวิชาใหม่ ปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา เปลี่ยนชื่อรายวิชา ปรับเปลี่ยนมาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน และปรับแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping) ประจำสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว เพื่อใช้ในการจัดแผนการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2559

5. สาระในการปรับปรุงแก้ไข

5.1 กำหนดรหัสรายวิชาใหม่ ตามหลักเกณฑ์การกำหนดรหัสวิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีการศึกษา 2559

5.2 ปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาในกลุ่มรายวิชาภาษาอังกฤษ และกลุ่มรายวิชาเลือกที่เป็นภาษาต่างประเทศ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น

5.3 ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา

5.4 ปรับเปลี่ยนมาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping)

5.5 ปรับรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามมติสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 2 มิถุนายน 2559



ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรฉบับปรับปรุงเล็กน้อย

5.1 เปรียบเทียบการเปลี่ยนรหัสวิชา/ชื่อรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล
1. 3571203	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	3(3-0-6)	1. MTR 101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	3(3-0-6)	สาขาวิชาปรับรหัสรายวิชาตามหลักเกณฑ์การกำหนดรหัสวิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีการศึกษา 2559
2. 3572205	การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Personality Development in Tourism Industry	3(3-0-6)	2. MTR 102	การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Personality Development in Tourism Industry	3(3-0-6)	
3. 3572104	กฎหมายและจรรยาบรรณในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ Laws and Ethics in Tourism and Hospitality Industries	3(3-0-6)	3. MTR 103	กฎหมายและจรรยาบรรณในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ Laws and Ethics in Tourism and Hospitality Industries	3(3-0-6)	
4. 3572303	การจัดการธุรกิจที่พักแรม Lodging Business Management	3(3-0-6)	4. MTR 104	การจัดการธุรกิจที่พักแรม Lodging Business Management	3(3-0-6)	
5. 3572210	ภูมิศาสตร์โลกเพื่อการจัดการท่องเที่ยว Global Geography for Tourism Management	3(3-0-6)	5. MTR 105	ภูมิศาสตร์โลกเพื่อการจัดการท่องเที่ยว Global Geography for Tourism Management	3(3-0-6)	
6. 3573210	จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Service Psychology for Tourism Industry	3(3-0-6)	6. MTR 201	จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Service Psychology for Tourism Industry	3(3-0-6)	
7. 3573214	การจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism Management	3(2-2-5)	7. MTR 202	การจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism Management	3(2-2-5)	
8. 3572211	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication	3(2-2-5)	8. MTR 203	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication	3(2-2-5)	
9. 3573502	การท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์ E- Tourism	3(2-2-5)	9. MTR 204	การท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์ E- Tourism	3(2-2-5)	



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล
10. 3573103	การจัดการประชุม สัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ MICE Operation and Management	3(3-0-6)	10. MTR 205	การจัดการประชุม สัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและ การจัดนิทรรศการ MICE Operation and Management	3(3-0-6)	
11. 1643106	ประวัติศาสตร์และศิลปวัฒนธรรมไทยทางการท่องเที่ยว Thai History and Cultural- Arts in Tourism	3(2-2-5)	11. MTR 206	ประวัติศาสตร์และศิลปวัฒนธรรมไทยทางการท่องเที่ยว Thai History and Cultural- Arts in Tourism	3(2-2-5)	
12. 3573211	การวางแผนและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว Tourist Destination Development and Planning	3(2-2-5)	12. MTR 207	การวางแผนและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว Tourist Destination Development and Planning	3(2-2-5)	
13. 3572206	การจัดการทรัพยากรทางการท่องเที่ยว Tourism Resources Management	3(2-2-5)	13. MTR 208	การจัดการทรัพยากรทางการท่องเที่ยว Tourism Resources Management	3(2-2-5)	
14. 3572209	การจัดการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว Transportation Management for Tourism	3(3-0-6)	14. MTR 209	การจัดการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว Transportation Management for Tourism	3(3-0-6)	
15. 3572202	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Human Resource Management in Tourism Industry	3(3-0-6)	15. MTR 301	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Human Resource Management in Tourism Industry	3(3-0-6)	
16. 3572204	การจัดการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Marketing Management for Tourism Industry	3(3-0-6)	16. MTR 302	การจัดการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Marketing Management for Tourism Industry	3(3-0-6)	
17. 3572208	หลักการมัคคุเทศก์ Tourist Guide	3(2-2-5)	17. MTR 303	หลักการมัคคุเทศก์ Tourist Guide	3(2-2-5)	
18. 3521107	การบัญชีและการเงินเบื้องต้นสำหรับการจัดการท่องเที่ยว Principles of Accounting and Finance for Tourism Management	3(2-2-5)	18. MTR 304	การบัญชีและการเงินเบื้องต้นสำหรับการจัดการท่องเที่ยว Principles of Accounting and Finance for Tourism Management	3(2-2-5)	
19. 3572212	การจัดการธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร Airline Business Management and Ticketing	3(3-0-6)	19. MTR 305	การจัดการธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร Airline Business Management and Ticketing	3(3-0-6)	
20. 3573107	การจัดการดำเนินงานบริการ Service Operation Management	3(3-0-6)	20. MTR 306	การจัดการดำเนินงานบริการ Service Operation Management	3(3-0-6)	
21. 3574206	หลักการวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว Principles of Tour Planning and Conducting	3(2-2-5)	21. MTR 307	หลักการวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว Principles of Tour Planning and Conducting	3(2-2-5)	



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล
22.	3574207	การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation Management for Tourism	3(2-2-5)	22. MTR 308	การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation Management for Tourism	3(2-2-5)
23.	3574103	การจัดการงานสปาและสุขภาพ Health and Spa Management	3(3-0-6)	23. MTR 309	การจัดการงานสปาและสุขภาพ Health and Spa Management	3(3-0-6)
24.	3573213	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว Tour Operator and Travel Agency Management	3(3-0-6)	24. MTR 310	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว Tour Operator and Travel Agency Management	3(3-0-6)
25.	3574909	การวิจัยบริการและการท่องเที่ยว Tourism and Hospitality Research	3(2-2-5)	25. MTR 401	การวิจัยบริการและการท่องเที่ยว Tourism and Hospitality Research	3(2-2-5)
26.	3572103	การเป็นผู้ประกอบการสำหรับการท่องเที่ยว Entrepreneurship for Tourism	3(3-0-6)	26. MTR 402	การเป็นผู้ประกอบการสำหรับการท่องเที่ยว Entrepreneurship for Tourism	3(3-0-6)
27.	3574208	การวางแผนการท่องเที่ยวนานาชาติ International Tourism Planning	3(2-2-5)	27. MTR 403	การวางแผนการท่องเที่ยวนานาชาติ International Tourism Planning	3(2-2-5)
28.	3573802	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว Preparation for Professional Experience in Tourism Management	1(0-45-0)	28. MTR 404	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว Preparation for Professional Experience in Tourism Management	1(0-45-0)
29.	3574803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว Field Experience in Tourism Management	6(0-2000-0)	29. MTR 405	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว Field Experience in Tourism Management	6(0-2000-0)
30.	3573802	การเตรียมสหกิจศึกษาสำหรับบริหารจัดการท่องเที่ยว Preparation for Cooperative Education for Tourism Management	1(0-45-0)	30. MTR 406	การเตรียมสหกิจศึกษาสำหรับบริหารจัดการท่องเที่ยว Preparation for Cooperative Education for Tourism Management	1(0-45-0)
31.	3574802	สหกิจศึกษาสำหรับการจัดการท่องเที่ยว Cooperative Education for Tourism Management	6(0-2000-0)	31. MTR 407	สหกิจศึกษาสำหรับการจัดการท่องเที่ยว Cooperative Education for Tourism Management	6(0-2000-0)
32.	3573803	การเตรียมปฏิบัติการโครงการวิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว Preparation for Professional Experience in Tourism Management	1(0-45-0)	32. MTR 408	การเตรียมปฏิบัติการโครงการวิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว Preparation for Professional Experience in Tourism Management	1(0-45-0)



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล		
33.	3574804	ปฏิบัติการโครงการวิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว Professional Tourism Management Project Practices	6(0-2000-0)	33.	MTR 409	ปฏิบัติการโครงการวิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว Professional Tourism Management Project Practices	6(0-2000-0)	
34.	1551605	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1	3(3-0-6)	34.	VLE 201	การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ English Listening and Speaking Skills Development	3(3-0-6)	
35.	1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2	3(3-0-6)	35.	VLE 204	การพัฒนาทักษะการนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษ English Presentation Skills Development	3(3-0-6)	
36.	1551609	การสนทนาทางธุรกิจ Business Conversation	3(3-0-6)	36.	VLE 206	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสำนักงาน English for Inter-Office Communication	3(3-0-6)	
37.	1552604	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1 English for Tourism 1	3(3-0-6)	37.	VLE 221	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1 English for Tourism 1	3(3-0-6)	
38.	1552605	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2 English for Tourism 2	3(3-0-6)	38.	VLE 222	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2 English for Tourism 2	3(3-0-6)	
39.	1552606	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3 English for Tourism 3	3(3-0-6)	39.	VLE 223	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3 English for Tourism 3	3(3-0-6)	
40.	1552631	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวในท้องถิ่น English for Local Tourism	3(3-0-6)	40.	VLE 224	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวในท้องถิ่น English for Local Tourism	3(3-0-6)	
41.	1561107	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 Japanese for Beginners 1	3(2-2-5)	41.	VLJ 101	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 Japanese for Beginners 1	3(2-2-5)	
42.	1561108	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Japanese for Beginners 2	3(2-2-5)	42.	VLJ 102	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Japanese for Beginners 2	3(2-2-5)	
43.	1562401	การสนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 1 Intermediate Japanese Conversation 1	3(2-2-5)	43.	VLJ 201	สนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 1 Intermediate Japanese Conversation 1	3(2-2-5)	
44.	1562402	การสนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 2 Intermediate Japanese Conversation 2	3(2-2-5)	44.	VLJ 202	สนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 2 Intermediate Japanese Conversation 2	3(2-2-5)	



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล
45. 1564701	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 Japanese for Tourism 1	3(2-2-5)	45. VLJ 301	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 Japanese for Tourism 1	3(2-2-5)	
46. 1564702	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2 Japanese for Tourism 2	3(2-2-5)	46. VLJ 302	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2 Japanese for Tourism 2	3(2-2-5)	
47. 1571101	ภาษาจีน 1 Chinese 1	3(2-2-5)	47. VLC 101	ภาษาจีนเบื้องต้น 1 Chinese for Beginners 1	3(2-2-5)	
48. 1571102	ภาษาจีน 2 Chinese 2	3(2-2-5)	48. VLC 102	ภาษาจีนเบื้องต้น 1 Chinese for Beginners 1	3(2-2-5)	
49. 1572105	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 Chinese for Tourism 1	3(2-2-5)	49. VLC 201	สนทนาภาษาจีนระดับกลาง 1 Intermediate Chinese Conversation 1	3(2-2-5)	
50. 1573104	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 Chinese for Tourism 2	3(2-2-5)	50. VLC 202	สนทนาภาษาจีนระดับกลาง 2 Intermediate Chinese Conversation 2	3(2-2-5)	
51. 1573105	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3 Chinese for Tourism 3	3(2-2-5)	51. VLC 301	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 Chinese for Tourism 1	3(2-2-5)	
52. 1574103	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 4 Chinese for Tourism 4	3(2-2-5)	52. VLC 302	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 Chinese for Tourism 2	3(2-2-5)	



5.2 เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล
1. 1551605	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1 คำอธิบายรายวิชา A four-skill introductory course providing basic knowledge of business concentrating on inter-office communication. Introduction of variety of business terminology and expressions through related topics which include office organization, telephoning, making arrangements and appointments, social contacts, business correspondences in the office (memos, notes, notices, announcements), letters of inquiry, quotations and ordering.	3(3-0-6)	1. VLE 201	การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ Listening and Speaking Skills Development คำอธิบายรายวิชา ฝึกและพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ มุ่งเน้นศึกษาเทคนิคและวิธีการฟังและพูดภาษาอังกฤษ โดยฝึกฝนจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เช่น ภาพยนตร์ รายงานข่าว และเรื่องสั้น	3(3-0-6)	
2. 1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน:1551605 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Provide a chance to explore businesses worldwide with concentration on domestic and international trade. Emphasis on import-export, shipping, banking transactions, hotel transactions, letters of complaint and adjustment, meeting agendas and minutes, company reports, product descriptions, advertisements and business articles.	3(3-0-6)	2. VLE 204	การพัฒนาทักษะการนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษ English Presentation Skills Development คำอธิบายรายวิชา พัฒนาทักษะภาษาและการสื่อสารเพื่อนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพศึกษาวิธีการ ลำดับขั้นตอนในการนำเสนออย่างเป็นระบบ โดยสามารถวางแผน จัดลำดับและนำเสนอได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง	3(3-0-6)	



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล		
3.	1551609	<p>การสนทนาทางธุรกิจ Business Conversation คำอธิบายรายวิชา Formal interaction between business associates in one-to-one meetings : consultants-clients, producers-buyers, group meetings and conferences. Advanced use of telephone calls for business situations and interviews. Provide a variety of productive business situations, using scripted and unscripted business materials in spoken discourse of various types.</p>	3(3-0-6)	3.	VLE 206	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสำนักงาน English for Inter-Office Communication คำอธิบายรายวิชา ศึกษาคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการทำงานและการติดต่อกัน ได้แก่ การต้อนรับและการดูแลลูกค้า การบอกรายละเอียด โครงสร้างองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำงาน การสนทนาและนัดหมายทางโทรศัพท์ การเขียนบันทึกข้อความ และประกาศ และการนำเสนองาน</p>	3(3-0-6)	
4.	1571101	<p>ภาษาจีน 1 Chinese 1 คำอธิบายรายวิชา ศึกษาการออกเสียง การเขียนอักษรจีน โครงสร้างประโยคเบื้องต้นและรูปแบบการสนทนาในชีวิตประจำวัน</p>	3(2-2-5)	4.	VLC101	<p>ภาษาจีนเบื้องต้น 1 Chinese for Beginners 1 คำอธิบายรายวิชา ฝึกและพัฒนาทักษะภาษาจีน โดยเน้นศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์เบื้องต้น บทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น</p>	3(2-2-5)	
5.	1571102	<p>ภาษาจีน 2 Chinese 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 1571101 ภาษาจีน 1 ศึกษาต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีน 1 โดยเน้นในด้านการฟัง การพูดและการเขียน ฝึกการใช้ภาษาในขอบข่ายที่กว้างขวางขึ้น ฝึกสนทนาภาษาจีนในวิชาชีพอย่างง่าย ศึกษา ระบบการสืบค้นข้อมูลภาษาจีนด้วยตนเอง</p>	3(2-2-5)	5.	VLC102	<p>ภาษาจีนเบื้องต้น 2 Chinese for Beginners 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLC101 ภาษาจีนเบื้องต้น 1 ฝึกและพัฒนาทักษะภาษาจีนอย่างต่อเนื่องจากรายวิชา VLC101 ภาษาจีนเบื้องต้น 1 ศึกษาไวยากรณ์และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวันให้กว้างขึ้น โดยเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม</p>	3(2-2-5)	



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล		
6.	1572105	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 Chinese for Tourism 1 คำอธิบายรายวิชา ฝึกทักษะในด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนวลี โครงสร้างประโยคที่สูงขึ้น ส่วนวนที่ใช้ในการบริการและ สนทนากับนักท่องเที่ยว โดยเน้นการใช้ภาษาจีนที่ถูกต้อง ตามหลักภาษา	3(2-2-5)	6.	VLC 201	สนทนาภาษาจีนระดับกลาง 1 Intermediate Chinese Conversation 1 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLC102 ภาษาจีนเบื้องต้น 2 ฝึก และพัฒนาทักษะการฟังและพูดภาษาจีน โดยเน้นคำศัพท์และ ส่วนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น และการสนทนากับ นักท่องเที่ยว	3(2-2-5)	
7.	1573104	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 Chinese for Tourism 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :1572105 ภาษาจีนเพื่อการ ท่องเที่ยว 1 ฝึกทักษะด้านการฟังและการพูดในสถานการณ์ จำลองการปฏิบัติงานในโรงแรมและสถานที่ท่องเที่ยว การ อ่านบทความที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว	3(2-2-5)	7.	VLC 202	สนทนาภาษาจีนระดับกลาง 2 Intermediate Chinese Conversation 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLC201 สนทนาภาษาจีน ระดับกลาง 1 ฝึกและพัฒนาทักษะการฟังและพูดภาษาจีน โดย เน้นรูปประโยคและส่วนวนภาษาในระดับที่สูงขึ้น เพื่อใช้ในการ สื่อสารทางธุรกิจ	3(2-2-5)	
8.	1573105	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3 Chinese for Tourism 3 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :1573104 ภาษาจีนเพื่อการ ท่องเที่ยว 2 ฝึกทักษะในด้านการฟัง การพูดภาษาจีน ส่วนวนที่ใช้ในธุรกิจท่องเที่ยว การอ่านและการเขียน บทความ รายงานและจดหมายธุรกิจทางการท่องเที่ยว	3(2-2-5)	8.	VLC 301	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 Chinese for Tourism 1 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLC202 สนทนาภาษาจีน ระดับกลาง 2 ฝึกทักษะในด้านการฟังและพูดในภาษาจีนโดย เน้นรูปประโยคและส่วนวนที่ใช้ในการบริการ การสนทนากับ นักท่องเที่ยว โดยจัดสถานการณ์จำลองในการปฏิบัติงาน เช่น สนามบิน โรงแรม ภัตตาคาร ร้านค้า	3(2-2-5)	



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล
9. 1574103	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 4 Chinese for Tourism 4 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :1573105 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3 ฝึกบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนที่ใช้สำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว โดยจัดสถานการณ์จำลองการปฏิบัติงานมีคฤศเทศก์ หรือฝึกปฏิบัติในสถานที่ท่องเที่ยว	3(2-2-5)	9. VLC 302	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 Chinese for Tourism 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLC301 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาจีนที่จำเป็นต่ออาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวด้านต่างๆ ด้านที่พัก กำหนดการท่องเที่ยว การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว วัฒนธรรม ประเพณีที่จำเป็นต่อการเข้าใจประเทศไทยได้ดียิ่งขึ้น	3(2-2-5)	
10. 1561107	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 Japanese for Beginners 1 คำอธิบายรายวิชา สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ฝึกทักษะทั้งสี่อย่างบูรณาการ ศึกษาอุปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น ฝึกการอ่านข้อความสั้นๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่ายๆ ได้	3(2-2-5)	10.VLJ 101	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 Japanese for Beginners 1 คำอธิบายรายวิชา ฝึกและพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่น โดยเน้นศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์เบื้องต้น บทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น	3(2-2-5)	
11. 1561108	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Japanese for Beginners 2 อธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 1561107 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 ฝึกทักษะทั้งสี่อย่างต่อเนื่องจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 ศึกษาไวยากรณ์และรูปแบบประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ที่นำไปใช้ในชีวิตประจำวันให้กว้างขวางขึ้น การชักชวน การขออนุญาต การบอกเหตุผล การให้ การรับ เป็นต้น โดยเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	3(2-2-5)	11.VLJ 202	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Japanese for Beginners 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLJ101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 ฝึกและพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นอย่างต่อเนื่องจากรายวิชา VLJ101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 ศึกษาไวยากรณ์และรูปแบบประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวันให้กว้างขึ้น โดยเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	3(2-2-5)	



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล
12. 1574103	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 4 Chinese for Tourism 4 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :1573105 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3 ฝึกบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนที่ใช้สำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว โดยจัดสถานการณ์จำลองการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ หรือฝึกปฏิบัติในสถานที่ท่องเที่ยว	3(2-2-5)	12.VLC 302	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 Chinese for Tourism 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLC301 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาจีนที่จำเป็นต่ออาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวด้านต่างๆ ด้านที่พัก กำหนดการท่องเที่ยว การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว วัฒนธรรม ประเพณีที่จำเป็นต่อการเข้าใจประเทศไทยได้ดียิ่งขึ้น	3(2-2-5)	
13. 1561107	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 Japanese for Beginners 1 คำอธิบายรายวิชา สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ฝึกทักษะทั้งสี่อย่างบูรณาการ ศึกษาอุปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น ฝึกการอ่านข้อความสั้นๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่ายๆ ได้	3(2-2-5)	13.VLJ 101	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 Japanese for Beginners 1 คำอธิบายรายวิชา ฝึกและพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่น โดยเน้นศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์เบื้องต้น บทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น	3(2-2-5)	
14. 1561108	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Japanese for Beginners 2 อธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 1561107 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 ฝึกทักษะทั้งสี่อย่างต่อเนื่องจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 ศึกษาไวยากรณ์และรูปแบบประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ที่จะนำไปใช้ในชีวิตประจำวันให้กว้างขวางขึ้น การชกชว่น การขออนุญาต การบอกเหตุผล การให้ การรับ เป็นต้น โดยเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	3(2-2-5)	14.VLJ 102	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Japanese for Beginners 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLJ101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 ฝึกและพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นอย่างต่อเนื่องจากรายวิชา VLJ101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 ศึกษาไวยากรณ์และรูปแบบประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวันให้กว้างขึ้น โดยเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	3(2-2-5)	



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559			เหตุผล
15. 1562401	<p>การสนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 1 Intermediate Japanese Conversation 1 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนที่ก่อน : 1561108 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 ฝึกทักษะในการฟังและการพูดในภาษาญี่ปุ่น รูปแบบประโยคและสำนวนที่ใช้ในการบริการ การสื่อสารทางธุรกิจ</p>	3(2-2-5)	15.VLJ 201	<p>สนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 1 Intermediate Japanese conversation คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLJ102 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 ฝึกและพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น หรือ การสนทนากับนักท่องเที่ยว</p>	3(2-2-5)	
16. 1562402	<p>การสนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 2 Intermediate Japanese Conversation 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 1562401 การสนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 1 ฝึกทักษะในการฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น รูปแบบประโยคและสำนวนภาษาในระดับที่สูงขึ้น เพื่อใช้ในการบริการและการสื่อสารทางธุรกิจ โดยใช้สถานการณ์จำลอง</p>	3(2-2-5)	16.VLJ 202	<p>สนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 2 Intermediate Japanese conversation 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLJ201 สนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 1 ฝึกและพัฒนาทักษะการฟังและพูดภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นรูปประโยคและสำนวนภาษาในระดับที่สูงขึ้น เพื่อใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจ</p>	3(2-2-5)	
17. 1564701	<p>ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 Japanese for Tourism 1 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 1562402 การสนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 2 ฝึกทักษะในด้านการฟังและพูดภาษาญี่ปุ่น สำนวนที่ใช้ในการบริการและสนทนากับนักท่องเที่ยว โดยการจัดสถานการณ์จำลองการปฏิบัติงานในท่าอากาศยาน โรงแรม ภัตตาคาร ร้านค้า</p>	3(2-2-5)	17.VLJ 301	<p>ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 Japanese for Tourism 1 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLJ202 สนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 2 ฝึกทักษะในด้านการฟังและพูดภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นรูปแบบประโยคและสำนวนที่ใช้ในการบริการ การสนทนากับนักท่องเที่ยว โดยจัดสถานการณ์จำลองในการปฏิบัติงาน เช่น สนามบิน โรงแรม ภัตตาคาร ร้านค้า</p>	3(2-2-5)	



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559	เหตุผล
<p>18.1564702 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(2-2-5) Japanese for Tourism 2 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 1564701 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 ศึกษาและฝึกการใช้ภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้น เพื่อการจัดการท่องเที่ยวโดยจัดสถานการณ์จำลองการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ หรือฝึกปฏิบัติในสถานที่ท่องเที่ยว</p>	<p>18.VLJ 302 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(2-2-5) Japanese for Tourism 1 คำอธิบายรายวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLJ301 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นที่จำเป็นต่ออาชีพในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวด้านต่างๆ ด้านที่พัก กำหนดการท่องเที่ยว การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว วัฒนธรรม ประเพณีที่จำเป็นต่อการเข้าใจประเทศไทยได้ดียิ่งขึ้น</p>	



5.3 เปรียบเทียบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวกับมาตรฐานผลการเรียนรู้กลางของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีความ สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559
<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต 2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรม 3) มีความรับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นและมีส่วนร่วมในกิจกรรม 4) มีวินัยในการทำงาน ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับขององค์กรและสังคม <p>2. ด้านความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและสาขาธุรกิจบริการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก 2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 3) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและเกิดองค์ความรู้ในวิชาชีพ <p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีความสามารถประมวลผลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง 2) มีทักษะในการคิดและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม 3) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ ภาคนานาชาติ และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม <p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีภาวะความเป็นผู้นำ และมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม 2) มีความสามารถในการพัฒนางานและพัฒนาตนเอง <p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 2) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ 3) มีความสามารถในการคิดคำนวณ 4) มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล 	<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ในด้านความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบ ต่อตนเอง 2) ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม 3) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรม 4) มีวินัยในการทำงาน ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับขององค์กรและสังคม <p>2. ด้านความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ความรู้ ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญในรายวิชาหรือศาสตร์ของตน 2) มีความเข้าใจและสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญในรายวิชาหรือศาสตร์ของตนได้อย่างถูกต้อง 3) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการเทคนิคการวิจัย หรือความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง <p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถแสดงทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ คิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างสม่ำเสมอ 2) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ของตนเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ได้ อย่างถูกต้องเหมาะสม 3) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ ภาคนานาชาติ และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม <p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถแสดงบทบาทผู้นำ ผู้ตาม และการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทและสถานการณ์ 2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งของตนเองและของส่วนรวม <p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการแก้ปัญหา ค้นคว้าข้อมูลและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม 2) สามารถใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการใช้ภาษาในการค้นคว้าข้อมูล เพื่อจัดทำรายงานและนำเสนออย่างถูกต้องเหมาะสม 3) มีความสามารถในการคิดคำนวณ 4) มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล



5.4 เปรียบเทียบแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping)

หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
1. ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	○	•		○	•		○	○	•			•	○	•		
2. ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	○	•		○	•		○	○	•			•	○	•		
3. การสนทนาทางธุรกิจ	○	•		○	•	○	○	○	•			•	○	•		
4. ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1	○	•		○	•	○	○		•		○	•	○	•	○	
5. ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2	○	•		○	•	○	○		•		○	•	○	•	○	
6. ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3	○	•		○	•	○	○		•		○	•	○	•	○	
7. ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวในท้องถิ่น	○	•		○	•		○	○	•		○	•		•		
8. ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1	○	•		○	•		○		•			•		•		
9. ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2	○	•		○	•		○		•			•		•		
10. การสนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 1	○	•		○	•		○	•	○			•	○	•		
11. การสนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 2	○	•		○	•		○	•	○			•	○	•		
12. ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1	○	•		○	•	○	○	○	•		○	•	○	•	○	
13. ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2	○	•		○	•	○	○	○	•		○	•	○	•	○	
14. ภาษาจีน 1	○	•		○	•				•			•	○	•		
15. ภาษาจีน 2	○	•		○	•				•			•	○	•		
16. ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1	○	•		○	•	○		○	•		○	•	○	•	○	
17. ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2	○	•		○	•	○		○	•		○	•	○	•	○	
18. ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3	○	•		○	•	○		○	•		○	•	○	•	○	
19. ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 4	○	•		○	•	○		○	•		○	•	○	•	○	
20. ภาษาเกาหลีเบื้องต้น 1																
21. ภาษาเกาหลีเบื้องต้น 2																
22. ประวัติศาสตร์และศิลปวัฒนธรรมไทย	○		○	•	○	•		○	•		○	•	•	○		

หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
1. การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษา	○	•				•	•		○				•		•	
2. การพัฒนาทักษะการนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษ	○	•				•	•		•			○	•		•	
3. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสำนักงาน	○	•				•	•		•			•	•		•	
4. ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1	○	•		○	•	○	○		•		○	•	○	•	○	
5. ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2	○	•		○	•	○	○		•		○	•	○	•	○	
6. ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3	○	•		○	•	○	○		•		○	•	○	•	○	
7. ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวในท้องถิ่น	○	•		○	•		○	○	•		○	•		•		
8. ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1	•	○				•			•				•		•	
9. ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2	•	○				•			•				•		•	
10. การสนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 1	•	○				•			•			○	•	○	•	
11. การสนทนาภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง 2	•	○				•			•			○	•	○	•	
12. ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1	•	○				•	○		•	○		•	•	○	•	
13. ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2	•	○				•	○		•	○		•	•	○	•	
14. ภาษาจีนเบื้องต้น 1	•	○				•			•				•		•	
15. ภาษาจีนเบื้องต้น 2	•	○				•			•				•		•	
16. สนทนาภาษาจีนระดับกลาง 1	•	○				•			•			○	•	○	•	
17. สนทนาภาษาจีนระดับกลาง 2	•	○				•			•			○	•	○	•	
18. ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1	•	○				•	○		•	○		•	•	○	•	
19. ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2	•	○				•	○		•	○		•	•	○	•	
20. ภาษาเกาหลีเบื้องต้น 1	•	○				•			•				•		•	
21. ภาษาเกาหลีเบื้องต้น 2	•	○				•			•				•		•	
22. ประวัติศาสตร์และศิลปวัฒนธรรมไทยทางการท่องเที่ยว			○	•			•					•	•			•



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3.ทักษะทาง ปัญหา			4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
23. บัญชีและการเงินเบื้องต้นสำหรับการจัดการท่องเที่ยว	•		○	○	○	•		○	•		•	○			○	•
24. อุตสาหกรรมกรรมการท่องเที่ยว	○	•	○	○	•	•	○	•	○	○	○	•	○	•	○	
25. การเป็นผู้ประกอบการสำหรับการท่องเที่ยว	•	○	•	○	•	○	○	○	•	○	•	○	•		○	○
26. กฎหมายและจรรยาบรรณในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	•	○	•	○	○			•	•	○	•	○	○	•		
27. การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	○	○	•	○	•	○	○	○	•	○	•	•	○		•	
28. การจัดการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	○	•	○	○	•	•	○	○	•	○	○	•	○		•	
29. การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	○	•	○	•	•		○	○	•		○	•	•	○		
30. การจัดการทรัพยากรทางการท่องเที่ยว	○		•	•	•	○		•	○		•	•			○	
31. หลักการมัคคุเทศก์	○	•	•	•	•	○	○	•	○	•	•	○	•	•		
32. การจัดการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว	•			○	•	○		○	•		○	•		•	○	
33. ภูมิศาสตร์โลกเพื่อการจัดการท่องเที่ยว	•	○			•	•	○	○	•	•	○	•				
34. พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	○	•	○	○	•	•	○	○	•		○	•	○	•	○	
35. การจัดการธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร	○	•	○	○	•	•	○	○	•		•	○	○	○	•	
36. การจัดการธุรกิจที่พักแรม	•	○	○	•	•	○		○	•		•	○	○	○	•	
37. การจัดการประชุม สัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ	•	○	•	•	•	○		•	○	○	○	•	○		•	

หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3.ทักษะทาง ปัญหา			4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
23. บัญชีและการเงินเบื้องต้นสำหรับการจัดการท่องเที่ยว	•				○			•	○	•			•	○		•
24. อุตสาหกรรมกรรมการท่องเที่ยว			•		•	○		•					•		○	
25. การเป็นผู้ประกอบการสำหรับการท่องเที่ยว	•			○				•	•	○	•	○				○
26. กฎหมายและจรรยาบรรณในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	•			○				•			•	○			○	○
27. การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว			•	○	•	○					•	○			○	
28. การจัดการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	•		○					•			•		○		○	○
29. การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว			•				○	•	○	•					○	
30. การจัดการทรัพยากรทางการท่องเที่ยว		•		○				•			•					○
31. หลักการมัคคุเทศก์	○		•	•	○			•	•	○	•	•	○	•	•	○
32. การจัดการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว		•		○				•			•					○
33. ภูมิศาสตร์โลกเพื่อการจัดการท่องเที่ยว			○	•				•			•	•				•
34. พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม			•					•		○			•	•		○
35. การจัดการธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร	•		○					•	○		•	○	○		•	
36. การจัดการธุรกิจที่พักแรม			○	•	○			•			•		•			○
37. การจัดการประชุม สัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ	•			○	○			•			•		○			•



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	
38. การจัดการดำเนินงานบริการ	•	○			•	•	○		○	•		○	•	○		•	
39. จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	○	•	○	○	•	○	○		•	○		○	•	•	○		
40. การวางแผนและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	•	○	•	○	•	○			•	•		•				•	
41. การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว	○	○	•	•	•	○			•	○		•	○	○		•	
42. การจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	○	•	•	•	•	○			•	•	○	•	○			•	
43. การท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์	○	○	○	•	○	•	○		○	•	○	•	○	○		•	○
44. การจัดการงานสปาและสุขภาพ	•	○		○	•	○			•	•		○	•	•		○	○
45. การวางแผนการท่องเที่ยวนานาชาติ	•	•		○	•	•			•	○		•	○	○	•	○	○
46. หลักการวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว	•	•	○	○	•	○			•	○		•	○	○		○	•
47. การจัดนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	○	•		○	•	○			○	•		•	○	•		○	
48. สหกิจศึกษาสำหรับการจัดการท่องเที่ยว	•	○	•	○	•	○	○		•	○	○	○	○			•	
49. การเตรียมสหกิจศึกษาสำหรับการจัดการท่องเที่ยว	○	○	•	○	•				•	•		○				•	
50. การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว	○	○	•	○	•				•	•		○				•	
51. การเตรียมปฏิบัติการโครงงานวิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว	○	○	•	○	•				•	•		○				•	
52. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว	•		○	○	•	○	○		•	○	○	○				•	

หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	
38. การจัดการดำเนินงานบริการ	•			○	•				•	○			•				○
39. จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	•			○	•				•	○			•				○
40. การวางแผนและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว		•		○	•				•				•				○
41. การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว			○	•	•				•				•				•
42. การจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน		•		○	•				•				•				○
43. การท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์		○		•	•				•				○	•	○		
44. การจัดการงานสปาและสุขภาพ	•			○	○				•				•		○		•
45. การวางแผนการท่องเที่ยวนานาชาติ	•			○	○				•	○			•	•	○		•
46. หลักการวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว	•		○	○	•				○	○			•	•	○		•
47. การจัดนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	•			○	○				•				•		○		•
48. สหกิจศึกษาสำหรับการจัดการท่องเที่ยว	•		○	•	•				•				•	•	○		○
49. การเตรียมสหกิจศึกษาสำหรับการจัดการท่องเที่ยว	•			○	•	○			•	○			•	○	○		○
50. การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว	•			○	•	○			•	○			•	○	•	○	○
51. การเตรียมปฏิบัติการโครงงานวิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว	•			○	•	○			•				•	○	•	○	○
52. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการท่องเที่ยว	•		○	•	•				•				•	•	○		○



หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3.ทักษะทาง ปัญหา			4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
53. ปฏิบัติการโครงการงานวิชาชีพการจัดการ ท่องเที่ยว	•		○	○	•	○	○	•	○		•				•	
54. การวิจัยบริการและการท่องเที่ยว	•	○	○	•	•	○	○	•	○	•	•	○	○		○	•

หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2559

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3.ทักษะทาง ปัญหา			4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
53. ปฏิบัติการโครงการงานวิชาชีพการจัดการ ท่องเที่ยว	•		○	•			•			•	•	○		○		•
54. การวิจัยบริการและการท่องเที่ยว		○		•			•	•				○	○	○	○	•



6. ไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และ
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ของกระทรวงศึกษาธิการ

หมวดวิชา	เกณฑ์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548	หลักสูตร ปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง เล็กน้อย (สมอ.08) พ.ศ. 2558
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	-	9 หน่วยกิต	11 หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	13 หน่วยกิต	11 หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	8 หน่วยกิต	8 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	84 หน่วยกิต	109 หน่วยกิต	109 หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา ไม่น้อยกว่า	-	102 หน่วยกิต	102 หน่วยกิต
2.1.1) กลุ่มวิชาแกน ไม่น้อยกว่า	-	-	-
2.1.2) กลุ่มวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	69 หน่วยกิต	69 หน่วยกิต
2.1.3) กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	33 หน่วยกิต	33 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	7 หน่วยกิต	7 หน่วยกิต
4) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า	126 หน่วยกิต	145 หน่วยกิต	145 หน่วยกิต

รับรองความถูกต้องของข้อมูล
(ลงชื่อ)



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)
ตำแหน่ง อธิการบดี
วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2559